



Jabatan Akauntan Negara Malaysia
Excellent Accounting @ Your Services

INOVASI PENGGERAK TRANSFORMASI PERAKAUNAN AKRUIAN

L a p o r a n T a h u n a n

2012

ISI KANDUNGAN

2	Latar Belakang
3	Visi, Misi dan Objektif
4	Nilai Bersama
	Etika Kerja
6	Piagam Pelanggan
7	Logo
8	<i>Tagline</i>
	Lagu
10	Perutusan Akauntan Negara Malaysia
12	Pengurusan Tertinggi
14	Carta Organisasi
15	Diari JANM 2012
21	Pengurusan Perakaunan Kewangan
47	Pengurusan Organisasi
65	Pembangunan Sumber Manusia
81	Ke Arah Pelaksanaan Perakaunan Akruan
89	Prestasi Kewangan
93	Prestasi Bahagian
137	Persatuan & Kelab

LATAR BELAKANG

Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM) telah diwujudkan dengan jawatan Akauntan Negara Malaysia di bawah Kementerian Kewangan sebelum Malaysia mencapai kemerdekaan. JANM bermula dari satu bangunan pejabat yang kecil bertempat di Bangunan Life Insurance Corporation of India di persimpangan Jalan Melaka dan Jalan Tun Perak (Mountbatten Road). Pejabat ini kemudiannya ditempatkan di Bangunan Sultan Abdul Samad, Kuala Lumpur dan seterusnya beroperasi di Blok 8, Kompleks Pejabat Kerajaan, Jalan Duta, Kuala Lumpur. Kini, JANM beroperasi di Kompleks Kementerian Kewangan, Presint 2, Putrajaya.

Bahagian-bahagian di JANM terdiri daripada :

- I. Bahagian Pembangunan Perakaunan & Pengurusan (BPPP)

2. Bahagian Pengurusan Operasi Pejabat Perakaunan (BPOPP)
3. Bahagian Perkhidmatan Operasi Pusat Dan Agensi (BPOPA)
4. Bahagian Pengurusan Teknologi Maklumat (BPTM)
5. Bahagian Pengurusan Amanah Dan Sekuriti (BPAS)
6. Bahagian Pengurusan Audit Dalam (BPAD)
7. Pasukan Pelaksanaan Perakaunan Akruan (PPPA)
8. Institut Perakaunan Negara (IPN)

Selaras dengan objektif JANM yang mengutamakan penyampaian perkhidmatan yang efisien dan efektif kepada pelanggan, JANM kini telah berkembang kepada 25 pejabat Negeri/Cawangan di seluruh Malaysia.

PENERAJU JANM

Jawatan Akauntan Negara yang pertama telah disandang oleh En. G.G.T Browne dalam tahun 1946. Sehingga kini, JANM telah diterajui oleh seramai 13 orang Akauntan Negara. Pada tahun 1967, kepimpinan JANM telah diambil alih oleh anak tempatan.

Senarai nama Akauntan Negara dari 1946 hingga sekarang adalah seperti berikut:

1.	En. G.G.T Browne	1946
2.	En. E.A.Joy	1947-1949 dan 1951 – 1952
3.	En. J.H.Newbigging	1953 – 1955 (memangku jawatan Akauntan Negara pada tahun 1950)
4.	En. C.E. Gascoigne	1956 – 1957
5.	En. H.C. Roberts	1958 – 1962
6.	En. D. Mortimer	1964 – 1966
7.	YBhg. Dato' Shamsir bin Omar	1967 – 1989
8.	Y.M. Raja Dato' Seri Abdul Aziz bin Raja Salim	1990 – 1993
9.	YBhg. Dato' Mohamed Adnan bin Ali	1994 – 1999
10.	YBhg. Datuk Siti Maslamah binti Osman	2000 – 2003
11.	YBhg. Dato' Othman bin Abdullah	2003 – 2005
12.	YBhg. Dato' Mohd Salleh bin Mahmud	2005 – 2010
13.	YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman	2010 – sekarang

Nota :

- a) En. Mohammad Raslan bin Abdullah memangku jawatan Akauntan Negara pada tahun 1963
- b) En. Zainul Abidin bin Yahya telah menanggung kerja sebagai Akauntan Negara pada 1989 - 1990



Excellent Accounting @ Your Service

visi

Menjadi sebuah organisasi terbilang dalam perkhidmatan perakaunan dan kewangan

misi

Menyedia dan memantapkan perkhidmatan perakaunan dan kewangan Kerajaan yang komprehensif bagi mempertingkatkan akauntabiliti sektor awam.

objektif

- Mempertingkatkan akauntabiliti dan ketelusan pengurusan perakaunan dan kewangan Kerajaan Persekutuan
- Mempertingkatkan sistem pengurusan perakaunan dan kewangan agensi Kerajaan
- Membantu Kerajaan dalam membuat keputusan yang berkesan
- Membangun dan melaksanakan sistem pengurusan sumber manusia bagi perkhidmatan perakaunan
- Mempertingkatkan penguatkuasaan Akta Wang Tak Dituntut 1965

NILAI BERSAMA

Satisfying the Customers

Mengutamakan Pelanggan

Komitement dalam menyampaikan perkhidmatan yang berkualiti dan unggul untuk memenuhi kehendak pelanggan

Professionalism

Profesionalisme

Kebolehan untuk mempamerkan kualiti dan kompetensi

S

P

E

ETIKA KERJA

Professionalism

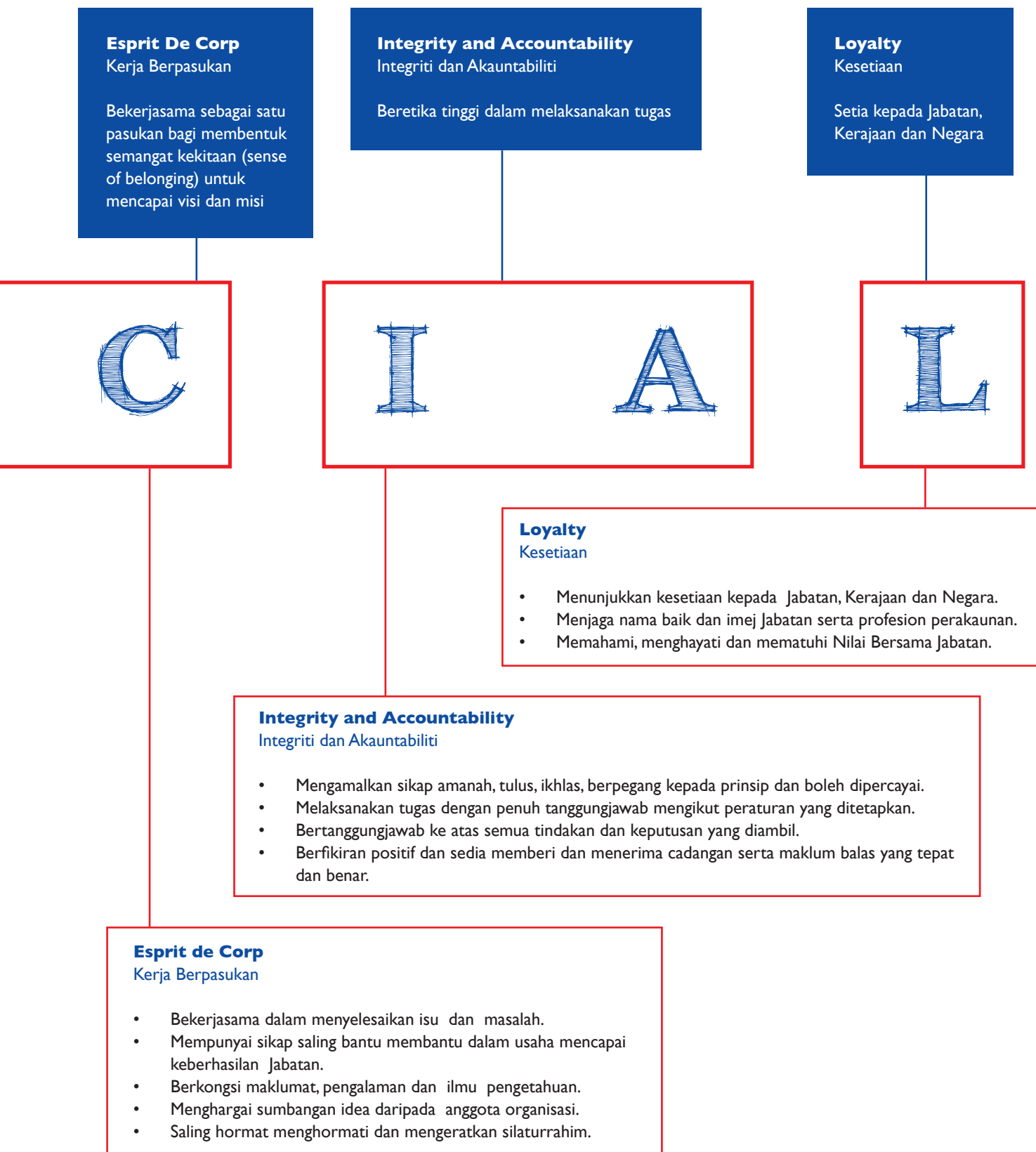
Profesionalisme

- Meningkatkan pengetahuan dan kemahiran melalui pembelajaran berterusan.
- Mempamerkan semangat kerja yang tinggi.
- Meningkatkan prestasi kerja untuk mencapai kualiti yang berterusan.
- Peka terhadap perkembangan, kemajuan dan perubahan dalam teknologi dan profesion perakaunan.
- Mempamerkan nilai dan tingkahlaku yang berkualiti dan kompeten.
- Bersopan santun, berbudi bahasa dan berhemah tinggi dalam segala urusan.
- Berpenampilan kemas dan sesuai mengikut keadaan dan suasana.

Satisfying the Customers

Mengutamakan Pelanggan

- Memberi perkhidmatan yang mesra, cepat, tepat dan berintegriti kepada semua pelanggan dan stakeholder.
- Meningkatkan kualiti perkhidmatan kepada pelanggan secara berterusan mengikut keperluan.
- Meningkatkan kompetensi diri agar perkhidmatan yang diberikan memenuhi ekspektasi pelanggan



PIAGAM PELANGGAN

Peningkatan tahap kebolehpercayaan dan ketepatan maklumat kewangan

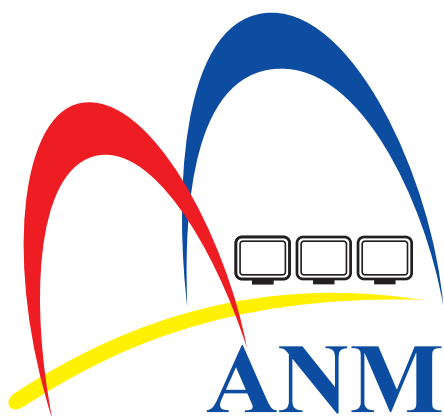
- Menyediakan Penyata Kewangan Kerajaan Persekutuan (PKKP) dengan tepat dan lengkap berasaskan undang-undang, dasar dan prinsip perakaunan yang diterima umum dalam tempoh 3 bulan dari tarikh akhir tahun kewangan.
- Menyedia maklumat perakaunan bulanan untuk pengurusan tidak lewat dari 7 haribulan bulan berikutnya.
- Mengeluarkan laporan audit ke atas sistem terimaan dan bayaran dalam tempoh tidak lebih dari 30 hari dari tarikh selesai pengauditan.

Peningkatan tahap penyampaian pengurusan sistem perakaunan dan kewangan sektor awam yang cekap dan berkesan

- Menyempurnakan bayaran dalam tempoh 4 hari kalendar dari tarikh terima dokumen lengkap
- Memperakaunkan terimaan dalam tempoh 3 hari kalendar dari tarikh terima dokumen lengkap
- Menyediakan sumber manusia perkhidmatan perakaunan yang mencukupi dan kompeten
- Memproses dan membayar permohonan bayaran balik Wang Tak Dituntut dalam tempoh 14 hari kalendar dari tarikh terima permohonan bagi data dalam Sistem G-UMIS.
- Memproses permohonan pembaharuan kelulusan juruaudit dan penyelesai syarikat dalam tempoh 3 bulan dari tarikh terima permohonan yang lengkap.
- Meluluskan 80% permohonan khidmat nasihat sistem perakaunan dan kewangan sektor awam dalam tempoh 2 bulan dari tarikh terima permohonan yang lengkap.
- Memberikan latihan yang sistematik dan berkualiti kepada anggota perkhidmatan awam.
- Memastikan setiap aduan daripada pengguna berkaitan gangguan penggunaan sistem dibuat akuterima dalam tempoh 15 minit selepas aduan diterima melalui sistem Helpdesk.
- Memuat naik maklumat ke dalam Sistem e-Penyata Gaji selewat-lewatnya pada tarikh gaji.



LOGO



Logo JANM telah dilancarkan oleh YBhg. Dato' Dr. Jamaludin bin Mohd Jarjis, Menteri Kewangan II pada 20 Oktober 2003 bersempena dengan Majlis Perasmian Hari Kualiti JANM. Majlis turut dihadiri oleh YBhg. Tan Sri Samsudin Hitam, Ketua Setiausaha Perbendaharaan, ANM serta warga JANM. Logo ini dihasilkan dari gabungan warna-warna merah, biru dan kuning. Berikut merupakan penerangan kepada logo tersebut:



Garisan Jalur Merah

Akauntabiliti dan singkatan bagi Akauntan iaitu huruf 'A'



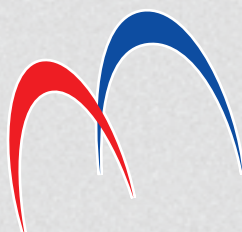
Garisan Jalur Biru

Profesionalisme dan singkatan bagi Negara iaitu huruf 'N'



Garisan Jalur Kuning

Kualiti dan simbol tandatangan ANM



Gabungan Jalur Merah dan Biru

Singkatan bagi Malaysia atau huruf 'M'



Skrin Komputer

Mencerminkan simbol pengiraan atau penyelesaian sesuatu masalah

TAGLINE

Excellent Accounting @ Your Service

Tagline Excellent Accounting @ Your Service telah dibentuk semasa bengkel “To Be Accounting Model” yang telah diadakan pada 8 hingga 9 Ogos 2003. *Tagline* ini merangkumi keseluruhan aspek komitmen dan dedikasi JANM selaras dengan misi dan visi untuk menjadi organisasi terbilang dalam perakaunan dan kewangan sektor awam serta etika kerja Jabatan yang mengutamakan pelanggan.

Excellent Accounting merujuk kepada sifat proaktif dan inovatif Jabatan dalam membangun dan melaksanakan sistem perakaunan yang terbaik. Ia juga membawa maksud JANM sentiasa responsif dan peka terhadap perkembangan semasa dari segi peraturan kewangan, teknologi dan keperluan pelanggan.

@ mewakili kemajuan teknologi JANM dalam menongkah arus pemodenan dengan implementasi dan perubahan kepada sistem perakaunan yang lebih efisien. Kedudukan simbol *@* di tengah-tengah *tagline* mewakili kemajuan teknologi JANM yang bertindak sebagai penghubung dalam menyampaikan perkhidmatan cemerlang Jabatan kepada pelanggan.

Your Service menunjukkan komitmen serta usaha Jabatan dalam mengutamakan pelanggan. Melalui pembangunan sistem pengurusan sumber manusia yang efektif dan berterusan akan mengukuhkan komitmen dan dedikasi Jabatan dalam menyampaikan perkhidmatan profesional yang cekap dan mesra pelanggan.

LAGU

Jujur setia ikhlas di jiwa
Murni pekerti amal mulia
Bersatu teguh sesama kita
Terus maju sentiasa

Terus berusaha menuju cita
Ikhlas membantu amalan kita
Khidmat diberi di mana saja
Demi bangsa dan negara

Setia kepada Jabatan
Maju mencapai kecemerlangan
Berkat bersatu usaha mulia
Untuk kejayaan bersama

Tekun berusaha setiap masa
Taat setia amanah bangsa
Sematkan jiwa rajin usaha
Maju Akauntan Negara



Pengurusan Tertinggi JANM





PERUTUSAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh, Salam Sejahtera dan Salam 1Malaysia,

Perutusan Akauntan Negara

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh, Salam Sejahtera dan Salam 1Malaysia,

Alhamdulillah, saya bersyukur ke hadrat Allah SWT kerana dengan izin dan limpah kurniaNya, saya berpeluang mencoret sepatah dua kata di dalam majalah Laporan Tahunan Jabatan Akauntan Negara Malaysia bagi tahun 2012.

Jabatan Akauntan Negara Malaysia sentiasa berusaha meningkatkan kualiti sistem penyampaian perkhidmatan awamnya dalam memenuhi dan menepati hasrat dan kehendak pelanggan yang pelbagai dan kompleks pada masa ini.

Sepanjang tahun 2012, Jabatan Akauntan Negara Malaysia telah memberi tumpuan dalam melaksanakan transformasi Dasar Perakaunan Negara seiring dengan hasrat dan matlamat Kerajaan untuk menjadikan Malaysia sebuah negara maju berpendapatan tinggi menjelang tahun 2020. Melalui Program Transformasi Negara yang diumumkan oleh Y.A.B. Perdana Menteri, Dato' Seri Mohd Najib Bin Tun Abdul Razak, sistem perakaunan negara bakal berubah sepenuhnya daripada perakaunan tunai kepada perakaunan akruan menjelang tahun 2015. Perubahan signifikan ini merupakan cabaran utama yang harus dihadapi oleh seluruh warga Jabatan Akauntan Negara Malaysia dengan mempertingkatkan ilmu dan memperkasakan jati diri dalam memastikan transformasi yang direncanakan tercapai.

Peningkatan tahap kebolehpercayaan dan ketetapan maklumat kewangan dapat dilihat dari segi ketepatan Penyata Kewangan Kerajaan Persekutuan Tahun 2012, yang telah sempurna ditandatangani oleh YBhg. Tan Sri Dr. Mohd Irwan Serigar bin Abdullah, Ketua Setiausaha Perbendaharaan, pada 27 Februari 2013 dan berjaya diserahkan kepada Ketua Audit Negara

keesokan harinya iaitu pada 28 Februari 2013, 5 bulan lebih awal dari tarikh yang ditetapkan oleh statut iaitu pada 31 Julai tahun berikutnya. Penyata Kewangan Kerajaan Persekutuan telah berjaya memperoleh Sijil Audit Bersih pada setiap tahun berturut-turut sejak tahun 1997, dan Insha Allah akan terus mengekalkannya untuk tahun-tahun yang akan datang.

Selain daripada itu, Sistem Pengurusan Kewangan dan Perakaunan Kerajaan atau Government Financial and Management Accounting System (GFMAS) yang memasuki tahun keenam pelaksanaannya telah mengalami proses pembaharuan dan penambahbaikan sejak mula dilancarkan dalam tahun 2006. Di sepanjang tahun 2012, melalui GFMAS, proses pembayaran Kerajaan serta proses perakaunan kutipan hasil Kerajaan dapat dilakukan dengan tepat dan cepat di mana 99.92% bayaran telah berjaya diproses dalam tempoh 0-4 hari serta berupaya mematuhi Arahan Perbendaharaan bagi melunaskan pembayaran di dalam tempoh 14 hari dari tarikh penerimaan dokumen yang lengkap. Begitu juga dengan proses perakaunan kutipan hasil Kerajaan, di mana 99.58% terimaan telah berjaya diproses dalam tempoh 3 hari.

Dalam usaha memperkasakan modal insan perkhidmatan awam melalui peningkatan ilmu dan kemahiran, JANM melalui Institut Perakaunan Negara (IPN), telah berjaya melatih seramai 11,495 anggota perkhidmatan awam di sepanjang tahun 2012. IPN yang telah diiktiraf oleh Ketua Setiausaha Negara sebagai Pusat Kecemerlangan Kewangan dan Perakaunan Sektor Awam (Core Centre Generic Kewangan) mulai tahun 2010, meneruskan agenda untuk membangun dan meningkatkan kompetensi warga perkhidmatan awam dalam bidang perakaunan dan kewangan.

Sepanjang tahun 2012 juga, JANM telah banyak melaksanakan penambahbaikan serta pembaharuan demi merealisasikan ekspektasi dan kehendak pelanggan yang menghendaki perkhidmatan yang terbaik, telus dan berkualiti.

Mengaplikasikan Strategi Lautan Biru, JANM telah membangunkan Sistem Perakaunan Luar Negeri (SPLN) yang melibatkan pelbagai Kementerian/Jabatan iaitu Jabatan Imigresen, Jabatan Kastam Diraja Malaysia (KASTAM), Kementerian Pertahanan (MINDEF), Kementerian Pengajian Tinggi (KPT), Kementerian Luar Negeri (KLN), Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri (MITI), Kementerian Pertanian dan Asas Tani (MOA), dan Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA). SPLN mula dilaksanakan secara perintis pada tahun 2012 di 3 lokasi iaitu Jakarta, Singapura dan New Delhi, melibatkan KLN, MINDEF, MITI dan KASTAM. SPLN bakal dilaksanakan di 152 PTJ di 104 lokasi dan meliputi 82 negara di seluruh dunia, mulai tahun 2013.

Portal Rasmi JANM juga telah menerima pengiktirafan 5 bintang oleh Multimedia Development Corporation (MDec) dalam penilaian Malaysian Government Portal and Web Site Assessment bagi tahun 2012. Lanjutan daripada itu, Portal JANM Negeri/Cawangan juga telah dibangunkan mulai tahun 2012 hasil daripada projek inovasi warga JANM. Pada masa yang sama, Ibu Pejabat JANM dan kesemua 25 Pejabat JANM Negeri dan Cawangan telah sekali lagi berjaya mendapat pensijilan semula 5S yang telah diperolehi mulai tahun 2011.

Saya amat berbangga dengan pencapaian JANM sehingga kini. Di kesempatan ini, saya merakamkan penghargaan dan terima kasih kepada semua warga JANM yang telah berusaha gigih mencari idea baru dan membudayakan nilai bersama Jabatan dalam usaha menzahirkan JANM sebagai sebuah organisasi terbilang dalam perkhidmatan kewangan dan perakaunan sektor awam, selari dengan tagline Jabatan iaitu Excellent Accounting @ Your Service. Mudah-mudahan tahun-tahun seterusnya menjanjikan pelbagai lagi kejayaan buat JANM.

Program dan aktiviti-aktiviti Jabatan termasuk arah tuju pelaksanaan perakaunan akruan yang turut dimuatkan di dalam majalah Laporan Tahunan ini menunjukkan komitmen dan kesungguhan Jabatan dalam memastikan sasaran yang ditetapkan dapat dicapai dengan jayanya. Penghasilan majalah Laporan Tahunan Jabatan Akauntan Negara Malaysia bagi tahun 2012 ini sedikit sebanyak dapat memberi informasi selain berkongsi maklumat merangkumi pencapaian prestasi dan penetapan sasaran tahunan selaras Program Transformasi Negara.

Akhir bicara, tahniah diucapkan kepada semua yang terlibat dalam menghasilkan laporan ini. Kepada warga kerja JANM yang telah bersara atau meninggalkan perkhidmatan awam dalam tahun 2012, saya mewakili seluruh warga JANM, merakamkan ucapan terima kasih yang tidak terhingga di atas sumbangan dan khidmat bakti yang telah dicurahkan, semoga anda semua selamat dan sejahtera selalu sepanjang hayat.

Sekian, terima kasih.

“Inovasi Penggerak Transformasi Perakaunan Akruan”

DATUK WAN SELAMAH BINTI WAN SULAIMAN
Akauntan Negara Malaysia

PENGURUSAN TERTINGGI



2

1

3

4

5

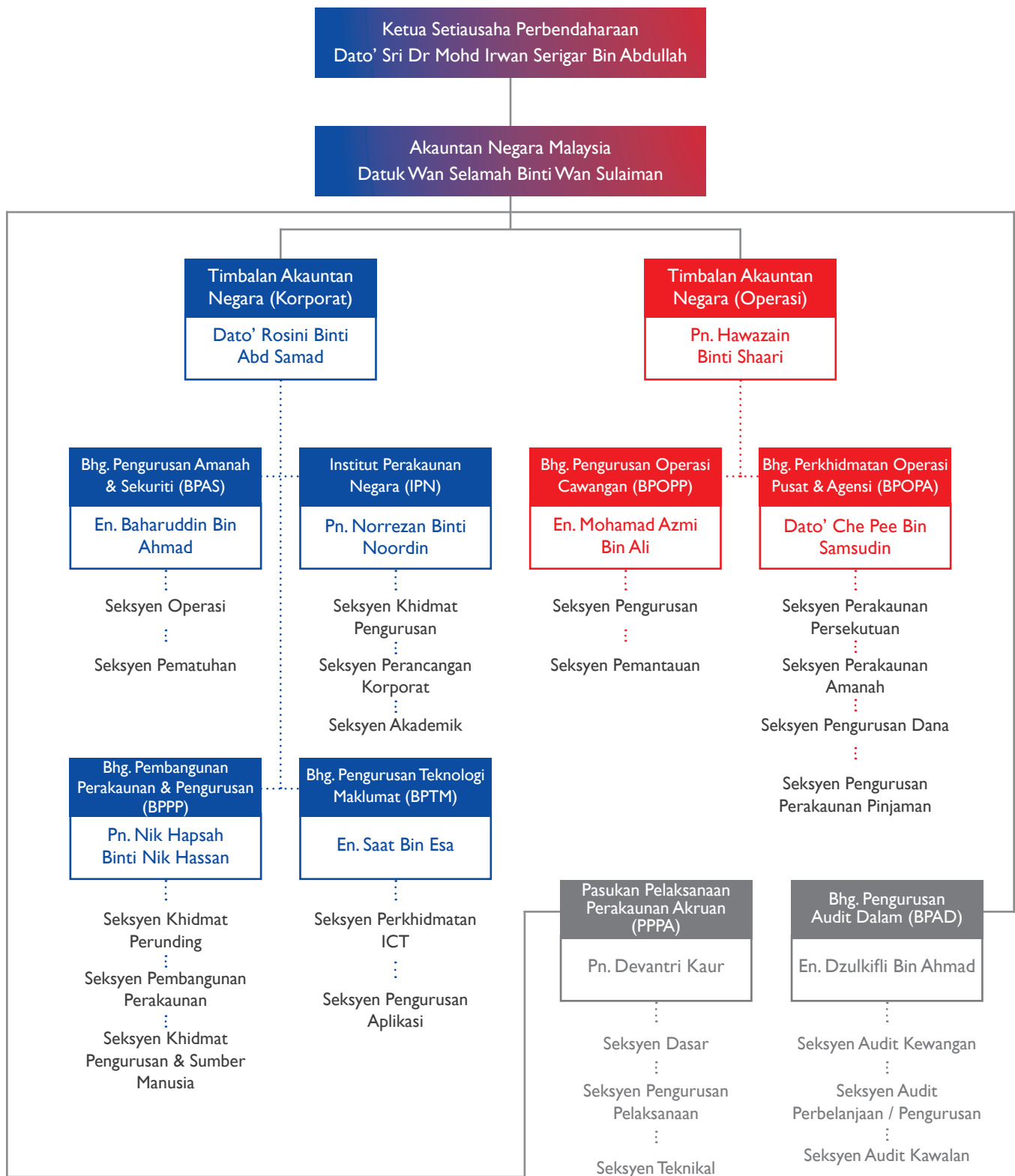
1. Datuk Wan Selamah Binti Wan Sulaiman
Akauntan Negara Malaysia
2. Dato' Rosini Binti Abd Samad
Timb.Akauntan Negara (Korporat)
3. Pn. Hawazain Binti Shaari
Timb.Akauntan Negara (Operasi)
4. En. Dzulkifli Bin Ahmad
Pengarah Bahagian Pengurusan
Audit Dalam (BPAD)
5. En. Mohamad Azmi Bin Ali
Pengarah Bahagian Pengurusan
Operasi Pejabat Perakaunan (BPOPP)
6. Pn. Nik Hapsah Binti Nik Hassan
Pengarah Bahagian Pembangunan
Perakaunan dan Pengurusan (BPPP)
7. Dato' Che Pee Bin Samsudin
Pengarah Bahagian Perkhidmatan
Operasi Pusat dan Agensi (BPOPA)
8. En. Baharuddin Bin Ahmad
Pengarah Bahagian Pengurusan Amanah
dan Sekuriti (BPAS)
9. En. Saat Bin Esa
Pengarah Bahagian Pengurusan
Teknologi Maklumat (BPTM)
10. Pn. Devantri Kaur
Pengarah Pasukan Pelaksanaan Perakaunan
Akruan (PPPA)
11. Pn. Norrezan Binti Noordin
Pengarah Institut Perakaunan Negara (IPN)



CARTA ORGANISASI

JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA

seperti pada 31 Disember 2012



DIARI JANM 2012

30 JANUARI

Majlis Penyerahan Nota Serah Tugas sempena persaraan YBhg.Dato' Safiee bin Yusoff, mantan Timbalan Akauntan Negara (Operasi) telah diadakan pada 30 Januari 2012 bertempat di Dewan Serbaguna, Aras 7, JANM.

Majlis ini diadakan sebagai simbolik penyerahan Nota Serah Tugas oleh YBhg. Dato' Safiee bin Yusoff yang telah bersara wajib pada 1 Februari 2012 kepada YBhg. Dato' Rosini binti Abd Samad, Timbalan Akauntan Negara (Korporat).



9 MAC DAN 12 DISEMBER

YBhg Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman, Akauntan Negara Malaysia telah dilantik sebagai Pengerusi bagi ACCA (UK) Public Sector Global Forum untuk tempoh dua tahun bermula November 2011. Bagi tahun 2012, mesyuarat bagi forum ini telah diadakan pada 9 Mac dan 12 Disember 2012.

• Mesyuarat ACCA Bil 1/2012 - 9 Mac 2012

Bersempena dengan mesyuarat ini, beberapa aktiviti lain turut dijalankan sepanjang tempoh lawatan kerja tersebut. Antaranya adalah seperti berikut :

- lawatan ke HM Treasury, London
- kunjungan hormat ke Pejabat Pesuruhjaya Tinggi Malaysia ke United Kingdom
- lawatan ke Chartered Institute of Public Finance and Accountancy (CIPFA), London.

27 FEBRUARI

Penyata Kewangan Kerajaan Persekutuan (PKKP) 2011 ditandatangani oleh Ketua Setiausaha Perbendaharaan.



• Mesyuarat ACCA Bil. 2/2012 – 12 Disember 2012

Bersempena dengan Mesyuarat ACCA Bil 2/2012 ini juga, YBhg Datuk ANM telah mengadakan beberapa lawatan, antaranya adalah seperti berikut :

- lawatan kerja ke tapak penyelidikan dan pembangunan (R&D) iaitu Four J's,
- lawatan ke pejabat SOPRA Group
- mengadakan penemuan dengan pegawai-pegawai dari MIDA, Cawangan London dan Paris
- kunjungan hormat ke Ibu Pejabat Chartered Institute of Management Accountant (CIMA), London.
- lawatan kerja ke Singapura, Brunei Darussalam dan Brussels, Belgium.



27 HINGGA 28 MAC

Mesyuarat Pengarah dan Ketua
Akauntan Pejabat Perakaunan



29 MAC

Majlis Persaraan TAN (O)



8 HINGGA 20 MEI

Sukan Perbendaharaan

12 MEI

Perhimpunan Hari Pekerja



15 MEI

Majlis Menandatangani "Record of
Discussion For Future Collaboration"



24 MEI

Anugerah Perkhidmatan
Cemerlang (APC)

24 MEI

Majlis Pelancaran Portal Knowledge
Management (KM) JANM



28 MEI

Majlis Menandatangani
memorandum persefahaman
(MoU) Bersama CIMA



11 HINGGA 13 JUN

Persidangan Penolong Akauntan
Sektor Awam (PERPENA)

3 OGOS

Majlis Berbuka Puasa

**7 SEPTEMBER**

Sambutan Hari Raya

7 SEPTEMBERMajlis Persaraan Tahun
2011/2012**12 SEPTEMBER**

Penilaian Penarafan Bintang Sistem Star Rating (SSR)



14 SEPTEMBER

Majlis Menandatangani Perakuan Persetujuan Keputusan Lab Pengurusan Nilai

9 OKTOBER

Sambutan Hari Inovasi dan Integriti
JANM



9 OKTOBER

Pensijilan Semula Amalan Persekitaran Berkualiti 5S

3 OKTOBER

Hari Bertemu Pelanggan





30 OKTOBER

Lawatan Kerja ke Sweden

2 NOVEMBER
Lawatan Kerja ke Switzerland



2 NOVEMBER

Pertandingan Koir Inovasi
Kementerian Kewangan
Malaysia Tahun 2012



15 NOVEMBER

Sambutan Maal Hijrah 1434H

Pengurusan Perakaunan & Kewangan



SISTEM PENGURUSAN KEWANGAN & PERAKAUNAN KERAJAAN PERSEKUTUAN (GFMAS)

MODUL LEJAR AM

Modul Lejar Am (General Ledger) adalah modul utama dalam aplikasi GFMAS. Bagi memantapkan aplikasi GFMAS, beberapa penambahbaikan telah dibuat dan dilaksanakan sepanjang tahun 2012. Antaranya adalah seperti berikut:

BIL	PERIHAL	TUJUAN	TARIKH DILAKSANA
a)	Pelaksanaan antara muka GFMAS dengan Veteran Integrated benefit System (VIBES) di bawah Jabatan Hal Ehwal Veteran Angkatan Tentara Malaysia.	Memudah urus niaga perakaunan oleh agensi berkenaan direkod secara automatik ke dalam GFMAS	Jun 2012
b)	Pelaksanaan antara muka GFMAS dengan sistem Perakaunan Luar Negara (SPLN) di bawah Kementerian Luar Negara. Tiga perwakilan luar negara terlibat iaitu Singapura, Indonesia dan India.	Memudah urus niaga perakaunan oleh agensi berkenaan di rekod secara automatik dalam GFMAS	Julai 2012
c)	Membantu pihak konsultan dalam kajian keperluan I GFMAS bagi menghasilkan laporan: i. Business requirement strategy ii. Data migration strategy iii. Integration strategy iv. Document tender	Pelaksanaan sistem I GFMAS berasaskan perakaunan akruan	Julai 2012
d)	Kajian Carta Akaun sedia ada dalam Penyata Kewangan Kerajaan Persekutuan dan GFMAS serta mengemukakan draf cadangan carta akaun akruan mengikut keperluan MPSAS dan DDSA.	Pelaksanaan sistem I GFMAS berasaskan perakaunan akruan	Oktober 2012
e)	Mengemaskini dan melaraskan akaun amanah PFI II dalam akaun amanah PFI I dan melaksanakan program baru PFI II di peringkat pejabat perakaunan.	Pelaksanaan PFI II	Disember 2012
f)	Pengemaskinian program bawa ke hadapan dan pelaporan akaun amanah PFI.	Pelaksanaan PFI II	Disember 2012

Selain itu, usaha berterusan dijalankan bagi memantapkan penggunaan aplikasi GFMAS di kalangan pengguna dengan mengadakan kursus pemantapan operasi sistem GFMAS di Institut Perakaunan Negara pada bulan Mac 2012. Kursus telah dihadiri oleh kakitangan pejabat perakaunan bertujuan memantapkan pengetahuan mereka berkenaan penggunaan modul lejar am di GFMAS. Peserta kursus telah diberi penerangan antaranya mengenai penggunaan waran peruntukan, baucar jurnal, laporan-laporan Pejabat Perakaunan, penyelenggaraan data induk dan proses penutupan akhir tahun. Bagi melicinkan proses penutupan akhir tahun 2012 di pejabat perakaunan, satu sesi taklimat tatacara penutupan akhir tahun telah diadakan oleh BPTM pada Disember 2012.

Government Loans Management Information System (GLOMIS)

Government Loans Management Information System (GLOMIS) merupakan salah satu modul customised di GFMAS yang dibangunkan bertujuan untuk merekodkan transaksi-transaksi yang berkaitan dengan pinjaman Kerajaan Malaysia bagi tujuan pelaporan Akaun Pinjaman Disatukan, Penyata Akaun Memorandum dan lejar subsidiari pinjaman. GLOMIS telah diguna pakai sejak tahun 2006 dan sehingga kini semua transaksi berkaitan pinjaman telah diproses secara terus melaluinya.

GLOMIS membolehkan transaksi berkaitan Pinjaman Dalam Negeri, Pinjaman Luar Negeri dan Pinjaman Persekutuan dikunci masuk dan diproses bagi menjana dokumen-dokumen kewangan yang berkaitan. Seterusnya transaksi tersebut akan diakaunkan bagi menghasilkan laporan operasi dan Penyata Kewangan Kerajaan Persekutuan yang diperlukan. Sehingga kini, modul ini digunakan di Perbendaharaan Malaysia dan Bahagian Perkhidmatan Operasi Pusat dan Agensi (BPOPA).

Cash Management (CM)

Cash Management (CM) merupakan salah satu modul customised di GFMS yang dibangunkan bertujuan untuk merekodkan transaksi-transaksi yang berkaitan dengan penyata bank, melakukan proses penyata penyesuaian bank, permohonan pindahan dana antara Pejabat Perakaunan dengan Ibu Pejabat bank dan juga proses pembatalan cek tamat tempoh serta EFT.

Treasury Management (TR)

Treasury Management (TR) pula merupakan modul standard SAP sepenuhnya yang diguna pakai oleh Seksyen Pengurusan Dana, Bahagian Perkhidmatan Operasi Pusat dan Agensi (BPOPA) untuk merekod sebarang aktiviti pelaburan jangka pendek atau panjang yang dilakukan oleh Kerajaan Malaysia. Modul ini berupaya merekodkan aktiviti pembelian dan penjualan pelaburan / saham dan menyediakan laporan yang bersesuaian untuk menganalisa transaksi-transaksi yang dilakukan.

Modul TR terbahagi kepada dua sub-modul iaitu Pasaran Wang (Fixed-term deposit) dan Sekuriti. Sub-modul Pasaran Wang membolehkan transaksi pelaburan Kerajaan dalam deposit tunai direkod, diakaun dan dilaporkan sehingga mencapai tarikh matang. Manakala bagi sub-modul Sekuriti, semua transaksi berkaitan pelaburan Kerajaan dalam pelbagai cabang sekuriti seperti saham syarikat yang diterbitkan di dalam dan luar negeri (tersenarai dalam pasaran atau tidak) untuk direkod, diakaun dan seterusnya dilaporkan dalam penyata yang berkenaan.

Government Securities Management Integrated System (GSMIS)

Government Securities Management Integrated System (GSMIS) merupakan salah satu modul customised di GFMS yang dibangunkan bertujuan untuk merekodkan transaksi-transaksi yang berkaitan sekuriti yang dipindahkan kepada Menteri Kewangan mengikut Seksyen 14, 29 dan 30 Akta Perindustrian Sekuriti (Depositori Pusat) (Pindaan) (No.2) 1998 (SICDA).

Antara fungsi utama modul ini adalah memproses rayuan pemindahan sekuriti, pengagihan dividen/faedah/bonus, tindakan korporat, penjualan sekuriti, pemindahan hasil jualan ke Pendaftar Wang Tak Dituntut dan sebagainya.

LAPORAN AKTIVITI-AKTIVITI HRPAY SEPANJANG TAHUN 2012

SISTEM APLIKASI GFMS - MODUL HRPAY

Conversion Kod Aktiviti mengikut Bajet 2012

Conversion kod aktiviti mengikut Bajet 2012 bagi semua kod aktiviti baru untuk Kementerian yang terlibat telah dilaksanakan mulai 2 Januari 2012.

Conversion Swift Code akaun Bank Gaji

Semenjak SFTP dan EFT dilaksanakan, aktiviti Conversion akan dibuat untuk bank-bank gaji yang terlibat sebelum larian gaji bulan terbabit bermula. Antara aktiviti Conversion Swift code yang telah dilaksanakan adalah seperti berikut:

- Januari 2012 - kod swift CIMB ke Bank Muamalat yang berkenaan
- April 2012 - Kod swift CIMB Islamik kepada kod swift CIMB (CIBBMYKL)
- Mei 2012 - Hong Leong Bank Berhad, Hong Leong Islamic Bank, Eon Bank Berhad dan Eon Cap Islamic Bank Berhad selaras dengan penggabungan keempat-empat bank tersebut

- Julai 2012 - Kod swift RHB Islamik kepada kod swift RHB (RHBBMYKL)
- Ogos 2012 - Kod swift Affin Islamik kepada kod Affin (PHBMMYKL)

Pelaksanaan gaji SBPA dan SSM Plus

Kemaskini perbezaan gaji SBPA dengan skim lama telah dibuat pada 20 dan 21 Januari 2012 dan kemudiannya pada 31 Januari 2012 telah diberhentikan berikutan arahan daripada KSP pada 26 Januari 2012. Gaji SBPA diganti dengan Skim Saraan Malaysia (ditambahbaik) yang dilaksanakan mulai April 2012.

Penyediaan laporan keterhutangan serius

Program ZRPY069B di mana laporan keterhutangan serius telah dibangunkan untuk keperluan pelbagai pihak terutamanya di peringkat Pegawai Pengawal di Kementerian untuk memantau tahap keberhutangan penjawat awam di bawah sektor dan Kementerian masing-masing. Di samping itu, HRPAY juga membantu mengekstrak maklumat penjawat awam mengikut keperluan spesifik sesuatu agensi (luar

standard ZRPY069B) untuk beberapa agensi. Antara yang kerap memohon maklumat ini adalah:

- Bank Negara Malaysia - kajian cadangan memperluaskan kemudahan potongan gaji
- Kementerian Pelajaran - perlu maklumat bagi setiap tempoh suku tahun
- Mesyuarat Jawatankuasa Keutuhan Tabir Urus (JKTU) Peringkat Kebangsaan
- Kementerian Kewangan

Penyediaan Laporan Statistik maklumat berkaitan penjawat awam Persekutuan

Selain daripada Laporan Keberhutangan serius, ada pelbagai jenis maklumat dan laporan yang agensi dan Kementerian kerap memohon untuk mendapatkannya daripada sistem GFMS-HRPAY. Berikut adalah agensi yang kerap memerlukan maklumat dan laporan statistik berkaitan penjawat awam Persekutuan di seluruh negara.

- Kementerian Kesihatan Malaysia:
 - Data untuk tempoh tahun 2011
 - Data induk gaji pokok dan elaun untuk My Result - OBB Bajet 2013
 - Maklumat COLA, Gaji dan tunggakan gaji bagi semua PTJ di bawah Kementerian Kesihatan Malaysia mengikut bulan bagi tahun 2011 dan 2012
- Biro Pengaduan Awam (data penjawat awam yang membuat potongan ANGKASA)
- Seksyen Khidmat Perunding JANM :
 - Statistik bilangan kod potongan yang aktif dan tidak aktif
 - BRIM 2.0 untuk penyediaan maklumat pendapatan kasar semua pegawai dan kakitangan awam dalam sistem HRPAY di 36 pejabat perakaunan
- Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) :
 - Kajian semula Saraan Baru Perkhidmatan Awam (SBPA)
 - Kajian pelaksanaan perubahan gaji SSM ditambah baik
 - Maklumat penjawat awam yang menerima elaun COLA
 - Analisis pemberian Elaun Perumahan Wilayah kepada penjawat awam.
 - Jumlah bayaran elaun dan imbuhan tetap & gaji yang dibayar dari tahun 2006 hingga 2011.
 - Bilangan penjawat awam Persekutuan mengikut Kementerian untuk pertanyaan lisan Parlimen

- Maklumat pegawai mengikut susunan gred jawatan
- Maklumat penjawat awam mencapai gaji maksimum
- Maklumat Bonus bagi tahun 2011 dan 2012
- Kementerian Pelajaran Malaysia:
 - Semakan pelarasan gaji SSM (ditambah baik)
 - Data perjawatan yang berada di seluruh Malaysia
 - Maklumat pegawai mempunyai potongan pendapatan melebihi 60% (Julai hingga September)
- Jabatan Perangkaan Malaysia (penyusunan KDNK Suku Tahun Pertama 2012)
- Mesyuarat Jawatankuasa Pemandu ICT JANM - Statistik Bilangan Penjawat Awam mengikut Gred Jawatan (aktiviti setiap akhir bulan) untuk memantau bilangan lesen SAP-HR engine untuk Kajian Penggunaan lesen rekod Master HRPAY

Membuat penamatan kod potongan 1534 (Bantuan Sewa Rumah)

Bermula gaji April 2012, selaras dengan pematuhan Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia Bil. 1 Tahun 2012, Pejabat Perakaunan dikehendaki mengemas kini maklumat gaji pegawai yang menduduki kuarters berkaitan ITP, EPW dan BSH. BPTM membantu Pejabat Perakaunan menamatkan kod 1534 (Bantuan Sewa Rumah) yang dimansuhkan mulai April 2012 supaya Pejabat Perakaunan dapat mengemaskini maklumat kod pendapatan dan potongan yang berkaitan ITP, EPW dan BSH.

Penyediaan Pengiraan Kutipan Balik Premier dan Surat Tuntutan kepada LHDN

Mulai Mei 2012, pemantauan urusan pemulangan Balik Emolumen Dan Faedah Persaraan Bagi Anggota Yang Dilantik Ke Jawatan Kumpulan Premier dilaksanakan secara adhoc oleh team HRPAY adalah susulan daripada pembatalan SBPA. Di samping itu, Team HRPAY telah menyediakan Tatacara Menyelaras bayaran balik emolumen ke Penyata Pendapatan Tahunan untuk panduan Pejabat Perakaunan yang berkenaan.

Taklimat PCB untuk pencerahan

Tiga taklimat berkaitan pencerahan Potongan Cukai Bulanan (PCB) telah diadakan pada tarikh berikut:

- | | |
|-------------|--|
| 21 Jun 2012 | - di Mesyuarat Pengarah dan Ketua Akauntan di Langkawi |
| 12 Jul 2012 | - di Kementerian Pertahanan |
| 16 Jul 2012 | - di Kementerian Kerja Raya |

Pengujian dan pengemaskinian support pack di server Sandbox dan PRD

Kemaskini patches di server sandbox Pada dilakukan pada Julai 2012 dan melakukan ujian penuh sebelum pelaksanaan support pack ke semua server PRD di 36 Pejabat Perakaunan untuk tujuan kemaskini caruman majikan KWSP. Proses selesai sebelum gaji Ogos 2012.

Pada Disember 2012, HRPAY telah melakukan ujian dan kemaskini SAP Notes Bagi PCB 2013 bagi Potongan Cukai Bulanan (PCB) berdasarkan bajet 2013 yang telah diumumkan baru-baru ini. Proses selesai sebelum proses gaji Januari 2013.

Proses Penyediaan Maklumat Pembayaran Imbuhan Tahunan (IT) dan Bayaran Khas Prestasi (BKP) Pertama dan Kali kedua dalam HRPAY GFMAIS

Pada Julai 2012, Team HRPAY telah membantu semua Pejabat Perakaunan untuk menyediakan maklumat penerima bonus yang layak bagi bayaran tersebut untuk dibayar secara off cycle (Bayaran Bonus kali pertama). Manakala proses penyediaan maklumat pembayaran IT dan BKP kali kedua (susulan daripada pengumuman Perdana Menteri dalam Bajet 2012) telah disediakan pada penghujung bulan November 2012 untuk pembayaran bersama gaji Disember 2012 dan Januari 2013.

LAPORAN HELPDESK GFMAIS TAHUN 2012

PENGURUSAN ADUAN

Piagam Pelanggan Jabatan menetapkan supaya setiap aduan daripada pengguna berkaitan gangguan penggunaan sistem diakuterima dalam tempoh 15 minit selepas aduan diterima melalui sistem Helpdesk. Sepanjang tahun 2012, sejumlah 4,010 aduan berkaitan sistem GFMAIS telah diterima dalam SolMan (Solution Manager) oleh Unit Helpdesk BPTM. Daripada jumlah tersebut, sejumlah 4,010 aduan (100%) telah berjaya diakuterima dalam tempoh 15 minit.

Aduan-aduan SOLMAN yang diterima dibahagikan kepada dua kategori iaitu aduan aplikasi dan aduan teknikal. Aduan aplikasi merangkumi semua masalah berkaitan aplikasi GFMAIS yang terdiri daripada Modul Standard iaitu Modul GL, FM, CO, AP, AR, MM, CM, ABC dan HR-PAY serta Modul Customized iaitu GALMoS, GLoMIS, GUMIS, GSMIS dan Treasury. Aplikasi GFMAIS juga termasuk ALE, BV, Authorizations dan WebMethods. Aduan teknikal pula merangkumi masalah Hardware, Network, Security, Data Center, Isign, Backup, Server, BASIS dan Emel.

Pecahan terperinci aduan yang diterima dalam SolMan berdasarkan bulan dan jenis aduan boleh dirujuk di Jadual 1. Jumlah aduan bulanan pula ditunjukkan pada Carta 1,

Status Pelaksanaan Gaji EFT

Sehingga Disember 2012, hampir 94.21% pembayaran gaji dibayar secara EFT. Secara keseluruhannya terdapat 14 daripada 25 bank yang telah 'live' EFT dan SFTP iaitu CIMB, CIMB Islamic, BIMB, MBB, BSN, Bank Muamalat, Alliance Bank, Alliance Islamic, RHB, Affin Bank, Affin Islamic, Hong Leong Bank, Hong Leong Islamic dan Bank Rakyat. Peratus tersebut dijangka akan meningkat kepada 97% apabila Public Bank berjaya dalam proses pengujian 'connectivity' dan penghantaran fail secara SFTP pada tahun 2013.

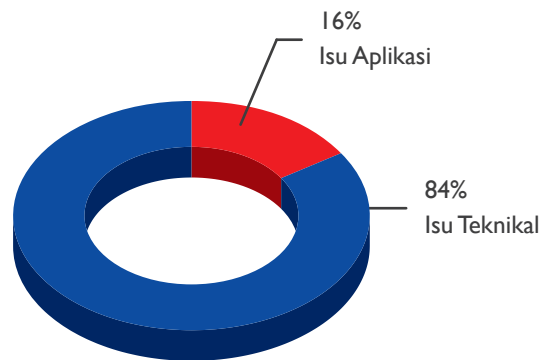
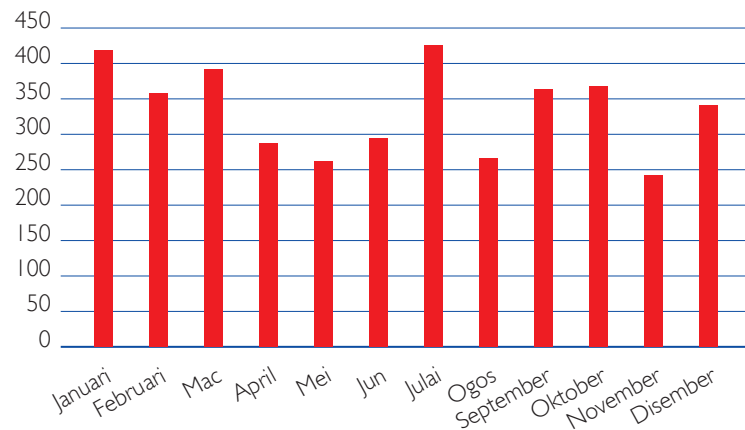
Manakala terdapat enam agensi potongan gaji (Angkasa, Etiqa Insurance, LHDN, Tabung Haji, Yayasan Ihsan Rakyat dan Coshare) yang menyumbang kepada 59.03% daripada bayaran potongan gaji yang telah EFT dan SFTP.

Melaksanakan Caj Perkhidmatan untuk HRPAY

Mulai Gaji Oktober 2012, caj perkhidmatan telah dikenakan kepada 13 Agensi Potongan Gaji. Aktiviti pengujian dan UAT Caj Perkhidmatan dilaksanakan bersama dengan Unit AP. Semua Pejabat Perakaunan diberi taklimat mengenai pelaksanaan caj perkhidmatan.

manakala Carta 2 menunjukkan perbandingan antara isu aplikasi dan teknikal.

Jadual 1	Aduan Yang Diterima Melalui SOLMAN Mengikut Bulan Bagi Tahun 2012		
	BULAN	JUMLAH ADUAN	APLIKASI TEKNIKAL
	Januari	420	385 35
	Februari	357	322 35
	Mac	390	345 45
	April	287	223 64
	Mei	259	204 55
	Jun	294	226 68
	Julai	425	358 67
	Ogos	273	225 48
	September	361	295 66
	Oktober	365	310 55
	November	240	205 35
	Disember	339	286 53
	JUMLAH	4,010	3384 626



BPTM telah menetapkan setiap aduan diselesaikan mengikut jenis 'priority' masalah tersebut. Masalah dengan 'Very High Priority', akan diselesaikan dalam tempoh 24 jam manakala masalah yang dikenalpasti sebagai 'High Priority' akan diselesaikan dalam tempoh 2 hari bekerja, bagi masalah yang dikategorikan sebagai 'Medium', ianya akan diselesaikan dalam tempoh 5 hari bekerja dan masalah dengan 'Low/Very Low' priority akan diselesaikan dalam tempoh 7 hari bekerja. Namun begitu, tempoh masa penyelesaian akan bertambah sekiranya masalah tersebut memerlukan kerjasama / penyelesaian daripada pihak ketiga.

Sepanjang tahun 2012, daripada 4,010 aduan yang diterima dalam tahun semasa dan 193 aduan yang dibawa dari tahun-tahun sebelumnya, BPTM telah berjaya menyelesaikan sebanyak 4,080 aduan, manakala baki 123 aduan dibawa ke tahun hadapan. Maklumat terperinci ditunjukkan seperti di Jadual 2 berikut:

Jadual 2 Jadual Aduan Diterima Dan Diselesaikan Mengikut Tahun				
Tahun	Aduan Dibawa Dari Tahun Lepas	Aduan Diterima Dalam Tahun Semasa	Aduan Diselesaikan Dalam Tahun Semasa	Aduan Dibawa Ke Tahun Hadapan
2011	438	5356	5601	193
2012	193	4010	4080	123

TAKLIMAT AKTIVITI HUJUNG TAHUN & PENUTUPAN AKAUN TAHUNAN

Pada setiap hujung tahun, BPTM akan mengadakan Taklimat Aktiviti Hujung Tahun dan Penutupan Akaun Tahunan. Taklimat ini diadakan untuk memberi panduan kepada pengguna GFMS dalam menjalankan aktiviti hujung tahun dan penutupan akaun tahun semasa. Aktiviti ini penting bagi membantu pengguna melancarkan operasi berkaitan aktiviti hujung tahun dan penutupan akaun tahunan.

Taklimat Aktiviti Hujung Tahun dan Penutupan Akaun Tahun 2012 diadakan dengan jayanya sepanjang tempoh tiga hari bermula pada 4 hingga 6 Disember 2012. Taklimat diadakan di Dewan Serbaguna JANM dan seramai 131 peserta telah menghadiri taklimat ini. Peserta-peserta yang hadir mewakili Bahagian Perkhidmatan Operasi Pusat Dan Agensi (BPOPA), 25 JANM Negeri/Cawangan dan 11 Jabatan Mengakaun Sendiri (JMS). Enam tenaga pengajar yang berpengalaman telah dilantik bagi memberi taklimat secara berkesan. Setiap tenaga pengajar turut dibantu oleh dua fasilitator sepanjang taklimat diadakan.

Soal selidik turut dijalankan pada setiap sesi Taklimat Aktiviti Hujung Tahun dan Penutupan Akaun Tahunan. Maklum balas yang diterima akan dianalisa dan dibentangkan dalam Mesyuarat Post-Mortem Taklimat Aktiviti Hujung Tahun dan Penutupan Akaun Tahunan. Tujuan mesyuarat tersebut diadakan adalah untuk mengenalpasti tindakan-tindakan yang perlu diambil bagi meningkatkan kualiti dan keberkesanan Taklimat Aktiviti Hujung Tahun dan Penutupan Akaun Tahunan pada masa-masa akan datang.



1. Taklimat pada hari kedua yang dihadiri peserta dari Sabah dan Sarawak
2. Para peserta khusyuk mendengar taklimat yang disampaikan oleh penceramah

STATUS PELAKSANAAN SISTEM PERANCANGAN DAN KAWALAN BELANJAWAN SECARA ELEKTRONIK (eSPKB) & STATUS PELAKSANAAN SISTEM PERAKAUNAN TERIMAAN KERAJAAN (eTERIMAAN)

Sehingga 31 Disember 2012, sebanyak 4,570 (97%) daripada 4,711 PTJ yang disasar pada tahun 2012 telah melaksanakan eSPKB. Jumlah keseluruhan PTJ yang melaksanakan eSPKB bagi tahun 2012 adalah bertambah sebanyak 6% (245 PTJ) berbanding 4,325 PTJ pada tahun 2011.

Bagi eTerimaan pula, sebanyak 3,412 (96%) daripada 3,551 PTJ/Pusat Terimaan (PT) telah melaksanakan eTerimaan. Jumlah keseluruhan PTJ/PT yang melaksanakan eTerimaan bagi tahun 2012 adalah bertambah sebanyak 18% (511 PTJ) berbanding 2,901 PTJ pada tahun 2011. Pelaksanaan eTerimaan akan diteruskan sehingga keseluruhan PTJ/PT melaksanakan eTerimaan. Status pelaksanaan eSPKB di 36 Pejabat Perakaunan adalah seperti di Jadual 1.

Jadual 1 Status Pelaksanaan eSPKB & eTerimaan di Pejabat Perakaunan Bagi Tahun 2012

BIL.	PEJABAT PERAKAUNAN	JUMLAH PTJ TELAH MELAKSANAKAN eSPKB SEHINGGA 31/12/2012	JUMLAH PTJ TELAH MELAKSANAKAN eTERIMAAN SEHINGGA 31/12/2012
1.	JANM Negeri Johor	331	225
2.	JANM Negeri Kedah	300	201
3.	JANM Negeri Kelantan	234	144
4.	JANM Negeri Melaka	163	133
5.	JANM Negeri Sembilan	194	145
6.	JANM Negeri Pahang	295	165
7.	JANM Negeri Pulau Pinang	208	167
8.	JANM Negeri Perak	327	268
9.	JANM Negeri Perlis	101	79
10.	JANM Negeri Selangor	202	149
11.	JANM Negeri Terengganu	226	189
12.	JANM Wilayah Persekutuan Putrajaya	136	129
13.	JANM Negeri Sabah	312	251
14.	JANM Cawangan Wilayah Persekutuan Labuan	63	49
15.	JANM Cawangan Keningau	51	35
16..	JANM Cawangan Sandakan	78	76
17.	JANM Cawangan Tawau	95	97
18.	JANM Negeri Sarawak	220	195
19.	JANM Cawangan Sri Aman	72	68
20.	JANM Cawangan Sibu	104	104

BIL.	PEJABAT PERAKAUNAN	JUMLAH PTJ TELAH MELAKSANAKAN eSPKB SEHINGGA 31/12/2012	JUMLAH PTJ TELAH MELAKSANAKAN eTERIMAAN SEHINGGA 31/12/2012
21.	JANM Cawangan Miri	83	82
22.	JANM Cawangan Limbang	41	29
23.	JANM Cawangan Sarikei	44	42
24.	JANM Cawangan Kapit	22	22
25.	JANM Cawangan Bintulu	42	34
26.	Kementerian Pertanian & Industri Asas Tani Malaysia (MOA)	47	29
27.	Kementerian Pertahanan Malaysia (MINDEF)	58	28
28.	Kementerian Pelajaran Malaysia (MOE)	187	71
29.	Kementerian Pengajian Tinggi (KPT)	20	17
30.	Kementerian Kesihatan Malaysia (MOH)	45	16
31.	Kementerian Dalam Negeri (KDN)	67	44
32.	Kementerian Kerja Raya (KKR)	34	33
33.	Kementerian Pengangkutan (MOT)	12	23
34.	Kementerian Penerangan Komunikasi & Kebudayaan (MOI)	21	20
35.	Jabatan Perdana Menteri (JPM)	56	47
36.	Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM)	79	6
JUMLAH KESELURUHAN		4,570	3,412

eMAKLUM

Laman web eMaklum merupakan aplikasi web yang membolehkan pengguna membuat pertanyaan status bayaran EFT secara online di <http://emaklumweb.anm.gov.my>. Kemudahan status bayaran ini hanya melaporkan bayaran yang telah disempurnakan bagi tempoh enam bulan yang lepas sahaja.

Statistik penghantaran notifikasi pembayaran EFT melalui SMS bagi tahun 2012 adalah seperti di Jadual 1.

Jadual 1 Statistik Penghantaran Notifikasi Pembayaran EFT Melalui SMS Bagi Tahun 2012

BULAN	JUMLAH PENGHANTARAN SMS	
	JANM KE DAPAT	DAPAT KE TELCO
Januari	398,809	400,913
Februari	294,342	267,145
Mac	452,653	406,910
April	428,250	388,170

BULAN	JUMLAH PENGHANTARAN SMS	
	JANM KE DAPAT	DAPAT KE TELCO
Jun	490,179	445,959
Ogos	471,157	474,736
September	429,676	398,029
Oktober	529,427	433,821
November	367,108	343,640
Disember	1,090,153	950,254
JUMLAH KESELURUHAN	6,013,909	5,476,040

Pendaftaran dengan eMaklum hanya terbuka untuk syarikat/organisasi sahaja. Antara nilai tambah yang diberikan kepada pengguna berdaftar adalah membenarkan kemasukan melalui nombor akaun bank yang unik dan lebih tepat. Pengguna berdaftar juga diberi kata laluan bagi memastikan capaian terhad ke maklumat terperinci status bayaran. Maklumat pembayaran boleh dimuatturun dalam bentuk PDF untuk kegunaan syarikat.

Laporan ringkasan permohonan bulanan pengguna berdaftar eMAKLUM sehingga 31 Disember 2012 adalah seperti di Jadual 2.

<i>Jadual 2</i> <i>Laporan Ringkasan Permohonan Bulanan Pengguna Berdaftar eMaklum Sehingga 31 Disember 2012</i>						
BIL	BULAN	BIL. PERMOHONAN			JUMLAH	
		DITERIMA	DILULUSKAN	DITOLAK	BULANAN	TERKUMPUL
1.	Januari	58	31	27	58	58
2.	Februari	69	45	24	69	127
3.	Mac	77	47	30	77	204
4..	April	62	25	37	62	266
5.	Mei	149	0	149	149	415
6.	Jun	139	0	139	139	554
7.	Julai	0	0	0	0	554
8.	Ogos	0	0	0	0	554
9.	September	0	0	0	0	554
10.	Oktober	0	0	0	0	554
11.	November	0	0	0	0	554
12.	Disember	0	0	0	0	554
JUMLAH KESELURUHAN		554	148	406	554	

Tiada pendaftaran pengguna diproses pada bulan Julai sehingga Disember 2012 kerana terdapat ralat pada aplikasi eMaklum menyebabkan pengguna gagal mendaftar dan pentadbir eMaklum tidak dapat memproses pendaftaran tersebut.

Manakala bagi capaian pengguna ke laman web eMaklum adalah sebanyak 2,981,414 bagi tahun 2012.

Statistik capaian pengguna mengikut bulan dalam tempoh Januari sehingga Disember 2012 adalah seperti di Jadual 3.

Jadual 3 Statistik Capaian Pengguna Mengikut Bulan Dalam Tempoh Januari Sehingga Disember 2012

BULAN	TRANSAKSI ONLINE
	eMAKLUM
Januari	258,686
Februari	247,450
Mac	254,745
April	238,357
Mei	316,145
Jun	242,910
Julai	416,070
Ogos	306,707
September	167,518
Oktober	141,551
November	89,577
Disember	301,559
JUMLAH	2,981,414

BPTM juga telah menjalankan kajian soal selidik kepuasan pengguna terhadap aplikasi eMaklum bermula 7 September hingga 12 September 2012. Seramai 312 orang responden telah menyertai soal selidik ini yang dijalankan secara atas talian melalui pautan http://soalselidik.anm.gov.my/soalselidik/selidik_emaklum.php. Secara keseluruhannya sebanyak 90 peratus pengguna berpuas hati dengan aplikasi eMAKLUM dan memberikan kenyataan setuju dan sangat setuju.

SISTEM ePENYATA GAJI & eLAPORAN

Sepanjang tahun 2012, bilangan pengguna yang berjaya daftar masuk (login) ke dalam Sistem ePenyata Gaji dan eLaporan adalah sebanyak 21,009,924. Bilangan ini terdiri daripada pengguna individu yang mendapatkan penyata gaji bulanan sepanjang tahun 2012 serta penyata pendapatan tahunan bagi tahun 2011. Bilangan ini juga termasuk pengguna individu yang mewakili Pusat Pembayar Gaji dan Pusat Tanggungjawab (PTJ) dalam mendapatkan eLaporan daripada sistem.

Pecahan maklumat bilangan pengguna yang mengakses sistem ePenyata Gaji dan eLaporan bagi tahun 2012 adalah seperti berikut:

BULAN	BILANGAN PENGGUNA YANG AKSES
Januari	1,366,160
Februari	1,096,363
Mac	1,432,564
April	2,802,434
Mei	1,524,383
Jun	1,666,683
Julai	2,425,538
Ogos	2,077,891
September	1,543,617
Oktober	1,568,216
November	1,433,871
Disember	2,072,204

SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDARD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

KAJIAN DAN PENAMBAHBAIKAN SPEKS

Unit Pembangunan SPEKS telah melaksanakan penambahbaikan ke atas SPEKS sepanjang tahun 2012 bagi memperkemaskan lagi sistem tersebut selaras dengan perubahan dasar/peraturan dan keperluan pengguna SPEKS.

Antaranya adalah:

- i. Penambahbaikan fungsi Pinjaman Perumahan modul SLAS;
- ii. Penambahbaikan Modul SLAS berkaitan Pendahuluan Diri AP 59;
- iii. Penambahbaikan Modul Bajet;
- iv. Penambahbaikan Modul Pelaburan berkaitan dengan Saham dan Deposit & Pasaran Wang;
- v. Penambahbaikan Modul Gaji; dan
- vi. Penambahbaikan modul MIS bagi format baru Penyata Kewangan Kerajaan Negeri.

PELAKSANAAN POST IMPLEMENTATION REVIEW (PIR) KE ATAS SISTEM SPEKS

Projek pelaksanaan PIR ini adalah projek sambungan tahun 2011 dan bagi tahun 2012 aktiviti PIR diteruskan bagi negeri selebihnya serta penyediaan laporan rumusan pelaksanaan PIR ke sebelas Kerajaan Negeri. PIR ini telah dijalankan di semua negeri oleh pegawai-pegawai di Unit Pembangunan SPEKS dengan tujuan berikut:

- ✓ Melaporkan ulasan atau pandangan terhadap pelaksanaan menerusi pengukuran tahap keberhasilan/mencapai tujuan (effectiveness) dan kecekapan (efficiency) melalui high-level assessment dalam mencapai objektif pelaksanaan SPEKS di semua negeri
- ✓ Mengenal pasti kekurangan dan jurang (jika ada) dan membuat cadangan atau syor bagi menambahbaik projek pelaksanaan SPEKS sedia ada dan projek yang akan datang

BENGKEL PENGEMASKINIAN ARAHAN KERJA (AK) DAN PROSEDUR KERJA (PK) SPEKS

Satu bengkel dijalankan bagi mengemaskini Arahan Kerja (AK) dan Prosedur Kerja (PK) SPEKS yang telah dilakukan oleh pegawai-pegawai Unit Pembangunan sepanjang SPEKS digunakan oleh negeri. AK dan PK SPEKS ini diperkemaskan

dengan menyusun dan menyemak agar semua AK dan PK telah dikemaskini secara keseluruhan termasuk semua tambahan penambahbaikan yang telah dilakukan sepanjang 10 tahun dilaksanakan SPEKS di negeri.

Bengkel ini telah diadakan pada 21 hingga 24 November 2012 di Hotel Grand Bluewave, Johor Bahru. Pengemaskinian ini melibatkan sembilan modul dalam SPEKS iaitu modul Lejar Am, PTJ Kewangan, Sistem Lejar Akaun Subsidiari (SLAS), Gaji, Pelaburan, Pinjaman, Sistem Kawalan Data (DCS), Sistem Sekuriti Aplikasi (Admin) dan eSPEKS. Peserta bengkel terdiri daripada pegawai-pegawai Seksyen Khidmat Perunding (SKP) JANM, wakil daripada pejabat Perbendaharaan Negeri dan pihak pembekal yang bertanggungjawab membangunkan SPEKS.



1. Peserta Semasa Sesi Bengkel
2. Peserta berbincang berkaitan pengemaskinian AK dan PK SPEKS

PEMANTAUAN PENGGUNAAN SPEKS – eHELPDESK SKP

Pemantauan SPEKS sentiasa dilakukan bagi memastikan penggunaan SPEKS dalam keadaan terbaik. Jadual 1 menunjukkan status log dari 1 Januari hingga 31 Disember 2012, sebanyak 925 log diterima dengan log selesai sebanyak 735 log manakala masih open sebanyak 190 log. Semua log ini menunjukkan penggunaan SPEKS digunakan sepenuhnya oleh pengguna. Semua log dalam eHelpdesk akan dilihat dan dipantau oleh semua pegawai di Unit Pembangunan SPEKS dengan kerjasama Unit Teknikal SKP.

Jadual 1 : Status Log Dari 1 Januari Hingga 31 Disember 2012

[illegible]

PENGUJIAN PENAMBAHBAIKAN MODUL SPEKS

Proses penambahbaikan SPEKS akan melibatkan pembangunan modul yang ditambah baik seperti disenaraikan pada para 1. Selepas sesuatu proses pembangunan selesai dilakukan maka satu proses pengujian akan dilakukan bagi memastikan semua keperluan penambahbaikan diambil kira bagi melengkapkan sesuatu penambahbaikan tersebut. Antara pengujian bagi beberapa penambahbaikan yang telah dibuat ditunjukkan seperti di Jadual 2.

Jadual 2 Pengujian Modul

Jadual 2		Pengujian Modul
BIL	PENGUJIAN MODUL	TARIKH
1	Gaji Siri Pertama	5 September 2012
2	Pelaburan (FD) Siri Pertama	21 September 2012
3	Gaji Siri Kedua	27 hingga 28 September 2012
4	Pelaburan Siri Kedua	2 Oktober 2012
5	SLAS bagi proses AP59	13 Disember 2012
6	Gaji Siri Tiga	27 hingga 28 Disember 2012

PENAMBAHBAIKAN SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDARD KERAJAAN NEGERI (SPEKS) ASAS TUNAI KEPADA SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN KERAJAAN NEGERI (ISPEKS)

LATAR BELAKANG

Rasional yang membawa kepada cadangan Projek Sistem Perakaunan Akruan bagi Kerajaan Negeri adalah transformasi kepada Perakaunan Akruan. Laporan Model Baru Ekonomi tahun 2011 telah menggariskan transformasi sektor awam yang antara lain meliputi disiplin dan pembaharuan fiskal. Salah satu langkah dasar adalah menerima pakai sistem Perakaunan Akruan untuk pengurusan fiskal berhemat.

Selaras dengan itu, Sistem Perakaunan Berkomputer Standard Kerajaan Negeri (SPEKS) yang telah dibangunkan pada tahun 2001 dengan menggunakan kaedah asas tunai perlu ditambahbaik bagi memenuhi ciri perakaunan asas akruan dikenali sebagai ISPEKS.

Memandangkan SPEKS yang dibangunkan pada tahun 2001 merupakan hak milik Kerajaan Malaysia (Source Code) dan menjadi kerugian kepada Kerajaan jika sistem tersebut tidak dibuat penambahbaikan. Pakej ISPEKS ini direka bentuk bagi tujuan penambahbaikan SPEKS kepada sistem perakaunan akruan yang akan dilaksanakan pada Januari 2016 untuk kegunaan Kerajaan Negeri dan seterusnya akan digunapakai oleh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT), Majlis Agama Islam Negeri (MAIN) dan Badan-badan Berkanun Persekutuan (BBP).

AKTIVITI

Sepanjang tahun 2012, JANM dibawah Seksyen Khidmat Perunding (SKP) telah melaksanakan beberapa aktiviti, antaranya ialah :

✓ **Perolehan kelulusan untuk pembangunan ISPEKS**

Projek ISPEKS ini telah diluluskan oleh Mesyuarat Jawatankuasa Pemandu ICT (JPICT), Jabatan Akauntan Negara Malaysia pada 1 Jun 2012, JPICT, Kementerian Kewangan (MOF) pada 28 September 2012 dan yang terakhir Jawatankuasa Teknikal ICT MAMPU pada 15 Oktober 2012.

✓ **Lab Sistem Perakaunan Akruan**

Bagi tujuan pengumpulan maklumat serta penerangan yang lebih jelas berkaitan polisi dan standard, dasar serta akta yang melibatkan perubahan asas perakaunan, beberapa wakil agensi kerajaan seperti Bendahari Negeri, Badan-badan Berkanun, Majlis Agama Negeri, Pihak Berkuasa Tempatan serta wakil-wakil Bahagian-Bahagian JANM telah dikumpulkan dalam satu lab. Lab Sistem Perakaunan Akruan bagi Agensi Kerajaan telah diadakan pada 2 hingga 5 Oktober 2012 iaitu selama 4 hari 3 malam bertempat di Bayview Hotel, Penang. Satu kertas rumusan telah dikeluarkan hasil daripada lab ini dan telah diedarkan kepada semua peserta terlibat.



1. Majlis perasmian Lab Sistem Perakaunan Akruan bagi Agensi Kerajaan disempurnakan oleh YBhg. Dato' Rosini binti Abd. Samad, TAN (K)
2. Peserta sedang membincangkan isu-isu dibangkitkan dalam Lab tersebut

✓ **Program Training of Trainers Perakaunan Akruan bagi Kerajaan Negeri**

Rentetan daripada keputusan lab satu Program Training of Trainers (TOT) Perakaunan Akruan bagi Kerajaan Negeri telah diadakan pada 19 November 2012 bertempat di Dewan 8, Pusat Konvensyen Antarabangsa Putrajaya (PICC). Peserta-peserta terdiri daripada pegawai yang berkhidmat di Pejabat Perbendaharaan Negeri seluruh Malaysia termasuk Sabah dan Sarawak serta beberapa wakil pegawai unit di SKP. Aktiviti yang dijalankan semasa sesi taklimat tersebut adalah:

- Peranan dan tanggungjawab sebagai trainers.
- Taklimat Awareness Perakaunan Akruan.
- The Way Forward of Accrual Accounting.
- Polisi dan Standard yang diamalkan di negeri.



Sebahagian peserta Kerajaan Negeri dalam Program Train Of Trainer di PICC



Program Awareness bersama Ketua Jabatan di Kerajaan Negeri

✓ **Program Awareness Perakaunan Akruan kepada Pengurusan Tertinggi di Kerajaan Negeri**

Unit ISPEKS turut memberi beberapa siri program awareness ke semua negeri yang menggunakan SPEKS pada peringkat Pengurusan Tertinggi dengan dihadiri oleh semua Ketua Jabatan serta Pusat Tanggungjawab (PTJ) negeri. Sehingga 31 Disember 2012, SKP telah memberikan taklimat kepada lapan buah negeri iaitu Johor, Terengganu, Perlis, Pulau Pinang, Perak, Selangor, Negeri Sembilan dan Kelantan.

SISTEM PERAKAUNAN KERAJAAN NEGERI & AGENSI (SAGA)

LAB KAJIAN SEMULA PEKELILING KEMAJUAN PERKHIDMATAN AWAM SAGA BIL 1/2011

Lab ini telah diadakan di Swiss Garden Resort & SPA Kuantan, Pahang pada 18 hingga 20 September 2012. Tujuan lab ini adalah untuk mengkaji dan mengemaskini PKPA Bil.1/2011 selaras dengan arahan daripada MAMPU melalui surat kepada JANM bertarikh 9 April 2012 untuk menggantikan PKPA SAGA Bil 1/2011 dengan Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia (SPANM).

Objektif utama pelaksanaan lab adalah seperti berikut:

- Mengkaji dan mengemaskini PKPA Bil 1/2011 selaras dengan arahan daripada MAMPU

- Percambahan idea dari agensi-agensi yang terlibat dengan pekeling tersebut untuk tujuan penambahbaikan
- Menambahbaik kriteria SAGA compliance agar sistem yang diberi pengiktirafan SAGA Compliance adalah baik dan praktikal

Seramai 40 orang peserta terdiri daripada wakil agensi badan Berkanun Persekutuan yang dipilih, wakil MAMPU, wakil Perbendaharaan dan wakil Jabatan Audit Negara telah menghadiri lab tersebut.

Majlis telah dirasmikan oleh Pengarah Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan (BPPP), Puan Nik Hapsah binti Nik Hassan.



Lab Kajian Semula PKPA SAGA Bil. 1 Tahun 2011 peserta dan urusetia

TAKLIMAT AWARENESS PEKELILING KEMAJUAN PENTADBIRAN AWAM (PKPA) BILANGAN 1 TAHUN 2011

Taklimat 'Awareness' bagi Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam (PKPA) Bilangan 1 Tahun 2011 yang menggantikan PKPA Bilangan 1 Tahun 2007 telah diadakan oleh Seksyen Khidmat Perunding (SKP) adalah seperti di jadual berikut :

BIL	NEGERI	TARIKH
1	Negeri Selangor	20 Januari 2012
2	Negeri Terengganu	14 Februari 2012
3	Negeri Pahang	21 Februari 2012
4	Negeri Johor	6 Mac 2012
5	Negeri Kelantan	15 Mac 2012
6	Negeri Sabah	3 April 2012

Taklimat tersebut diadakan bertujuan untuk memberi kesedaran dan penjelasan kepada semua Agensi Kerajaan termasuk Badan-Badan Berkanun Persekutuan, Badan-badan Berkanun Negeri, Pihak Berkuasa Tempatan dan Majlis Agama Islam Negeri.



1. Taklimat Awareness PKPA Bil 1/2011 diadakan di Pahang pada 21 Februari 2012
2. Taklimat Awareness PKPA Bil 1/2011 diadakan di Kelantan pada 15 Mac 2012
3. Taklimat Awareness PKPA Bil 1/2011 diadakan di Sabah pada 3 April 2012

LAWATAN KERJA KE BENDAHARI NEGERI PERAK

Pada 10 dan 11 Januari 2013, lawatan kerja telah diadakan ke Bendahari Negeri Perak bagi tujuan melihat operasi sesebuah Pejabat Perakaunan. Lawatan yang berlangsung selama 2 hari ini melibatkan 8 orang pegawai dari Kementerian Luar Negeri dan Seksyen Khidmat Perunding (SKP).

Terdahulu pihak Bendahari Negeri Perak telah dimaklumkan bahawa pembangunan SPLN adalah berasaskan kepada kerangka Sistem Standard Perakaunan Kerajaan Negeri (SPEKS) sebagaimana yang sedang digunapakai oleh pihak Bendahari Negeri. Lawatan ini penting terutamanya kepada pihak KLN yang mana mereka boleh melihat, memahami, mendapatkan contoh dan pengalaman daripada Bendahari Negeri yang beroperasi sebagai pejabat perakaunan melalui SPEKS ini. Antara aspek-aspek yang telah dibincangkan dalam lawatan ini melibatkan pengurusan bayaran dan terimaan serta isu-isu yang berkaitan, pengurusan TT/EFT batal, penyesuaian bank/vot/amanah/hasil dan pengurusan naziran.

Sepanjang tempoh lawatan ini, peserta telah diberi penerangan oleh pihak Bendahari Negeri Perak berhubung operasi keseluruhan sebagai sebuah Pejabat Perakaunan terutamanya berhubung operasi SPEKS yang diguna pakai. Penerangan meliputi penggunaan operasi dalam Modul Lejar Am, Modul Admin Modul Win Admin serta operasi-operasi pengurusan dan pentadbiran di luar sistem yang melibatkan dokumentasi-dokumentasi yang berkaitan.

Selain itu, peserta turut dibawa melawat pejabat operasi pihak Bendahari Negeri untuk melihat sendiri sesuatu proses itu dilaksanakan dan dokumentasi yang perlu disimpan dan digunakan.



1. Bersama kakitangan Pejabat Bendahari Negeri Perak
2. Penerangan disampaikan oleh pihak Bendahari Negeri Perak

TRAINING OF TRAINER (TOT) I KLN

Satu sesi Training of Trainer (TOT) untuk pihak KLN telah diadakan dari 14 hingga 18 Januari 2013 dan dihadiri oleh 16 orang pegawai. Tujuan TOT adalah untuk memberi latihan kepada pegawai KLN yang akan terlibat dalam operasi SPLN dan hampir keseluruhan modul dalam SPLN iaitu daripada Modul Kawalan Data, Modul Sekuriti, Modul PTJ Kewangan dan Modul Lejar Am telah disampaikan dalam sesi tersebut. Sesi TOT ini dikendalikan sendiri oleh pihak SKP.



1. Taklimat disampaikan oleh wakil SKP
2. Sebahagian peserta TOT

PROGRAM SEMINAR PEMBANGUNAN PROFESIONALISME PERUNDING

Seminar ini telah diadakan di Hotel Bayview Langkawi pada 6 hingga 8 Disember 2012. Objektif utama program ini adalah untuk memperkasakan warga SKP dengan pengetahuan dan kemahiran sebagai perunding selari dengan tugas mereka sebagai perunding dan pemantau sistem perakaunan dan kewangan agensi kerajaan. Seminar telah disampaikan oleh Tuan Fauzul Na'im bin Ishak dan Puan Farah Lina binti Abdul Rahim dari FINE Training Academy Sdn Bhd. Berikut merupakan tajuk-tajuk yang telah dibincangkan dalam seminar tersebut :

- Diri Seorang Negotiator
- Menggunakan Neuro Linguistic Programming (NLP) dalam Negosiasi
- Membina Strategi Dalam Negosiasi
- Kriteria Untuk Situasi Menang-Menang
- Pengenalan Kepada Protokol dan Etiket Sosial

Seramai 38 orang peserta terdiri daripada pegawai-pegawai SKP, Pengarah dan wakil Pengarah Bahagian dari Ibu Pejabat JANM telah hadir ke seminar tersebut.

Seminar ini telah dirasmikan oleh Pengarah BPPP JANM, Puan Nik Hapsah binti Nik Hassan dan ditutup oleh Timbalan Pengarah SKP, Puan Rihaton Abdallah binti Meor Zainal Abidin.

MAJLIS PENYAMPAIAN SIJIL SAGA 2012

Majlis Penyampaian Sijil Pemuatan SAGA, Mesyuarat JKP SAGA Bil. 4 Tahun 2012 dan Lawatan Kerja ke Lembaga Perindustrian Nanas Malaysia telah diadakan pada 27 hingga 29 Disember 2012 di Johor Bahru, Johor.

Unit SAGA, SKP dengan kerjasama JANM Negeri Johor telah mengadakan Majlis Penyampaian Sijil Pemuatan SAGA pada 27 Disember 2012 di The Puteri Pan Pacific Johor Bahru, Johor.

Majlis ini diadakan bagi memberi pengiktirafan kepada agensi yang telah mendapat sijil pemuatan SAGA selaras dengan pemakaian Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam Bil. 1 Tahun 2011. Sijil Pemuatan SAGA bagi tahun 2012 telah diberikan kepada empat buah agensi iaitu Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara (SPAN), Universiti Pendidikan Sultan Idris (UPSI), Lembaga Hasil dalam Negeri (LHDN) dan Lembaga Promosi Kesihatan (LPKM).

Seramai 60 orang tetamu terdiri daripada agensi-agensi penerima anugerah, wakil ahli JKP, wakil ahli Jawatankuasa SAGA Compliance, wakil Kerajaan Negeri, wakil Pejabat Bendahari Negeri, wakil vendor, wakil pegawai dan kakitangan JANM Negeri Johor telah menghadiri majlis tersebut.

Majlis telah dirasmikan oleh Akauntan Negara Malaysia, YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman diiringi oleh Pengarah BPPP, Puan Nik Hapsah binti Nik Hassan. Majlis turut diserikan dengan muzik dan nyanyian ghazal daripada kumpulan Rangkaian Ghazal Selatan Johor Bahru.

Lawatan Kerja ke Lembaga Perindustrian Nanas Malaysia (LPNM) pula telah diadakan pada 28 Disember 2012 selepas Mesyuarat JKP Bil. 4 Tahun 2012 diadakan. Ahli rombongan terdiri daripada YBhg Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman yang diiringi oleh Pengarah BPPP, Puan Nik Hapsah binti Nik Hassan dan Timbalan Pengarah SKP, Puan Rihaton Abdah binti Meor Zainal Abidin, ahli JKP, pegawai unit SAGA dan wakil vendor.

Taklimat mengenai latar belakang dan pengurusan pentadbiran LPNM telah disampaikan oleh Tuan Hj. Mahmud bin Kasim, Timbalan Ketua Pengarah LPNM manakala latar belakang sistem kewangan LPNM telah disampaikan oleh Encik Azrizul bin Mizlan, Akauntan di LPNM. LPNM merupakan pengguna SAGA di bawah projek pelaksanaan SAGA Fasa II yang dibangun dan dibekalkan oleh Syarikat CENSOF Sdn Bhd.



1. Penerangan oleh pegawai Lembaga Perindustrian Nanas Malaysia di Pusat Bimbingan Usahawan, Stesyen Nanas Alor Bukit, Pekan Nanas Pontian Johor
2. YBhg. Datuk ANM menerima cenderahati daripada Tuan Haji Mahmud bin Kasim, Timbalan Ketua Pengarah LPNM

ACTIVITY-BASED COSTING (ABC)

LATIHAN ACTIVITY-BASED COSTING (ABC)

Pada 18 Jun 2012, Seksyen Khidmat Perunding telah mengadakan latihan ABC kepada kakitangan SKP di Bilik Latihan, SKP. Bengkel ini dihadiri oleh 12 orang peserta yang terdiri daripada pegawai dan kakitangan Unit Kelulusan Sistem serta Unit Pentadbiran. Objektif utama bengkel adalah untuk memberi latihan kepada kakitangan SKP berkaitan ABC yang merupakan sebahagian daripada komponen perakaunan pengurusan yang akan digunakan bagi menentukan kos setiap aktiviti dalam pengeluaran output Agensi Kerajaan.

Selain itu, SKP juga telah mengadakan lawatan kerja ke Ibu Pejabat Telekom Malaysia Berhad di TM Convention Centre, Bangsar, Kuala Lumpur pada 3 Julai 2012. Lawatan ini disertai oleh 22 orang peserta yang terdiri dari pegawai-pegawai dari Bahagian-bahagian Ibu Pejabat JANM yang terlibat secara langsung dengan proses ABC. Objektif utama lawatan ialah untuk memberi pendedahan kepada warga JANM yang terlibat dalam sistem pengkosan ABC dengan pendekatan sistem pengkosan ABC yang digunakan oleh Telekom Malaysia Berhad di samping cabaran serta isu-isu pelaksanaan ABC mengikut kaedah perakaunan akruan yang dipraktikkan oleh Agensi tersebut.



1. Taklimat ini disampaikan oleh Puan Fatimah Hashim dari Jabatan Perumahan Negara, KPKT
2. Peserta sedang tekun mendengar taklimat Activity Based Costing (ABC)

PELAKSANAAN SISTEM PERAKAUNAN LUAR NEGERI (SPLN)

TAKLIMAT CHANGE MANAGEMENT SPLN

Sesi Taklimat Change Management SPLN telah diadakan pada 9 April 2012 di Dewan Auditorium, Kompleks Kementerian Kewangan dan dihadiri oleh 135 orang pegawai dari pelbagai Kementerian/Jabatan. Tujuan taklimat ini diadakan adalah untuk memberi pendedahan awal kepada semua terutama yang terlibat dengan pembayaran luar negara tentang Sistem Perakaunan Luar Negeri.

TOT SIRI I/2012 DAN TOT SIRI 2/2012 SPLN

Training of Trainers (TOT) siri I telah diadakan pada 1 hingga 12 Jun 2012 manakala TOT siri II pada 17 dan 18 Disember 2012. TOT diadakan bagi melengkapkan diri pegawai-pegawai daripada Kementerian dan Jabatan tentang SPLN yang mana mereka dilantik sebagai pelatih bagi membantu Pusat Tanggungjawab mengendalikan SPLN.



TOT siri I mengambil masa hampir 2 minggu dan melibatkan hampir 30 orang peserta dari Kementerian Luar Negeri (KLN), Kementerian Pertahanan (MINDEF), Kastam DiRaja Malaysia, Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri Malaysia (MITI), Kementerian Pertanian Malaysia (MOA), Kementerian Pelajaran Malaysia (KPM), Kementerian Pengajian Tinggi (KPT), Bahagian Perkhidmatan Operasi Pusat Dan Agensi (BPOPA) dan SKP. Pelaksanaan TOT ini adalah secara menyeluruh iaitu melibatkan kesemua modul yang berkaitan dengan Pejabat Perakaunan dan PTJ Kewangan. Sesi TOT ini telah disampaikan oleh wakil pembekal (KJSB) dan telah diadakan di dua makmal komputer (tidak serentak, tetapi mengikut modul) iaitu di Bilik Latihan, SKP serta Bilik Latihan ICT, Wisma Putra. Pelaksanaan di Bilik Latihan ICT, Wisma Putra lebih tertumpu kepada tugas pejabat perakaunan dan sesi ini hanya melibatkan warga KLN sahaja.



TOT siri II pula berlangsung pada 17 dan 18 Disember 2012 di Bilik Latihan, SKP. Berbeza dengan TOT siri I, TOT pada kali ini berlangsung selama dua hari yang hanya memberikan fokus kepada Modul PTJ Kewangan SPLN. Hal ini merupakan salah satu langkah persediaan para pegawai berkenaan agar berupaya memberi latihan kepada pegawai dan kakitangan yang berada di luar negara semasa roll-out SPLN kelak.

Seramai 23 orang peserta telah menghadirkan diri dalam TOT ini melibatkan pegawai yang pernah hadir semasa TOT I dan juga pegawai baru. Sesi ini merupakan refresher kepada pegawai yang pernah hadir semasa TOT I. Siri ini telah dikendalikan oleh wakil SKP, JANM.

Pilot SPLN (Pilot I, II dan III)

SPLN telah dilaksanakan secara pilot bermula Julai 2012 di 3 buah lokasi dan melibatkan 8 PTJ seperti berikut:

LOKASI	TARIKH PERMULAAN LIVE	BILANGAN PTJ	BIL KEM/JAB
Jakarta	2 Julai 2012	3	KLN, MINDEF & MITI
Singapura	23 Julai 2012	3	KLN, MINDEF & KASTAM
New Delhi	10 Ogos 2012	2	KLN & MINDEF

Berlandaskan konsep Blue Ocean Strategy, pegawai dari semua Kementerian dan Jabatan telah hadir bersama bagi membantu pengguna SPLN di lokasi pilot tersebut. Kehadiran para pegawai ini sejajar dengan usaha untuk meningkatkan pemahaman dan pengalaman mereka berhubung pelaksanaan dan pengendalian SPLN sebagai persediaan untuk pelaksanaan roll-out SPLN.

Aturcara sepanjang pelaksanaan pilot di lokasi adalah mengadakan perjumpaan dengan Ketua Pejabat Perwakilan, sesi taklimat pelaksanaan SPLN, sesi latihan SPLN, pelaksanaan SPLN secara live dan membantu pengguna mengendalikan SPLN.

Pilot I Jakarta



Pilot II Singapura



1. Suruhanjaya Tinggi Malaysia di Singapura
2. Bersama kakitangan STM Singapura
3. Pengenalan awal SPLN disampaikan kepada peserta

Pilot III New Delhi



1. Bersama kakitangan STM New Delhi
2. Pengenalan awal SPLN disampaikan kepada peserta
3. Sesi LIVE SPLN di New Delhi

MESYUARAT POST MORTEM PILOT SPLN

Pada 3 hingga 5 September 2012, Mesyuarat Post Mortem Pilot SPLN telah berlangsung di Strawberry Park Resort, Cameron Highlands, Pahang. Mesyuarat ini telah melibatkan 42 orang pegawai daripada pelbagai Agensi, Bahagian Kementerian dan Jabatan yang terlibat dengan SPLN iaitu Kementerian Luar Negeri (KLN), Kementerian Pertahanan (MINDEF), Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM), Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri Malaysia (MITI), Kementerian Pertanian Malaysia (MOA), Kementerian Pelajaran Malaysia (KPM), Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA), Bank Islam Berhad, KJSB dan wakil Bahagian daripada Jabatan Akauntan Negara Malaysia iaitu daripada Bahagian Perkhidmatan Operasi Pusat Dan Agensi (BPOPA), Bahagian Pembangunan Perakaunan Dan Pengurusan (BPPP), Bahagian Pengurusan Operasi Pejabat Perakaunan (BPOPP) dan Bahagian Pengurusan Teknologi Maklumat (BPTM) serta warga SKP.

Tujuan mesyuarat ini diadakan adalah bagi membincangkan isu-isu yang berbangkit semasa pelaksanaan SPLN di lokasi pilot, penambahbaikan sistem dan prosedur SPLN serta perancangan roll-out SPLN.



Sekitar Mesyuarat Post Mortem Pilot SPLN dan sesi bergambar bersama Pengarah BPPP

PEMURNIAN SURAT PEKELILING AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA (SPANM)

Bagi Pemurnian Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia (SPANM), Seksyen Khidmat Perunding (SKP) telah menganjurkan beberapa aktiviti. Antaranya adalah seperti berikut:

BENGKEL INISIATIF PEMURNIAN SPANM

Modul :Vot, Bayaran Dan Gaji

Bengkel Inisiatif Pemurnian SPANM bagi Modul Vot, Bayaran dan Gaji ini telah diadakan pada 12 hingga 14 Mei 2012, bertempat di Kota Bharu, Kelantan. Seramai 52 peserta bengkel yang terdiri daripada pegawai perakaunan dari Kementerian dan Jabatan telah hadir, iaitu seramai 16 pegawai, 13 peserta dari JANM Negeri manakala 23 peserta adalah dari JANM Ibu Pejabat. Objektif utama bengkel ini adalah untuk mendapatkan input dan cadangan bagi penambahbaikan modul-modul SPANM yang sedia ada supaya peraturan yang berkuat kuasa adalah relevan dan mengikut perubahan semasa dengan mengambil kira cadangan dari semua pihak yang terlibat secara langsung dengan dengan peraturan berkaitan.

Modul :Amanah, Terimaan Dan Penutupan Akaun

Selain itu, Bengkel Inisiatif Pemurnian SPANM bagi Modul Amanah, Terimaan dan Penutupan Akaun telah diadakan pada 28 hingga 31 Mei 2012, di Kuala Terengganu, Terengganu. Bengkel ini telah disertai oleh 47 orang peserta yang terdiri daripada pegawai perakaunan dari Kementerian dan Jabatan, iaitu seramai 19 pegawai, 8 peserta dari JANM Negeri manakala 20 peserta adalah dari JANM Ibu Pejabat. Bengkel ini membolehkan para peserta mendapatkan input dan cadangan bagi penambahbaikan modul-modul SPANM yang sedia ada supaya peraturan yang berkuat kuasa adalah relevan dan mengikut perubahan semasa dengan mengambil kira cadangan daripada semua pihak yang terlibat secara langsung dengan dengan peraturan berkaitan.

BENGKEL PENYEMAKAN SPANM ANJURAN BAHAGIAN PENGURUSAN STRATEGIK, KEMENTERIAN KEWANGAN

Selain bengkel inisiatif pemurnian SPANM, SKP juga telah mengadakan bengkel Penyemakan Surat Pekeling Akauntan Negara Malaysia anjuran Bahagian Pengurusan Strategik, Kementerian Kewangan. Bengkel ini telah diadakan pada 6 Ogos hingga 6 September 2012 di Dewan Utama Perbendaharaan Malaysia, Aras G, Blok Tengah, Kementerian Kewangan Malaysia.

Objektif utama bengkel ini adalah :

- Membuat perbincangan tentang Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia (SPANM) terdahulu dan mengemaskini mengikut peraturan semasa yang berkuat kuasa
- Mendapatkan input daripada pegawai yang berpengalaman dalam menjalankan operasi di Kementerian dan Jabatan untuk menambahbaik/mengeluarkan Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia (SPANM) baru
- Menggabung Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia (SPANM) yang masih aktif dan dalam bidang yang sama menjadi satu pekeling yang baru
- Mengemaskini Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia (SPANM) yang masih aktif mengikut keperluan dan dasar semasa.

Bengkel ini dihadiri oleh 50 orang yang terdiri daripada pegawai profesional dan pengurusan, wakil daripada Jabatan Mengakaun Sendiri (JMS), JANM Negeri, wakil daripada Bahagian-bahagian di Ibu Pejabat JANM serta urus setia SKP.

MESYUARAT MEMUKTAMADKAN DERAf SPANM

Pada 16 hingga 18 Disember 2012, Seksyen Khidmat Perunding (SKP) telah mengadakan Mesyuarat Memuktamadkan Deraf SPANM, bertempat di Bukit Tinggi, Pahang. Mesyuarat ini telah dihadiri oleh 44 orang pegawai yang terdiri daripada Pengarah-Pengarah Bahagian JANM, Ketua Akauntan dari Jabatan Mengakaun Sendiri (JMS), Pengarah JANM Negeri dan pegawai-pegawai dari Bahagian-Bahagian di Ibu Pejabat JANM serta JMS yang terdiri daripada gred W48, W52 dan W54. Antara objektif bengkel tersebut adalah seperti berikut :

- Menambah baik SPANM bagi meningkatkan sistem penyampaian perkhidmatan awam
- Menggabungkan dan mengemas kini semua pekeliling yang dikeluarkan oleh Akauntan Negara Malaysia berkaitan supaya mudah dirujuk dan dipatuhi
- Menyemak semula kerelevanan semua SPANM yang dikeluarkan dengan keadaan semasa
- Memuktamadkan deraf SPANM untuk dikemukakan kepada Kementerian Kewangan Malaysia

HRMIS

PENCAPAIAN HRMIS JANM

Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM) telah memperolehi sijil penghargaan daripada Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) sebagai salah satu agensi yang telah mencapai tahap "Significantly Exceed Target" (ST) bagi pelaksanaan HRMIS bagi tahun 2011 dalam Mesyuarat Pelaksanaan HRMIS Bilangan 1/2012 yang telah diadakan di Pusat Konvensyen Antarabangsa Putrajaya (PICC) pada 31 Mei 2012.

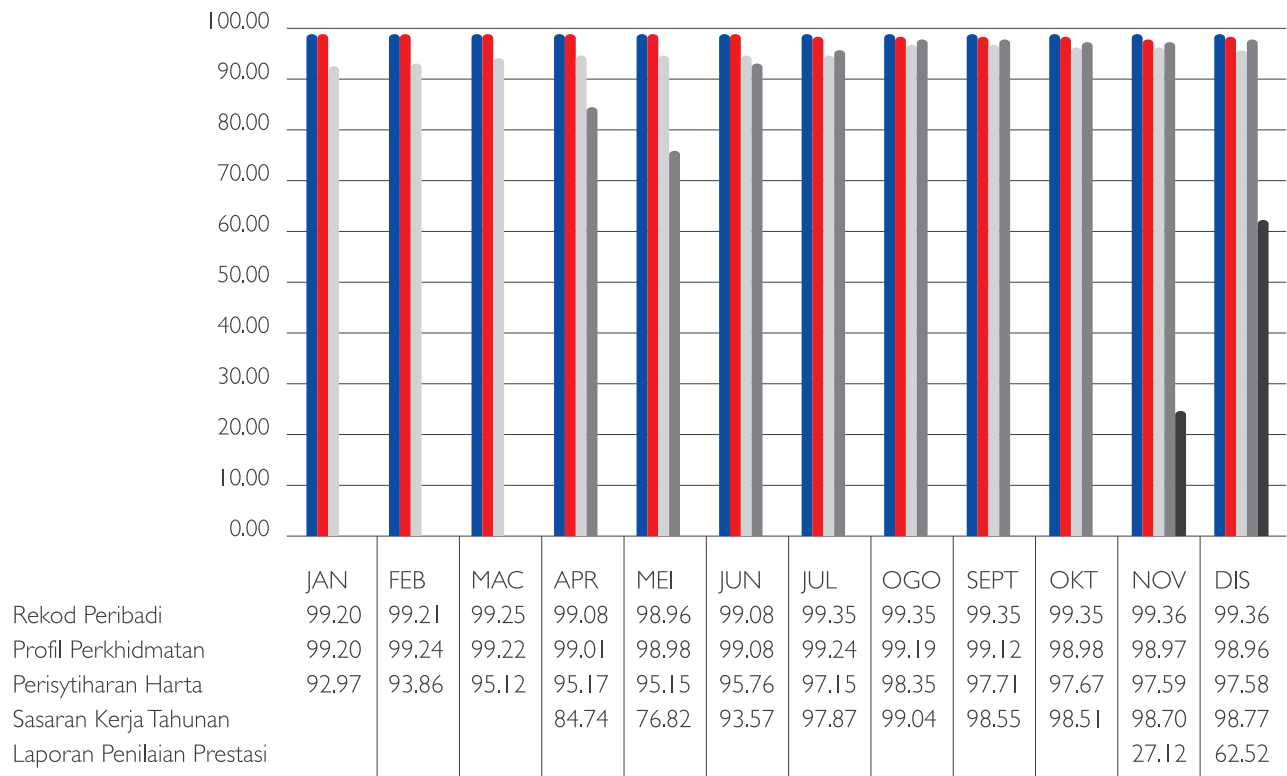


*Sijil Penghargaan
Pencapaian HRMIS
Tahun 2011*

STATUS PENGEMASKINIAN DATA DAN STATISTIK PENGGUNA HRMIS JANM

Statistik peratus pengemaskinian data HRMIS di JANM mengikut kriteria-kriteria penilaian yang telah ditetapkan bagi tahun 2012 adalah seperti di Carta 1. Sumber data adalah daripada pangkalan data HRMIS JPA.

Carta 1 : Laporan Statistik Peratus Pengemaskinian Data HRMIS Tahun 2012



Daripada laporan keseluruhan statistik bilangan pengguna dan jumlah penggunaan aplikasi HRMIS di JANM, berikut ditunjukkan perbandingan statistik dalam 6 tahun pelaksanaan seperti di Jadual 2.

<i>Jadual 2 Perbandingan Bilangan Pengguna dan Jumlah Pengguna Login HRMIS Mengikut Tahun</i>		
TAHUN	BILANGAN PENGGUNA	JUMLAH PENGGUNA LOGIN
2007	1,447	34,771
2008	1,714	81,078
2009	2,771	157,275
2010	2,714	278,491
2011	2,647	403,610
2012	2,569	473,345 *

* Nota: Laporan akhir diterima data adalah sehingga September 2012.

Pengurusan Organisasi



MAJLIS TANDATANGAN & PENYERAHAN PENYATA KEWANGAN KERAJAAN PERSEKUTUAN (PKKP) 2011

Penyata Kewangan Kerajaan Persekutuan (PKKP) bagi tahun 2011 telah berjaya disediakan dan ditandatangani oleh Akauntan Negara Malaysia dan Ketua Setiausaha Perbendaharaan pada 27 Februari 2012 dan diserahkan kepada Ketua Audit Negara untuk pengauditan pada 29 Februari 2012. Berdasarkan kepada pengauditan, Ketua Audit Negara telah mengeluarkan Sijil Audit Bersih ke atas PKKP 2011 pada 29 Mei 2012. Penyata ini telah dibentangkan di parlimen pada 28 September 2012.



1. Majlis menandatangani PKKP 2011 oleh Akauntan Negara Malaysia
2. Majlis serahan PKKP 2011 kepada Ketua Audit Negara
3. Lawatan ke Parlimen sebelum Pembentangan Bajet 2012
4. PKKP 2011 ditandatangani oleh Ketua Setiausaha Perbendaharaan

PENYELARASAN PELAKSANAAN & OPERASI PERAKAUNAN

BPOPP selaku Bahagian yang menyelaras urusan operasi Pejabat Perakaunan (PP) telah mengadakan beberapa mesyuarat bagi tujuan penyelarasan pelaksanaan dasar di peringkat PP. Mesyuarat utama yang diadakan adalah Mesyuarat Pengarah dan Ketua Akauntan (MPKA) dan Mesyuarat Ketua Naziran eSPKB. Selain itu, diadakan juga Mesyuarat Akauntan Di Jabatan Tidak Mengakaun Sendiri (JTMS) bagi menyampaikan dasar JANM kepada akauntan yang berkhidmat di JTMS.

Mesyuarat Pengarah dan Ketua Akauntan (MPKA)

Mesyuarat ini bersidang setiap suku tahun dan telah diadakan sejak tahun 2003. Mesyuarat ini terbahagi kepada dua sesi iaitu isu dasar Pejabat Perakaunan yang dipengerusikan oleh Akauntan Negara Malaysia dan isu operasi Pejabat Perakaunan pula dipengerusikan oleh Timbalan Akauntan Negara (Operasi). Ahli mesyuarat keseluruhannya terdiri daripada Pengarah-pengarah Bahagian JANM, 14 Pengarah JANM Negeri, 11 Pengarah JANM Cawangan dan 11 Ketua Akauntan di Jabatan Mengakaun Sendiri (JMS).

Antara objektif utama mesyuarat ini adalah seperti berikut :

- membincangkan dan menyelesaikan permasalahan yang berlaku di JANM Negeri/Cawangan dan JMS masing-masing berkaitan isu-isu operasi dan isu-isu dasar agar keputusan dan tindakan yang diambil adalah sentiasa seragam dan terkini
- membangkitkan isu-isu berkaitan capaian eSPKB, Naziran, Wang Tak Dituntut (WTD)
- menuju ke arah Perakaunan Akruan dan Outcome Based Budgeting (OBB)
- pembentangan pencapaian Pejabat Perakaunan dari masa ke masa dalam memastikan KPI tercapai
- membincangkan dan memastikan arahan-arahan /pekeliling-pekeliling terbaru dilaksanakan di setiap Pejabat Perakaunan
- mengadakan satu medan (venue) berforum secara dua hala bagi tujuan Pengarah JANM Negeri/Cawangan dan Ketua Akauntan JMS menyuarakan pendapat, cadangan dan juga masalah yang dihadapi di peringkat masing-masing

Jadual di bawah menunjukkan mesyuarat yang diadakan pada tahun 2012.

BILANGAN	PENGANJUR	TEMPAT	TARIKH
Bil.1/2012	JANM Terengganu	Terengganu	27 hingga 28 Mac 2012
Bil.2/2012	JANM Kedah	Langkawi	20 hingga 21 Jun 2012
Bil.3/2012	Kementerian Pengajian Tinggi (KPT)	Akademik Kepimpinan Pengajian Tinggi (AKEPT), Negeri Sembilan	26 hingga 27 September 2012
Bil.4/2012	Bahagian Pengurusan Operasi Pejabat Perakaunan(BPOPP)	Putrajaya International Convention Centre (PICC)	19 hingga 20 Disember 2012

Mesyuarat Ketua Naziran eSPKB

Mesyuarat Ketua Naziran adalah agenda tahunan dan diadakan setiap tahun bagi membincangkan perkembangan dan permasalahan yang dihadapi sepanjang lawatan naziran dibuat di Pusat Tanggungjawab (PTJ) masing-masing.

Objektif utama mesyuarat ini diadakan adalah untuk membincangkan masalah-masalah/kekangan yang dihadapi ketika menjalankan lawatan naziran di PTJ, laporan Matan dan perbincangan format laporan naziran setiap suku tahun. Pada tahun 2012, mesyuarat ini telah diadakan sebanyak 2 kali iaitu pada 2 Julai 2012 dan pada 2 Oktober 2012 bertempat di Putrajaya International Convention Centre (PICC).

Mesyuarat Akauntan Di Jabatan Tidak Mengakaun Sendiri (JTMS)

Pada tahun 2012, mesyuarat ini diadakan pada 10 Oktober 2012 di Hotel Concorde Shah Alam dan telah dihadiri seramai 116 orang akauntan di pelbagai Jabatan, Agensi dan Kementerian di seluruh Malaysia.

Mesyuarat Perjumpaan Akauntan-akauntan JTMS yang bertugas di pelbagai Kementerian dan Jabatan serta Agensi Kerajaan lain telah diadakan setahun sekali sejak tahun 2009. Mesyuarat ini dipengerusikan oleh Akauntan Negara Malaysia dan turut dihadiri bersama Timbalan Akauntan Negara (Operasi) dan Pengarah-pengarah Bahagian JANM.

Objektif utama program ini adalah untuk menyampaikan perancangan dan halatuju JANM tahun 2013 yang telah disampaikan oleh Akauntan Negara Malaysia. Perancangan dan halatuju tersebut adalah seperti berikut :

- Penyata Kewangan Kerajaan Persekutuan ke arah perakaunan akruan
- Program kerajaan yang baru dalam belanjawan / bajet dari Modified Budgeting System (MBS) ke Outcome Based Budgeting (OBB)
- Peranan para Akauntan di mana ditempatkan

Antara objektif lain program adalah memberi peluang kepada Akauntan-akauntan yang sedang berkhidmat di JTMS berjumpa terus dengan ANM sebagai Ketua Perkhidmatan Perakaunan untuk berkongsi fikiran dan pandangan serta membangkitkan sebarang masalah dasar berhubung dengan perkhidmatan perakaunan di tempat kerja masing-masing.

PENILAIAN PENARAFAN BINTANG “SISTEM STAR RATING (SSR)” MAMPU

Sistem Star Rating (SSR) MAMPU adalah satu penarafan bintang yang diberi oleh Unit Pemodenan Tadbiran dan Perancang Pengurusan Malaysia (MAMPU) bagi menilai dan mengukur prestasi kategori agensi perkhidmatan awam.

Panel Penilai MAMPU seramai 10 orang pegawai yang diketuai oleh Encik Mohd Danial bin Ma'alip telah menjalankan lawatan penilaian ke Ibu Pejabat JANM Putrajaya mulai 12 hingga 24 September 2012 termasuk mengadakan lawatan ke JANM Cawangan Tawau selama 2 hari.

Komponen dan aspek penilaian yang dilakukan oleh pihak MAMPU adalah seperti rajah di bawah :



Kaedah penilaian yang dijalankan oleh MAMPU adalah membuat semakan ke atas dokumen dan rekod yang berkaitan, pengesahan maklumat melalui pemerhatian, temu bual dan membuat semakan ke atas sistem yang ada.

Keputusan penilaian penarafan bintang SSR masih dalam peringkat penilaian oleh pihak MAMPU.



1. Sesi perbincangan di Ibu Pejabat JANM
2. Panel penilai SSR turut mengadakan lawatan ke JANM Cawangan Tawau

PORTAL KNOWLEDGE MANAGEMENT (KM)

JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA

PENDAHULUAN

Selaras dengan misi Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM) untuk mempertingkatkan kompetensi pegawai perakaunan, JANM telah mengorak langkah agar pengurusan pengetahuan melalui Portal Knowledge Management (KM) dibangunkan sebagai salah satu media pengurusan perubahan ke arah pelaksanaan perakaunan akruan.

VISI

Menjadikan JANM sebagai sumber rujukan utama Hal Ehwal Perakaunan dan Kewangan Sektor Awam dengan meningkatkan kompetensi warga kerja serta menggalakkan Budaya Perkongsian Pengetahuan.

MISI

Membangunkan sebuah Portal KM JANM yang lengkap dan komprehensif berkaitan perakaunan dan kewangan sektor awam.

OBJEKTIF

- Mengumpul tacit knowledge dan implicit knowledge daripada pelbagai sumber mengenai perakaunan dan kewangan sektor awam.
- Mengukuhkan Nilai Bersama JANM melalui proses penciptaan, pengesahan, persembahan dan penyebaran maklumat.
- Menggalakkan perkongsian pengetahuan warga JANM untuk kecemerlangan perkhidmatan perakaunan sektor awam.

KEPENTINGAN KNOWLEDGE MANAGEMENT (KM)

- Memastikan pengetahuan dapat dikumpul, direkod dan digunakan dalam proses penyampaian perkhidmatan yang berkualiti
- Menggalakkan penciptaan inovasi melalui perkongsian pengetahuan
- Meningkatkan mutu pembuatan keputusan
- Kepuasan pelanggan melalui tindakan segera dan maklumat yang tepat

KANDUNGAN PORTAL KM

Bahan penulisan dalam Portal KM perlu dibentangkan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Content Executive yang dipengerusikan oleh Timbalan Akauntan Negara (Korporat) selaku panel memantau dan meluluskan bahan penulisan yang akan dimuat naik ke dalam portal.

Pengisian Portal KM dikelaskan kepada empat bahagian utama iaitu:

- Topik utama - Mengandungi maklumat berkaitan operasi kewangan dan perakaunan, pengurusan pejabat serta sistem perakaunan yang telah dibangunkan oleh JANM.
- Artikel - Mengandungi penulisan rencana yang berasaskan pendapat, sikap atau pendirian subjektif dan disertai dengan alasan dan bukti bagi menyokong pendapat tersebut.
- Rujukan - Menyediakan maklumat dan capaian kepada peraturan dan undang-undang yang diguna pakai dalam tatacara kewangan dan pengurusan perakaunan sektor awam.
- Soalan Lazim dan Penyelesaian - Memuatkan koleksi jawapan kepada soalan yang dikemukakan oleh pengguna portal.

PELANCARAN PORTAL KM

Portal KM telah dilancarkan secara rasminya pada 24 Mei 2012 oleh YB Senator Dato' Ir Donald Lim Siang Chai, Timbalan Menteri Kewangan.



Paparan utama Portal KM <http://km.anm.gov.my>



Perasmian Portal KM oleh YB Senator Ir Donald Lim Siang Chai, Timbalan Menteri Kewangan

PENSIJILAN SEMULA AMALAN PERSEKITARAN BERKUALITI 5S

Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM) telah memperoleh Sijil Amalan Persekitaran Berkualiti 5S pada 21 Oktober 2011 oleh pihak Malaysia Productivity Corporation (MPC). Sijil ini sah sehingga 20 Oktober 2012. Selaras dengan amalan 5S yang kelima iaitu sentiasa amal, JANM berhasrat untuk membudayakan amalan 5S di kalangan warga JANM dan mendapatkan pensijilan semula daripada pihak MPC.

Pelbagai usaha dilaksanakan bagi tujuan mencapai matlamat tersebut. Sepanjang tahun 2012, pelbagai aktiviti dijalankan dan antaranya adalah:

- Mesyuarat Jawatankuasa Pemandu 5S yang dipengerusikan oleh YBhg Dato' Rosini binti Abd. Rahman, Timbalan Akauntan Negara (Korporat) telah diadakan sebanyak 6 kali sepanjang tahun 2012 bertujuan menetapkan arah tuju pelaksanaan 5S di JANM
- Gotong-royong perdana yang dirasmikan oleh YBhg Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman, Akauntan Negara Malaysia pada 20 Julai 2012 dan gotong-royong di semua Bahagian setiap bulan
- Lawatan "Benchmarking" ke Kementerian/Jabatan/Agensi yang telah mendapat pensijilan 5S daripada pihak MPC
- Wakil Bahagian telah dihantar ke Konvensyen 5S Peringkat Kebangsaan anjuran MPC untuk melihat dan mempelajari pelaksanaan terbaik 5S dari semua Kementerian/Jabatan/Agensi terbaik dari seluruh negara
- Pertandingan Pejabat terbaik melalui amalan 5S yang dijalankan oleh Jawatankuasa Audit Dalam 5S JANM.

Di peringkat Jabatan, BPAS telah memenangi tempat pertama bagi Pelaksanaan Auditan Dalaman Zon 5S selaras dengan Pensijilan Semula Amalan Persekitaran Berkualiti 5S, JANM. BPAS telah melaksanakan beberapa aktiviti yang bersesuaian bagi menjayakan program 5S ini. Jadual 2 menunjukkan aktiviti-aktiviti yang telah dijalankan.

Jadual 1 Aktiviti 5S Sepanjang Tahun 2012		
TARIKH	AKTIVITI	TEMPAT
29 Jun 2012	Taklimat 5S - Sistem Fail	BPAS
7 Julai 2012	Sesi Perkongsian Maklumat (Lawatan ke JANM, Negeri Sembilan pada 29 Jun 2012)	BPAS
13 September 2012	Taklimat Pengurusan Stor Unit Pentadbiran dan Unit Tuntutan	BPAS
5 Mei 2012	Lawatan Sambil Belajar	Bahagian Pengurusan Audit Dalam, JANM
Julai 2012	Pertandingan Dalaman Kreatif dan Inovatif 5S	BPAS
7 Julai 2012	Pelancaran Kempen Anti-Dust	BPAS
27 Julai 2012	Pelancaran Kempen Go Green	Sudut Hijau, BPAS
19 September 2012	Lawatan dari Seksyen Khidmat Perunding (SKP)	BPAS

Secara keseluruhannya, JANM telah berjaya mencapai matlamat untuk mendapat pensijilan semula amalan persekitaran berkualiti 5S daripada pihak MPC pada 2 Oktober 2012 dengan memperolehi markah yang lebih tinggi berbanding markah pada tahun sebelumnya.



1. *Pertandingan Dalam Kreatif dan Inovatif 5S*
2. *Pelancaran Kempen Go Green*
3. *Lawatan dari Seksyen Khidmat Perunding (SKP)*
4. *Sesi perkongsian maklumat (Lawatan ke JANM, Negeri Sembilan pada 29 Jun 2012)*
5. *Pelancaran Kempen Anti-Dust*

Di samping itu, IPN juga telah berjaya mengekalkan pensijilan semula amalan persekitaran berkualiti 5S untuk tahun 2012. Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) telah melakukan audit terhadap IPN pada 20 Disember 2012. Melalui audit tersebut didapati bahawa IPN telah mengamalkan pelaksanaan 5S yang berkesan dan telah diberi pensijilan semula oleh pihak MPC. IPN telah mula melaksanakan program 5S sejak tahun 2011 lagi. Ini membuktikan warga IPN komited untuk mewujudkan persekitaran kerja yang berkualiti dan kondusif.

Selain pensijilan semula di Ibu Pejabat JANM dan IPN, JANM Negeri/Cawangan juga telah berjaya memperolehi pensijilan semula amalan persekitaran berkualiti 5S seperti di Jadual 2.

<i>Jadual 2 Pensijilan Semula Amalan Persekitaran Berkualiti 5S di JANM Negeri/Cawangan</i>		
BIL.	PEJABAT PERAKAUNAN	TARIKH PENSIJILAN SEMULA
1.	JANM Negeri Johor	11 Mei 2012
2.	JANM Negeri Kedah	6 Disember 2011
3.	JANM Negeri Kelantan	23 Mac 2012
4.	JANM Negeri Melaka	7 Disember 2011
5.	JANM Negeri Sembilan	15 Februari 2012
6.	JANM Negeri Pahang	21 Mac 2012
7.	JANM Negeri Pulau Pinang	26 Januari 2012
8.	JANM Negeri Perak	28 Mac 2012
9.	JANM Negeri Perlis	28 Februari 2012
10.	JANM Negeri Selangor	3 April 2012
11.	JANM Negeri Terengganu	20 Mac 2012

BIL.	PEJABAT PERAKAUNAN	TARIKH PENSIJILAN SEMULA
12.	JANM Wilayah Persekutuan Putrajaya	25 April 2012
13.	JANM Negeri Sabah	19 Mac 2012
14.	JANM Cawangan Wilayah Persekutuan Labuan	11 Mei 2012
15.	JANM Cawangan Keningau	12 Mei 2012
16.	JANM Cawangan Sandakan	16 Mac 2012
17.	JANM Cawangan Tawau	26 April 2012
18.	JANM Negeri Sarawak	18 Jun 2012
19.	JANM Cawangan Sri Aman	29 Mei 2012
20.	JANM Cawangan Sibul	23 Mei 2012
21.	JANM Cawangan Miri	10 April 2012
22.	JANM Cawangan Limbang	22 Mei 2012
23.	JANM Cawangan Sarikei	9 April 2012
24.	JANM Cawangan Kapit	2 Mei 2012
25.	JANM Cawangan Bintulu	9 Julai 2012



1. Sijil amalan persekitaran berkualiti 5S yang diterima daripada pihak MPC
2. YBhg. Datuk ANM menunjukkan t-shirt 5S yang diberikan kepada warga Ibu Pejabat JANM
3. Sesi pengauditan pensijilan semula 5S yang dijalankan oleh pihak MPC
4. Salah satu Bahagian di JANM sedang menyiapkan sudut 5S
5. Sesi lawatan dan khidmat nasihat oleh pegawai MPC

SISTEM PENGURUSAN AUDIT NILAI (SPAN) BAGI TAHUN 2011

LATAR BELAKANG

Selaras dengan Arahan YAB Perdana Menteri Siri 7 No. 1 Tahun 2007 berkaitan Gerakan Pemantapan Keutuhan Sistem Pengurusan Pentadbiran Kerajaan Malaysia : Pelaksanaan Sistem Pengurusan Audit Nilai Dalam Perkhidmatan Awam Di Agensi Kerajaan bertarikh 6 Februari 2007, semua Ketua-ketua Jabatan dan Agensi Kerajaan diminta melaksanakan Sistem Pengurusan Audit Nilai yang bertujuan mengenal pasti keberkesanan pelaksanaan program-program pembaharuan perkhidmatan awam yang mengandungi nilai-nilai murni dan seterusnya membangunkan strategi bagi meningkatkan pengamalan nilai-nilai tersebut di Jabatan dan Agensi masing-masing. Selain itu, ia juga bertujuan untuk meningkatkan kualiti dan imej perkhidmatan awam Malaysia supaya menjadi lebih cekap dan berkesan dalam penyampaian perkhidmatan.

TEMPOH MASA PENGAUDITAN

SPAN dilaksanakan ke atas aktiviti-aktiviti dan keberkesanan program-program berkaitan nilai-nilai murni dari bulan Januari hingga Disember 2011.

TUJUAN AUDIT NILAI

SPAN dilaksanakan adalah bertujuan untuk:

- Memastikan pelaksanaan program-program nilai dilaksanakan dengan berkesan dan mencapai matlamatnya;
- Membolehkan satu kajian impak yang lebih berkesan dibuat, pemantauan berterusan dilakukan dan kelemahan yang dikenal pasti dapat diperbaiki; dan
- Menyeragamkan pelan bertindak ke arah memastikan keberkesanan pelaksanaan penerapan, penghayatan dan seterusnya pengamalan nilai.

KAEDAH PENGUKURAN

Pengauditan ini adalah berdasarkan lima instrumen yang digunakan sebagai indeks seperti berikut:

- Rekod Amalan Nilai** – mengumpul maklumat jabatan, program nilai yang telah dijalankan dan juga laporan tahunan jabatan daripada pelbagai sumber.
- Indeks Nilai Ideal** – mengandungi item-item untuk mengukur ideologi berhubung dengan prinsip atau tingkah laku yang mungkin wujud dalam organisasi. Item-item adalah berdasarkan nilai teras yang terdiri daripada tiga ciri iaitu masa, kuasa dan peribadi.

- Indeks Nilai Peribadi** – mengandungi item-item untuk mengukur tingkah laku individu berdasarkan nilai teras. Item-item adalah berdasarkan nilai teras yang terdiri daripada tiga ciri iaitu masa, kuasa dan peribadi.
- Indeks Nilai Organisasi** – mengandungi item-item untuk mengukur persepsi terhadap tingkah laku yang mungkin berlaku dalam organisasi. Item-item adalah berdasarkan nilai teras yang terdiri daripada tiga ciri iaitu masa, kuasa dan peribadi.
- Rekod Maklum Balas Pelanggan** – mengandungi item-item untuk menilai pengalaman atau pemerhatian pelanggan semasa berurusan dengan jabatan atau agensi.

Setiap indeks nilai mempunyai penekanan yang berbeza. Oleh itu, setiap indeks diberi pemberat yang berbeza seperti berikut:

Jadual 1	Pemberat Bagi Setiap Indeks
INSTRUMEN	PEMBERAT
Rekod Amalan Nilai	1.0
Indeks Nilai Ideal	1.0
Indeks Nilai Peribadi	2.0
Indeks Nilai Organisasi	1.5
Rekod Maklum Balas Pelanggan	1.5
KESELURUHAN	7.0

PROSEDUR AUDIT NILAI

Pengurusan atasan JANM telah meminta supaya semua warga JANM menjadi responden kepada soal selidik audit nilai dan maklum balas ke atasnya dilakukan secara atas talian dari 18 Disember 2011 hingga 19 Januari 2012 dan dilanjutkan sehingga 31 Januari 2012. Berdasarkan rekod Jabatan sehingga 31 Disember 2011, bilangan pengisian perjawatan di JANM adalah sebanyak 2,608 dan seramai 2,498 atau 95.78% telah menjadi responden.

Bagi Rekod Maklum Balas Pelanggan, sebanyak 390 set borang maklum balas pelanggan telah diedarkan kepada 25 JANM Negeri/ Cawangan di seluruh Malaysia. Daripada jumlah tersebut, sebanyak 368 set borang maklum balas pelanggan atau 94.36% telah dijawab dan dikemukakan semula kepada BPAD untuk dianalisis.

ANALISIS TAHAP PENGAMALAN NILAI

Analisis tahap pengamalan nilai dilakukan berdasarkan kepada 5 indeks iaitu Rekod Amalan Nilai, Indeks Nilai Ideal, Indeks Nilai Peribadi, Indeks Nilai Organisasi dan Maklum Balas Pelanggan. Gabungan kelima-lima indeks nilai ini menghasilkan Indeks Nilai Keseluruhan (Komposit).

1) Kaedah Interpretasi

Kaedah interpretasi yang diguna pakai dalam menerangkan hasil pengauditan nilai adalah seperti berikut:

Jadual 2 Kaedah Interpretasi Tahap Pengamalan Nilai	
POIN (1-100)	TAHAP PENGAMALAN NILAI
≥ 90	Cemerlang dan perlu dikekalkan
80 – 89	Boleh diterima dengan meneruskan usaha peningkatan
60 – 79	Perlu penambahbaikan dengan pemantauan
≤ 59	Sangat perlu penambahbaikan dengan pemantauan

2) Keputusan Tahap Pengamalan Nilai

Keputusan SPAN yang dijalankan di JANM bagi tahun 2011 adalah seperti berikut :

Jadual 3 Keputusan SPAN JANM Bagi Tahun 2011	
TAHAP PENGAMALAN NILAI	POIN
Rekod Amalan Nilai	72.36
Indeks Nilai Ideal	77.45
Indeks Nilai Peribadi	72.83
Indeks Nilai Organisasi	67.03
Rekod Maklum Balas Pelanggan	79.51
INDEKS NILAI KOMPOSIT	73.61

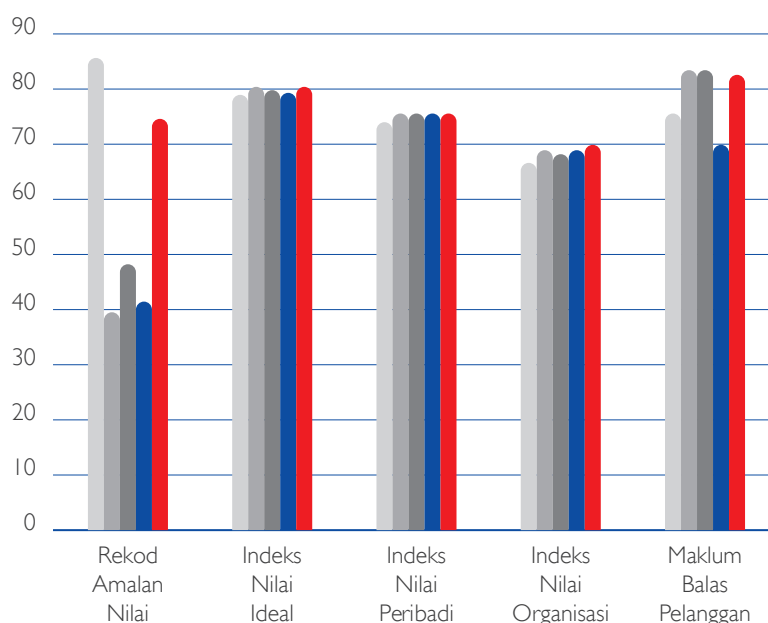
Berdasarkan kepada analisis audit nilai di JANM mendapati purata markah ketiga-tiga indeks berkenaan berada hampir dengan Norma Indeks Perkhidmatan Awam dan selari dengan kajian yang telah dijalankan.

Secara keseluruhan, purata Indeks Nilai Komposit JANM bagi tahun 2011 adalah sebanyak 73.61 poin iaitu pada tahap perlu penambahbaikan dengan pemantauan.

3) Perbandingan Tahap Pengamalan Nilai JANM Dari Tahun 2007 Hingga Tahun 2011

Perbandingan tahap pengamalan nilai di JANM bagi tahun 2007 hingga tahun 2011 bagi kelima-lima indeks adalah seperti di Carta 1.

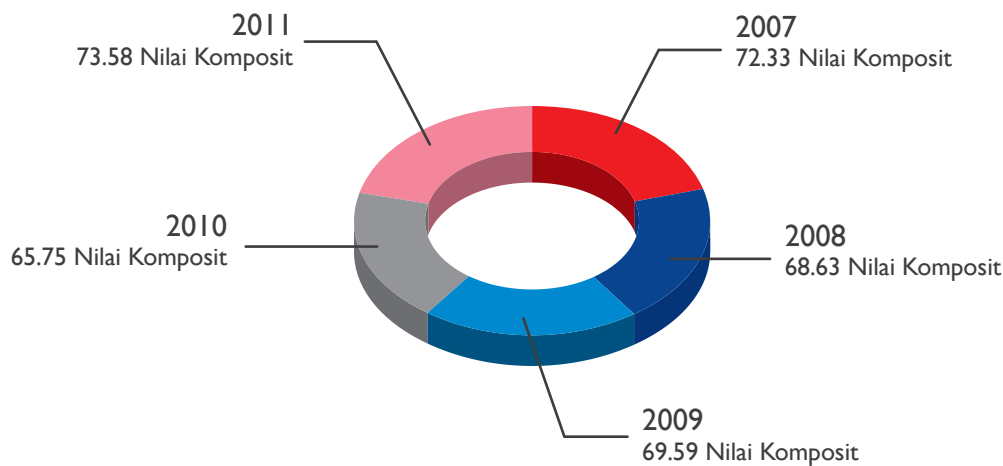
Carta 1 : Perbandingan Tahap Pengamalan Nilai Dari Tahun 2007 Hingga 2011



Berdasarkan kepada rajah di atas, didapati kesemua indeks yang digunakan untuk mengukur tahap amalan nilai di JANM mencatatkan peningkatan berbanding tahun 2010.

Hasil daripada keputusan yang diperoleh ke atas kelima-lima indeks berkenaan, Indeks Nilai Komposit JANM bagi tahun 2011 mencatatkan peningkatan sebanyak 11.95% iaitu dari 65.75 poin pada tahun 2010 kepada 73.61 poin bagi tahun 2011. Perbandingan Indeks Nilai Komposit yang diperoleh JANM dari tahun 2007 hingga tahun 2011 ditunjukkan oleh Carta 2 di bawah.

Carta 2 : Perbandingan Indeks Nilai komposit JANM Dari Tahun 2007 Hingga 2011



Secara keseluruhannya, Indeks Nilai Komposit mencatatkan 73.61 poin iaitu menunjukkan tahap pengamalan nilai di JANM berada pada tahap perlu penambahbaikan dengan pemantauan. JANM sentiasa berusaha untuk mempertingkatkan tahap pengamalan nilai di kalangan warga kerjanya dan pelbagai program yang bersesuaian telah dirancang dan disusun bagi memastikan tahap pengamalan nilai ini akan terus meningkat pada tahun-tahun akan datang.

PROGRAM INOVASI DAN INTEGRITI JANM 2012

“INOVASI PENGGERAK TRANSFORMASI PERAKAUNAN AKRUAN”

SAMBUTAN HARI INOVASI DAN INTEGRITI JANM TAHUN 2012

Sambutan Hari Inovasi dan Integriti Jabatan Akauntan Negara Malaysia Tahun 2012 telah diadakan pada 9 Oktober 2012 bertempat di Dewan Serbaguna Aras 7, JANM Putrajaya. Tema sambutan pada kali ini adalah “Inovasi Penggerak Transformasi Perakaunan Akruan” yang telah dirasmikan oleh YB. Senator Dato’ Dr. Awang Adek Hussin, Timbalan Menteri Kewangan, Kementerian Kewangan Malaysia. Bacaan Ikrar Integriti Perkhidmatan Awam oleh warga JANM juga telah diadakan.

Berbagai program inovasi dan integriti telah diadakan sepanjang tahun 2012. Antaranya adalah lawatan ke Naza Automall, ceramah inovasi dan integriti, berbagai pertandingan dan Hari Bertemu Pelanggan.

Sambutan Hari Inovasi dan Integriti ini juga telah dipanjangkan di peringkat zon di JANM Negeri dan Cawangan. Beberapa JANM Negeri/Cawangan yang telah dipilih untuk menjadi penganjur bagi setiap zon adalah seperti di Jadual 1.

Jadual I JANM Negeri/Cawangan Yang Menjadi Penganjur Bagi Setiap Zon

ZON	PEJABAT JANM NEGERI/ CAWANGAN	TARIKH	PENGANJUR
Sabah	Sabah, Labuan, Tawau, Sandakan dan Keningau	1 November 2012	JANM Sabah
Timur	Pahang, Terengganu dan Kelantan	7 November 2012	JANM Kelantan
Utara	Kedah, Perlis, P. Pinang dan Perak	19 November 2012	JANM Perlis
Selatan	Melaka, Negeri Sembilan dan Johor	26 November 2012	JANM Melaka
Sarawak	Sarawak, Sibu, Miri, Sri Aman, Kapit, Bintulu, Limbang dan Sarikei	3 Disember 2012	JANM Sarawak

PERTANDINGAN SEMPERA SAMBUTAN HARI INOVASI DAN INTEGRITI JANM 2012

Bersempena dengan sambutan ini, berbagai pertandingan telah dianjurkan oleh pihak Jabatan, antaranya adalah Pertandingan Mencipta Tema/Slogan Hari Inovasi, Pertandingan Mencipta Akronim Etika Kerja JANM, Pertandingan Menulis Esei, Pekerja Inovatif dan Kreatif, Anugerah Inovasi dan Anugerah Khas Inovasi.

- Pertandingan mencipta Tema/Slogan Hari Inovasi
Pertandingan dibuka kepada semua warga JANM di peringkat Bahagian/Negeri/Cawangan. Cetusan idea mestilah asli berkaitan inovasi JANM ke arah perakauan akruan dan maksima hanya 5 patah perkataan sahaja. Pertandingan ini telah dimenangi oleh Cik Evelyn Alfonsus Bujang daripada PPPA dengan tema "Inovasi Penggerak Transformasi Perakaunan Akruan".
- Pertandingan Mencipta Akronim Etika Kerja JANM
Pertandingan ini juga dibuka kepada warga JANM di peringkat Bahagian/Negeri/Cawangan. Pernyataan dibenarkan dalam Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris. Akronim yang dicipta mestilah memberikan gambaran positif terhadap Etika Kerja dan Nilai Bersama JANM. Pemenang bagi pertandingan ini adalah Tuan Haji Baharud-din bin Ahmad dengan akronim 'SPECIAL'.
- Pertandingan Menulis Esei
Penyertaan terbuka kepada semua warga JANM dan anggota di bawah Perkhidmatan Perakaunan JANM. Peserta boleh menghantar lebih daripada satu penyertaan. Esei yang ditulis mestilah hasil penulisan sendiri, asli dan belum pernah disiarkan oleh mana-mana penerbitan dan dibuat dengan menggunakan

Bahasa Malaysia. Pertandingan dibahagikan kepada 3 kategori iaitu kategori Pengurusan & Profesional, Kumpulan Sokongan 1 dan Kumpulan Sokongan 2. Pemenang-pemenang bagi setiap kategori adalah seperti berikut:

Kategori Pengurusan & Profesional

Johan : Nuzuraaisyah binti Zam Hasri
Naib Johan : Ahmad Shahir bin Mohd Yusuf
Ketiga : Nazleen binti Mohd Emran

Kategori Kumpulan Sokongan 1

Johan : Siti Ishah binti Shamsudin
Naib Johan : Nazrul Helmy bin Mohamad Noor
Ketiga : Tiada

Kategori Kumpulan Sokongan 2

Johan : Tawi Anak Angga
Naib Johan : Norhelina binti Pekman
Ketiga : Abd Hamid bin Arbin

- Anugerah Pekerja Inovatif dan Kreatif
Pertandingan ini bertujuan memberi pengiktirafan kepada warga JANM yang telah menyumbang kepada pembangunan organisasi dalam pelbagai konteks melalui inovasi dan idea kreatif. Pencalonan terbuka kepada semua warga JANM di bawah kategori kumpulan pengurusan dan profesional, kumpulan sokongan 1 dan kumpulan sokongan 2 yang berkhidmat di Bahagian/Negeri/Cawangan JANM. Hasil inovasi dan kreativiti calon adalah yang pertama kali dicalonkan bagi anugerah ini. Pemenang-pemenang bagi setiap kategori adalah seperti berikut:

Kategori Pengurusan & Profesional

Johan : Siti Noorbani binti Hussain
 Naib Johan : Ruheila Afzan binti Musa
 Ketiga : Intan Emilia binti Ramli

Kategori Kumpulan Sokongan 1

Johan : Mohd Hafez bin Husin
 Naib Johan : Mohd Hasani bin Ghazali
 Ketiga : Belun Ak. Baie

Kategori Kumpulan Sokongan 2

Johan : Mohammad Azri bin Maidin
 Naib Johan : Ahmad bin Hussain
 Ketiga : Gangka bin Mapiawa

v. Anugerah Inovasi

Semua Bahagian/Negeri/Cawangan JANM adalah layak untuk menyertai Anugerah Inovasi JANM ini. Penyertaan projek inovasi mestilah berdasarkan syarat-syarat berikut :

- ✓ belum menyertai mana-mana pertandingan di peringkat Kementerian, MAMPU ataupun mana-mana anugerah dari agensi luar sama ada dalam negara mahupun luar negara;
- ✓ ditadbir dan diuruskan secara sistematik dan teratur melalui dokumentasi yang sah; dan

- ✓ memberikan kesan langsung kepada organisasi sama ada kepada pelanggan, keupayaan meningkatkan kemudahan membuat keputusan, kesejahteraan persekitaran kerja, peningkatan motivasi dan keberhasilan yang memberangsangkan.

Pemenang bagi Anugerah Inovasi JANM Tahun 2012 adalah seperti berikut :

Johan : BPAD
 Naib Johan : JANM Negeri Perak
 Ketiga : JANM Negeri Selangor

vi. Anugerah Khas Inovasi

Pada tahun 2012, Anugerah Khas Inovasi telah diberikan kepada Kumpulan BAGUS daripada JANM Negeri Perak.

Acara kemuncak bagi Sambutan Inovasi dan Integriti JANM 2012 adalah perasmian montaj Pelancaran Portal JANM Negeri/Cawangan oleh YB. Senator Dato' Dr. Awang Adek Hussin, Timbalan Menteri Kewangan, Kementerian Kewangan Malaysia. Dikesempatan ini juga, JANM telah menerima Pensijilan Amalan Persekitaran Berkualiti 5S oleh pihak Malaysia Productivity Corporation (MPC).



1. Penyampaian Sijil Amalan Persekitaran Berkualiti 5S oleh pihak Malaysia Productivity Corporation (MPC)
2. Ikrar Integriti Perkhidmatan Awam telah dibaca oleh En. Mohamad Azmi bin Ali, Pengarah BPOPP
3. Kehadiran Pengurusan Tertinggi dan warga JANM memeriahkan lagi majlis

HARI BERTEMU PELANGGAN

JANM buat julung kalinya telah mengadakan Hari Bertemu Pelanggan (HBP) pada 3 Oktober 2012. Program utama pengisian HBP JANM 2012 ini adalah terdiri daripada ceramah kerjaya dan pameran booth yang berjalan secara serentak. HBP ini telah dirasmikan oleh Puan Hawazain binti Shaari, Timbalan Akauntan Negara (Operasi).

Ceramah kerjaya telah diadakan di Dewan Serbaguna dari jam 8.30 pagi hingga 1.00 petang. Ceramah ini dihadiri oleh pelajar-pelajar perakaunan tahun akhir daripada beberapa buah IPTA dan IPTS. Tajuk ceramah pada program tersebut adalah Penyata Kewangan Kerajaan Persekutuan, Awareness on Accrual Accounting, Akta Wang Tak Dituntut, Pembangunan Kerjaya di JANM dan juga ceramah daripada pegawai Institut Akauntan Malaysia (MIA).

Manakala bagi program pameran booth, acara telah berlangsung dari jam 8.30 pagi hingga 3.00 petang bertempat di Ruang Legar Kafetaria, JANM. Pihak yang terlibat membuka booth dalam pameran ini adalah seperti berikut :

- a) Agensi-agensi pukat iaitu Malaysia Airlines, Telekom Malaysia, Petronas, Touch N Go dan Tenaga Nasional Berhad;
- b) Bahagian-bahagian di JANM sendiri iaitu BPAS, BPTM, PPPA dan IPN;
- c) Institut Akauntan Malaysia (MIA); dan
- d) Persatuan Perkhidmatan Perakaunan iaitu PERPENA dan PERBAKTI

Pengunjung yang hadir pada HBP JANM 2012 ini adalah dari Jabatan-jabatan Kerajaan dan individu di sekitar Putrajaya dan Lembah Klang di samping pegawai-pegawai daripada Jabatan Mengakaun Sendiri (JMS), JANM Negeri yang berdekatan serta JANM Ibu Pejabat sendiri.

Pengunjung yang hadir juga telah berpeluang berinteraksi dengan pihak yang terlibat dengan pameran, di samping dapat mengetahui produk-produk terbaru yang ditawarkan oleh mereka. Pada sesi penutup pameran, agensi-agensi yang terlibat telah berbesar hati menawarkan cabutan bertuah kepada pengunjung yang terpilih.



1. Puan Hawazain binti Shaari, Timbalan Akauntan Negara (Operasi) merasmikan Hari Bertemu Pelanggan (HBP) JANM 2012
2. Pelajar IPTA dan IPTS turut hadir ke program yang dianjurkan
3. Antara pihak yang mengambil bahagian membuka booth pameran, iaitu Institut Perakaunan Negara (IPN), Tenaga Nasional Berhad (TNB) dan Petronas

PERTANDINGAN KOIR INOVASI KEMENTERIAN KEWANGAN 2012

Jabatan Akauntan Negara Malaysia telah diberi mandat sekali lagi bagi tahun kedua untuk menganjurkan Pertandingan Koir Inovasi Kementerian Kewangan 2012 pada 2 November 2012, bertempat di Dewan Auditorium, Aras 1 Perbendaharaan Malaysia.

Pada tahun 2011, pertandingan ini telah disertai oleh enam Agensi. Pada tahun 2012 pula, Agensi yang mengambil bahagian telah bertambah iaitu tujuh Agensi kesemuanya, antaranya Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM), Perbendaharaan Malaysia, Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN), Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM), Jabatan Penilaian dan Perkhidmatan Harta (JPPH), Bank Simpanan Nasional (BSN) dan Bank Negara Malaysia (BNM).

Pertandingan ini telah diadili oleh beberapa juri yang arif dalam bidang koir, iaitu En. Ahmad bin Ali @ Jimmy Ali, wakil dari RTM selaku ketua juri, En. Shamsul Kamal bin Abd. Rahman, dari ASWARA dan Pn. Zuraimy binti Muhamed Noordin dari Institut Pendidikan Guru (IPG). Pertandingan ini telah dimenangi oleh kumpulan koir dari Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN) dan mendapat wang tunai sebanyak RM3,000 beserta piala. Kumpulan koir dari Perbendaharaan Malaysia pula telah mendapat tempat kedua, sekaligus membawa pulang wang tunai sebanyak RM2,000 dan tempat ketiga telah dimenangi oleh kumpulan koir dari Bank Negara Malaysia (BNM) dan mendapat wang tunai sebanyak RM1,000.



1. Johan : Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN)
2. Naib Johan : Perbendaharaan Malaysia
3. Tempat Ketiga : Bank Negara Malaysia (BNM)
4. Kumpulan Koir Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM)
5. Kumpulan Koir Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM)
6. Kumpulan Koir Jabatan Penilaian dan Perkhidmatan Harta (JPPH)
7. Kumpulan Koir Bank Simpanan Nasional (BSN)
8. Pertandingan koir ini telah diadili oleh tiga orang juri yang diketuai oleh En. Jimmy Ali dari RTM

ANUGERAH PERKHIDMATAN CEMERLANG (APC) JANM 2011

Majlis Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (APC) 2011 telah diadakan pada 24 Mei 2012 bagi meraikan 170 orang warga JANM yang telah dipilih untuk menerima anugerah tersebut. Majlis telah diadakan di Dewan Serbaguna, Ibu Pejabat JANM dan diserikan dengan kehadiran YB. Senator Dato' Ir Donald Lim Siang Chai, Timbalan Menteri Kewangan, YBhg. Datuk Nozirah Binti Bahari, Timbalan Ketua Setiausaha Perbendaharaan (Pengurusan), YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman, Akauntan Negara Malaysia, YBhg. Dato' Rosini binti Abd. Samad, Timbalan Akauntan Negara (Korporat), Pengarah-pengarah Bahagian, Pengarah-pengarah Negeri dan Cawangan, Ketua-ketua Akauntan Jabatan Mengakaun Sendiri serta warga JANM.

Majlis telah dirasmikan oleh YB. Senator Dato' Ir Donald Lim Siang Chai, Timbalan Menteri Kewangan sebaik sahaja beliau selesai memberi ucapan perasmian, majlis diteruskan dengan penyampaian Sijil Perkhidmatan Cemerlang kepada 170 orang penerima. Sejurus selepas penyampaian sijil, majlis diteruskan lagi dengan pelancaran Portal Knowledge Management yang merupakan pencapaian terkini Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM) dalam usaha mempertingkatkan pengetahuan dan kompetensi pegawai perakaunan selaras dengan penubuhan portal "Berkongsi Pengetahuan, Memanfaatkan Kerja Berpasukan, Mencipta Nilai". Portal ini boleh diakses melalui laman web rasmi JANM di www.anm.gov.my.



1. YB. Senator Dato' Ir Donald Lim Siang Chai, TMK dan YBhg. Datuk Nozirah binti Bahari, TKSP (Pengurusan) turut hadir bagi memeriahkan majlis APC JANM
2. Sebahagian Pengarah Bahagian, Negeri dan Cawangan antara yang hadir

CHANGE AMBASSADOR CERTIFICATION PROGRAMME

PROGRAM TRANSFORMASI JANM

Change Ambassador Certification Programme merupakan salah satu program Jabatan ke arah transformasi Perakaunan Akruan menjelang 2015. Buat julung kalinya program ini diadakan khusus untuk pegawai tertinggi perkhidmatan perakaunan yang terdiri daripada Gred W54 dan JUSA C. Program ini bertujuan meningkatkan pengetahuan, pengalaman dan kemahiran peserta dalam menjadi Change Ambassador seterusnya pemangkin kepada perubahan khususnya perubahan kepada Perakaunan Akruan di Jabatan/Kementerian masing-masing.

Seramai 10 orang pegawai telah terpilih mengikuti program ini yang diadakan selama 3 hari, iaitu pada 29 November hingga 1 Disember 2012 di Nilai Spring Resort Hotel, Negeri Sembilan. Program tersebut dikendalikan oleh konsultan terlatih iaitu Dr. Victor S L Tan daripada Syarikat KLSCC Sdn Bhd. Pengisian program turut mengandungi perkara berikut :

- Seni Pengurusan Perubahan
- Pembangunan Plan Pengurusan Perubahan
- Kaedah Menghadapi Penolakan Perubahan
- Kaedah Mengimplementasi Perubahan Dengan Jayanya
- Asas Komunikasi Berkesan
- Komunikasi Berkesan Untuk Mendapat Impak Tinggi
- Kaedah Berkomunikasi Dengan Orang Yang Susah Dikendalikan
- Kemahiran Persembahan Mantap

Setiap peserta program mendapat pengiktirafan sebagai Change Ambassador oleh Syarikat KLSCC dan masing-masing memperoleh sijil. Manfaat lain yang diperoleh melalui program ini adalah khidmat nasihat selama setahun yang diberi secara individu mengenai pelan dan pelaksanaan perubahan yang dipraktikkan di Jabatan/Kementerian masing-masing.

Change Ambassador Certification Programme merupakan pengiktirafan Jabatan kepada pegawai tertinggi perkhidmatan perakaunan yang menjadi penggerak kepada pelaksanaan Perakaunan Akruan.

Pembangunan Sumber Manusia



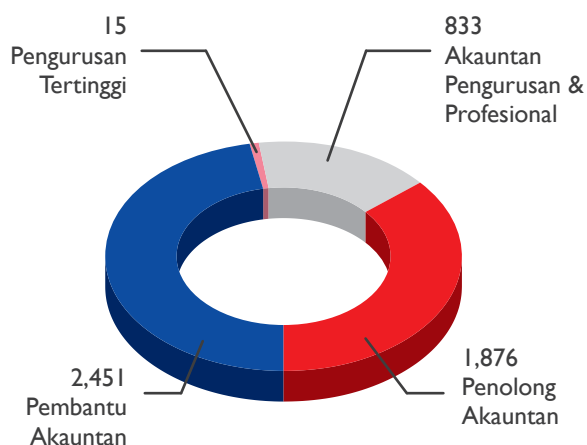
PERJAWATAN

PERJAWATAN

Penggerak utama sesebuah organisasi bermula daripada sumber manusia itu sendiri, manakala pembangunan sumber manusia memainkan peranan penting dalam mengukur kejayaan dan kemajuan sesuatu organisasi. Bagi memenuhi keperluan semasa organisasi, Akauntan Negara Malaysia selaku Ketua Perkhidmatan kepada perkhidmatan perakaunan yang mengetuai skim perkhidmatan Akauntan, Penolong Akauntan dan Pembantu Akauntan sentiasa memastikan semua anggota dapat memberikan perkhidmatan perakaunan yang berkualiti dan menyumbangkan kekuatan tenaga kerja yang terbaik. Selaras dengan hasrat JANM untuk menjadi organisasi sektor awam yang terbilang, aspek pembangunan modal insan bagi anggota perkhidmatan perakaunan sentiasa diberi perhatian kerana modal insan yang berkualiti adalah pemacu kejayaan organisasi. Bagi membangunkan modal insan yang berpengetahuan, berkemahiran, dan inovatif, usaha yang berterusan telah dilaksanakan agar pegawai-pegawai ini dapat memberikan khidmat nasihat kewangan dan perakaunan yang tepat semasa menjalankan tugas yang diberi.

Kedudukan perjawatan bagi perkhidmatan perakaunan sehingga 31 Disember 2012 adalah 5175 jawatan iaitu melibatkan pertambahan sebanyak 6 jawatan berbanding sejumlah 5169 jawatan pada tahun 2011. Pertambahan jawatan adalah disebabkan oleh pertambahan jawatan baru. Carta 1 menunjukkan pecahan bagi Perjawatan Perakaunan bagi tahun 2012.

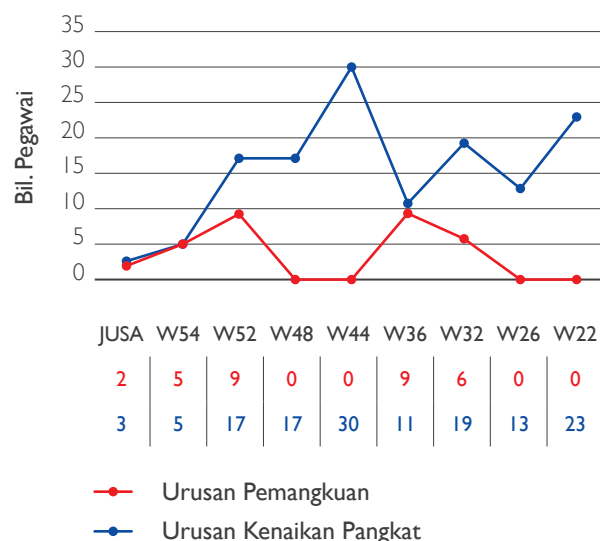
Carta 1: Pecahan Bagi Perjawatan Perakaunan Tahun 2012 Mengikut Bilangan Perjawatan



KENAIKAN PANGKAT DAN PEMANGKUAN

Selaras dengan hasrat Jabatan untuk memenuhi permintaan stakeholders terhadap jawatan-jawatan kenaikan pangkat perkhidmatan perakaunan, Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan (BPPP) telah melaksanakan urusan pemangkuan dan kenaikan pangkat bagi pegawai perakaunan seperti di Carta 2.

Carta 2: Pecahan Urusan Kenaikan Pangkat dan Pemangkuan Tahun 2012 bagi Pegawai Perakaunan



PROGRAM PENILAIAN KOMPETENSI JANM ATAU ACCOUNTANT GENERAL ASSESSMENT CENTER (AGAC) TAHUN 2012

Program Accountant General Assessment Center (AGAC) adalah program penilaian calon untuk memohon memasuki Skim Perkhidmatan Akauntan Gred W41 selepas melalui tapisan peperiksaan Suruhanjaya Pkhidmatan Awam (SPA). Program ini telah diadakan di 6 zon dengan 8 lokasi secara serentak selama 2 hari pada 24 dan 25 November 2012 bagi pengambilan tahun 2013 seperti berikut:

BIL.	ZON	KETUA ZON	TEMPAT
1.	Tengah I (Putrajaya)	JANM WPP	Institut KWSP, Kumpulan Wang Simpanan Pekerja, Persiaran KWSP, 43000 Kajang, Selangor.
2.	Tengah II (K.Lumpur)	BPAS	Institut Penilaian Negara (INSPEN) Kampus 2, Jabatan Penilaian dan Perkhidmatan Harta, Kementerian Kewangan Malaysia, Persiaran INSPEN, 43000 Kajang, Selangor.
3.	Tengah III (Selangor)	JANM Selangor	Institut Latihan Pentadbiran dan Pengurusan Pengangkutan Laut (ILPPPL), Persiaran Nakhoda KS / I I, Pulau Indah, Pelabuhan Klang, Selangor.
4.	Utara	JANM Perak	SMK Raja Permaisuri Bainun, Jalan Intan, 30020 Ipoh, Perak.
5.	Timur	JANM Kelantan	Perdana Resort, Jalan Kuala Pak Amat, Pantai Cahaya Bulan, 15710 Kota Bharu, Kelantan.
6.	Selatan	JANM N.Sembilan	Akademi Pembangunan Belia Malaysia (APBM), Kementerian Belia dan Sukan Malaysia, 71250 Pasir Panjang, Port Dickson, Negeri Sembilan.
7.	Sabah	JANM Sabah	Institut Tadbiran Awam Negara (INTAN) Sabah, Jalan Sulaman Tuaran, Beg Berkunci 2080, 88999 Kota Kinabalu, Sabah.
8.	Sarawak	JANM Sarawak	Institut Tadbiran Awam Negara (INTAN) Sarawak, No.2, Lot 5452, Jalan Datuk Mohd Musa, 94300 Kota Samarahan, Sarawak.



1. Bengkel Penilai dan Fasilitator diadakan sebanyak 2 siri sebagai persediaan untuk Program AGAC
2. Calon yang hadir di salah satu antara lapan lokasi Program AGAC

LAPOR DIRI PEGAWAI BARU

Sepanjang tahun 2012, seramai 48 orang Pembantu Akauntan Gred W17 telah melapor diri di Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM). Manakala, urusan pelantikan bagi jawatan Akauntan dan Penolong Akauntan pada tahun 2012, tidak dilaksanakan kerana masih di peringkat pengambilan oleh Suruhanjaya Perkhidmatan Awam Malaysia (SPA).

Kesemua lantikan baru Pembantu Akauntan Gred W17 telah dikehendaki melapor diri dan berada di JANM selama tiga hari sebelum diberi surat penempatan pada hari terakhir. Dalam tempoh tiga hari tersebut, kesemua pegawai telah diberi taklimat berkaitan dengan perkhidmatan, HRMIS, nilai dan etika JANM, carta organisasi dan fungsi Bahagian, Negeri serta Cawangan JANM yang telah disampaikan oleh pegawai daripada Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan (BPPP).

Majlis Penyerahan Surat Penempatan yang diadakan pada hari terakhir, telah diserikan dengan kehadiran YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman, Akauntan Negara Malaysia, YBhg. Dato' Rosini binti Abd Samad, Timbalan Akauntan Negara (Korporat) serta Puan Hawazain binti Shaari, Timbalan Akauntan Negara (Operasi). Akauntan Negara Malaysia telah berbesar hati untuk menyempurnakan Majlis Penyerahan Surat Penempatan kepada warga baru JANM. Diharapkan warga baru JANM ini dapat menjalankan tugas dengan penuh tanggungjawab dan dedikasi selaras dengan panji JANM "Excellent Accounting @ Your Service".

SEMINAR / KURSUS DALAM NEGERI DAN LUAR NEGERI

PENGENALAN

Pada tahun 2012, Institut Perakaunan Negara (IPN) meneruskan agendanya sebagai salah satu Bahagian yang khusus di Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM) untuk membangun dan meningkatkan kompetensi warga perkhidmatan awam dalam bidang perakaunan dan kewangan. Bagi mencapai matlamat tersebut IPN meneruskan fokus dalam melaksanakan latihan dan kursus dalam tahun 2012 menjurus kepada Kursus Generik Kewangan.

PENGANJURAN KURSUS BAGI TEMPOH JANUARI HINGGA DISEMBER 2012

Secara keseluruhannya sehingga bulan Disember 2012 sebanyak 278 kursus (49 tajuk) telah dilaksanakan dengan jumlah peserta yang dilatih melibatkan 11,495 orang peserta. Komposisi peserta yang telah dilatih terdiri daripada 2,167 peserta (19%) dari warga JANM dan 9,328 (81%) peserta dari luar JANM. Kursus-kursus yang dianjurkan oleh IPN dibahagikan kepada dua jenis kursus iaitu Kursus Yang Dijadualkan dalam Jadual Program Latihan (JPL) dan Kursus Ad Hoc (tidak dijadualkan).

a) Kursus Yang Dijadualkan Dalam JPL 2012

Sehingga 31 Disember 2012, sebanyak 162 kursus (32 tajuk) telah dilaksanakan dan melibatkan 5,246 peserta. Daripada jumlah tersebut, 849 peserta (16%) dari warga JANM dan 4,397 peserta (84%) adalah dari luar JANM. Daripada jumlah keseluruhan, seramai 327 peserta (6%) terdiri daripada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional (P&P) manakala 4,919 peserta (94%) daripada Kumpulan Sokongan.

b) Kursus Ad Hoc (Tidak Dijadualkan Dalam JPL 2012)

Sehingga 31 Disember 2012, sebanyak 116 kursus (17 tajuk) telah dianjurkan melibatkan 6,249 peserta. Daripada jumlah tersebut 1,318 peserta (21%) dari warga JANM dan 4,931 peserta (79%) dari luar JANM. Seramai 2,341 peserta (37%) adalah terdiri daripada pegawai P&P dan 3,908 peserta (63%) daripada Kumpulan Sokongan.

KATEGORI KURSUS

Pada tahun 2012, IPN telah mengkategorikan semula kursus-kursus yang dianjurkannya mengikut ketetapan berikut :

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------|
| a. Kursus Generik Kewangan | b. Kursus Perakaunan |
| c. Kursus Kewangan | d. Kursus Pengauditan |
| e. Kursus Sistem Maklumat Perakaunan | f. Kursus Ad hoc |

Kursus-kursus (a) hingga (e) adalah dijadualkan dalam JPL 2012 manakala kursus para (f) adalah kursus yang tidak dijadualkan dalam JPL.

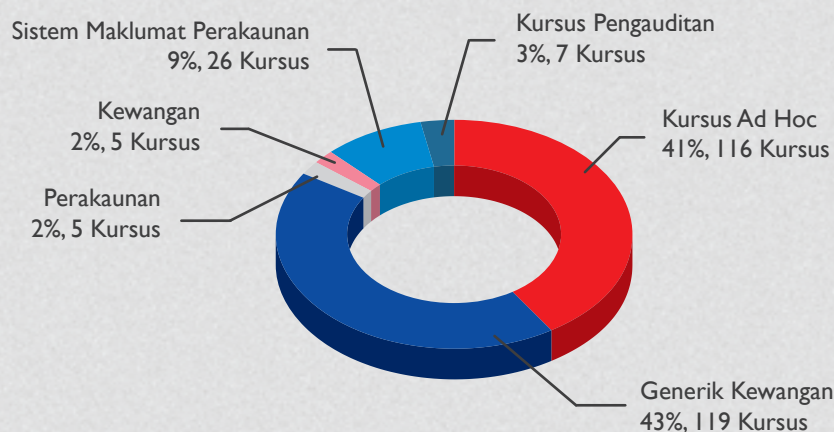
PERANGKAAAN BILANGAN KURSUS YANG DILAKSANAKAN MENGIKUT KATEGORI KURSUS

Perangkaan bilangan kursus yang dilaksanakan mengikut kategori kursus adalah seperti di Jadual I.

Jadual I Perangkaan Bilangan Kursus Yang Dilaksanakan Mengikut Kategori Kursus		
KATEGORI KURSUS	BILANGAN KURSUS	PERATUS (%)
Generik Kewangan	119	43
Perakaunan	5	2
Kewangan	5	2
Sistem Maklumat Perakaunan	26	9
Kursus Pengauditan	7	3
Kursus Ad hoc	116	41
JUMLAH	278	100

Berdasarkan Jadual I di atas, kategori Kursus Generik Kewangan merupakan kursus paling banyak dilaksanakan sepanjang tahun 2012 dengan jumlah keseluruhan sebanyak 119 kursus (43%). Ini diikuti dengan Kategori Kursus Ad hoc iaitu 116 kursus (43%) dan seterusnya Kursus Sistem Maklumat Perakaunan 26 kursus (9%). Kategori Kursus Perakaunan, Kewangan dan Pengauditan masing-masing menyumbang 5 kursus (2%), 5 kursus (%) dan 7 kursus (3%). Bilangan kursus dan peratusannya diplotkan pada Carta I.

Carta 1 : Perangkaan Bilangan Kursus Yang Dilaksanakan Mengikut Kategori Kursus



PERANGKAAAN PERMOHONAN, TAWARAN DAN KEHADIRAN PESERTA KURSUS 2012 MENGIKUT KATEGORI KURSUS

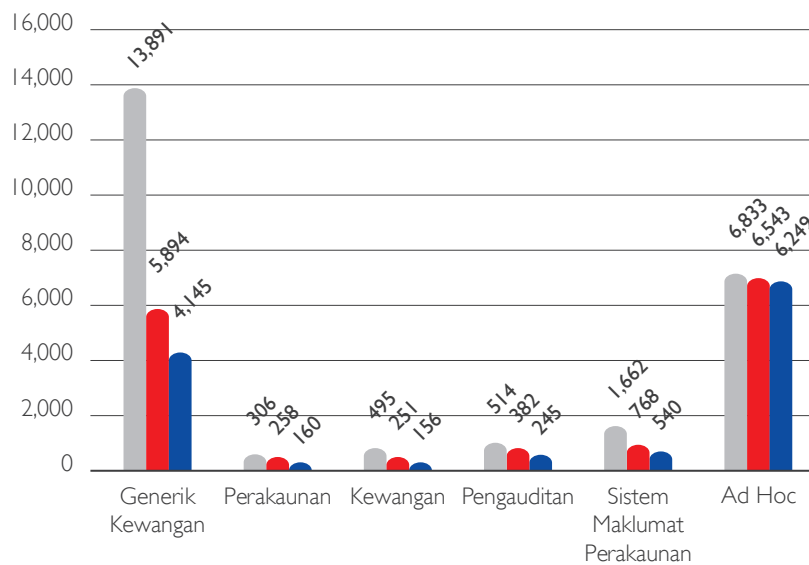
Sepanjang tahun 2012, sebanyak 23,701 permohonan kursus diterima dari pegawai peringkat Persekutuan, Kerajaan Negeri, Kerajaan Tempatan dan Badan Berkanun. Daripada jumlah tersebut, sebanyak 14,096 surat tawaran menghadiri kursus telah dikeluarkan. Hasilnya, seramai 11,495 peserta telah berjaya menghadiri kursus yang dianjurkan oleh IPN. Perinciannya adalah di Jadual 2 dan diplotkan seperti di Carta 2.

Jadual 2 Bilangan Permohonan, Tawaran Dan Kehadiran Kursus Anjuran IPN

KATEGORI KURSUS	BILANGAN		
	PERMOHONAN	TAWARAN	KEHADIRAN
Generik Kewangan	13891	5894	4145
Perakaunan	306	258	160
Kewangan	495	251	156
Pengauditan	514	382	245
Sistem Maklumat Perakaunan	1662	768	540
Ad Hoc	6833	6543	6249
JUMLAH	23701	14096	11495



Sesi pengajaran dan pembelajaran

Carta 2 : Perangkaan Permohonan, Tawaran Dan Kehadiran Peserta Kursus Mengikut Kategori Kursus

PERANGKAAAN PERBANDINGAN KEHADIRAN PESERTA KUMPULAN PENGURUSAN & PROFESIONAL (P&P) DAN SOKONGAN MENGIKUT KATEGORI KURSUS

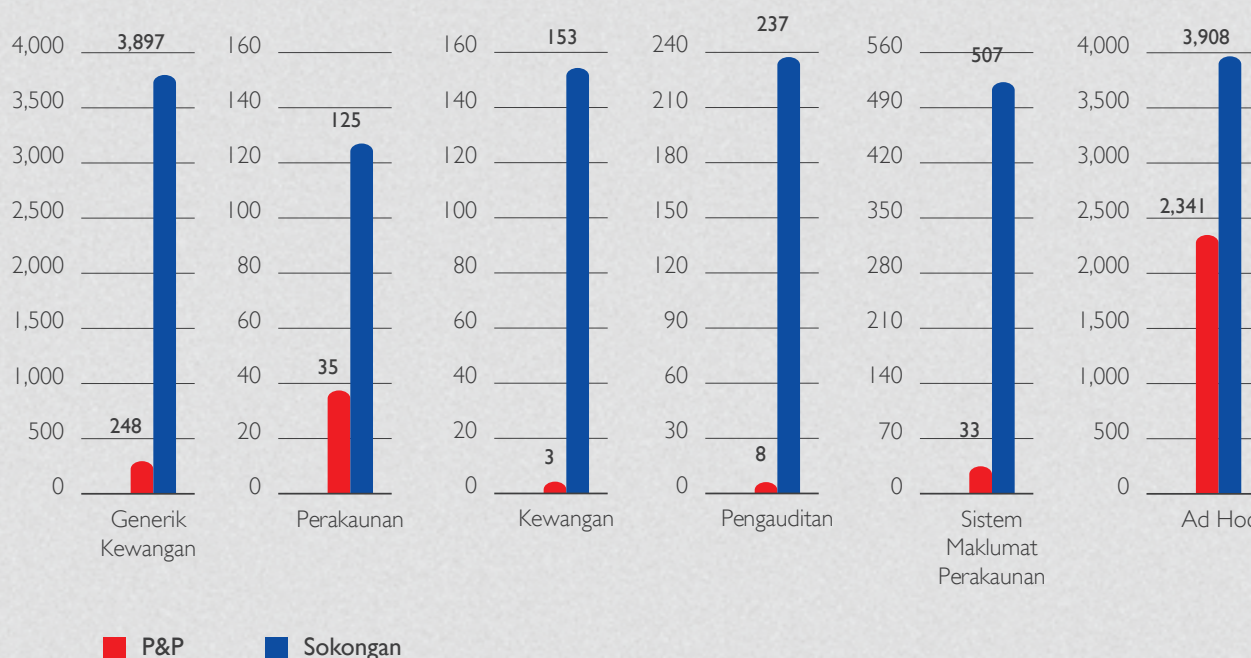
Daripada jumlah keseluruhan 4,390 peserta, seramai 2,668 peserta (23%) kursus terdiri daripada pegawai kumpulan P&P. Penyumbang bilangan peserta kursus yang terbesar dalam kumpulan P&P adalah Kursus Generik Kewangan dan Kursus Ad hoc manakala kursus-kursus lain masing-masing adalah di bawah 50 peserta. Kumpulan sokongan mencatatkan seramai 8,827 peserta (77%) di mana lebih separuh daripada jumlah tersebut disumbangkan oleh Kursus Generik Kewangan dan kursus Ad hoc. Perinciannya adalah seperti di Jadual 3 dan Carta 3.

Jadual 3

Perbandingan Kehadiran Peserta Kursus Mengikut Kumpulan Jawatan Dalam Perkhidmatan Awam

KATEGORI KURSUS	KUMPULAN	
	P&P	SOKONGAN
Generik Kewangan	248	3897
Perakaunan	35	125
Kewangan	3	153
Pengauditan	8	237
Sistem Maklumat Perakaunan	33	507
Ad hoc	2341	3908
JUMLAH	2668	8827

Carta 3 : Perangkaan Perbandingan Kehadiran Peserta Kumpulan P&P dan Sokongan
Mengikut Kategori Kursus



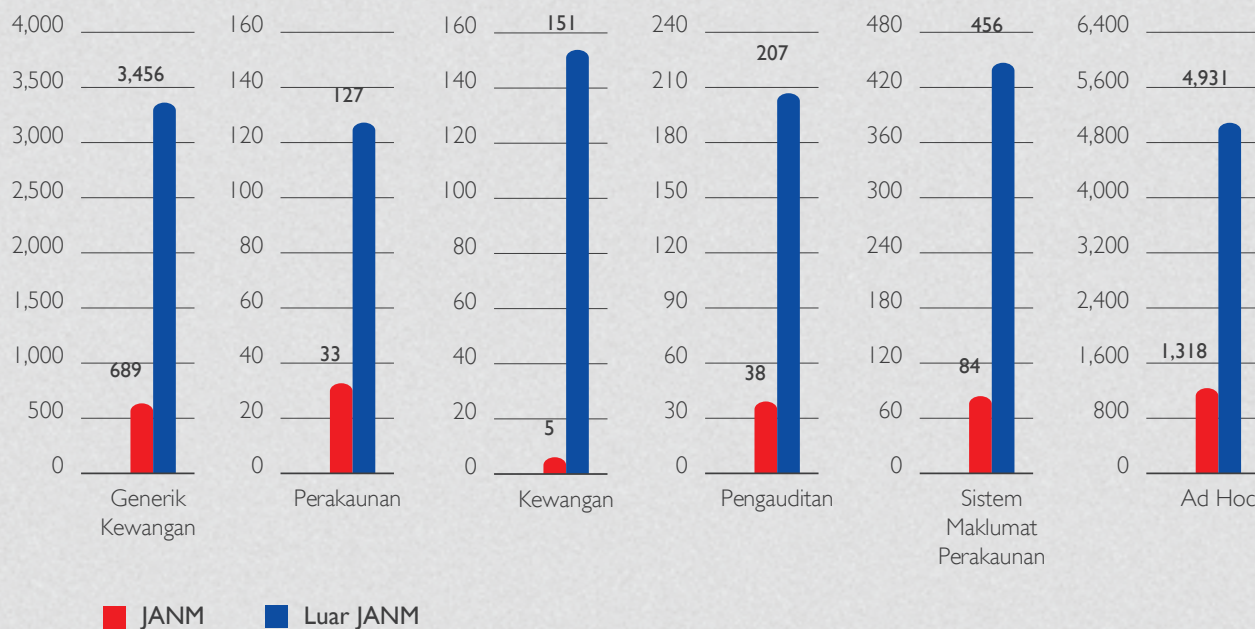
PERANGKAAAN PERBANDINGAN PESERTA JANM DAN LUAR JANM MENGIKUT KATEGORI KURSUS

Jadual 4 dan carta 4 menunjukkan pecahan peserta kursus JANM dan Luar JANM yang telah menghadiri kursus-kursus anjuran IPN pada tahun 2012. Secara kumulatif, seramai 1,751 peserta (35%) dari JANM dan 3,179 peserta (65%) dari luar JANM menyertai kursus anjuran IPN pada tahun 2012.

Jadual 4 Perbandingan Peserta Kursus dari JANM Dan Luar JANM

KATEGORI KURSUS	PESERTA	
	JANM	LUAR JANM
Generik Kewangan	689	3456
Perakaunan	33	127
Kewangan	5	151
Pengauditan	38	207
Sistem Maklumat Perakaunan	84	456
Ad hoc	1318	4931
JUMLAH	2167	9328

*Carta 4 : Perangkaan Perbandingan Peserta JANM dan Luar JANM
Mengikut Kategori Kursus*



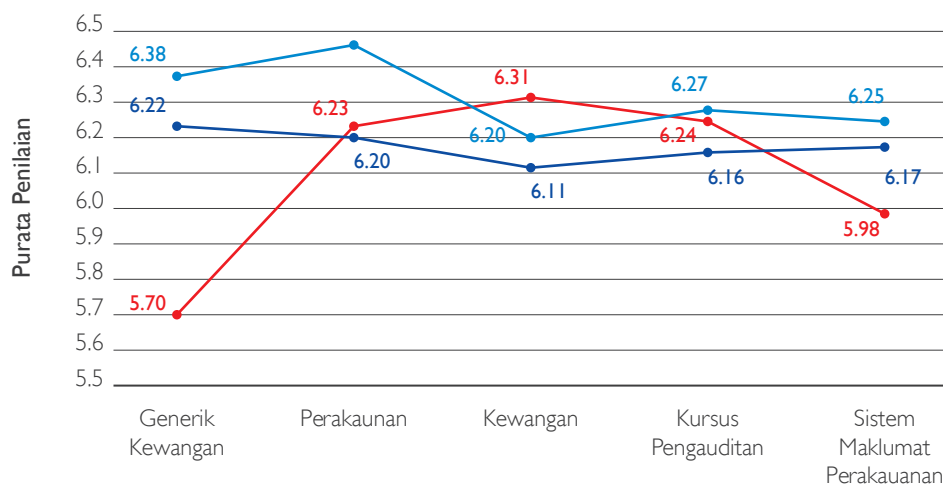
PERANGKAAAN PURATA PENILAIAN PENGANJURAN KURSUS MENGIKUT KATEGORI KURSUS

Pada setiap kursus yang dilaksanakan, setiap peserta kursus diminta untuk membuat penilaian terhadap aspek pengendalian kursus, kemudahan yang disediakan dan pencapaian penceramah. Penilaian yang disediakan adalah berdasarkan skala 1 hingga 7. Purata penilaian peserta kursus terhadap kursus anjuran IPN mengikut program adalah seperti di Jadual 5 dan diplotkan kepada Carta 5.

Jadual 5 Purata Penilaian Kursus Mengikut Kategori Kursus

KATEGORI KURSUS	PURATA PENILAIAN (SKALA 1-7)		
	KURSUS	KEMUDAHAN	PENCERAMAH
Generik Kewangan	6.22	5.70	6.38
Perakaunan	6.20	6.23	6.46
Kewangan	6.11	6.31	6.20
Pengauditan	6.16	6.24	6.27
Sistem Maklumat Perakaunan	6.17	5.98	6.25
PURATA	6.17	6.09	6.31

Carta 5 : Perangkaan Purata Penilaian Penganjuran Kursus Mengikut Kategori Kursus



Secara keseluruhannya, bagi tahun 2012, purata markah terhadap penilaian kursus dan penilaian penceramah bagi setiap program mendapat markah yang amat memuaskan iaitu melebihi markah 6.0 pada skala 1 hingga 7. Bagi penilaian kemudahan pula, walaupun markah purata penilaian yang terendah adalah 5.7 dan 5.85, ia masih melepasi tahap minimum yang ditetapkan iaitu 5.33. Ini menunjukkan peserta kursus berpuas hati dengan pengendalian kursus, kemudahan yang disediakan dan penceramah yang dilantik bagi melaksanakan kursus-kursus di IPN. Bagi Kursus Ad hoc, penilaian kursus tidak dilakukan menggunakan Sistem Pengurusan Latihan (SPL).



1. Aktiviti memanah
2. Bilik penginapan
3. Pengangkutan Asrama IPN
4. Aktiviti kayak di tasik IPN
5. Basikal untuk aktiviti riadah

KURSUS BULANAN JANM TAHUN 2012

Selain IPN, Unit Pembangunan Kerjaya dan Kompetensi (UPKK), BPPP pula telah melaksanakan kursus bulanan Jabatan. Pada tahun 2012, sebanyak sembilan kursus bulanan telah dilaksanakan bagi memudahkan semua warga JANM mencapai pematuhan arahan tujuh hari berkursus setahun seperti dalam peruntukan Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 6 Tahun 2005: Dasar Latihan Sumber Manusia Sektor Awam. Jumlah pegawai dan kakitangan yang berkursus ≥ 7 hari setahun, < 7 hari setahun dan tidak berkursus bagi tahun 2012 sehingga 31 Disember 2012 ditunjukkan seperti di Jadual 6 di bawah.

Jadual 6 Jumlah pegawai dan kakitangan yang berkursus ≥ 7 hari setahun, < 7 hari setahun dan tidak berkursus bagi tahun 2012 sehingga 31 Disember 2012

GRED	BIL. JAWATAN YANG DIISI	BIL. ANGGOTA YANG HADIR ≥ 7 HARI SETAHUN		BIL. ANGGOTA YANG HADIR KURSUS < 7 HARI SETAHUN		BIL. ANGGOTA YANG TIDAK BERKURSUS	
KUMPULAN	BIL.	BIL.	%	BIL.	%	BIL.	%
JUSA	0	0	0.00	0	0.00	0	0
Pengurusan & Profesional	7	7	100.00	0	0.00	0	0
Sokongan I	108	108	100.00	0	0.00	0	0
Sokongan II	6	4	66.67	2	33.33	0	0
JUMLAH	121	119	98.35	2	1.65	0	0

Kursus-kursus yang telah dianjurkan oleh UPKK, BPPP sepanjang tahun 2012 adalah seperti berikut:

BIL.	TAJUK KURSUS	TARIKH	BILANGAN PESERTA	PENCERAMAH
1.	Transformasi Ke Arah Minda Ketara Sedar	30.01.2012	241	Encik Md Asham bin Ahmad - Institut Kefahaman Islam Malaysia (IKIM)
2.	Solat Nabi: Bersama Menuju Kejayaan	27.02.2012	283	Prof. Madya Dr. Hasnan bin Kasan - Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM)
3.	Kemahiran Dalam Perundingan Berkesan	19.04.2012	25	Encik Edgar G Segaran - Effective Learning Management
4.	Persediaan Ke Arah Pensijilan Semula 5S JANM	31.05.2012	228	Encik Samandin bin Radimin – MPC
5.	Penghayatan Ibadah Di Bulan Ramadhan Dan Kesannya Kepada Organisasi	11.07.2012	244	Drs. Ahmad Termizi bin Abdul Razak - Juri Program Imam Muda ASTRO
6.	Integriti Dan Taqwa Satu Tautan Amalan Organisasi Anda	02.08.2012	233	Dr. Rubiah binti Kulob Hamzah - RKH Motivation & Services
7.	Knowledge Sharing Session – Amalan Organisasi Anda	28.09.2012	109	Puan Fauziah binti Abdullah (TP BPAD), Puan Rosenida binti Abd Rahman (TP SPP) dan Puan Sarimah binti Ahmad (PP SPP)
8.	Pengurusan Fail Dan Surat Rasmi Kerajaan	15.10.2012	129	Jabatan Arkib Negara Malaysia
9.	Psikologi Dalam Kehidupan Anda – Hijrah Diri Dengan NLP Menghadapi Tahun Baru 2013	31.12.2012	26	Encik Mohd Ramlee bin Mohd Nor dan Imam Muda Mohd Yusof bin Hj. Nasirudin



Kursus Bulanan JANM diadakan di Dewan Serbaguna Aras 7, JANM

UPKK, BPPP turut menganjurkan kursus khas yang mempunyai objektif tertentu dan diputuskan melalui Panel Pembangunan Sumber Manusia (Latihan). Kursus tersebut adalah seperti berikut:

KURSUS TRANSFORMASI KE ARAH SETIAUSAHAN CEMERLANG

Kursus ini diadakan pada 20 hingga 22 Jun 2012 di Hotel Langkasuka, Langkawi, Kedah dan seramai 36 orang Setiausaha Pejabat JANM telah terlibat. Objektif kursus adalah bagi menambahkan pengetahuan dan kemahiran Setiausaha Pejabat dalam menjalankan tugas secara lebih professional dan berkesan. Sesi bersama Akauntan Negara Malaysia dan Majlis Makan Malam rasmi yang turut dihadiri oleh Timbalan Ketua Akauntan (Korporat) dan semua Pengarah Bahagian/Negeri JANM telah berlangsung di Hotel Sea View. Kursus ini dibimbing oleh Dr. Muzaffar bin Ahmad dari Effective Learning.



Peserta mengikut salah satu aktiviti dalam modul kursus Transformasi ke Arah Setiausaha Cemerlang.

KURSUS KESELAMATAN PERLINDUNGAN KERAJAAN JANM

Selain itu, UPKK juga telah mengadakan Kursus Keselamatan Perlindungan Kerajaan JANM pada 26 hingga 28 September 2012 di Hotel Puteri Resort, Melaka dan 63 orang pegawai dari Bahagian Pentadbiran JANM telah hadir. Tujuan kursus diadakan adalah bagi memberi kesedaran tentang kepentingan pengurusan keselamatan perlindungan Kerajaan dan pematuan Dasar Pengurusan Rekod Kerajaan terbitan Arkib Negara Malaysia. Kursus ini dibimbing oleh pegawai-pegawai dari Pejabat Ketua Pegawai Keselamatan Kerajaan Jabatan Perdana Menteri.



Peserta kursus mengambil gambar bersama Pengarah BPPP selepas tamat kursus

KURSUS PROFESIONALISMA PEGAWAI KHIDMAT PELANGGAN (PKP)

Kursus Profesionalisma Pegawai Khidmat Pelanggan (PKP) pula telah diadakan pada 10 hingga 12 Disember 2012 di Hotel Langkasuka Langkawi, Kedah dan PKP yang terlibat adalah seramai 24 orang. Tujuan kursus ini dijalankan adalah bagi memberi pendedahan dan pengalaman serta pengetahuan kepada PKP JANM di seluruh negara akan konsep “Rakyat Didahulukan Pencapaian Diutamakan”. Kursus ini juga telah dibimbing oleh Dr. Muzaffar bin Ahmad dari Effective Learning.

KURSUS SPEED READING

Kursus Speed Reading telah diadakan pada 17 hingga 19 Oktober 2012 di Strawberry Park, Cameron Highlands, Pahang. Seramai 20 orang Pegawai Kanan Gred 54 dan ke atas termasuk Akauntan Negara Malaysia dan Timbalan Ketua Akauntan (Korporat) telah hadir. Kursus ini adalah untuk meningkatkan kemahiran kepada Pegawai-pegawai Kanan JANM untuk membaca dan merumus bahan bacaan dengan pantas. Kursus ini dibimbing oleh Dr. Ismail bin Hashim dari U Smart Resources.



Kursus Speed Reading JANM di Strawberry Park Resort pada 17 hingga 19 Oktober 2012

PELAN LATIHAN

(TRAINING ROADMAP)

Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM) selaku Ketua Perkhidmatan dengan kerjasama Institut Perakaunan Negara (IPN) telah mengatur dan menganjurkan kursus-kursus jangka pendek dalam bidang dan subjek yang berkaitan dengan kompetensi semua kumpulan kerja/gred di Jabatan ini. Program ini bertujuan untuk mempertingkatkan profesionalisme dan kompetensi pegawai sebagai platform penting ke arah peningkatan kemajuan kerjaya para pegawai sepertimana yang telah digariskan dalam Pelan Latihan (*Training Roadmap*) JANM.

Sehubungan dengan itu, kursus-kursus di bawah pelan latihan (*Training Roadmap*) yang telah diadakan sepanjang tahun 2012 adalah seperti berikut:

BIL.	KUMPULAN	TAJUK KURSUS	TARIKH	TEMPAT	JUMLAH KEHADIRAN
1.	Jusa dan kumpulan Pengurusan & Profesional	Perakaunan Forensik	19 hingga 20 September 2012	IPN, Sabak Bernam	20 orang
JUMLAH PEGAWAI YANG HADIR					20
2.	Gred W41	GFMAS (GL)	26 hingga 28 April 2012	IPN, Sabak Bernam	19 orang
		Perakaunan Terimaan Hasil Kerajaan	10 hingga 12 September 2012	IPN, Sabak Bernam	17 orang
JUMLAH PEGAWAI YANG HADIR					36
3.	Gred W27	GFMAS (GL)	27 hingga 29 Mac 2012	IPN, Sabak Bernam	13
		eSPKB	20 hingga 22 Jun 2012	IPN, Sabak Bernam	15
		Penyesuaian Bank	16 hingga 17 Oktober 2012	IPN, Sabak Bernam	16
		Perakaunan Akaun Amanah, Deposit & Panjar	19 hingga 22 November 2012	IPN, Sabak Bernam	6
JUMLAH PEGAWAI YANG HADIR					50
4.	Gred W17	GFMAS (GL)	29 Februari hingga 2 Mac 2012	IPN, Sabak Bernam	25
		Gaji, Elaun dan Kemudahan Penjawat Awam	4 hingga 7 Jun 2012	IPN, Sabak Bernam	20
		Perakaunan Terimaan / Hasil Kerajaan	2 hingga 4 Julai 2012	IPN, Sabak Bernam	20
		eSPKB	3 hingga 5 Julai 2012	IPN, Sabak Bernam	25
		Penyelenggaraan dan Penyesuaian Buku Vot	4 hingga 5 September 2012	IPN, Sabak Bernam	16
		Perakaunan Akaun Amanah, Deposit & Panjar	19 hingga 22 November 2012	IPN, Sabak Bernam	3
JUMLAH PEGAWAI YANG HADIR					109
JUMLAH KESELURUHAN PEGAWAI YANG HADIR					215

PROGRAM PEMENTORAN JANM

Majlis Pelancaran Program Pementoran JANM Tahun 2012 telah diadakan pada 21 hingga 23 Mei 2012 di Hotel Grand Bluewave, Shah Alam. Seramai 12 orang pegawai Gred W48 dan W52 telah dilantik sebagai mentor kepada 24 orang pegawai lantikan baru Gred W41 yang bertugas di JANM. Tujuan program ini diadakan adalah untuk meningkatkan pengetahuan dan prestasi mentri yang baru berkhidmat dalam sektor perkhidmatan awam melalui tunjuk ajar dan pengalaman dari mentor. Mentor akan memberi bimbingan kepada mentri dalam tempoh lebih kurang 6 bulan melalui sesi perjumpaan antara mentor dan mentri serta selaras dengan panduan dalam Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 8 Tahun 2010. Program ini berjaya ditamatkan pada 31 Disember 2012 melalui pelaksanaan Mesyuarat Penyelarasan Program Pementoran yang terakhir.



1. Majlis Pelancaran Program Pementoran JANM di Hotel Grand Bluewave Shah Alam pada 21 hingga 23 Mei 2012
2. Mesyuarat Penyelarasan Program Pementoran JANM diadakan sebanyak 3 kali

PROGRAM RAKAN PEMBIMBING PERKHIDMATAN AWAM (AKRAB)

AKRAB JANM diwujudkan sebagai medium perantaraan untuk berkongsi masalah/isu rasmi dan peribadi pegawai dengan rakan pembimbing. AKRAB berperanan untuk membantu menyaring isu dan masalah pegawai-pegawai yang berprestasi rendah. Seramai 50 orang pegawai dan kakitangan JANM iaitu seramai 44 orang ahli baru dan 6 orang ahli sedia ada dari seluruh Malaysia telah ditauliahkan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) sebagai AKRAB JANM. Pada tahun 2012, dua program AKRAB telah diadakan. Program tersebut adalah seperti berikut :

BIL.	PROGRAM	TARIKH	TEMPAT	OBJEKTIF
1.	Kursus Kemahiran Kaunseling (PPKK) Tahap Dua	12 hingga 15 Mac 2012	Langkawi, Kedah	Melayakkan 44 peserta yang terpilih dari JANM seluruh Malaysia untuk ditauliahkan.
2.	Kursus Pasca AKRAB JANM	20 hingga 22 Disember 2012	Shah Alam, Selangor	Merangka pelan tindakan pelaksanaan aktiviti AKRAB bagi tahun 2013.



1. Ahli AKRAB membincangkan aktiviti bagi tahun 2013 di Hotel de Palma, Shah Alam
2. Peserta menjalankan latihan secara berkumpulan pada kursus Kemahiran Kaunseling (PPKK) Tahap 2 di Hotel Langkasuka, Langkawi

PROGRAM TEAM BUILDING

Program ini bertujuan untuk memantapkan lagi semangat kerja berpasukan dan membentuk peribadi warga JANM supaya menjadi lebih progresif dalam menyampaikan tugas dan tanggungjawab dengan lebih cemerlang. Program Team Building dengan pendekatan yang lebih komprehensif ini telah diadakan oleh hampir kesemua Bahagian di JANM. Jadual di bawah menunjukkan program Team Building yang diadakan oleh Bahagian-bahagian di JANM.

BIL.	BAHAGIAN	TEMPAT	TARIKH
1.	BPPP	Holiday Villa, Cherating, Pahang	14 hingga 16 Disember 2012
2.	SKP, BPPP	Belum Rainforest Resort, Gerik, Perak	18 hingga 20 April 2012
3.	PPPA	A'Famosa Resort, Melaka	30 Oktober hingga 2 November 2012
4.	BPTM	The Legend Hotel Cherating, Pahang	21 hingga 23 Disember 2012
5.	BPOPP	The Colmar Tropicale, Bukit Tinggi, Pahang	5 hingga 7 April 2012
6.	BPAD	Janda Baik, Pahang	29 November hingga 1 Disember 2012
7.	BPOPA *Hari Keluarga BPOPA	Taman Botani Negara, Shah Alam, Selangor	22 Disember 2012

PERSIDANGAN *MALAYSIA INSTITUTE OF ACCOUNTANTS (MIA) 2012*

Malaysian Institute of Accountants (MIA) telah menganjurkan Persidangan MIA 2012 pada 27 dan 28 November 2012 bertempat di Pusat Konvensyen Kuala Lumpur (KLCC) dengan tema "Innovative Society: Sustaining Business Success". Persidangan ini telah dirasmikan oleh YB. Senator Dato' Ir. Donald Lim Siang Chai, Timbalan Menteri Kewangan dan telah dihadiri oleh 2,350 orang delegasi dari 26 buah negara serata dunia termasuk 139 orang Akauntan dari Jabatan Akauntan Negara Malaysia. Tema persidangan pada kali ini adalah sejajar dengan Program Transformasi Ekonomi Kerajaan Malaysia (ETP) yang menyasarkan inovasi sebagai asas kepada pertumbuhan ekonomi yang produktif dan mampan.

Antara tajuk-tajuk yang dibincangkan sepanjang persidangan ini adalah 'Evolving the Innovation Landscape for Corporate Malaysia', 'Transitioning from Cash to Accrual Accounting – Can IPSAS Avert Sovereign Debt Crisis?', 'Enhancing the Value of Audit Reporting : Boosting Confidence in the Capital Market', dan Transform to Perform in An Innovative Society'.

PERSIDANGAN PERSATUAN PENOLONG AKAUNTAN SEKTOR AWAM (PERPENA)

Persidangan Persatuan Penolong Akauntan Sektor Awam (PERPENA) kali ke-10 yang bertemakan “Transformasi Diri Pemacu Inovasi” telah dipengerusikan oleh Puan Zaida Azian binti Shafiei dari Unit Pembangunan Kerjaya dan Kompetensi (UPKK), BPPP dengan kerjasama PERPENA. Persidangan ini telah diadakan di Hotel Thistle, Johor Bharu pada 11 hingga 13 Jun 2012. YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman berbesar hati merasmikan persidangan tersebut. Sasaran kehadiran peserta tercapai dengan kehadiran seramai 597 orang dari Ibu Pejabat, Cawangan, Kementerian serta Badan-badan Berkanun di seluruh Malaysia.

Objektif persidangan antara lainnya adalah untuk mewujudkan pencambahan fikiran dan perkongsiaian ilmu dalam aspek pengurusan perakaunan dan kewangan serta mewujudkan jaringan kerja yang efektif dalam menangani

isu-isu semasa. Networking yang berkesan dapat dijadikan platform kepada semua Penolong Akauntan untuk berkongsi maklumat, pengetahuan dan kemahiran dalam pengurusan kewangan agar lebih inovatif ke arah pelaksanaan Perakaunan Akruan yang akan dilaksanakan pada tahun 2015 kelak.

Enam kertas kerja telah dibentangkan semasa persidangan berlangsung dan diserikan lagi dengan majlis perasmian, majlis makan malam rasmi dan majlis penutup. Melalui transformasi, Penolong Akauntan dapat melengkapkan diri dengan ilmu yang berkualiti, ketrampilan dan berintegriti tinggi bagi memacu agenda transformasi sektor awam yang telah dirancang. Melalui persidangan ini, peserta dapat melaksanakan program pembangunan diri dan meningkatkan sistem penyampaian perkhidmatan selaras dengan tema inovasi Jabatan, ‘Inovasi Ke Arah Perakaunan Akruan’.



1. Persidangan PERPENA tersebut telah dirasmikan oleh YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman, Akauntan Negara Malaysia
2. Sebahagian Penolong Akauntan yang menghadiri persidangan

LAWATAN KERJA DELEGASI KYRGYZ DAN BANK DUNIA

Pada 13 September 2012, BPOPA telah menerima lawatan kerja dari delegasi Republik Kyrgyz dan Bank Dunia. Republik Kyrgyz diwakili oleh pegawai dari Kementerian Kewangan Republik tersebut iaitu Shaidieva Dinara, Permanent Secretary serta 5 orang pegawai atasan Kementerian berkenaan. Manakala Bank Dunia diwakili oleh Zhanybek Ybraiyim Uulu dan Dr K. Migara O. De Silva, Senior Economist. Delegasi ini turut disertai oleh seorang pengiring dari Universiti Malaya, Mohala Santharamohana, Pengarah UMCORS. Perbincangan telah diadakan di Aras 3, Bilik Mesyuarat BPOPA dan telah membincangkan mengenai bidang kuasa Jabatan Akauntan Negara Malaysia, antaranya Operation Mechanism of Consolidated Fund, savings of government revenue in local bank, payment and record system used by Jabatan Akauntan Negara Malaysia dan sebagainya.



MODEL BARU EKONOMI UNTUK MALAYSIA BAHAGIAN AKHIR



4.5 DISPLIN DAN PEMBAHARUAN FISKAL

Meningkatkan kecekapan sistem cukai bersama dengan keazaman tinggi untuk mengawal perbelanjaan akan membawa kepada kedudukan kewangan yang lebih baik pada masa akan datang. Langkah pengurusan cukai serta perbelanjaan yang komprehensif yang kelak akan meningkatkan kutipan cukai dan pada masa yang sama mengawal perbelanjaan sangat diperlukan. Pembaharuan fiskal harus ditumpukan kepada pewujudan sistem cukai yang cekap, mudah dan telus. Mengawal perbelanjaan harus fokus kepada perbelanjaan mengurus. **Di samping itu, mengguna pakai sistem perakaunan akrual akan memudahkan pengurusan aset dan liabiliti yang juga membantu ke arah pengurusan fiskal yang komprehensif dan berhemat.**

4.5.1 LANGKAH DASAR: MENERJUMA PAKAI SISTEM PERAKAUNAN AKRUAL UNTUK PENGURUSAN FISKAL BERHEMAT

Dengan hanya menggunakan sistem perakaunan berasaskan tunai, terdapat risiko yang timbul daripada kurang penelitian kepada pengurusan aset dan liabiliti. Di samping itu, liabiliti luar jangka telah berterusan meningkat dan dianggarkan berjumlah RM30 bilion. Walaupun kemungkinan liabiliti ini akan menjadi nyata adalah kecil, ianya perlu diurus dengan lebih baik dan telus. Pengiraan agregat fiskal perlu dibuat dari pelbagai sudut untuk memberi gambaran sebenar operasi kerajaan. Sistem perakaunan berdasarkan tunai hanya memberi gambaran mengenai aliran tunai dalam kedudukan kewangan kerajaan. **Maklumat tambahan yang boleh didapati daripada sistem perakaunan akrual memberikan gambaran yang lebih meluas mengenai kemampuan kewangan awam. Perakaunan membenarkan penyataan kewangan tambahan termasuk lembaran imbalan yang memaparkan aset dan liabiliti kerajaan.**



PELAKSANAAN PERAKAUNAN AKRUAN

Transformasi sistem perakaunan ini menyebabkan perubahan yang besar kepada sistem, proses kerja, kemahiran dan pemikiran anggota kerja yang terlibat. Sehubungan dengan itu, pengurusan perubahan (change management) yang teratur perlu dirancang bagi membolehkan capacity building dibangunkan untuk anggota-anggota yang terlibat melengkapkan diri dengan sikap (attitude), kemahiran (skills) dan pengetahuan (knowledge) ke arah melaksanakan sistem perakaunan akruan dengan lancar dan berkesan.

Pejabat Projek Aplikasi Kerajaan Elektronik (EGAG) yang kini secara rasminya dikenali sebagai Pasukan Pelaksanaan Perakaunan Akruan (PPPA) telah melaksanakan strategi-strategi bagi memastikan pelaksanaan perakaunan akruan adalah mengikut pelan pelaksanaan yang dirancang.

Strategi yang dilaksanakan sepanjang tahun 2012 oleh Pasukan Pelaksanaan Perakaunan Akruan (PPPA) merangkumi beberapa aspek bagi memastikan transformasi Sektor Awam ini berjaya. Antaranya adalah seperti berikut :

1. Polisi dan Piawaian

Government Accounting Standard Advisory Committee (GASAC) yang dianggotai oleh Ketua Akauntan Kementerian terpilih, Bendahari Negeri terpilih, wakil Badan Berkanun terpilih, wakil Badan Profesional terpilih dan universiti terpilih telah ditubuhkan untuk mengkaji, menggubal dan memperaku polisi dan piawaian perakaunan akruan sebelum diluluskan oleh Jawatankuasa Pemandu Perakaunan Akruan. Pada tahun 2012, sebanyak 9 Draf Dedahan (ED) Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) telah diperaku oleh GASAC dan 3 Draf Dedahan ini telah diluluskan di peringkat Jawatankuasa Pemandu Perakaunan Akruan.

Polisi Perakaunan Asas Akruan Kerajaan Persekutuan yang merangkumi aset, liabiliti (hutang awam dan pencen), hasil dan perbelanjaan telah digubal dan mendapat kelulusan Jawatankuasa Pemandu Perakaunan Akruan pada 9 Februari 2012. Sepanjang tahun 2012 juga, PPPA telah mengadakan beberapa siri sindikasi bersama Kementerian/Jabatan serta agensi Kerajaan yang terpilih untuk memahami dengan lebih jelas berhubung fungsi dan urus niaga perakaunan yang dikendalikan di Kementerian/Jabatan dan agensi Kerajaan tersebut supaya tindakan susulan diambil untuk menggubal

dan menetapkan dasar pengiktirafan, pengukuran dan pelaporan urus niaga perakaunan tersebut dalam penyata kewangan asas akruan. Kementerian/ Jabatan dan agensi Kerajaan yang terlibat adalah seperti berikut :

- a. Kementerian Pertahanan
- b. Kementerian Dalam Negeri
- c. Jabatan Kastam DiRaja Malaysia
- d. Bahagian Pasca Perkhidmatan, JPA
- e. Bahagian Pinjaman Perumahan Kementerian Kewangan
- f. Lembaga Hasil Dalam Negeri.

2. Sumber Manusia

Keperluan sumber manusia telah dikenalpasti sebagai salah satu faktor penentu kejayaan dalam pelaksanaan Perakaunan Akruan Kerajaan Persekutuan pada tahun 2015. Keperluan sumber manusia dikaji untuk pelaksanaan projek Perakaunan Akruan di JANM, Jabatan Mengakaun Sendiri (JMS), Jabatan Tidak Mengakaun Sendiri (JTMS) serta PTJ di Kementerian dan Jabatan. Pegawai perkhidmatan perakaunan di Kementerian dan Jabatan akan terlibat secara langsung mengikut keperluan bagi membantu pelaksanaan Perakaunan Akruan selaras dengan pelaksanaan Outcome Based Budgeting (OBB).

• Penubuhan Bahagian Akaun Kementerian

Salah satu strategi penting dalam memastikan kejayaan transformasi perakaunan akruan adalah Penubuhan Bahagian Akaun di Kementerian. Bagi tahun 2012, aktiviti penubuhan Bahagian Akaun adalah berkisar kepada kajian yang dilakukan bersama Bahagian-bahagian di JANM dan akauntan di Kementerian. Kajian terperinci berkenaan aktiviti ini bermula dengan penganjuran Lab Hala tuju Kementerian yang diadakan di Institut Perakaunan Negara (IPN) pada 22 sehingga 25 Mac 2012 yang bertujuan membincangkan hala tuju yang perlu diambil dalam pelaksanaan perakaunan akruan. Seterusnya, Kumpulan Kerja Kementerian telah ditubuhkan bagi membincangkan dengan lebih lanjut struktur organisasi dan keperluan perjawatan di Bahagian Akaun Kementerian. Kumpulan Kerja tersebut telah bermesyuarat sebanyak tiga kali iaitu pada 16 Julai 2012, 11 Oktober 2012 dan 30 November 2012.

Penubuhan Bahagian Akaun hanya melibatkan 15 Kementerian/ Jabatan Tidak Mengakaun Sendiri (JTMS). Kajian terperinci sedang dijalankan dari segi keperluan perjawatan berdasarkan kesesuaian struktur di 15 JTMS tersebut dan penubuhan Bahagian Akaun ini dijadualkan pada bulan Oktober 2013.

- **Program Latihan dan Promosi Perakaunan Akruan**

Program capacity building yang melibatkan Pasukan Pelaksanaan Perakaunan Akruan, warga JANM, Kementerian dan Jabatan serta trainer yang telah dilantik dari semua Kementerian telah dilaksanakan sepanjang tahun 2012. Sebanyak 6 program latihan telah ditetapkan dan dapat dilaksanakan sepenuhnya dalam tempoh yang ditetapkan. Jadual 1 merupakan program latihan yang telah diatur sepanjang tahun 2012.

<i>Jadual 1 Program Latihan 2012</i>			
BIL.	PROGRAM LATIHAN	KUMPULAN SASAR	BULAN PELAKSANAAN
1.	Program Kesedaran – Pengurusan Tertinggi	Pengurusan Tertinggi 25 Kementerian	Januari hingga Ogos
2.	Kursus Soft Skills	Pasukan Projek dan Trainer Perakaunan Akruan	Januari hingga Jun
3.	Core Team Training – New Business Requirement	Pasukan Projek dan BPTM	Januari hingga Mac
4.	Kursus Teknikal	Pasukan Projek dan BPTM	April hingga Disember
5.	Kursus Perakaunan Akruan – IPSAS	Pasukan Projek, Trainer Perakaunan Akruan dan Akauntan	Ogos hingga Disember
6.	Kursus Khas – Usahasama PPPA/IPN/CIMA/UiTM	Ketua Jabatan, pegawai perkhidmatan perakaunan dan bukan perkhidmatan perakaunan di 25 kementerian dan 14 JANM negeri	September hingga Disember

- Program Kesedaran – Pengurusan Tertinggi
Program ini dilaksanakan bertujuan memaklumkan Pengurusan Tertinggi berkenaan status terkini pelaksanaan Perakaunan Akruan. Program kesedaran ini yang melibatkan Ketua Setiausaha dan Pengurusan Atasan di 25 Kementerian telah dilaksanakan sepanjang tahun 2012.
- Kursus Soft Skills
Program dilaksanakan kepada Pasukan Projek dan trainer Perakaunan Akruan bagi memantapkan pengetahuan dan kemahiran pegawai dalam komunikasi, perundingan dan pembentangan kepada peserta kursus. Sebanyak 4 kursus telah dilaksanakan sepanjang tahun 2012 seperti di Jadual 2.

<i>Jadual 1 Kursus Soft Skills</i>			
BIL.	PROGRAM LATIHAN	KUMPULAN DASAR	TELAH LAKSANA
1.	Change Management Skills	Pasukan Projek	09 hingga 10 Januari 2012
2.	Communication Skills	Pasukan Projek dan Trainer	28 hingga 29 Februari 2012
3.	Presentation Skills	Pasukan Projek dan Trainer	21 hingga 22 Mei 2012
4.	Negotiation Skills	Pasukan Projek	27 Jun 2012



iii. Core Team Training – New Business Requirement

Program ini bertujuan memberi pendedahan awal kepada pegawai pasukan projek yang terlibat dengan pembangunan sistem dalam menentukan new business requirement pembangunan sistem perakaunan akruan. Sebanyak 5 kursus telah dilaksanakan sepanjang tahun 2012 seperti di Jadual 3.

<i>Jadual 3 Core Team Training</i>			
BIL.	PROGRAM LATIHAN	KUMPULAN SASAR	TELAH LAKSANA
1.	<i>Overview SAP Financials</i>	Pasukan Projek	02 hingga 03 Feb 2012
2.	<i>Business Processes in Financial Accounting</i>	Pasukan Projek	20 hingga 24 Feb 2012
3.	<i>Cash Management</i>	Pasukan Projek	19 hingga 21 Mac 2012
4.	<i>Asset Accounting</i>	Pasukan Projek	26 hingga 28 Mac 2012
5.	<i>New General Ledger</i>	Pasukan Projek	02 hingga 06 Apr 2012

iv. Kursus Teknikal

Kursus teknikal diadakan untuk memberi pendedahan awal kepada pegawai yang terlibat dengan pembangunan sistem bersama System Integrator. Ianya akan memudahkan pegawai untuk memahami proses modul berkaitan dalam persekitaran SAP ECC 6.0 yang akan digunakan ke arah pelaksanaan sistem perakaunan akruan pada tahun 2015. Sebanyak 10 kursus telah dilaksanakan sepanjang tahun 2012 seperti di Jadual 4 di bawah.

<i>Jadual 4 Kursus Teknikal</i>			
BIL.	PROGRAM LATIHAN	KUMPULAN SASAR	TELAH LAKSANA
1.	<i>Database Administration</i>	Pasukan Projek	18 hingga 20 Jun 2012
2.	<i>SAP Loan & Human Capital Management</i>	Pasukan Projek	04 hingga 06 Julai 2012
3.	<i>Business Objects Web Intelligent: Report Design</i>	Pasukan Projek	17 hingga 18 Julai 2012
4.	<i>Delta ABAP Workbench SAP R/3 4.6C to SAP NetWeaver 7.0</i>	Pasukan Projek	24 hingga 26 Julai 2012

v. Kursus Perakaunan Akruan – IPSAS

Kursus ini bertujuan untuk memberikan pendedahan kepada setiap anggota kerja tentang pengetahuan IPSAS bagi memastikan mereka dilengkapi dengan pengetahuan yang sewajarnya ke arah pelaksanaan perakaunan akruan. Sebanyak 5 kursus telah dilaksanakan sepanjang tahun 2012 seperti di Jadual 5.

<i>Jadual 5 Kursus Perakaunan Akruan – IPSAS</i>			
BIL.	PROGRAM LATIHAN	KUMPULAN SASAR	TELAH LAKSANA
1.	<i>Interpreting Financial Statement – IPSAS</i>	Akauntan Gred 48 – 52	28 hingga 29 Ogos 2012
2.	Pemahaman IPSAS – Penyata Kewangan/ Penyata Aliran Tunai/ Pengiktirafan Hasil dan Belanja/ Pengiktirafan Aset dan Liabiliti	Trainer Perakaunan Akruan	22 hingga 24 Oktober 2012
3.	Pemahaman IPSAS – Penyata Kewangan/ Penyata Aliran Tunai/ Pengiktirafan Hasil dan Belanja/ Pengiktirafan Aset dan Liabiliti	Akauntan Gred 41 – 44 (Sesi I)	20 hingga 22 November 2012

BIL.	PROGRAM LATIHAN	KUMPULAN SASAR	TELAH LAKSANA
4.	Pemahaman IPSAS – Penyata Kewangan/ Penyata Aliran Tunai/ Pengiktirafan Hasil dan Belanja/ Pengiktirafan Aset dan Liabiliti	Akauntan Gred 41 – 44 (Sesi 2)	04 hingga 06 Disember 2012
5.	Pemahaman IPSAS Zon Sabah dan Sarawak	Trainer dan Akauntan	22 hingga 24 Disember 2012



Sekitar pelaksanaan Kursus Pemahaman IPSAS

vi. Kursus Khas – Usahasama PPPA/IPN/CIMA/UiTM

Kursus ini dilaksanakan untuk memberi kesedaran dan pendedahan mengenai Perakaunan Akruan yang akan digunakan sebagai asas perakaunan Kerajaan Persekutuan, selain menjadi platform perkongsian ilmu dan pengalaman mengenai peralihan Perakaunan Asas Tunai Ubahsuai kepada Perakaunan Asas Akruan oleh Badan Profesional berpengalaman Chartered Institute of Management Accountants (CIMA) dan Universiti Teknologi Mara (UiTM). Sebanyak 49 kursus telah dilaksanakan sepanjang tahun 2012 seperti di Jadual 6.

Jadual 6 Kursus Khas – Usahasama PPPA/IPN/CIMA/UiTM			
BIL.	PROGRAM LATIHAN	KUMPULAN SASAR	TELAH LAKSANA
1.	Kursus Perakaunan Akruan	Ketua Jabatan dan Kumpulan P&P di 14 Cawangan JANM Negeri	14 JANM Negeri
2.	Kursus Perakaunan Akruan	Kumpulan Sokongan di 14 Cawangan JANM Negeri	14 JANM Negeri
3.	Kursus Perakaunan Akruan	Ketua Jabatan dan Kumpulan P&P di 10 JMS	10 JMS
4.	Kursus Perakaunan Akruan	Kumpulan Sokongan di 11 JMS	11 JMS

vii. Penempatan di PETRONAS

Program penempatan di PETRONAS telah diadakan pada 12 hingga 21 Disember 2012, di Petronas Twin Tower, Kuala Lumpur City Centre. Program ini dihadiri oleh 4 orang Akauntan Gred 41 hingga 52 dari Pasukan Pelaksanaan Perakaunan Perakaunan Akruan dan Bahagian Pengurusan Teknologi Maklumat (BPTM). Program penempatan di PETRONAS diadakan bagi tujuan pembelajaran best practices dalam pelaksanaan Perakaunan Akruan.

viii. Knowledge Management dan e-Learning

Knowledge Management dan e-Learning merupakan salah satu bentuk perkongsian ilmu dan strategi komunikasi pengurusan perubahan bagi membantu pegawai-pegawai yang terlibat dalam pengurusan kewangan dan perakaunan memahami perubahan kepada konsep Perakaunan Akruan.



Bagi tujuan tersebut, Unit Pengurusan Perubahan (UPP) Pasukan Pelaksanaan Perakaunan Akruan (PPPA) telah menubuhkan Jawatankuasa Programme Oriented Knowledge Management yang terdiri daripada wakil-wakil daripada beberapa buah Kementerian yang terpilih.

Jawatankuasa ini ditubuhkan untuk membantu UPP memberikan pandangan dan cadangan mengenai artikel yang akan dimuat naik ke dalam Portal Knowledge Management JANM.

Sepanjang tahun 2012, pelbagai maklumat mengenai Kertas Kerja Seminar, Nota Kursus, e-Learning dan Laporan Lawatan Kerja ke luar negara telah dimuat naik ke dalam Portal Knowledge Management JANM. Jadual 7 menunjukkan senarai maklumat yang telah dimuatnaik ke dalam Portal Knowledge Management JANM.

Jadual 7 Senarai Maklumat Yang Dimuat Naik Dalam Portal Knowledge Management JANM		
BIL.	TAJUK	PROGRAM
1.	Transformasi ke arah Perakaunan Akruan 2012	Perjumpaan Bersama Trainer
2.	Knowledge Management Perakaunan Akruan Bil. I/2012	Bilik Projek Perakaunan Akruan
3.	Introduction to International Public Sector Accounting Standards (IPSAS)	TOT- Trainer
4.	Slide Kursus - Interpreting Financial Statement - International Public Sector Accounting Standards (IPSAS)	Kursus IPSAS Siri I/2012
5.	Taklimat Lawatan Singapore Berkaitan Perakaunan Akruan	Lawatan Kerja Luar Negara
6.	Taklimat Lawatan Indonesia Berkaitan Perakaunan Akruan	Lawatan Kerja Luar Negara
7.	Dasar Perakaunan Asas Akruan VS Asas Tunai	e-Learning Siri I
8.	MPSAS	e-Learning Siri 2

3. Proses dan Teknologi

Sistem Perakaunan Akruan yang akan dibangunkan mengguna pakai satu pangkalan data berpusat yang boleh dicapai secara real time oleh pengguna utama seperti Pusat Tanggungjawab (PTJ), Pejabat Perakaunan dan Pegawai Pengawal.

Kajian ke atas sistem dan proses sedia ada berbanding dengan keperluan baru telah dibuat untuk memastikan sistem yang akan dibangunkan memenuhi keperluan akruan dan kehendak *stakeholder* yang akan terlibat secara langsung dan tidak langsung dengan Sistem Perakaunan Akruan. Hasil kajian telah dibincang dan dibentang di pelbagai peringkat

governance structure JANM bagi memastikan keperluan baru stakeholder melalui proses persetujuan bersama dan mengambilkira pandangan pelbagai pihak. Ahli-ahli yang mewakili governance structure termasuk pihak luar seperti agensi pusat contohnya MAMPU, Perbendaharaan dan Jabatan Audit Negara.

Bagi memastikan sistem perakaunan akruan yang dibangunkan ini berfungsi mengikut perancangan yang ditetapkan iaitu pada tahun 2015, JANM telah mendapatkan khidmat nasihat daripada pakar luar yang berkemahiran tinggi dalam penggunaan Systems, Applications and Product in data Processing (SAP). Untuk tujuan ini, SAP Malaysia Sdn Bhd telah dilantik sebagai konsultan bagi menasihati JANM berkenaan best practices sistem SAP dalam melaksanakan projek perakaunan akruan. Majlis Kick Off Project Consultancy Development Accrual Accounting System antara JANM dan SAP Malaysia Sdn Bhd telah diadakan pada 18 Julai 2012. Keperluan sistem yang meliputi kehendak stakeholder dari segi fungsi dan teknikal telah ditawarkan dalam tender IGFMAS yang kini dalam peringkat pemilihan kontraktor.

4. Pengumpulan Data Baki Awal

Perakaunan Akruan mengiktiraf sesuatu urusan niaga dan peristiwa apabila ianya berlaku dan merekodkan urusan niaga dalam tempoh urusan niaga berlaku. Perakaunan Akruan juga memperakaunkan semua aset dan liabiliti serta urusan niaga tersebut dilaporkan dalam Penyata Kewangan. Pengumpulan data baki awal aset dan liabiliti merupakan salah satu strategi penting dalam pelaksanaan akruan. Sehubungan itu, bagi tujuan pengumpulan data baki awal ini, empat Kumpulan Kerja telah ditubuhkan yang terdiri daripada :

- a. Kumpulan Kerja Pengumpulan Data 1 Property, Plant & Equipment (PPE)
- b. Kumpulan Kerja Pengumpulan Data 2 Payable
- c. Kumpulan Kerja Pengumpulan Data 3 Receivable
- d. Kumpulan Kerja Pengumpulan Data 4 Other Aset & liability

Kumpulan kerja ini melibatkan wakil tetap yang terdiri daripada wakil Bahagian JANM iaitu Bahagian Pengurusan Teknologi Maklumat (BPTM), Bahagian Pengurusan Operasi Pusat dan Agensi (BPOPA) dan Bahagian Pengurusan Operasi Pejabat Perakaunan (BPOPP) serta wakil daripada Jabatan Audit Negara, Jabatan Penilaian dan Perkhidmatan Harta (JPPH), Jabatan Ketua Pengarah Tanah dan Galian (JKPTG), Kementerian Kewangan (Sistem Pengurusan Aset, SPA) dan Jabatan Kerja Raya (Sistem Pengurusan Aset Tak Alih, mySPATA).

Bagi menjayakan pengumpulan data baki awal ini, kajian terhadap maklumat data aset dan liabiliti akan dijalankan oleh Service Provider yang dilantik melibatkan enam Kementerian Perintis iaitu Jabatan Perdana Menteri, Kementerian Pelajaran Malaysia, Kementerian Kesihatan Malaysia, Kementerian Pengangkutan Malaysia, Kementerian Kerja Raya dan Kementerian Sumber Asli bagi mendapatkan strategi dan kaedah pengumpulan data. Strategi dan kaedah pengumpulan data tersebut akan digunakan sebagai garis panduan untuk melaksanakan aktiviti pengumpulan data baki awal bagi semua Kementerian.

5. Lab Pengurusan Nilai (VM)

Lab Pengurusan Nilai bagi pelaksanaan Projek Perakaunan Akruan telah diadakan pada 10 hingga 14 September 2012 di Holiday Villa, Subang Jaya. Lab ini bertujuan untuk mengenal pasti, menyediakan pilihan serta mengeluarkan komponen dan kos yang tidak menyumbang kepada nilai perkhidmatan, sistem dan projek tanpa menjejaskan objektif dan fungsi yang ditetapkan. Ia merupakan salah satu strategi pengurusan bagi mencapai value for money kerana di peringkat ini keperluan sebenar projek dapat ditentukan.

Lab ini telah dihadiri oleh Pengurusan Tertinggi JANM, pegawai JANM dan wakil daripada Perbendaharaan Malaysia, MAMPU, Unit Perancang Ekonomi (UPE), Petronas, bank dan pihak swasta.

Majlis Menandatangani Perakuan Persetujuan Keputusan Lab Pengurusan Nilai bagi Pelaksanaan Projek Perakaunan Akruan antara Kementerian Kewangan, JANM dan Unit Perancang Ekonomi, JPM telah diadakan pada 14 September 2012.

6. Lawatan Kerja

• Lawatan kerja ke Sweden dan Switzerland

Seksyen Khidmat Perunding (SKP) telah menganjurkan satu lawatan kerja ke Sweden dan Switzerland pada 26 Oktober 2012 hingga 5 November 2012.

Objektif lawatan, mesyuarat dan pertemuan yang diadakan dengan agensi Kerajaan di dua buah negara Eropah iaitu Sweden dan Switzerland ini adalah untuk melihat dan mempelajari pengalaman kedua-dua negara tersebut dalam melaksanakan perakaunan akruan terutama proses mengadaptasi IPSAS. Pemilihan agensi-agensi ini adalah dengan kerjasama kedutaan Malaysia di kedua-dua negara.

Lawatan kerja yang diketuai oleh Timbalan Akauntan Negara (Korporat), Dato' Rosini binti Abd Samad termasuk 2 orang akauntan di JANM, dan turut disertai oleh Bendahari Negeri serta Akauntan dari Dewan Bandaraya Kuala Lumpur, akauntan Perbadanan Putrajaya, akauntan Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia, akauntan Lembaga Perindustrian Nanas Malaysia dan wakil vendor Konsortium Jaya Sdn. Bhd.

Di Sweden, mesyuarat telah diadakan dengan wakil Swedish National Financial Management Authority (ESV) dan the Swedish Association of Local Authorities and Regions (SALAR). Manakala di Switzerland pertemuan dan mesyuarat telah diadakan dengan pegawai dari the City of Bern, Canton (State) of Bern dan Swiss Federal Department of Finance (FDF) dan Swiss Federal Audit Office (FDO).



1. Delegasi JANM bersama wakil Swiss Federal Department of Finance dan Swiss Federal Audit Office
2. Delegasi JANM bersama Mr Christian, wakil Kedutaan Besar Malaysia Stockholm
3. Delegasi JANM bersama Mr Anders Nilsson dan Ms Kajsa Jansson dari The Swedish Association of Local Authorities and Regions pada 30 Oktober 2012

- **Lawatan kerja ke CIPFA, ACCA dan CIMA di London**

Lawatan kerja ke Chartered Institute of Public Finance And Accountancy (CIPFA), Association of Chartered Certified Accountants (ACCA) dan Chartered Institute of Management Accountants (CIMA) di London, United Kingdom telah dilakukan pada 3 hingga 7 Disember 2012. Delegasi lawatan diketuai oleh Timbalan Akauntan Negara (Operasi) Puan Hawazain binti Shaari, Timbalan Pengarah Pejabat Projek Perakaunan Akruan Puan Noorlida binti Mohd Khalid dan Ketua Unit Penyelidikan dan Pembangunan, Institut Perakaunan Negara Dr. Shahril bin Baharim.

Lawatan kerja ke badan-badan profesional perakaunan di United Kingdom adalah bagi membincangkan bentuk-bentuk kerjasama yang boleh dilakukan bagi menyokong agenda transformasi perakaunan akruan JANM.

Selain itu, delegasi turut mengambil peluang memberi taklimat kepada kakitangan Kerajaan yang berkhidmat dengan pelbagai Agensi Kerajaan di London tentang agenda transformasi perakaunan akruan JANM. Taklimat berlangsung di Pejabat Pesuruhjaya Tinggi Malaysia, Belgrave Square.



1. Majlis Menandatangani Perakuan Persetujuan Keputusan Lab Pengurusan Nilai
2. Sesi Lab Pengurusan Nilai pada 10 hingga 14 September 2012

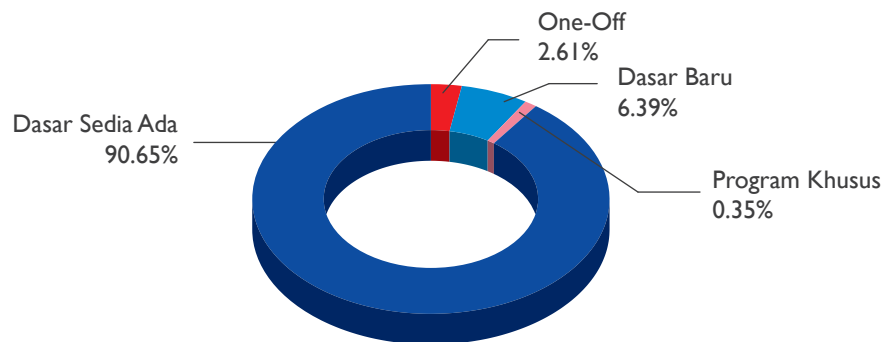
Prestasi Kewangan



PRESTASI PERBELANJAAN MENGRUS (B10)

Pada tahun 2012, jumlah keseluruhan peruntukan vot mengurus yang diluluskan kepada Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM) ialah sebanyak RM204.40 juta iaitu meningkat sebanyak 7.91% berbanding RM189.41 juta pada tahun 2011. Daripada jumlah tersebut, sebanyak RM185.30 juta diluluskan di bawah peruntukan Dasar Sedia Ada, RM5.32 juta di bawah peruntukan One-off, 13.06 juta di bawah peruntukan Dasar Baru dan sebanyak RM0.72 juta adalah di bawah Program Khusus. Pecahan Peruntukan Mengurus JANM adalah seperti di Carta 1.

Carta 1 : Agihan Peruntukan Mengurus B.10 JANM Bagi Tahun 2012



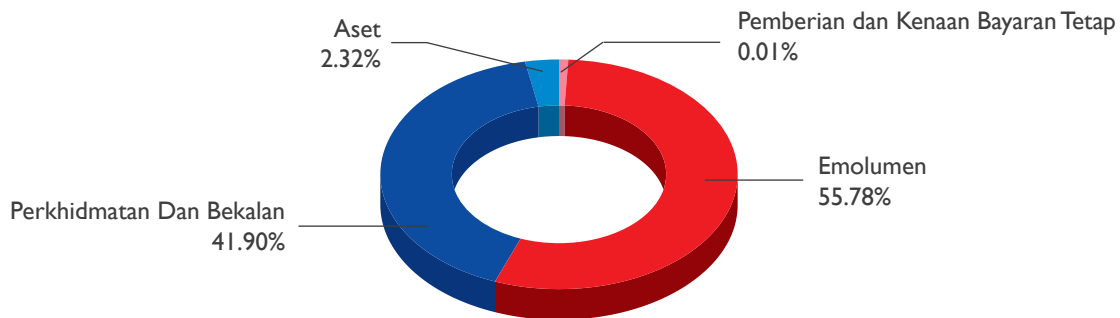
Berdasarkan kepada jumlah keseluruhan peruntukan yang diluluskan, sebanyak RM201.31 juta iaitu 98.49% telah dibelanjakan pada tahun 2012.

Prestasi perbelanjaan mengurus mengikut butiran bagi tahun 2012 adalah seperti di Jadual 1.

<i>Jadual 1 Prestasi Perbelanjaan Mengurus Mengikut Butiran Bagi Tahun 2012</i>				
KOD	MAKSUD PERBELANJAAN	PERUNTUKAN (RM)	PERBELANJAAN (RM)	% BELANJA
10000	Emolumen	113,249,500.00	112,281,857.50	99.15
20000	Perkhidmatan dan Bekalan	86,402,000.00	84,343,779.18	97.62
30000	Aset	4,677,300.00	4,660,350.92	99.64
40000	Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	70,000.00	24,990.00	35.70
Jumlah Keseluruhan Perkhidmatan Perakaunan		204,398,800.00	201,310,977.60	98.49

Berdasarkan Jadual 1, emolumen merupakan perbelanjaan terbesar JANM iaitu mewakili 55.78% (RM112,281,857.50) daripada jumlah keseluruhan perbelanjaan. Lain-lain perbelanjaan iaitu perbelanjaan Perkhidmatan dan Bekalan mewakili sebanyak 41.90% (RM84,343,779.18), perbelanjaan Aset mewakili 2.32% (RM4,660,350.92), perbelanjaan Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap mewakili 0.01 % (RM24,990.00) daripada jumlah keseluruhan perbelanjaan JANM. Ini digambarkan seperti di Carta 2.

Carta 2: Prestasi Perbelanjaan Mengurus Mengikut Butiran Bagi Tahun 2011



Prestasi perbelanjaan mengurus bagi tahun 2012 berdasarkan kepada Program/Aktiviti JANM adalah seperti di Jadual 2.

Jadual 2 Prestasi Perbelanjaan Mengikut Program/Aktiviti JANM				
KOD AKTIVITI	PROGRAM /AKTIVITI	PERUNTUKAN (RM JUTA)	PERBELANJAAN (RM JUTA)	%
DASAR SEDIA ADA				
040100	Pembangunan Perakaunan Dan Pengurusan	35,699,800.00	35,217,048.70	98.65
040200	Pengurusan Wang Amanah Dan Sekuriti	6,735,000.00	6,670,462.86	99.04
040300	Pengurusan Teknologi Maklumat	30,088,700.00	29,394,291.84	97.69
040400	Pengurusan Operasi Pejabat Perakaunan	85,960,000.00	84,615,509.09	98.44
040500	Pengurusan Operasi Pusat Dan Agensi	4,920,300.00	4,837,759.02	98.32
040600	Pengurusan Audit Dalam	9,028,300.00	8,771,717.12	97.16
040700	Institut Perakaunan Negara	12,863,100.00	12,770,739.59	99.28
JUMLAH DASAR SEDIA ADA		185,295,200.00	182,277,528.22	98.37
ONE-OFF				
101901	Ubahsuai Pejabat	340,000.00	340,000.00	100.00
110101	Harta Modal	4,337,300.00	4,320,350.92	99.61
110901	Penubuhan Gssc	648,000.00	611,987.02	94.44
JUMLAH ONE-OFF		5,325,300.00	5,272,337.94	99.01
DASAR BARU				
100401	Sistem Perakaunan Luar Negeri	103,300.00	103,298.17	99.99
100500	Kos Pewartaan	2,100,000.00	2,100,000.00	100.00
100600	Saraan Baru Perkhidmataaan Awam	10,855,000.00	10,855,000.00	100.00
JUMLAH DASAR BARU		13,058,300.00	13,058,298.17	99.99
PROGRAM KHUSUS				
090101	Bertugas Di Luar Negara	380,000.00	379,908.27	99.98
090200	Emolumen Kakitangan Kontrak	340,000.00	322,905.00	94.97
JUMLAH PROGRAM KHUSUS		720,000.00	702,813.27	97.61
JUMLAH KESELURUHAN		204,398,800.00	201,310,977.60	98.49

Jadual 3 pula menunjukkan perbandingan Peruntukan dan Perbelanjaan Vot Mengurus bagi tahun 2010, 2011 dan 2012.

Jadual 3 Perbandingan Peruntukan Dan Perbelanjaan Vot Mengurus Bagi Tahun 2010, 2011 Dan 2012			
JUMLAH PERUNTUKAN DAN PERBELANJAAN	2010 (RM)	2011 (RM)	2012 (RM)
Peruntukan	187,317,924.00	189,411,591.00	204,398,800.00
Perbelanjaan	183,997,091.45	173,767,758.17	201,310,977.60
PRESTASI PERBELANJAAN	98.23%	91.74%	98.49%

PRESTASI PERBELANJAAN PEMBANGUNAN (PIO)

Bagi tahun kewangan 2012, peruntukan vot pembangunan yang diluluskan kepada JANM ialah sebanyak RM16.73 juta. Daripada jumlah tersebut, sebanyak RM16.08 juta (96.14%) telah dibelanjakan. Prestasi perbelanjaan projek-projek pembangunan JANM bagi tahun 2012 adalah seperti di Jadual 5.

Jadual 5 Prestasi Perbelanjaan Vot Pembangunan (PIO) Tahun 2012 JANM				
KOD PROJEK	BAHAGIAN	PERUNTUKAN DILULUSKAN (RM)	PERBELANJAAN (RM)	%
0090000	Perluasan SAGA	3,226,000.00	2,730,595.14	84.64
	JUMLAH PROJEK BAGI BUTIRAN 06000 - PENGKOMPUTERAN JAN	3,226,000.00	2,730,595.14	84.64
0020000	Institut Perakaunan Negara – Pakej 2 (Blok Pentadbiran)	3,500,010.00	3,350,202.51	95.72
	JUMLAH PROJEK BAGI BUTIRAN 07000 - INSTITUT PERAKAUNAN NEGARA	3,500,000.00	3,350,202.51	95.72
0040001	SRI – Pembangunan I AG System	10,000,000.00	10,000,000.00	100.00
	JUMLAH PROJEK BAGI BUTIRAN 86000 – Strategic Reform Initiative (SRI)	10,000,000.00	10,000,000.00	100.00
	JUMLAH KESELURUHAN	16,726,010.00	16,080,797.65	96.14

Jadual 6 menunjukkan perbandingan peruntukan dan perbelanjaan vot pembangunan bagi tahun 2010, 2011 dan 2012.

Jadual 6 Perbandingan Peruntukan Dan Perbelanjaan Vot Pembangunan Bagi Tahun 2010, 2011 Dan 2012			
JUMLAH PERUNTUKAN DAN PERBELANJAAN	2010 (RM)	2011 (RM)	2012 (RM)
Peruntukan Yang Diluluskan	72,367,753.00	31,700,000.00	16,726,010.00
Perbelanjaan	71,521,480.77	30,235,007.04	16,080,797.65
PRESTASI PERBELANJAAN	98.83%	95.38%	96.14%

Prestasi Bahagian



BAHAGIAN PENGURUSAN AUDIT DALAM (BPAD)

SEKSYEN AUDIT KEWANGAN

UNIT KAWALAN HASIL

Objektif Unit Kawalan Hasil ini adalah untuk menjalankan penyeliaan ke atas tatacara terimaan Jabatan Tidak Mengakaun Sendiri (JTMS) bagi memastikan tatacara terimaan hasil/amanah/lain-lain terimaan dilaksanakan dengan mematuhi undang-undang dan peraturan-peraturan yang telah ditetapkan bagi mengelakkan berlakunya kehilangan akibat penipuan atau kecuaiian.

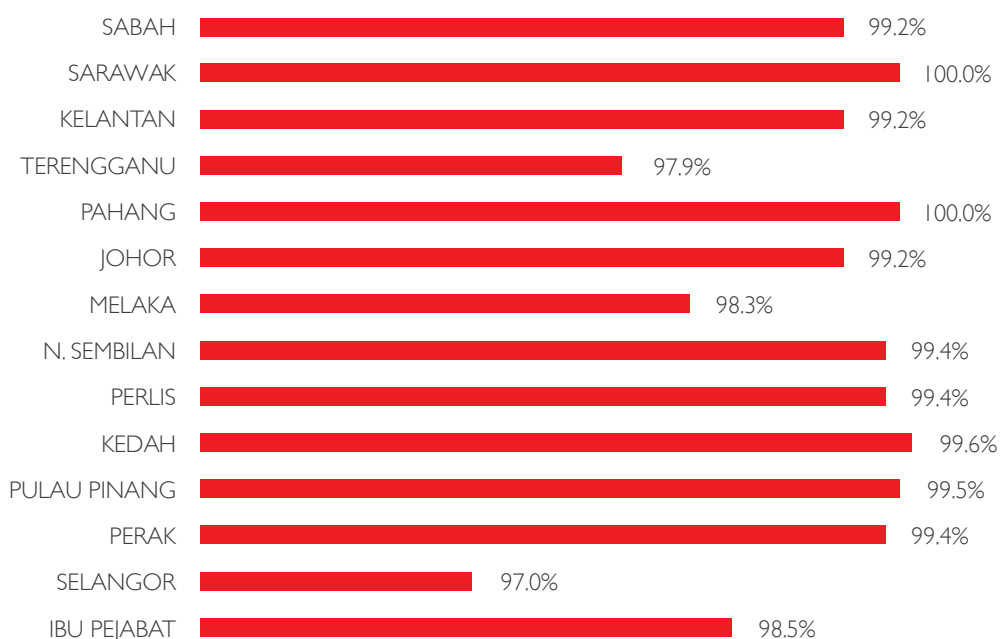
UNIT KAWALAN HASIL JTMS

Sepanjang tahun 2012, sebanyak 14,787 (99.1%) Penyata Kira-Kira Wang Tunai (KKWT) telah diaudit berbanding 14,915 penyata yang diterima. Laporan prestasi penyemakan mengikut suku tahun adalah seperti di Jadual 1.

<i>Jadual 1</i> Laporan Prestasi Penyemakan Mengikut Suku Tahun				
PERKARA	SEHINGGA 31 MAC	SEHINGGA 30 JUN	SEHINGGA 30 SEPT	SEHINGGA 31 DIS
Jumlah Pejabat Pemungut	1,210	1,211	1,209	1,217
Jumlah Penyata KKWT Terkumpul Diterima	3,737	7,428	11,220	14,915
Jumlah Penyata KKWT Terkumpul Disemak	3,640	7,352	11,064	14,787
Baki Penyata KKWT Belum Semak	97	76	156	128
PERATUS DISEMAK:	97.4%	98.9%	98.6%	99.1%

Peratusan Penyata KKWT yang disemak mengikut negeri adalah seperti carta 1.

Carta 1 : Peratusan Penyata KKWT Yang Disemak Mengikut Negeri



Terdapat perubahan dari segi jumlah pejabat pemungut sepanjang tahun 2012 yang disebabkan oleh pertambahan dan pengurangan bilangan pejabat pemungut JTMS.

Lawatan audit turut dijalankan oleh unit ini ke atas pejabat pemungut yang bermasalah bagi mengenalpasti masalah yang dihadapi di samping memberi tunjuk ajar tentang tatacara terimaan yang berkesan. Pejabat pemungut dikategorikan sebagai bermasalah apabila tidak/lewat mengemukakan Penyata KKWT setiap bulan, tidak menjawab Pertanyaan Perbendaharaan dan mempunyai kuiri yang berulang setiap bulan. Bagi tahun 2012, sebanyak 21 pejabat pemungut telah dibuat lawatan audit seperti di Jadual 2.

Jadual 2 <i>Bilangan Pejabat Pemungut Diaudit Mengikut Negeri/Cawangan</i>			
BIL.	NEGERI/ CAWANGAN	BILANGAN PEJABAT PEMUNGUT DIAUDIT	
		TAHUN 2012	TAHUN 2011
1.	Ibu Pejabat Putrajaya	1	0
2.	Selangor	3	0
3.	Negeri Sembilan	1	2
4.	Johor	2	2
5.	Pahang	1	2
6.	Kelantan	1	2
7.	Kota Kinabalu	0	4
8.	Kuching	2	2
9.	Pulau Pinang	0	1
10.	Kedah	1	1
11.	Perak	2	0
12.	Melaka	1	0
13.	Terengganu	1	0
14.	Perlis	1	1
15.	Tawau	0	2
16.	Sri Aman	0	1
17.	Keningau	1	0
18.	Sibu	1	0
19.	WP Labuan	1	0
20.	Bintulu	1	0
JUMLAH		21	20

Penambahan bilangan lawatan audit ke atas pejabat pemungut bagi tahun 2012 adalah kerana terdapat pejabat pemungut yang perlu disahkan untuk penutupan sebagai pejabat pemungut. Selain itu, sebagai langkah penambahbaikan, Unit ini telah memberi latihan melalui bengkel KKWT bagi pejabat pemungut yang bermasalah, perbincangan dan khidmat nasihat yang berterusan serta Bengkel KKWT untuk pegawai Unit Kawalan Hasil.

Bengkel KKWT Pejabat Pemungut telah diadakan sebanyak enam kali di 6 Zon seluruh Malaysia dengan penyertaan seramai 20 pegawai dari Pejabat Pemungut yang bermasalah bagi setiap bengkel. Sepanjang tahun 2012, sebanyak dua bengkel KKWT telah diadakan bagi pegawai-pegawai Unit ini. Bengkel yang dianjurkan adalah di Jadual 3.

Jadual 3 Bengkel KKWT Sepanjang Tahun 2012

BIL.	AKTIVITI	PENCAPAIAN SEHINGGA 31 DISEMBER 2012
1.	Kursus Risk Based Auditing	1
2.	Bengkel KKWT Pegawai – Pengemaskinian Audit Kit	1
JUMLAH		2

Bengkel KKWT bagi Pejabat Pemungut dianjurkan bertujuan untuk memberi tunjuk ajar mengenai penyelenggaraan resit, penyata pemungut dan buku tunai yang betul dan teratur. Hasil daripada bengkel tersebut, pematuhan terhadap peraturan-peraturan kewangan yang ditetapkan dapat dipertingkatkan di peringkat Pejabat Pemungut. Bengkel KKWT bagi pegawai Unit Kawalan Hasil juga diadakan untuk memastikan mereka mempunyai maklumat-maklumat yang terkini mengenai pekeliling dan peraturan-peraturan kewangan yang diperlukan semasa menjalankan tugas pengauditan. Ianya bertujuan untuk meningkatkan kualiti pengauditan serta menambah pengetahuan.

Selain itu, lawatan pemantauan ke UAD Cawangan telah dilaksanakan bertujuan untuk memastikan penyeragaman peraturan pentadbiran dan pengauditan oleh UAD Cawangan. Sepanjang tahun 2012, sebanyak lapan belas lawatan pemantauan telah dijalankan seperti yang ditunjukkan di Jadual 4.

Jadual 4 Lawatan Pemantauan Ke UAD Negeri/Cawangan

BIL.	UAD NEGERI / CAWANGAN	BIL.	UAD NEGERI / CAWANGAN
1.	UAD Negeri Pahang	10.	UAD Negeri Melaka
2.	UAD Negeri Johor Bahru	11.	UAD Negeri Perak
3.	UAD Negeri Kedah	12.	UAD Negeri Terengganu
4.	UAD Negeri Perlis	13.	UAD Negeri Kelantan
5.	UAD Cawangan Bintulu	14.	UAD Cawangan Tawau
6.	UAD Cawangan Limbang	15.	UAD Kuching
7.	UAD Cawangan Miri	16.	UAD Kota Kinabalu
8.	UAD Negeri Pulau Pinang	17.	UAD Cawangan Keningau
9.	UAD Negeri Sembilan	18.	UAD Cawangan Labuan

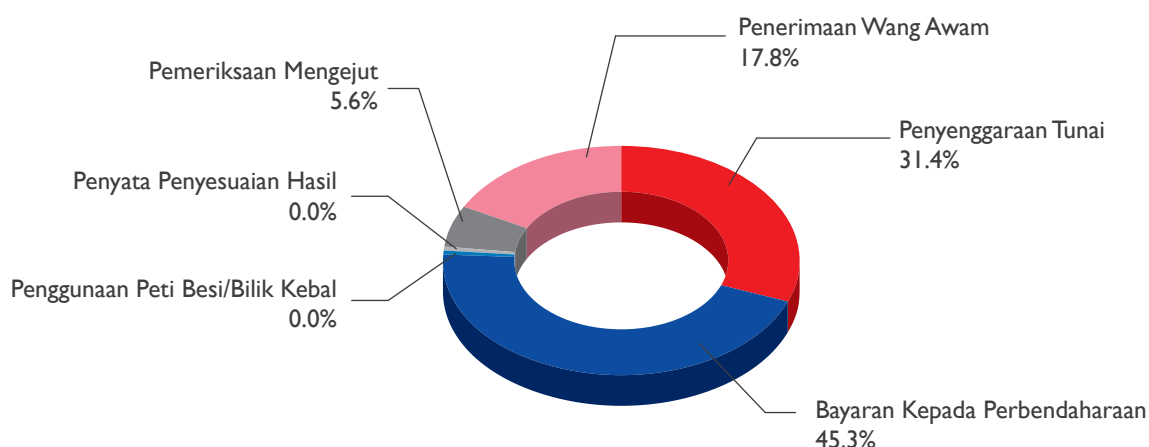
UNIT KAWALAN HASIL LHDNM

Unit Kawalan Hasil LHDNM bertanggungjawab melaksanakan pengauditan serta semakan terhadap Pengurusan Perakaunan Hasil Cukai Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM) bagi memastikan tatacara terimaan hasil cukai dan lain-lain terimaan mematuhi peraturan dan prosedur yang ditetapkan.

a. Pengauditan Pengurusan Perakaunan Hasil Cukai LHDNM

Sepanjang tahun 2012, pengauditan Pengurusan Perakaunan Hasil Cukai LHDNM telah dijalankan di semua Cawangan Pungutan iaitu Kuala Lumpur, Kota Kinabalu dan Kuching serta enam Pejabat Setem Cawangan (PSC)/ Pusat Khidmat Hasil (PKH) iaitu PSC Raub, PSC Kota Kinabalu, PSC Kuching, PSC Bukit Mertajam, PSC Pulau Pinang dan PKH Bentong.

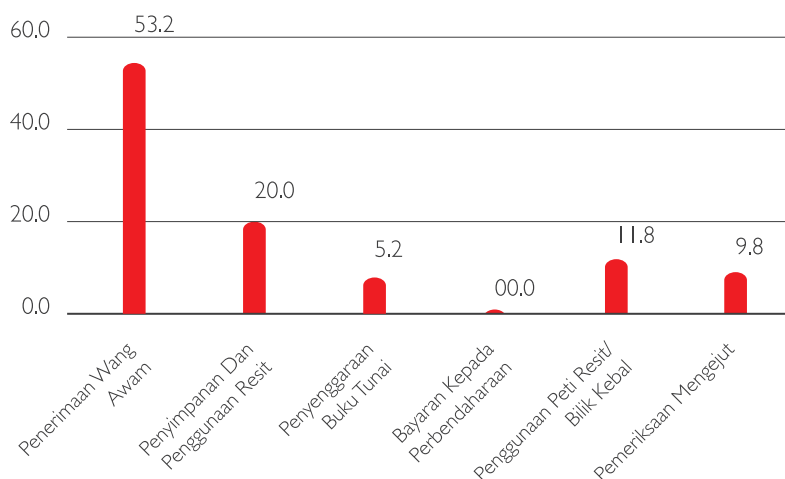
Carta A: Analisis Ketidakpatuhan Pengurusan Perakaunan Hasil Cukai Di Cawangan Pungutan LHDNM



Carta A menunjukkan analisis ketidakpatuhan berhubung Pengurusan Perakaunan Hasil Cukai di Cawangan Pungutan LHDNM. Ketidakpatuhan bagi skop bayaran kepada Perbendaharaan adalah paling tinggi iaitu 45.3% diikuti dengan ketidakpatuhan bagi skop penyenggaraan Buku Tunai sebanyak 31.4%. Ketidakpatuhan ini berlaku di setiap Cawangan Pungutan LHDNM.

Secara keseluruhan, tahap kawalan dalaman Pengurusan Perakaunan Hasil Cukai di semua Cawangan Pungutan LHDNM adalah Baik.

Carta B: Analisis Ketidakpatuhan Pengurusan Perakaunan Hasil Duti Setem LHDNM



Carta B pula menunjukkan analisis ketidakpatuhan oleh enam PSC/ PKH yang diaudit pada tahun 2012. Ketidakpatuhan yang paling tinggi ialah bagi skop penerimaan wang awam iaitu 53.2% diikuti dengan ketidakpatuhan bagi skop penyimpanan dan penggunaan resit sebanyak 20%.

Secara keseluruhan, tahap kawalan dalaman Pengurusan Perakaunan Hasil Cukai di enam PSC/ PKH LHDNM adalah Baik.

b. Penyemakan Akaun Terimaan Hasil Cukai LHDNM

Sehingga 31 Disember 2012, penyemakan Akaun Terimaan Hasil Cukai LHDNM telah dijalankan di semua Cawangan Pungutan LHDNM iaitu Kuching, Kota Kinabalu dan Kuala Lumpur yang melibatkan 36 penyata Akaun Terimaan Hasil Cukai LHDNM. Bagi PSC/ PKH LHDNM, sebanyak 593 penyata Kira-kira Wang Tunai (KKWT) daripada 51 PSC/ PKH LHDNM telah diterima dan disemak. Sistem rating digunakan bagi menilai tahap pematuhan terhadap enam skop utama semakan.

Jadual A Prestasi Pematuhan Pengurusan Akaun Terimaan Hasil Cukai Di Cawangan Pungutan LHDNM

BIL.	SKOP PEMATUHAN	2012				JUMLAH
		SUKU 1	SUKU 2	SUKU 3	SUKU 4	
1.	Surat Perwakilan Kuasa	99%	100%	100%	100%	100%
2.	Kawalan Penerimaan/ Pengeluaran Stok Resit/ Buku Tunai/ Lain-lain Dokumen Terkawal	100%	100%	100%	99%	100%
3.	Pungutan dibankkan dalam tempoh ditetapkan	100%	100%	100%	98%	99%
4.	Perekodan Resit/ Buku Tunai/ Slip Bank/ Penyata Penyesuaian Akaun Bank	99%	98%	97%	97%	98%
5.	Penyeliaan Terhadap Resit/ Buku Tunai/ Slip Bank/ Penyata Penyesuaian Akaun Bank	99%	97%	98%	99%	98%
6.	Maklum balas Pertanyaan Perbendaharaan	94%	94%	89%	89%	92%
JUMLAH		99%	98%	97%	97%	98%

Jadual A menunjukkan prestasi pematuhan Pengurusan Akaun Terimaan Hasil Cukai oleh semua Cawangan Pungutan LHDNM. Pematuhan 100% telah dicapai bagi dua skop iaitu Surat Perwakilan Kuasa dan Kawalan Penerimaan/Pengeluaran Stok Resit/ Buku Tunai/ Lain-lain Dokumen Terkawal. Namun begitu, terdapat ketidakpatuhan pada empat skop yang lain.

Secara keseluruhan, prestasi pematuhan dari suku pertama hingga suku keempat tahun 2012 berada pada tahap 98%. Ini menunjukkan tatacara terimaan dan tahap pematuhan peraturan yang dilaksanakan di kaunter bagi Cawangan Pungutan LHDNM dikategorikan sebagai Cemerlang.

Jadual B Prestasi Pematuhan Penyata KKWT PSC/PKH LHDNM

BIL.	SKOP PEMATUHAN	2012				JUMLAH
		SUKU 1	SUKU 2	SUKU 3	SUKU 4	
1.	Penghantaran Penyata KKWT dalam tempoh yang ditetapkan	94%	96%	96%	96%	96%
2.	Surat Kebenaran Bertulis	99%	100%	100%	99%	99%
3.	Kawalan Penerimaan dan Pengeluaran Stok Resit/ Buku Tunai/ Lain-lain Dokumen Terkawal	99%	100%	100%	99%	99%
4.	Pungutan dibankkan dalam tempoh ditetapkan	99%	97%	99%	98%	98%
5.	Perekodan Resit/ Buku Tunai/ Penyata Pemungut/ Slip Bank	98%	98%	99%	99%	98%
6.	Penyeliaan ke atas Resit/ Buku Tunai/ Penyata Pemungut/ Slip Bank	99%	99%	99%	99%	99%
7.	Maklum balas Pertanyaan Perbendaharaan	93%	95%	96%	96%	95%
JUMLAH		97%	98%	98%	98%	98%

Jadual B pula menunjukkan prestasi pematuhan Penyata KKWT oleh 51 PSC/PKH LHDNM. Tahap pematuhan yang paling rendah adalah skop maklum balas Pertanyaan Perbendaharaan tidak dikemukakan dalam tempoh yang ditetapkan iaitu 95%. Tahap pematuhan yang kedua rendah adalah melibatkan skop penghantaran Penyata KKWT dalam tempoh 10 hari bulan berikutnya iaitu 96%.

Secara keseluruhannya, prestasi pematuhan Penyata KKWT oleh 51 PSC/PKH LHDNM adalah Cemerlang.

UNIT PENGAWASAN SISTEM

Unit Pengawasan Sistem bertanggungjawab menjalankan pengauditan pengawasan sistem terimaan bagi pengurusan akaun terimaan dengan menggunakan kaedah Pengauditan Berasaskan Risiko (Risk-Based Auditing). Pengauditan dijalankan di enam zon iaitu Zon Tengah, Zon Utara, Zon Timur, Zon Selatan, Zon Sabah dan Zon Sarawak meliputi Pejabat Pemungut di 12 Kementerian dan satu Kerajaan Negeri Sarawak. Jadual 5 menunjukkan jumlah pengauditan pengawasan sistem terimaan pada tahun 2012 melibatkan 90 Pejabat Pemungut. Manakala Jadual 6 menunjukkan jumlah pengauditan susulan pengawasan sistem terimaan melibatkan 5 Pejabat Pemungut.

Jadual 5 Jumlah Pengauditan Pengawasan Sistem Terimaan Mengikut Zon

BIL.	ZON	NEGERI	BILANGAN PENGAUDITAN
1.	Tengah	W.P. Kuala Lumpur, W.P. Putrajaya, Negeri Sembilan, Selangor	15
2.	Timur	Kelantan, Terengganu, Pahang	15
3.	Utara	Perlis, Kedah, Pulau Pinang, Perak	15
4.	Selatan	Johor, Melaka	15
5.	Sabah	Sabah, W.P. Labuan	15
6.	Sarawak	Sarawak	15
JUMLAH			90

Jadual 6 Jumlah Pengauditan Susulan Pengawasan Sistem Terimaan Mengikut Zon

BIL.	ZON	BILANGAN PENGAUDITAN SUSULAN
1.	Tengah	2
2.	Utara	1
3.	Selatan	1
4.	Sarawak	1
JUMLAH		5

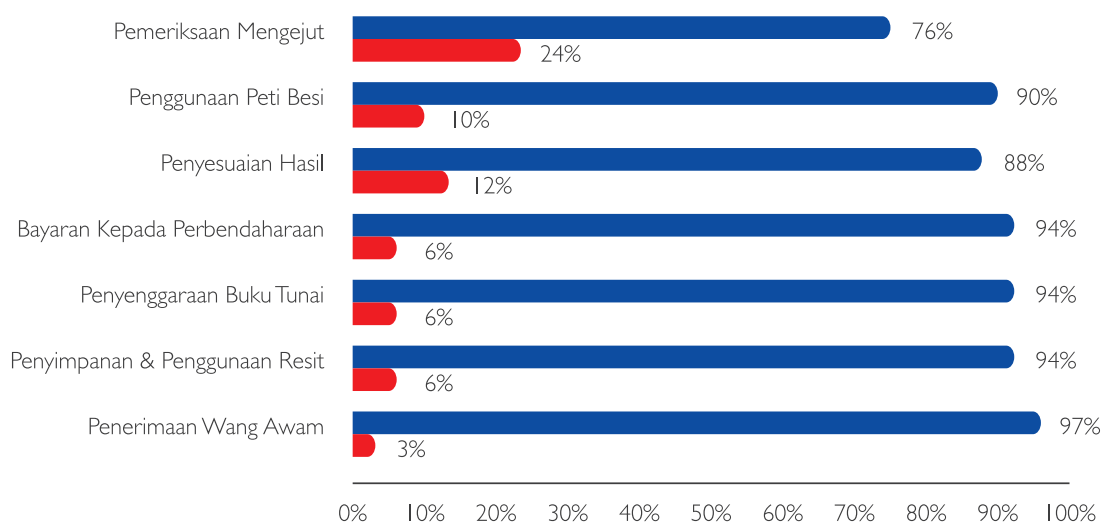
Jadual 7 di bawah pula menunjukkan jumlah pengauditan pengawasan sistem terimaan mengikut Kementerian dan Kerajaan Negeri Sarawak.

BIL.	KEMENTERIAN/KERAJAAN NEGERI	JUMLAH PEJABAT PEMUNGUT
1.	Kementerian Kewangan	20
2.	Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan	17
3.	Kementerian Sumber Asli dan Alam Sekitar	15
4.	Kementerian Perdagangan Dalam Negeri, Koperasi dan Kepenggunaan	9
5.	Kementerian Sumber Manusia	8
6.	Kementerian Pengangkutan	6
7.	Kementerian Pembangunan Wanita, Keluarga dan Masyarakat	5
8.	Kementerian Pelancongan	3
9.	Kementerian Belia dan Sukan	3
10.	Kementerian Kemajuan Luar Bandar dan Wilayah	3
11.	Kementerian Luar Negeri	1
12.	Kementerian Kebajikan Wanita dan Pembangunan Keluarga Sarawak	1
13.	Kerajaan Negeri Sarawak	4
JUMLAH PEJABAT PEMUNGUT YANG DIAUDIT		95

Fokus pengauditan adalah terhadap pematuhan kepada peraturan-peraturan yang ditetapkan oleh Perbendaharaan merangkumi tujuh skop pengauditan, iaitu Proses Penerimaan Wang Awam, Penyimpanan Dan Penggunaan Resit, Penyenggaraan Buku Tunai, Bayaran Kepada Perbendaharaan, Penyesuaian Hasil, Penggunaan Peti Besi dan Pemeriksaan Mengejut.

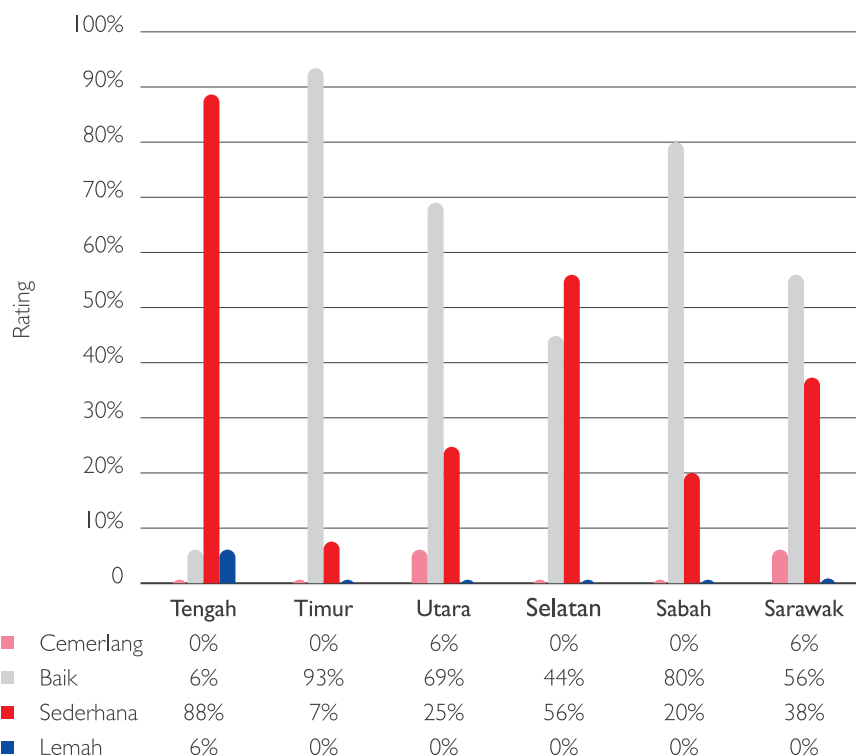
Carta 2 menunjukkan jumlah penemuan audit bagi pengauditan pengawasan sistem terimaan mengikut skop pengauditan bagi 95 Pejabat Pemungut (termasuk audit susulan) pada tahun 2012.

Carta 2 : Jumlah Penemuan Audit Mengikut Skop Pengauditan



Pencapaian prestasi pengurusan akaun terimaan di 95 Pejabat Pemungut dikategorikan kepada empat iaitu Cemerlang, Baik, Sederhana dan Lemah. Carta 3 menunjukkan rating pencapaian Pejabat Pemungut di setiap zon bagi tahun 2012.

Carta 3 : Rating Pencapaian Pejabat Pemungut Mengikut Zon



Secara keseluruhannya, tahap kawalan dalaman pengurusan akaun terimaan yang dilaksanakan oleh 95 Pejabat Pemungut yang diaudit adalah Baik.

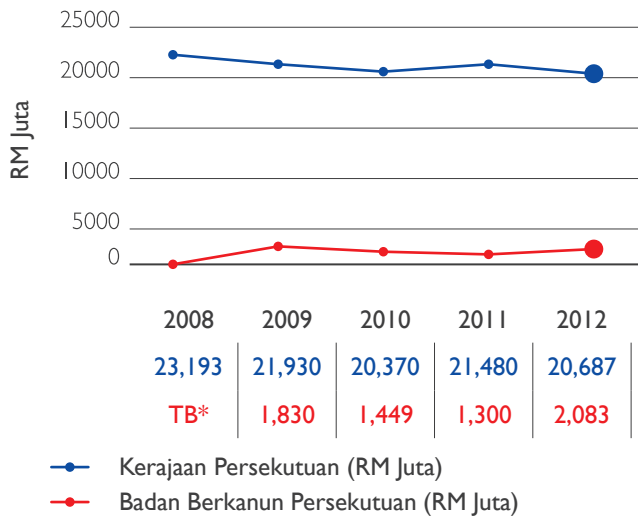
Selain itu, lawatan pemantauan ke zon juga dilaksanakan bertujuan untuk memastikan penyeragaman peraturan pentadbiran dan pengauditan oleh Zon. Lawatan pemantauan 2012 telah dilaksanakan di satu zon iaitu Zon Selatan (Johor) dengan kerjasama Unit Kawalan Hasil JTMS.

UNIT AKAUN BELUM TERIMA (ABT)

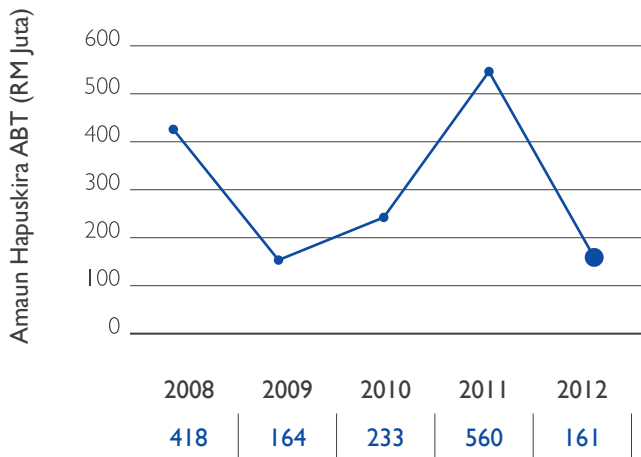
Unit Akaun Belum Terima (ABT) merupakan unit yang dipertanggungjawab untuk menyediakan Laporan ABT yang dihantar oleh Kementerian/Jabatan serta menjalankan pemantauan ke atas pengurusan ABT melalui lawatan audit.

Laporan ABT yang disediakan akan dikemukakan kepada Ketua Audit Negara, Bahagian Perkhidmatan Operasi Pusat dan Agensi (BPOPA) dan Bahagian Kawalan dan Pemantauan, Perbendaharaan Malaysia mengikut Pekeliling Perbendaharaan Bil. 3 Tahun 2008. Jumlah ABT yang dilaporkan seperti pada 31 Disember 2012 bagi Kerajaan Persekutuan setelah mengambil kira hapus kira adalah sebanyak RM20.69 bilion iaitu penurunan sebanyak 3.68% berbanding tahun 2011. Bagi Badan Berkanun Persekutuan pula, ABT yang dilaporkan adalah sebanyak RM2.08 bilion iaitu peningkatan sebanyak 12.54% berbanding tahun 2011.

Carta 4 di sebelah menunjukkan perbandingan jumlah ABT bagi Kerajaan Persekutuan dan Badan Berkanun Persekutuan yang dilaporkan mengikut tahun.

Carta 4 : Perbandingan Jumlah Amaun ABT Mengikut Tahun

Jumlah amaun hapuskira yang dilaporkan pada 31 Disember 2012 pula adalah sebanyak RM161 juta iaitu penurunan sebanyak 71% berbanding tahun 2011. Carta 5 menunjukkan jumlah hapuskira yang dilaporkan pada tahun 2008 sehingga tahun 2012.

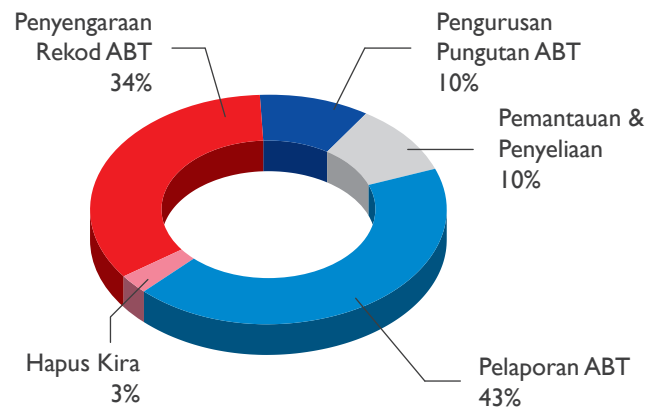
Carta 5 : Perbandingan Jumlah Amaun Hapuskira Mengikut Tahun

Mengikut laporan ABT yang dikemukakan oleh Kementerian/Jabatan jumlah ABT yang telah melebihi usia 6 tahun adalah berjumlah RM9,382 juta iaitu pengurangan sebanyak 11% dari tahun 2011. Jumlah ini adalah jumlah yang berpotensi untuk dihapuskan tertakluk kepada Akta Had Masa 1953 dan peraturan-peraturan lain yang berkuat kuasa.

Bagi memastikan pengurusan ABT dilaksanakan secara cekap dan berkesan, unit ABT juga telah mengadakan

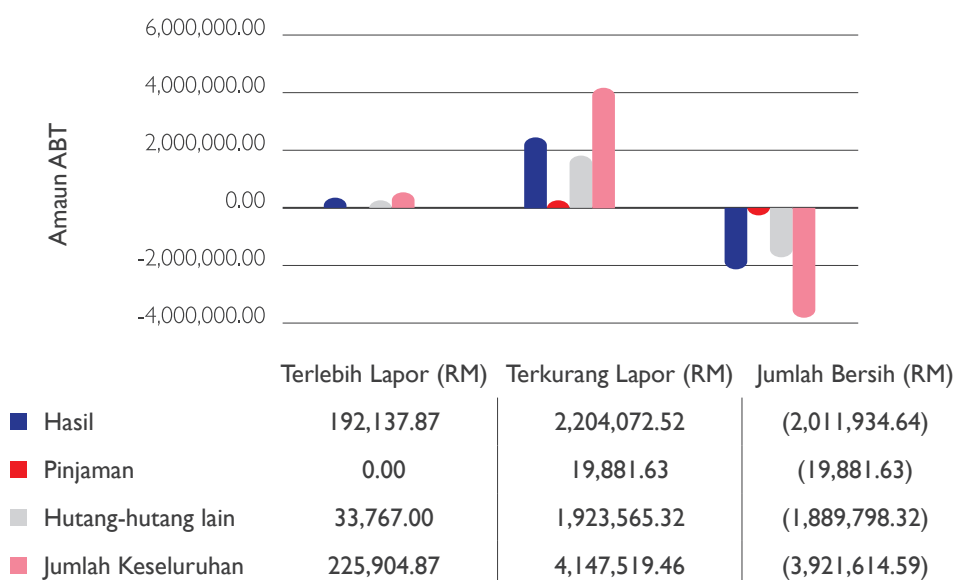
Pengauditan Berasaskan Risiko (Risk-Based Auditing) ke atas 23 Kementerian/Jabatan/Agensi pada tahun 2012. Objektif lawatan audit diadakan adalah untuk memastikan amaun tunggakan ABT yang dilaporkan adalah tepat, tindakan memungut semula amaun tersebut telah diambil dengan sewajarnya dan memastikan terdapat sistem pemantauan bayaran balik ABT yang berkesan di peringkat Kementerian/Jabatan/Agensi.

Lawatan audit yang diadakan meliputi 5 aktiviti utama dalam pengurusan ABT iaitu penyelenggaraan, pungutan, pelaporan, hapuskira dan pemantauan. Berdasarkan penemuan audit secara keseluruhan, peratusan bagi ketidakpatuhan ke atas aktiviti pengurusan ABT di Kementerian/Jabatan yang telah dijalankan pengauditan sepanjang tahun 2012 adalah seperti Carta 6 di bawah.

Carta 6 : Analisis Ketidakpatuhan Pengurusan ABT

Dari segi pelaporan ABT, pihak audit mendapati sebanyak RM 4.15 juta amaun ABT telah berkurang lapor berdasarkan analisis di Carta 7.

Carta 7: Perbandingan Amaun ABT Yang Terlebihi Dan Terkurang Lapori Bagi Pelaporan ABT Pada 31 Disember 2011 Berdasarkan Audit



Pada pandangan audit, pengurusan sistem perakaunan ABT berada di tahap sederhana. Sehubungan itu, pihak Kementerian/Jabatan hendaklah mempertingkatkan pemantauan dan penyeliaan oleh pegawai atasan ke atas penyelenggaraan dan pelaporan ABT serta usaha-usaha untuk memungut amaun ABT yang tertunggak.

Punca utama yang dikenal pasti berlakunya ketidakpatuhan ABT adalah seperti berikut:

- Ketiadaan sistem pengurusan ABT berkomputer;
- Kurang kefahaman mengenai pengurusan dan perakaunan ABT;
- Kurang pemantauan daripada pengurusan atasan;
- Komunikasi yang kurang berkesan antara Bahagian, Jabatan dan Kementerian; dan
- Perakaunan ABT dikendalikan oleh pegawai yang tiada latar belakang kewangan.

Bagi menambah baik pengurusan ABT di Kementerian/Jabatan, Jabatan Akauntan Negara Malaysia telah mengambil langkah proaktif untuk melaksanakan perkara berikut:

- Mengadakan Kursus Pengurusan ABT di Institut Perakaunan Negara mulai tahun 2012. Kursus ini meliputi skop pengurusan dan perakaunan ABT secara teori dan latihan amali;
- Mengadakan taklimat awareness kepada semua Kementerian dan Jabatan;
- Mengadakan pemantauan berbentuk pengauditan bagi Jabatan/Kementerian terpilih berdasarkan laporan ABT yang dikemukakan;
- Menyediakan sistem pengiraan usia ABT yang telah dikemukakan kepada semua Jabatan; dan

- Menyediakan khidmat nasihat berkaitan pengurusan dan perakaunan ABT.

Bagi menambahbaik pengurusan ABT di peringkat Kementerian/Jabatan adalah disyorkan supaya Kementerian/Jabatan mengambil tindakan berikut:

- Pemantauan berterusan dan berkala oleh pengurusan atasan;
- Penyediaan tatacara dalaman di peringkat Kementerian/Jabatan yang meliputi keseluruhan pengurusan ABT;
- Mengadakan mesyuarat khas ABT di peringkat Kementerian/Jabatan bagi membincangkan permasalahan dan penyelesaian masalah ABT;
- Mewujudkan Bahagian Pengurusan Kredit di peringkat Kementerian/Jabatan supaya tindakan yang berkesan, berterusan dan seragam dapat dijalankan;
- Mengambil tindakan segera dan proaktif bagi ABT yang berusia melebihi 1 tahun bagi mengelakkan kesukaran mengutip semula tunggakan;
- Mengadakan latihan dalaman di peringkat Kementerian/Jabatan bagi semua pegawai perakaunan yang menjalankan tugas terimaa dan ABT;
- Mengadakan perkongsian strategi (benchmarking) pengurusan ABT antara Kementerian, Jabatan atau Bahagian;
- Mengadakan program turun padang secara berkala bagi mengendalikan kes penghutang tegar;
- Meningkatkan komunikasi yang berkesan antara Kementerian, Jabatan atau Bahagian; dan
- Tugas pengurusan/perakaunan ABT dikendalikan oleh pegawai daripada gred kewangan.

Pengurusan ABT yang cekap dan berkesan adalah sangat penting dalam pengurusan aliran wang tunai kerajaan serta dapat mengelakkan berlaku kerugian di peringkat Kerajaan. Sehubungan dengan itu, Agensi Pusat dan semua Kementerian /Jabatan hendaklah memainkan peranan masing-masing dalam memastikan pengurusan ABT telah dilaksanakan sewajarnya mengikut peraturan yang berkuat kuasa secara cekap dan berkesan. Semua usaha yang diambil dapat mengelakkan peningkatan amaun hapuskira dan ketirisan maklumat yang tidak dilaporkan yang akan menyebabkan kerugian kepada kerajaan.

SEKSYEN AUDIT PERBELANJAAN DAN PENGURUSAN

UNIT KAWALAN PERBELANJAAN

Unit Kawalan Perbelanjaan telah menjalankan pengauditan prestasi ke atas Kecekapan Pengurusan Penggantian Cek/EFT Terbatal, Keberkesanan Pasukan Naziran, Pengurusan Kenderaan dan Daftar Pemeriksaan Mengejut sepanjang tahun 2012 seperti di Jadual 8.

Jadual 8 Bilangan Pejabat Yang Diaudit						
PENGAUDITAN	JANM BAHAGIAN	JANM NEGERI	JANM CAWANGAN	JMS	JUMLAH	
Kecekapan Pengurusan Penggantian Cek/EFT Terbatal	-	-	7	-	7	
Keberkesanan Pasukan Naziran	-	12	11	11	34	
Pengurusan Kenderaan	4	14	11	-	29	
Daftar Pemeriksaan Mengejut	8	14	11	-	33	

*JANM - Jabatan Akauntan Negara Malaysia

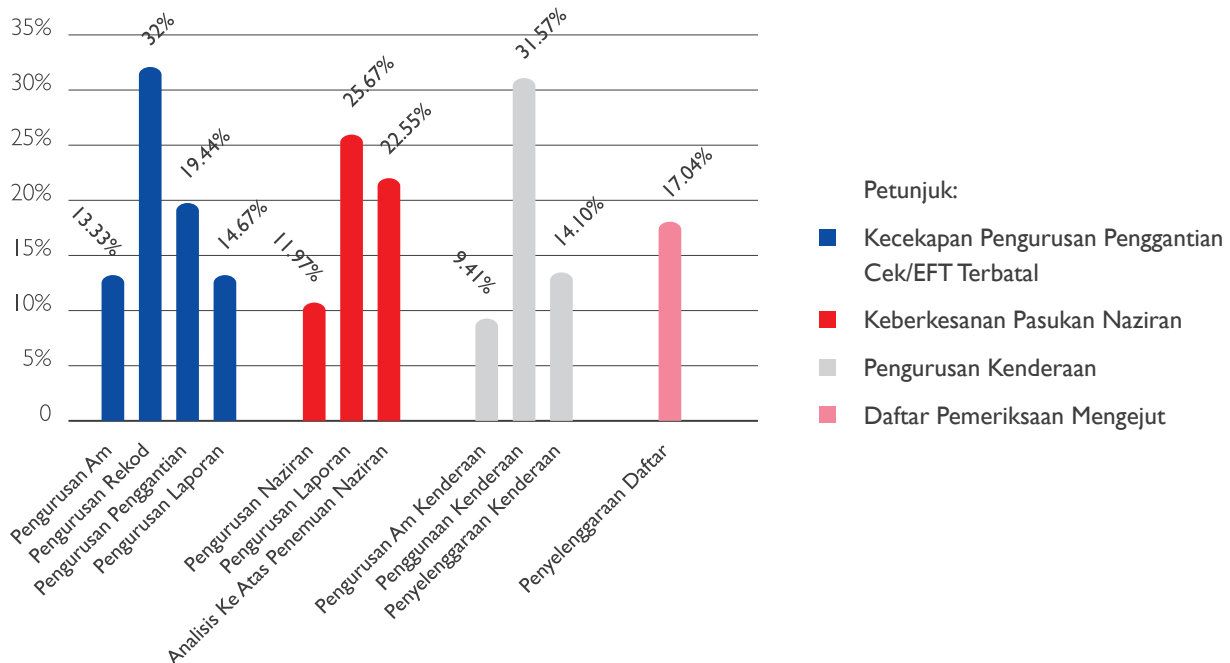
JMS - Jabatan Mengakaun Sendiri

Objektif pengauditan prestasi adalah untuk menilai tahap kecekapan, keberkesanan dan pematuhan peraturan serta prosedur yang telah ditetapkan bagi Pengurusan Penggantian Cek/EFT Terbatal, Naziran eSPKB, Pengurusan Kenderaan dan Daftar Pemeriksaan Mengejut. Pengauditan prestasi yang dijalankan adalah berdasarkan skop pengauditan seperti di Jadual 9.

Jadual 9 Skop Pengauditan			
PENGAUDITAN		SKOP	
Kecekapan Pengurusan Penggantian Cek/EFT Terbatal		Pengurusan Am, Pengurusan Rekod, Pengurusan Penggantian dan Pengurusan Laporan	
Keberkesanan Pasukan Naziran		Pengurusan Naziran, Pengurusan Laporan dan Analisis Ke Atas Penemuan Naziran.	
Pengurusan Kenderaan		Pengurusan Am Kenderaan, Penggunaan Kenderaan dan Penyelenggaraan Kenderaan.	
Daftar Pemeriksaan Mengejut		Penyelenggaraan Daftar.	

Carta 8 di bawah menunjukkan peratus ketidakpatuhan oleh pejabat yang diaudit berdasarkan skop pengauditan di Jadual 9.

Carta 8 : Peratus Ketidakpatuhan Pengauditan Prestasi 2012



Secara keseluruhannya, prestasi pejabat yang diaudit adalah Baik iaitu 75% - 89%.

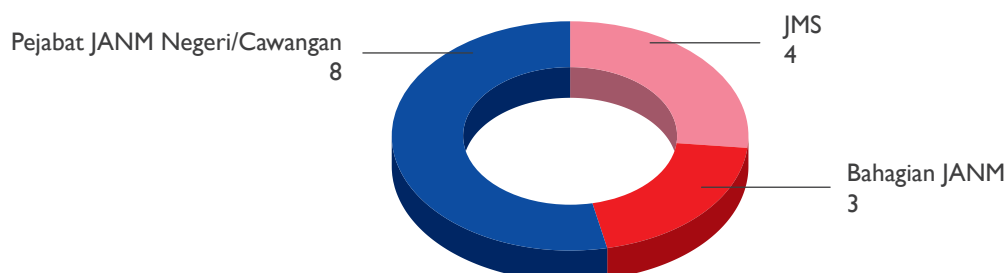
UNIT AUDIT PENGURUSAN

Unit Audit Pengurusan berfungsi menjalankan pengauditan di semua Bahagian JANM dan Pejabat Perakaunan bagi mengkaji, memeriksa dan menilai tahap kawalan dalaman serta kawalan pengurusan yang dilaksanakan adalah mencukupi dan berkesan. Ini adalah untuk memastikan pematuhan kepada peraturan dan prosedur yang berkuat kuasa dilaksanakan serta dipatuhi oleh semua Bahagian JANM dan Pejabat Perakaunan. Selain itu, pengauditan juga bertujuan untuk memastikan rekod kewangan dan laporan perakaunan telah disediakan serta diselenggara dengan baik dan lengkap.

Pendekatan pengauditan yang digunakan adalah berasaskan Pengauditan Berasaskan Risiko (Risk-Based Auditing) bagi menilai tahap kawalan dalaman dan mengenal pasti potensi risiko yang wujud dalam pengurusan Bahagian JANM dan Pejabat Perakaunan dengan mengambil kira impak serta kebarangkalian sekiranya ia berlaku.

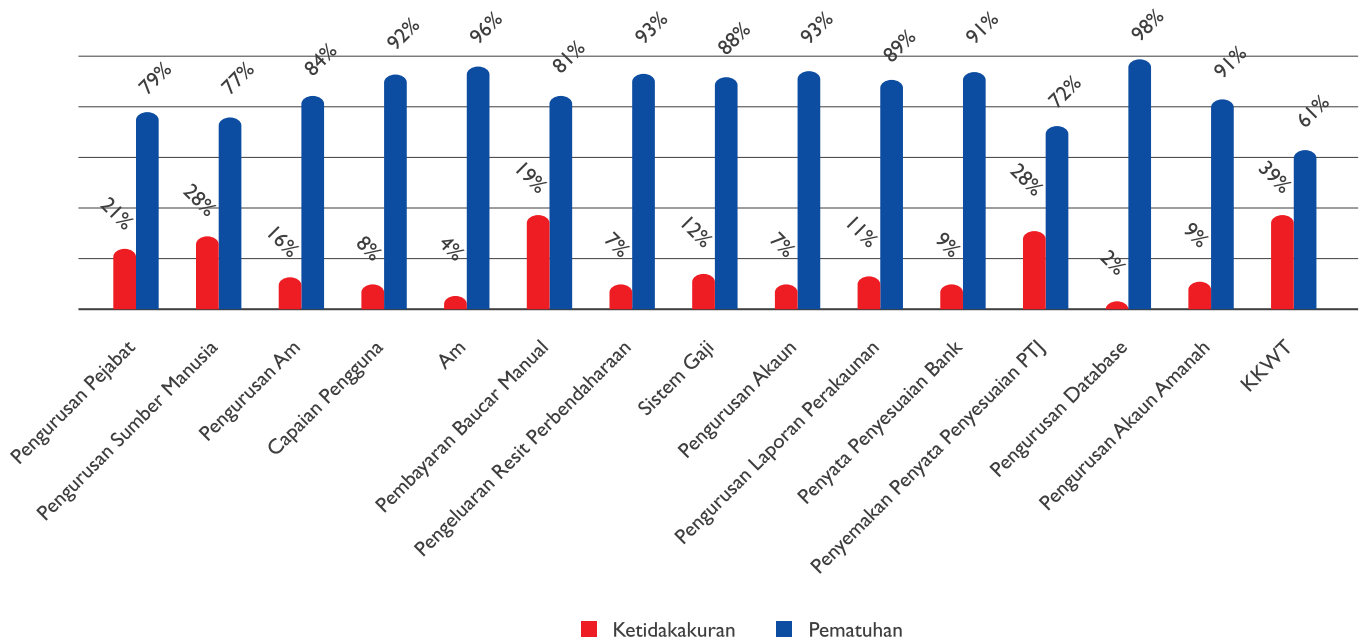
Pengauditan yang dijalankan adalah meliputi Bahagian JANM, Pejabat JANM Negeri/Cawangan dan Jabatan Mengakaun Sendiri (JMS). Carta 9 menunjukkan prestasi pengauditan Unit Audit Pengurusan sepanjang tahun 2012 yang melibatkan 15 pengauditan.

Carta 9 : Prestasi Pengauditan Unit Audit Pengurusan



Berdasarkan rating pengauditan yang diberikan, analisis pematuhan dan ketidakakuran kawalan pengurusan adalah seperti di Carta 10.

Carta 10 : Peratus Pematuhan Dan ketidakakuran Kawalan Pengurusan



Daripada penemuan audit yang diperolehi ke atas pengauditan pengurusan yang telah dijalankan sepanjang tahun 2012, Secara keseluruhan, Bahagian ini berpendapat bahawa tahap kawalan dalaman yang dilaksanakan di Bahagian JANM dan Pejabat Perakaunan adalah baik dan memuaskan. Namun begitu, untuk mendapatkan penarafan 4 bintang dalam Indeks Akauntabiliti yang dijalankan oleh Jabatan Audit Negara, semua syor audit perlu diberi perhatian dan diambil tindakan yang sewajarnya supaya JANM dapat dijadikan contoh dalam pengurusan kewangan kerajaan.

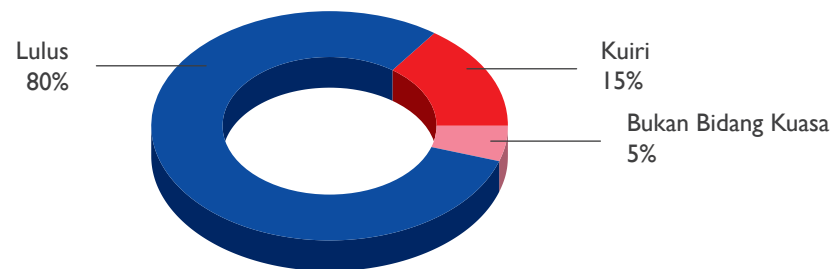
SEKSYEN AUDIT KAWALAN

UNIT PEMUSNAHAN DOKUMEN (UPD)

Unit Pemusnahan Dokumen (UPD) bertanggungjawab memberi kelulusan pemusnahan rekod kewangan dan perakaunan selaras dengan Arahan Perbendaharaan (AP) 150. Selain itu, unit ini menjalankan pengauditan terhadap kawalan dalaman pengurusan rekod kewangan dan perakaunan serta mengadakan taklimat prosedur pemusnahan rekod kewangan dan perakaunan.

i) Kelulusan Pemusnahan Rekod Kewangan dan Perakaunan

Sebanyak 567 permohonan pemusnahan rekod kewangan dan perakaunan telah diterima dan diproses sepanjang tahun 2012. Daripada 567 permohonan yang diterima, 452 (80%) permohonan diberi kelulusan, 84 (15%) permohonan dikuihi kerana tidak lengkap manakala 31 (5%) permohonan di luar bidang kuasa Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM) untuk meluluskannya. Carta 11 menunjukkan peratus pemprosesan permohonan pemusnahan rekod kewangan dan perakaunan.

Carta 11 : Peratus Pemprosesan Permohonan

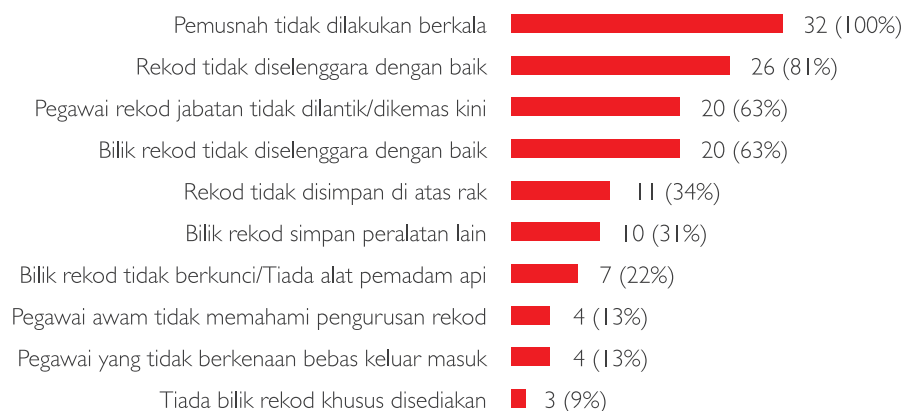
Dalam usaha memperkenalkan inovasi dan penambahbaikan berterusan terhadap perkhidmatan yang diberikan kepada pelanggan, sistem yang dinamakan DISFACC.R telah dibangun bagi menyediakan alternatif kepada Kementerian/Jabatan/Agensi Kerajaan Persekutuan membuat permohonan pemusnahan rekod kewangan dan perakaunan secara atas talian.

Sistem ini telah dilaksanakan di peringkat prototaip dan mendapat Johan dalam Pertandingan Aungerah Inovasi JANM 2012. Pada masa ini, UPD sedang berkerjasama dengan Bahagian Pengurusan Teknologi Maklumat (BPTM) bagi membolehkan sistem ini dilaksanakan sepenuhnya.

ii) Pengauditan Pengurusan Rekod Kewangan dan Perakaunan

Objektif pengauditan adalah memeriksa dan menilai tahap kawalan dalaman pengurusan rekod kewangan dan perakaunan yang dilaksanakan oleh auditi. Ia juga untuk memastikan pemusnahan rekod kewangan dan perakaunan mematuhi peraturan yang sedang berkuat kuasa.

Pada tahun 2012, sebanyak 32 Jabatan telah diaudit. Skop pengauditan meliputi pengurusan bilik rekod, pengurusan dan pemusnahan rekod kewangan dan perakaunan. Carta 12 menunjukkan analisis ketidakakuran berhubung pengurusan rekod kewangan dan perakaunan bagi 32 auditi.

Carta 12 : Analisis Ketidakakuran Pengurusan Rekod Kewangan dan Perakaunan

Secara keseluruhannya, tahap kawalan dalaman pengurusan rekod kewangan dan perakaunan bagi 32 auditi adalah sederhana.

Bermula pada tahun 2012, UPD telah melaksanakan kaedah pengauditan secara atas talian melalui Sistem Self Assessment Audit (SAA) kepada lima auditi. Melalui SAA, auditi boleh menilai sendiri tahap kawalan dalaman yang dilaksanakan di pejabat masing-masing dan seterusnya mengambil tindakan pembetulan terhadap ketidakakuran yang telah dikenal pasti.

iii) Taklimat Prosedur Pemusnahan Rekod Kewangan dan Perakaunan

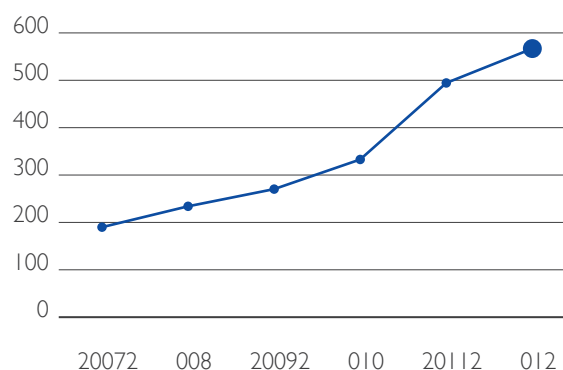
Objektif taklimat adalah untuk memberi kesedaran dan kefahaman kepada Jabatan Kerajaan Persekutuan mengenai prosedur pemusnahan rekod kewangan dan perakaunan yang teratur

Pada tahun 2012, sebanyak 6 taklimat prosedur pemusnahan rekod kewangan dan perakaunan telah diadakan mengikut zon. Seramai 383 peserta daripada pelbagai jabatan telah menghadiri taklimat ini. Jadual 13 menunjukkan lokasi taklimat mengikut zon yang telah diadakan sepanjang tahun 2012.

Jadual 13 Pelaksanaan Taklimat Prosedur Pemusnahan Rekod Kewangan Dan Perakaunan			
SUKU TAHUN I	SUKU TAHUN II	SUKU TAHUN III	SUKU TAHUN IV
Zon Sabah: Kota Kinabalu 20 Mac 2012	Zon Sarawak: Kuching 24 April 2012	Zon Selatan: Johor Bharu, Johor 17 Julai 2012	Zon Tengah: Kuala Lumpur 3 Oktober 2012
	Zon Utara : Butterworth, Pulau Pinang 22 Mei 2012		
	Zon Timur: Temerloh, Pahang 19 Jun 2012		

Maklum balas yang diterima daripada para peserta mendapati kebanyakan Jabatan/Agensi yang terlibat belum pernah mendapat pendedahan mengenai prosedur pemusnahan rekod kewangan dan perakaunan sebelum ini. Penganjuran taklimat telah meningkatkan kesedaran Jabatan/Agensi untuk melaksanakan pemusnahan rekod kewangan dan perakaunan mengikut peraturan serta pekeliling yang sedang berkuat kuasa. Carta 13 menunjukkan peningkatan bilangan permohonan pemusnahan rekod kewangan dan perakaunan dari tahun 2007 hingga 2012.

Carta 13 : Bilangan Permohonan Pemusnahan Rekod Kewangan Dan Perakaunan



UNIT PENYIASATAN, KEHILANGAN DAN HAPUSKIRA

Unit ini bertanggungjawab untuk melaksanakan tugas-tugas berikut:

- Menjalankan pengauditan khas terhadap syarikat Menteri Kewangan Diperbadankan (MKD) dan tuntutan syarikat swasta kepada Kerajaan berdasarkan arahan Kementerian Kewangan Malaysia.
- Menjalankan pengauditan penyiasatan terperinci di Bahagian JANM berdasarkan rancangan pengauditan tahunan.

- Menjalankan verifikasi Laporan Prestasi Pengurusan Kewangan dan Akaun (LPPKA) untuk tujuan kenaikan pangkat Ketua-ketua Jabatan Gred Utama C dan ke atas seperti yang diarahkan oleh Kementerian Kewangan Malaysia.
- Menganalisis Laporan Kehilangan dan Hapus Kira aset dan wang awam bagi Kerajaan Persekutuan berdasarkan Arahan Perbendaharaan (AP) 316 dan 317.

i. Pengauditan Khas

Sepanjang tahun 2012, 4 pengauditan khas dan telah dilaksanakan seperti berikut:

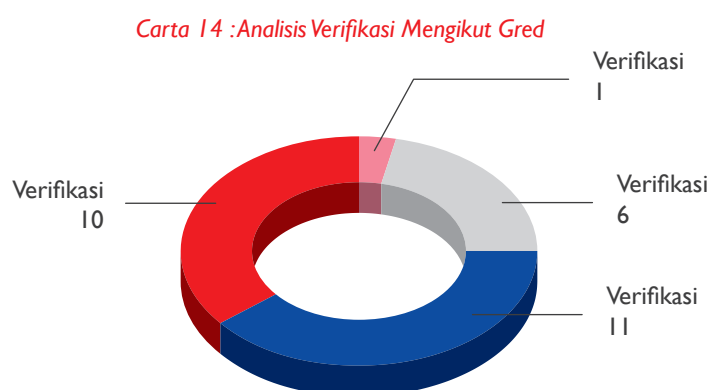
- ✓ Pengauditan kawalan dalaman ke atas tadbir urus sebuah syarikat MKD yang meliputi pengurusan kewangan, perolehan dan pengurusan sumber manusia.
- ✓ Pengauditan ke atas tuntutan subsidi diesel dan Medium Fuel Oil (MFO) sebuah syarikat swasta kepada Kerajaan berjumlah RM 568.6 juta. Daripada Jumlah tersebut, tuntutan yang disahkan adalah sebanyak RM 543.7 juta dengan pengurangan sebanyak RM 24.9 juta.
- ✓ Pemeriksaan audit dalaman ke atas sebuah syarikat swasta bagi pelaksanaan program pemberian subsidi bil elektrik.
- ✓ Pengauditan data sistem maklumat jalan raya.

ii. Pengauditan Penyiasatan

Unit ini telah melaksanakan pengauditan terperinci terhadap sistem kawalan dalaman pengurusan Tang Tak Dituntut pada tahun 2012.

iii. Verifikasi LPPKA Untuk Tujuan Kenaikan Pangkat Ketua-ketua Jabatan Gred Utama C Dan Ke Atas

Unit ini telah melaksanakan 28 verifikasi sepanjang tahun 2012 bagi Ketua-ketua Jabatan mengikut gred seperti di Carta 14.



Ringkasan penemuan daripada verifikasi yang dijalankan adalah seperti di Jadual 11.

<i>Jadual 11 Penemuan Verifikasi</i>		
BIL.	PERKARA	PERATUS (%)
1.	Bayaran bil melebihi tempoh 14 hari	57
2.	Perbelanjaan Mengurus:	
	• Shortfall melebihi 5% daripada peruntukan yang diterima	15
	• Lebihan melebihi 5% daripada peruntukan yang diterima	4
3.	Shortfall Perbelanjaan Pembangunan melebihi 5% daripada peruntukan yang diterima	6
4.	Penyediaan Penyata Penyesuaian	
	• Penyata Penyesuaian Perbelanjaan Mengurus lewat / tidak disediakan	14
	• Penyata Penyesuaian Perbelanjaan Pembangunan lewat / tidak disediakan	26
	• Penyata Penyesuaian Hasil lewat / tidak disediakan	25

iv. Analisis Laporan Kehilangan Dan Hapus Kira

Jumlah kehilangan aset awam dan wang awam bagi Kerajaan Persekutuan yang dilaporkan sepanjang tahun 2012 adalah sebanyak 3,183 kehilangan bernilai RM4.9 juta seperti Jadual 12 berikut:

<i>Jadual 12 Kehilangan Wang Awam Dan Aset Awam Bagi Kerajaan Persekutuan Mengikut Nilai dan Kuantiti</i>			
BIL.	JENIS KEHILANGAN	NILAI (RM)	KUANTITI
1.	Wang Awam	558,604.83	228
2.	Aset Awam		
	• Peralatan Pejabat	1,301,424.95	702
	• Peralatan Teknikal	358,413.28	293
	• Kenderaan	601,859.83	31
	• Peralatan Perubatan	188,242.90	277
	• Pelbagai	1,940,724.52	1,652
	Jumlah	4,390,665.48	2,955
	JUMLAH BESAR	4,949,270.31	3,183

BAHAGIAN PENGURUSAN AMANAH DAN SEKURITI (BPAS)

Bahagian Pengurusan Amanah dan Sekuriti (BPAS) adalah salah satu Bahagian di bawah Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM). BPAS secara khususnya berfungsi sebagai Pejabat Pendaftar Wang Tak Dituntut (WTD) yang menguatkuasakan Akta WTD 1965. Akta WTD di Malaysia merupakan yang pertama diwujudkan di Asia Tenggara pada tahun 1965.

BPAS yang pernah dikenali sebagai Bahagian Perkhidmatan Amanah, ditubuhkan berikutan dengan pelantikan Akauntan Negara Malaysia sebagai Pendaftar WTD berkuatkuasa mulai 1 Jun 1975. Antara peranan BPAS sebagai Pendaftar WTD adalah termasuk memperakaukan serahan WTD, memproses permohonan tuntutan bayaran balik WTD dan menjalankan program penguatkuasaan ke atas syarikat dan firma bagi memastikan pematuhan kepada Akta WTD 1965. WTD yang diuruskan di BPAS hanya memfokuskan kepada wang dan tidak melibatkan aset lain seperti bangunan, tanah dan sebagainya.

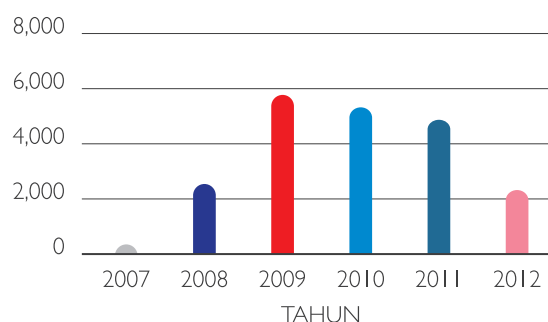
AKTIVITI INSPEKTORAT

Aktiviti inspektorat melibatkan fungsi penguatkuasaan, Akta WTD 1965. Tugas dan tanggungjawab utama yang dijalankan adalah:

- a) Menjalankan pemeriksaan ke atas syarikat dan firma Pendaftar diberi kuasa di bawah Seksyen 12, Akta WTD 1965 bagi melaksanakan pemeriksaan rekod kewangan ke atas syarikat dan firma. Pemeriksaan ini adalah bertujuan untuk memastikan syarikat dan firma mematuhi kehendak dan peruntukan Akta tersebut. Pada tahun 2012, sebanyak 2,850 buah syarikat dan firma telah diperiksa di seluruh negara manakala jumlah keseluruhan syarikat dan firma yang telah diperiksa sehingga 31 Disember 2011 ialah sebanyak 5,535 syarikat dan firma.

Perbezaan ketara antara tahun 2011 dan 2012 berikutan pengkajian semula Key Performance Indicator (KPI) seperti mana yang dipersetujui dalam Mesyuarat Ketua-ketua Unit Bilangan 2 Tahun 2011. Kajian semula KPI ini adalah bertujuan untuk memberi tumpuan kepada isu-isu yang berbangkit daripada pemeriksaan lalu. Carta 1 menunjukkan prestasi program pemeriksaan ke atas syarikat / firma bagi tahun 2007 hingga 2012.

Carta 1 : Prestasi Program Pemeriksaan Ke Atas Syarikat / Firma Bagi Tahun 2007 Hingga 2012



- b) Menjalankan program kesedaran kepada syarikat dan firma

Mulai tahun 2012, penetapan KPI bagi program kesedaran adalah berdasarkan bilangan taklimat yang dikendalikan dan bukannya berdasarkan bilangan kehadiran syarikat atau firma seperti mana yang diputuskan dalam Mesyuarat Ketua-ketua Unit Bilangan 2 Tahun 2011. Perubahan ini adalah berdasarkan kajian semula yang menggunakan kaedah SMART iaitu Specific, Measurable, Achievable, Reliable dan Timeliness. Program kesedaran ini dijalankan sebanyak dua kali sebulan bersamaan dengan 24 kali setahun.

Beberapa program telah dirancang dan dilaksanakan sepanjang tahun 2012 yang bertujuan untuk memantapkan lagi Program Penguatkuasaan Akta WTD 1965. Jadual 1 menyenaraikan program yang telah dijalankan.

<i>Jadual 1</i>		<i>Program Penguatkuasaan Akta Wang Tak Dituntut 1965</i>
TARIKH	AKTIVITI	TEMPAT
4 hingga 6 April 2012	Mesyuarat Ketua-Ketua Unit 2011 Bil. 1/2012	Hotel Promenade, Kota Kinabalu, Sabah
23 hingga 24 Mei 2012	Kursus Communication and Interpersonal Skills	Bilik Kuliah 1, Kementerian Perdagangan Dalam Negeri, Koperasi dan Kepenggunaan
1 hingga 2 November 2012	Kursus Peningkatan Kompetensi Pegawai Unit WTD	Dewan Harmoni, Institut Penyiaran dan Penerangan Tun Abdul Razak (IPPTAR)
19 hingga 21 November 2012	Mesyuarat Ketua-Ketua Unit 2011 Bil. 2/2012	Hotel Grand Riverview, Kota Bharu, Kelantan

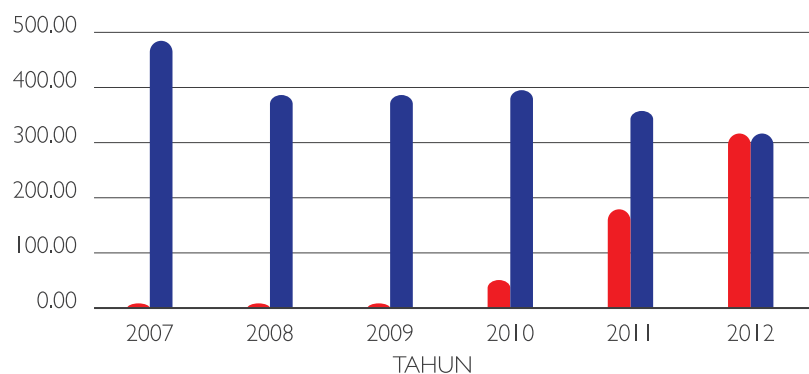


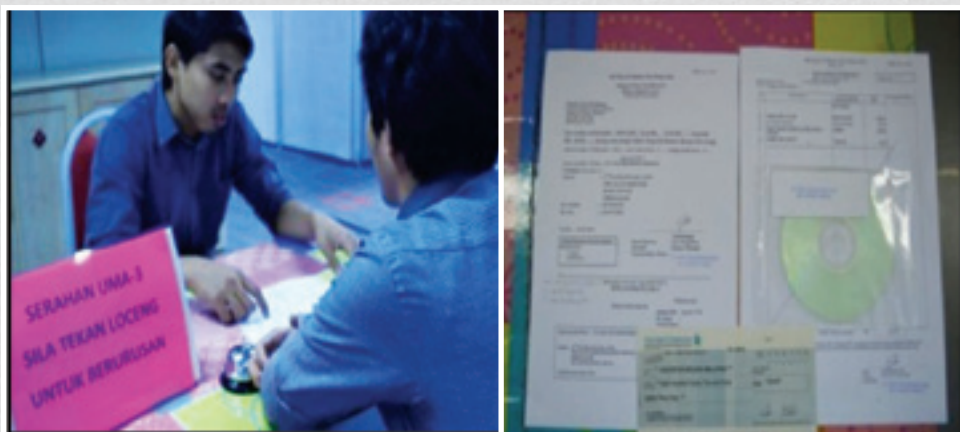
1. Mesyuarat Ketua-Ketua Unit di Kota Kinabalu, Sabah dan Kota Bharu, Kelantan
2. Program pemeriksaan syarikat atau firma
3. Program kesedaran bersama orang awam

AKTIVITI PENERIMAAN SERAHAN WTD

Aktiviti penerimaan serahan WTD ini dilakukan oleh Unit Akaun berfungsi menguruskan terimaan serahan WTD daripada syarikat dan firma. Pada tahun 2012, sebanyak 2,055 serahan WTD dengan jumlah terimaan RM476 juta telah diterima daripada syarikat dan firma berbanding 2,087 serahan dengan jumlah terimaan sebanyak RM387.1 juta pada tahun 2011. Pada masa yang sama, wang serahan daripada Unit Sekuriti untuk dividen dan hasil yang diperolehi dari jualan sekuriti dalam akaun CDS MOF di bawah Akta Perindustrian Sekuriti (Depositori Pusat) 1991 adalah sebanyak RM511,718. Carta 2 menunjukkan jumlah serahan WTD bagi tahun 2007 hingga 2012.

Carta 2 : Jumlah Serahan WTD Bagi Tahun 2007 Hingga 2012





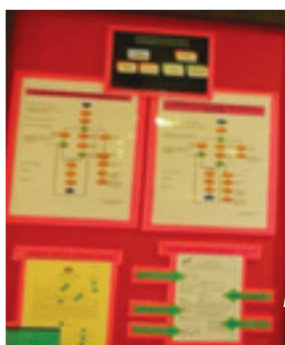
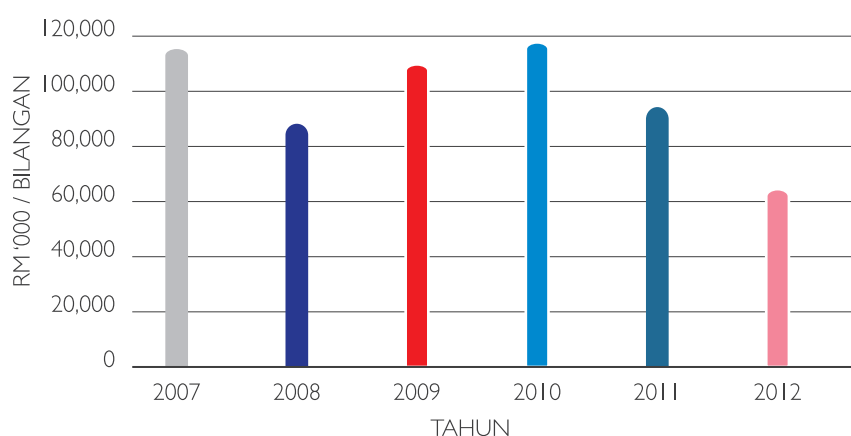
*Serahan Wang Tak Dituntut
bersama Contoh Borang UMA-3,
UMA-4, Cek dan CD*

Sehingga 31 Disember 2012, jumlah WTD terkumpul yang pernah dikutip oleh Pendaftar adalah sebanyak RM6.1 billion . Walau bagaimanapun, baki WTD terkumpul dalam simpanan pendaftar setakat 2012 adalah sebanyak RM5.2 billion. Sebanyak RM640 juta daripada baki WTD yang diterima oleh Pendaftar melebihi tempoh 15 tahun telah dipindahkan ke Akaun Hasil Disatukan mengikut Akta WTD 1965.

AKTIVITI PENGURUSAN BAYARAN BALIK WTD

Pengurusan bayaran balik WTD dilaksanakan oleh Unit Tuntutan yang berfungsi memproses permohonan bayaran balik WTD yang diterima dari seluruh negara mengikut Seksyen 13 Akta WTD 1965. Pada tahun 2012, sebanyak 64,866 permohonan tuntutan bayaran balik WTD (UMA-7) telah diterima dan sebanyak 22,874 baucar bayaran balik WTD telah disempurnakan melibatkan amaun berjumlah RM114 juta. Carta 3 menunjukkan bilangan tuntutan dan amaun WTD yang telah dibayar balik bagi tahun 2007 hingga 2012.

Carta 3 : Bilangan Tuntutan Dan Amaun WTD Bagi Tahun 2007 Hingga 2012



1. Papan kenyataan yang memaparkan panduan permohonan bayaran balik
2. Permohonan bayaran balik dibuat melalui kaunter

AKTIVITI PENGURUSAN SEKURITI

Aktiviti pengurusan sekuriti ini dijalankan oleh Unit Sekuriti yang berfungsi mengendalikan sekuriti yang diserahkan ke dalam akaun Akaun Depositori Pusat Menteri Kewangan (CDS MOF) dan Akaun Depositori Pusat Akauntan Negara Malaysia (CDSANM).

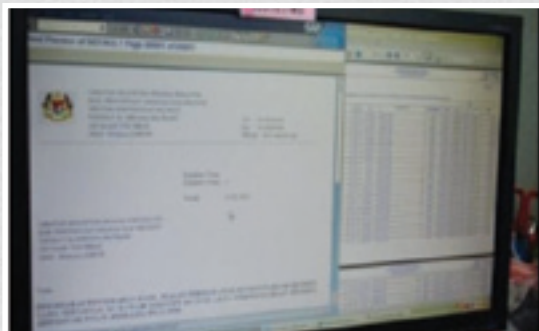
Saham-saham yang diserahkan menurut peruntukan Seksyen 14, Seksyen 29 dan Seksyen 30 Akta Perindustrian Sekuriti (Depositori Pusat) (Pindaan) (No.2) 1998 (SICDA) dimasukkan ke dalam Akaun Depositori Pusat Menteri Kewangan (CDS MOF).

Sehingga 31 Disember 2012, baki sekuriti dalam akaun CDS MOF adalah seperti berikut:

	SAHAM TERSENARAI		SAHAM NYAH SENARAI	
	UNIT ('000)	HARGA PASARAN (RM'000)	UNIT ('000)	HARGA PASARAN (RM'000)
Seksyen 14 SICDA	424.3	352.1	0.1	0.00
Seksyen 29 SICDA	52.4	719.9	10,278.4	0.00
Seksyen 30 SICDA	0.4	0.7	5,115.5	0.00
JUMLAH	477.1	1,072.7	15,394.1	0.00

Sepanjang tahun 2012, sebanyak 107 waran dividen dan faedah telah diproses dan diagihkan kepada pemunya benefisial yang layak. Manakala dividen dan faedah yang tidak dituntut berjumlah RM0.27 juta telah diserahkan kepada Pendaftar WTD untuk diakaunkan.

Sebanyak 580 baucar bayaran balik WTD yang melibatkan hasil jualan saham dan bayaran dividen berjumlah RM18.4 juta telah dibayar kepada pemunya benefisial yang berhak sepanjang tahun 2012. Bagi tujuan pembayaran hasil jualan saham ini, sebanyak 961 Pengesahan Hasil Jualan ke WTD telah dikeluarkan sepanjang tahun 2012.



Sistem G-SMIS dan contoh surat pengesahan hasil jualan bersama contoh sijil saham

	UNIT ('000)	NILAI NOMINAL (RM'000)
Saham Tersenarai	12,197.9	8,231.8
Saham Tidak Tersenarai	28,152.3	13,134.2
Waran / ICULS / TSR Tersenarai	337.1	265.6
Kaunter Luar Negara	1,333.4	913.3
JUMLAH	42,020.7	22,544.9

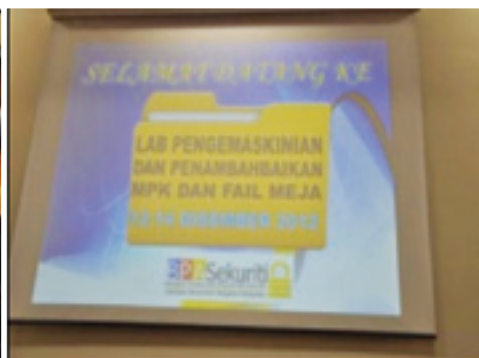
SEMINAR/KURSUS BPAS

Bagi memastikan kesemua warga kerja BPAS mematuhi Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 6 Tahun 2005, iaitu Dasar Latihan Sumber Manusia Sektor Awam berkenaan keperluan menghadiri kursus tujuh hari, Pengurusan Tertinggi telah mencadangkan agar kursus dalaman diadakan. Sepanjang tahun 2012, BPAS telah mengadakan beberapa kursus dalaman seperti yang disenaraikan di Jadual 1 berikut:

Jadual 1 Kursus Dalaman BPAS Sepanjang Tahun 2012		
TARIKH	KURSUS	TEMPAT
17 Februari 2012	Ceramah Maulidur Rasul	BPAS
13 Julai 2012	Ceramah Israk Mikraj	BPAS
4 Oktober 2012	Ceramah Kesihatan	BPAS
19 hingga 20 November 2012	Kursus Pengurusan Rekod dan Arkib	BPAS
12 hingga 14 Disember 2012	Lab Pengemaskinian dan Penambahbaikan Manual Prosedur Kerja (MPK)	Institut Perakaunan Negara



Kursus pengurusan rekod dan arkib



Lab pengemaskinian dan penambahbaikan Manual Prosedur Kerja (MPK)

BAHAGIAN PERKHIDMATAN OPERASI PUSAT DAN AGENSI (BPOPA)

SEKSYEN PERAKAUNAN PERSEKUTUAN

MAJLIS MAKAN MALAM AKAUN AWAM

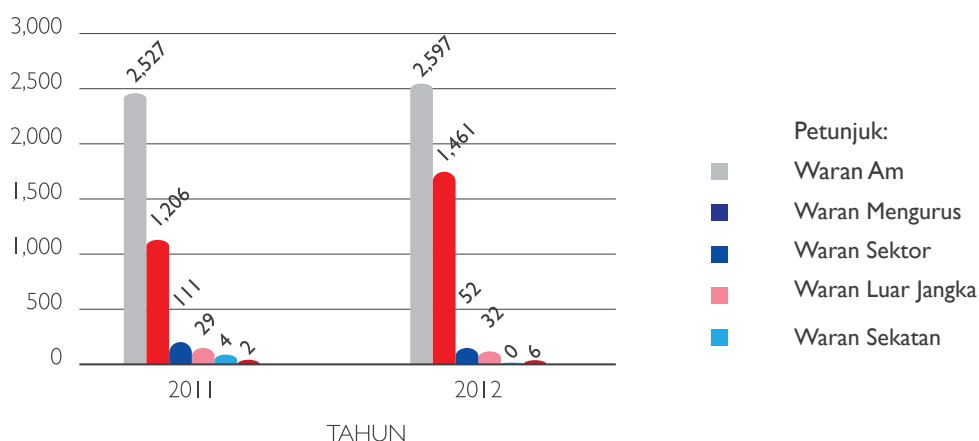
BPOPA telah mengadakan Majlis Makan Malam Akaun Awam pada 8 Oktober 2012 bertempat di Kelab Tasik Putrajaya, Presint 8, Putrajaya. Majlis ini diadakan sebagai tanda penghargaan dan terima kasih kepada warga JANM sama ada yang berada di Pejabat Perakaunan mahupun di Ibu Pejabat di atas sumbangan, dedikasi dan komitmen yang telah diberikan sewaktu penutupan akaun tahunan dan dalam proses menyediakan Penyata Kewangan Kerajaan Persekutuan (PKKP). Majlis ini telah dihadiri oleh Akauntan Negara Malaysia, YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman, Timbalan Akauntan Negara (Korporat), YBhg. Dato' Rosini binti Abd. Samad, Timbalan Akauntan Negara (Operasi), Puan Hawazain binti Shaari, Pengarah-pengarah Negeri dan Ketua-ketua Akauntan. Majlis ini telah diserikan lagi dengan persembahan nasyid daripada Kumpulan Saujana dan peragaan fesyen berkonsepkan muslimah.



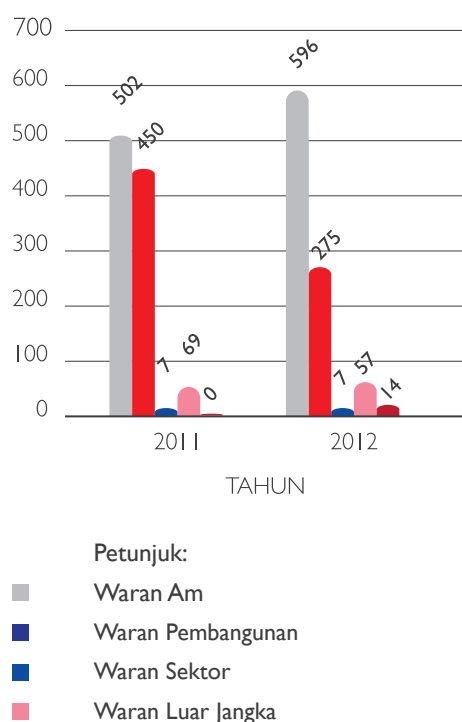
1. TP BPOPA, Puan Zaini binti Ishak mengiringi ketibaan ANM
2. Antara tetamu VIP yang hadir
3. ANM menyampaikan hadiah kepada pemenang fesyen muslimah
4. Persembahan nasyid oleh Kumpulan Saujana

Bagi pengurusan waran, pada tahun 2012, BPOPA telah memproses sebanyak 1,924 waran pindah peruntukan daripada Perbendaharaan Malaysia dan Kementerian/Jabatan berbanding sebanyak 1,888 pada tahun 2011. Carta di bawah menunjukkan perbandingan bilangan waran pindah peruntukan yang diproses di JANM bagi tahun 2011 dan 2012.

Carta 1 : Bilangan Waran Pindah Mengurus Yang Diproses Bagi Tahun 2011 Dan 2012



Carta 2 : Bilangan Waran Pembangunan Yang Diproses Bagi Tahun 2011 Dan 2012



Mesyuarat Pre-Exit Conference bagi auditan Penyata Kewangan Kerajaan Persekutuan (PKKP) tahun 2011 telah diadakan pada 23 Mei 2012 secara bersama antara pihak BPOPA dan Jabatan Audit Negara (JAN). Mesyuarat ini telah diadakan di Bilik Mesyuarat Utama, Perbendaharaan Malaysia dan dipengerusikan oleh YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman, Akauntan Negara Malaysia. YBhg. Dato' Hj Anwari bin Suri, Timbalan Ketua Audit Negara bersama pegawai kanan Jabatan Audit Negara telah hadir ke mesyuarat tersebut. Mesyuarat yang dihadiri oleh wakil daripada semua Kementerian dan Jabatan Kerajaan Persekutuan telah membentangkan penemuan audit hasil daripada auditan PKKP Tahun 2011.

BPOPA juga telah mengadakan satu taklimat Perbelanjaan Melebihi Peruntukan Bagi Perbelanjaan Mengurus pada 21 September 2012 bertempat di Dewan Serbaguna, JANM yang melibatkan 30 orang pegawai dari Kementerian dan Jabatan yang berdepan dengan masalah perbelanjaan melebihi peruntukan. Taklimat diadakan bagi membantu Kementerian dan Jabatan dalam hal kawalan ke atas peruntukan dan menyelesaikan isu berkaitan perbelanjaan melebihi peruntukan yang sering dibangkitkan oleh Jabatan Audit Negara. Hasil soal selidik yang diadakan selepas taklimat ini mendapati program ini perlu diadakan setiap tahun bagi membantu pengurusan kewangan di peringkat Kementerian dan Jabatan.

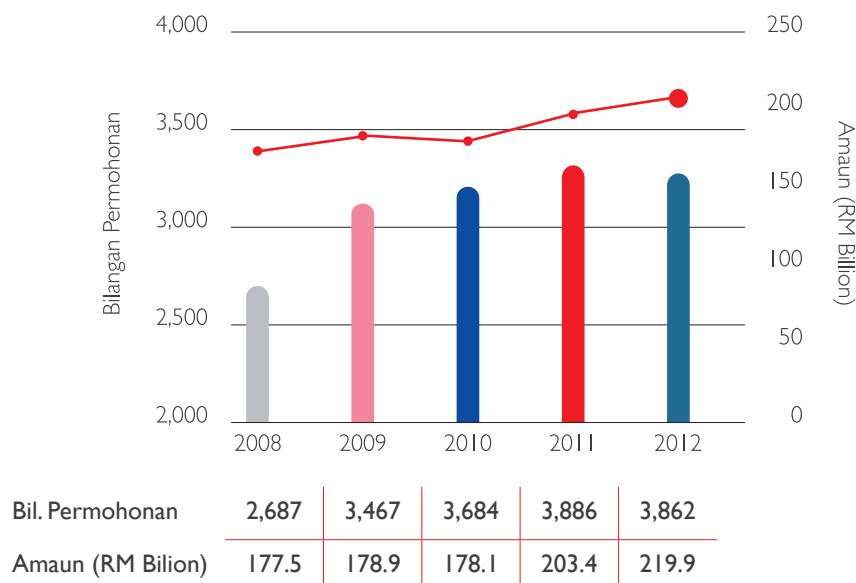
Selain itu, pada tahun 2012 juga, BPOPA telah mengadakan mesyuarat berkala bersama Bendahari Negeri/ Akauntan Negeri dari seluruh Semenanjung Malaysia. Selaras dengan API38(a), telah menjadi tanggungjawab Akauntan Negara selaku Akauntan Utama Kerajaan di bawah arahan Ketua Setiausaha Perbendaharaan untuk menyediakan satu sistem perakaunan kepada Kerajaan Negeri dan pengawasan yang sesuai diadakan bagi mengelakkan kehilangan kerana penipuan atau kecuai. Sehubungan itu, Mesyuarat Bendahari Negeri/ Akauntan Negeri ini diadakan untuk membincangkan dan menyelesaikan permasalahan yang berlaku di peringkat Pejabat Bendahari Negeri masing-masing berkaitan isu operasi dan isu-isu dasar agar keputusan dan tindakan yang diambil adalah sentiasa seragam dan terkini. Di samping itu juga, mesyuarat ini diadakan bagi membangkitkan isu-isu berkaitan capaian sistem SPEKS di negeri-negeri, perbincangan lebih mendalam berkaitan perakaunan akruan dan juga Outcome Based Budgeting (OBB) serta perbincangan bagi menentukan keseragaman dalam semua keputusan dan pentafsiran terhadap sebarang pekililing kewangan dalam usaha menghasilkan Penyata Kewangan Kerajaan Persekutuan (PKKP) yang lengkap dan tepat pada masanya. Mesyuarat ini telah diadakan sebanyak 3 kali iaitu pada 27 hingga 28 Mac 2012 di Ri-Yaz Heritage Marina Resorts & SPA, Kuala Terengganu, 17 hingga 18 Julai 2012 di Pulau Springs Resort, Johor dan 19 hingga 20 Disember 2012 di Putrajaya International Convention Center (PICC).

SEKSYEN PENGURUSAN DANA

Seksyen Pengurusan Dana, BPOPA terbahagi kepada dua unit iaitu Unit Pengurusan Wang Tunai dan Unit Pengurusan Pelaburan. Unit Pengurusan Wang Tunai bertanggungjawab dalam pengurusan dan perakaunan wang tunai Kerajaan Persekutuan. Antara peranan utama unit ini adalah memproses pemindahan dana ke pejabat perakaunan dengan teratur.

Bagi tahun berakhir 31 Disember 2012, sebanyak 3,862 permohonan dana dari pejabat perakaunan dengan amaun berjumlah RM219.9 bilion telah diproses berbanding tahun 2011 sebanyak 3,886 permohonan yang berjumlah RM203.4 bilion. Ini menunjukkan pengurangan permohonan dana yang diproses sebanyak 24 permohonan (0.6%) berbanding tahun 2011. Walau bagaimanapun, amaun dana yang diproses menunjukkan peningkatan sebanyak RM16.5 bilion (8.1%) berbanding tahun 2011.

Pemindahan dana yang diproses bagi tahun 2008 hingga 2012 adalah seperti yang ditunjukkan dalam carta 3 berikut.

Carta 3 : Pemindahan Dana Yang Diproses Bagi Tahun 2008 Hingga 2012

Unit Pengurusan Wang Tunai juga berfungsi sebagai urus setia kepada Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Wang Tunai Kerajaan Persekutuan yang diadakan setiap bulan di mana Laporan Aliran Wang Tunai Kerajaan Persekutuan Bulanan disedia dan dibentangkan dalam mesyuarat tersebut. Selain itu unit ini turut menyediakan Laporan Aliran Wang Tunai Kerajaan Persekutuan Mingguan untuk diedarkan kepada Pengurusan Atasan JANM. Di samping itu juga, unit ini menyediakan penyata penyesuaian bank bagi akaun Bank Utama di Bank Negara Malaysia iaitu ANM-Utama, ANM-Kecil Terimaan, ANM-Kecil Bayaran serta Bank Agen iaitu Affin Islamic.

Bagi tahun 2012, baucar jurnal yang diproses oleh Unit Pengurusan Wang Tunai berjumlah 2,871 iaitu meningkat sebanyak 642 jurnal (28.8%) berbanding tahun 2011 sebanyak 2,229. Pecahan jurnal tahun 2012 adalah terdiri daripada 1,107 jurnal pindahan dana ke pejabat perakaunan, 698 jurnal pindahan antara bank, 541 jurnal kutipan hasil Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN), 163 jurnal kutipan lesen pengurup wang, 158 jurnal kutipan lesen bank, 91 jurnal pindahan dana daripada pejabat perakaunan, 73 jurnal pindahan bank agen Affin Islamic, 16 jurnal pelbagai hasil, 13 jurnal hasil petroleum dan gas Malaysia-Thailand Joint Authority (MTJA) dan 11 jurnal faedah Akaun ANM-Money Market Operations (MMO).

Jumlah perbandingan jumlah jurnal yang diproses bagi tahun 2008 hingga 2012 adalah seperti di Jadual 1.

Jadual 1		Jumlah Jurnal Yang Diproses Bagi Tahun 2012 Hingga 2012				
TAHUN		2008	2009	2010	2011	2012
Bilangan baucar jurnal		1,648	2,112	2,263	2,229	2,871

Unit Pengurusan Pelaburan (UPP) bertanggungjawab mengurus dan mengakaunkan pelaburan Kerajaan Persekutuan serta melaporkannya dalam Penyata Kewangan Kerajaan Persekutuan (PKKP).

Pada tahun 2012, UPP menguruskan sebanyak 1,782 Pelaburan Kumpulan Wang Amanah yang berjumlah RM13.39 bilion dan 244 Pelaburan Am yang berjumlah RM10.66 bilion. Pelaburan Kumpulan Wang Amanah meningkat sebanyak RM0.37 bilion (2.84%) berbanding RM13.02 bilion pada tahun 2011. Jumlah Pelaburan Am juga meningkat sebanyak RM0.84 bilion (8.51%) berbanding RM9.82 bilion pada tahun 2011.

UPP juga menguruskan rekod pelaburan simpanan tetap di 560 bank/institusi kewangan yang diluluskan untuk menerima deposit simpanan tetap dan 115 rekod pelaburan saham di Agensi/Syarikat Menteri Kewangan Diperbadankan (MKD). Jumlah perbandingan rekod pelaburan tersebut bagi tahun 2008 hingga 2012 adalah seperti di jadual 2.

Jadual 2 <i>Perbandingan Rekod Pelaburan Bagi Tahun 2008 Hingga 2012</i>					
PERIHAL	2008	2009	2010	2011	2012
Kumpulan Wang Amanah	1,058	1,219	1,354	1,853	1,782
Pelaburan Am	24	43	130	257	244
Bank/Institusi Kewangan	417	429	440	553	560
Agensi/Syarikat MKD	106	115	113	114	115

Amaun faedah/keuntungan simpanan tetap yang diterima daripada Pelaburan Kumpulan Wang Amanah dan Pelaburan Am dalam tahun 2012 adalah berjumlah RM0.71 bilion iaitu menunjukkan peningkatan sebanyak RM0.13 bilion (22.62%) berbanding tahun 2011 berjumlah RM0.58 bilion. Butiran pecahan faedah/keuntungan simpanan tetap yang diterima bagi tahun 2011 hingga 2012 adalah seperti jadual 3.

Jadual 3 <i>Pecahan Faedah/Keuntungan Simpanan Tetap Pada Tahun 2011 Hingga 2012</i>			
FAEDAH/KEUNTUNGAN SIMPANAN TETAP DIKREDITKAN KE AKAUN	2011 (RM)	2012 (RM)	PERATUSAN PERBEZAAN (%)
Hasil	377,206,621	504,654,451	33.79
Amanah	203,939,958	207,975,807	1.98
JUMLAH	581,146,579	712,630,258	22.62

Sepanjang tahun 2012, UPP telah menyediakan 155 cadangan simpanan tetap, menguruskan 362 urusan pelaburan tambahan dan 2,657 urusan pembaharuan pelaburan simpanan tetap, serta memproses 374 baucar bayaran, 3,438 penyata pemungut, 5 pembukaan surat kredit dan 262 ketidaksamaan surat kredit.

Jumlah perbandingan urusan berkaitan simpanan tetap bagi tahun 2008 hingga 2012 adalah seperti di Jadual 4. Jadual 5 di bawah pula menunjukkan jumlah perbandingan dokumen kewangan yang diproses bagi tahun 2008 hingga 2012.

Jadual 4 <i>Perbandingan Urusniaga Berkaitan Simpanan Tetap Bagi Tahun 2008 Hingga 2012</i>					
PERIHAL	2008	2009	2010	2011	2012
Cadangan Simpanan Tetap	20	30	44	91	155
Tambahan	313	258	454	554	362
Pembaharuan	857	1,185	1,322	2,077	2,657
Sijil Simpanan Tetap	1,058	1,443	1,776	2,631	3,019

Jadual 5 <i>Perbandingan Dokumen Kewangan Yang Diproses Bagi Tahun 2008 Hingga 2012</i>					
DOKUMEN	2008	2009	2010	2011	2012
Penyata Pemungut	969	1,275	1,683	2,427	3,438
Baucar Bayaran	329	269	461	566	374

Pada tahun 2012, unit ini juga menguruskan rekod Jaminan Deposit Berkanun bagi 17 syarikat di bawah Akta Takaful 1984, 5 syarikat di bawah Akta Pertaruhan Pool 1967, 1 syarikat di bawah Akta Rumah Perjudian Terbuka 1953 dan 26 syarikat di bawah Akta Syarikat Amanah 1949.

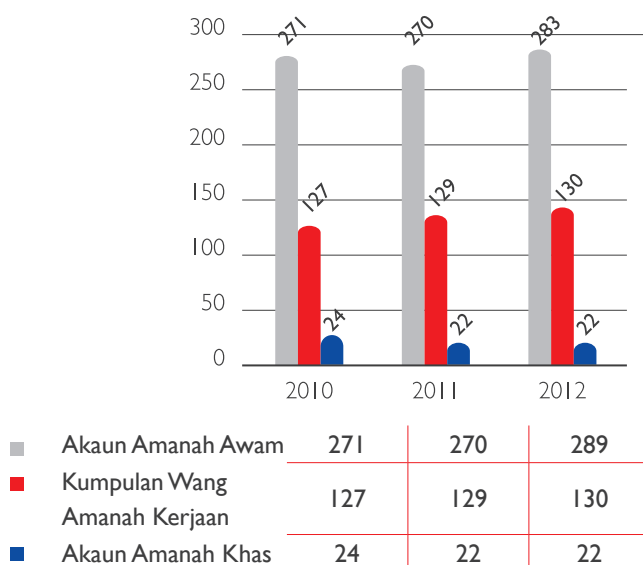
SEKSYEN PERAKAUNAN AMANAH

Seksyen Perakaunan Amanah dibahagikan kepada tiga unit iaitu Unit Kumpulanwang Amanah Kerajaan dan Awam, Unit Deposit, Rahsia, Bank dan Akaun Kena Bayar dan Unit Pengurusan Panjar yang bertanggungjawab untuk mengawal dan memantau akaun-akaun amanah, deposit dan panjar.

Unit Kumpulan Wang Amanah Kerajaan dan Awam bertanggungjawab untuk mengawal dan memantau Pelbagai Kumpulan Wang Amanah Kerajaan dan Kumpulan Wang Amanah Awam. Pelbagai Kumpulan Wang Amanah Kerajaan terdiri daripada Akaun Amanah Penyelesaian Utama Perbendaharaan, Akaun Perniagaan, Akaun Pinjaman dan pelbagai Kumpulan Wang.

Pada tahun 2012 sebanyak 130 Akaun Amanah Kerajaan telah diuruskan yang melibatkan RM296.40 bilion terimaan dan RM295.20 bilion bayaran. Jumlah terimaan dan bayaran tersebut adalah termasuk pelarasan perpindahan urusanniaga dari Ibu Pejabat ke Pejabat Perakaunan sebanyak RM2.567 billion. Kumpulan Wang Amanah Awam pula terdiri dari Akaun Amanah Khas dan Akaun Amanah Am. Sejumlah 22 Akaun Amanah Khas dan 283 Akaun Amanah Am telah diselenggarakan sepanjang tahun 2012. Kesemua akaun tersebut melibatkan transaksi RM12.248 bilion terimaan dan RM8.828 bilion bayaran telah dipantau oleh unit ini sepanjang tahun 2012. Pada tahun 2012 sejumlah 19 Akaun Amanah baru telah diwujudkan dan 7 Akaun Amanah telah ditutup. Jumlah bilangan akaun amanah dari tahun 2010 hingga 2012 ditunjukkan di Carta 4.

Carta 4 : Jumlah Bilangan Akaun Amanah Dari Tahun 2010 Hingga 2012



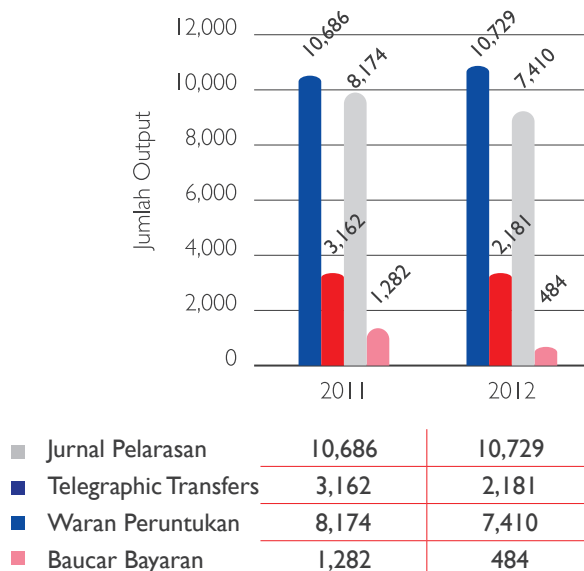
Unit Pengurusan Panjar pula bertanggungjawab ke atas pengurusan Panjar Luar Negeri, Panjar Dalam Negeri dan bayaran biasiswa kepada pelajar Malaysia di luar negeri. Bagi Panjar Dalam Negeri, panjar yang terlibat di bawah pemantauan unit ini adalah Panjar Wang Runcit (PWR), Panjar Khas, Panjar Seperduabelas dan Panjar Unit. Sepanjang tahun 2012 sebanyak 823 kelulusan berkaitan PWR telah dikeluarkan kepada Pusat Tanggungjawab (PTJ) di seluruh Malaysia merangkumi penambahan had panjar, pewujudan baru dan penutupan panjar.

Bagi Panjar Luar Negeri (atau Panjar Tigaperduabelas) bilangan akaun yang diuruskan berjumlah 152 akaun. Pada tahun 2012, sebanyak 7 kelulusan berkaitan Panjar Tigaperduabelas telah dikeluarkan kepada PTJ di seluruh Malaysia merangkumi penambahan had panjar, pewujudan baru dan penutupan panjar, manakala 9 permohonan diterima berkaitan urusan membuka atau menutup akaun bank di luar negara.

Sepanjang tahun 2012, Unit Pengurusan Panjar telah memperakaunkan sebanyak 2,442 jurnal pelarasan berkaitan perbelanjaan bulanan perwakilan di luar negara yang diterima di Pejabat Perakaunan BPOPA. Selain itu, sebanyak 2,181 pindahan telegraf telah diuruskan bagi perwakilan di luar negara pada tahun 2012 berbanding 3,162 pindahan telegraf pada tahun lalu. Manakala sebanyak 615 pindahan telegraf telah diuruskan kepada para pelajar tajaan Kerajaan berbanding 1,282 pada tahun lalu.

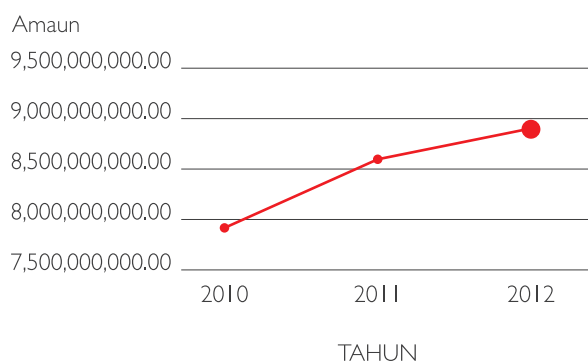
Carta 5 di bawah menunjukkan perbandingan bilangan dokumen kewangan yang diproses oleh Unit Pengurusan Panjar pada tahun 2012 berbanding tahun sebelumnya.

Carta 5 : Perbandingan Dokumen Yang Diproses Bagi Tahun 2011 Dan 2012



Unit Akaun Deposit, Rahsia, Bank dan Akaun Kena Bayar (AKB) bertanggungjawab untuk memantau pembukaan dan pengoperasian Akaun Deposit, Akaun Rahsia, Akaun Bank Kerajaan dan Penyelesaian AKB di pelbagai Kementerian dan Jabatan. Pada tahun berakhir 2012, sejumlah RM9.45 billion wang deposit telah dipantau yang melibatkan 388 akaun deposit yang terdiri deposit am dan deposit pelarasan seperti di Jadual 6.

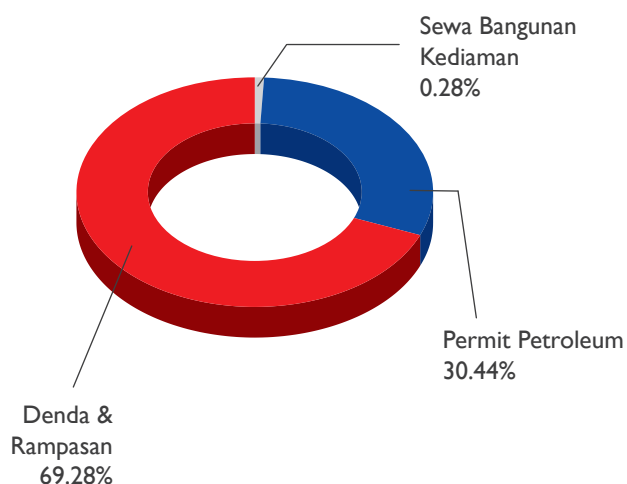
Carta 6 : Perbandingan Wang Deposit Bagi Tahun 2010 Hingga 2012



Sepanjang tahun 2012, unit ini memantau rekod kewangan 56 Akaun Rahsia di pelbagai Kementerian dan Jabatan. Sebanyak 125 permohonan baru pembukaan dan penutupan akaun bank telah diproses yang terdiri daripada akaun bank Pejabat Perakaunan, akaun bank panjar khas, akaun bank e-payment, akaun perbankan internet, akaun bank agen, akaun bank transit (bayaran), akaun bank transit (terimaan) dan Akaun Bank Gaji EFT.

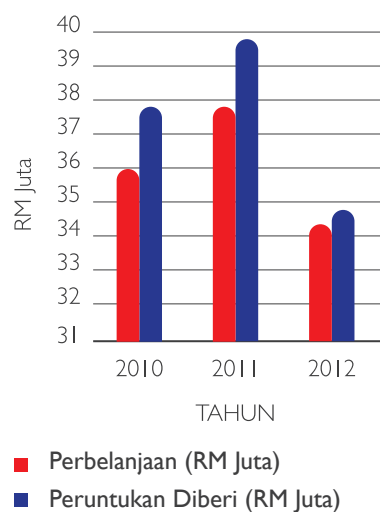
Unit ini turut memperakaunkan kutipan hasil kerajaan yang terdiri daripada Permit-permit Petroleum (71406), Sewa Bangunan Kediaman (92401) dan Denda-denda dan Rampasan (76102) sepanjang tahun 2012 berjumlah RM 1.37 juta.

Carta 7 : Kutipan Hasil Bagi Tahun 2012



Selain itu, Unit Deposit telah menerima Waran Peruntukan Bayaran Balik Hasil (BII) daripada Perbendaharaan sebanyak RM35 Juta bagi tahun 2012 dan bertanggungjawab untuk mengagihkan kepada 37 Pejabat Perakaunan. Sebanyak RM34.45 juta telah dibelanjakan bagi tahun 2012 untuk tujuan Bayaran Balik Hasil. Perbandingan perbelanjaan Bayaran Balik Hasil (BII) bagi tahun 2010 hingga 2012 adalah seperti di Jadual 7.

Carta 8 : Perbandingan Perbelanjaan Bayaran Balik Hasil (BII) Bagi Tahun 2010 Hingga 2012



Bagi tahun berakhir 2012, sejumlah RM3.08 billion (Pembangunan) dan RM9.67 billion (Mengurus) telah dibelanjakan dalam tempoh Akaun Kena Bayar oleh pelbagai Kementerian dan Jabatan.

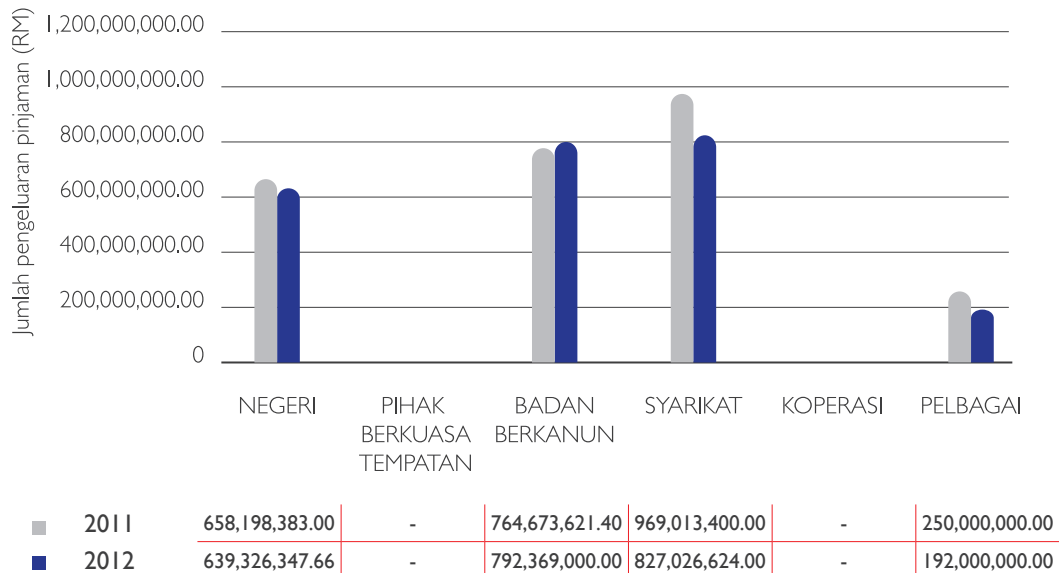
SEKSYEN PENGURUSAN PERAKAUNAN PINJAMAN

Unit Pengurusan Wang Awam (UPWA) bertanggungjawab bagi pengurusan perakaunan pinjaman Kerajaan Persekutuan kepada Kerajaan Negeri, Pihak Berkuasa Tempatan, Badan Berkanun, Koperasi, Syarikat dan pelbagai Agensi. Penyelenggaraan akaun pinjaman ini adalah menggunakan sistem G-LoMIS. Sehingga 31 Disember 2012, bilangan akaun pinjaman yang diselenggara adalah sebanyak 1248 akaun dengan baki belum selesai RM 58,745,715,816.01.

Pada tahun 2012, 136 baucar bayaran diproses dengan jumlah pengeluaran sebanyak RM2.45 billion berbanding 128 baucar bayaran dengan jumlah RM2.64 billion pada tahun 2011. Jumlah keseluruhan bayaran balik pinjaman pada tahun 2012 adalah sebanyak RM1.33 billion yang melibatkan 191 penyata pemungut berbanding RM 975 juta dengan 204 penyata pemungut pada tahun 2011. Perbandingan jumlah

pengeluaran dan bayaran balik pinjaman Kerajaan Persekutuan mengikut kategori bagi tahun 2012 dan 2011 adalah seperti carta 9.

Carta 9 : Pengeluaran Pinjaman 2011 Dan 2012



Bagi meningkatkan pengesahan akaun pinjaman Kerajaan Persekutuan ini, UPWA telah mengkaji semula format Penyata Baki Pinjaman Kerajaan Persekutuan. Mulai bulan September 2012, format pada Penyata Baki Pinjaman Kerajaan Persekutuan yang telah dipinda mengambil kira faedah tertunggak dan faedah lewat (default interest). Baki pinjaman belum selesai yang ditunjukkan adalah penjumlahan baki pokok, baki faedah dipermodalkan, faedah tertunggak dan faedah lewat (default interest) berbanding penyata sebelum ini yang hanya menunjukkan baki pokok dan faedah dipermodalkan sahaja.

Penambahbaikan dari segi penyediaan format baru penyata adalah:

- Jumlah Akaun Belum Terima dilaporkan dengan betul kerana mengambilkira jumlah faedah lewat (default interest).
- Kedudukan sebenar baki pinjaman ditunjukkan dengan lengkap iaitu meliputi baki pokok belum selesai dan baki pinjaman belum selesai (yang termasuk jumlah faedah tertunggak dan jumlah faedah lewat).
- Tidak berlaku jumlah tunggakan dinyatakan melebihi baki pinjaman belum selesai.
- Penyata ini memberi maklumat sebenar baki pinjaman kepada Perbendaharaan dan peminjam

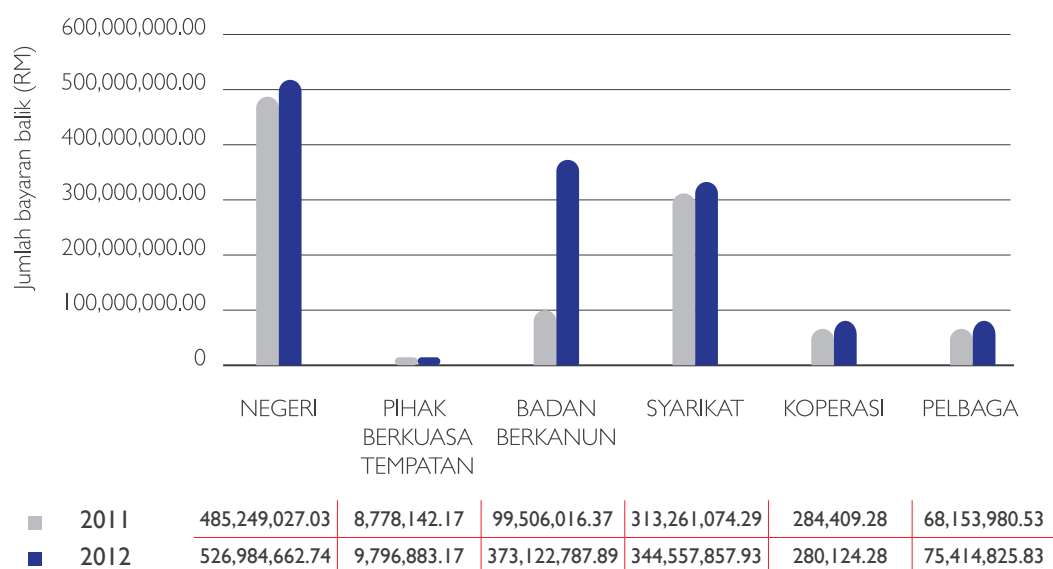
Selain itu juga, UPWA telah mengemukakan penyata kedudukan baki pinjaman sehingga 30 September 2012 kepada peminjam bagi membolehkan semakan dan pengesahan awal sebelum penutupan akaun tahun kewangan 2012.

Butiran lanjut peminjam mengikut kategori pada tahun 2012 adalah seperti di jadual 6.

Jadual 6 Peminjam Mengikut Kategori Pada Tahun 2012

KATEGORI PEMINJAM	BILANGAN PEMINJAM	BILANGAN PINJAMAN	PINJAMAN DIBERI DALAM TAHUN (RM)	TERIMAAN BAYARAN BALIK PINJAMAN (RM)	BAKI BELUM SELESAI (RM)
Kerajaan Negeri	13	884	639,326,347.66	526,984,662.74	15,626,906,460.07
Pihak Berkuasa Tempatan	4	57	0	9,796,883.17	687,266,276.08
Badan Berkanun	19	115	792,369,000.00	373,122,787.89	13,865,093,997.98
Syarikat	60	157	827,026,624.00	344,557,857.93	25,413,901,950.94
Koperasi	6	14	0	280,124.28	200,231,697.45
Pelbagai agensi	8	21	192,000,000.00	75,414,825.83	2,952,315,433.49
JUMLAH	110	1248	2,450,721,971.66	1,330,157,141.84	58,745,715,816.01

Carta 10 : Bayaran Balik Pinjaman 2011 dan 2012



Unit Pinjaman Kenderaan dan Komputer (UPKK) bertanggungjawab bagi pengurusan perakaunan pinjaman kenderaan, komputer dan pendahuluan. Penyelenggaraan akaun pinjaman komputer, pinjaman kenderaan (bagi kes peminjam diberi sebelum pengurusan pinjaman kenderaan penjawat awam diambilalih oleh Bank Simpanan Nasional) dan pendahuluan adalah menggunakan sistem G-ALMoS.

Bilangan rekod subsidiari akaun pinjaman kenderaan sehingga 31 Disember 2012 adalah sebanyak 13,815 dan akaun pinjaman komputer sebanyak 22,930.

Bagi meningkatkan tahap pengurusan akaun pinjaman kenderaan dan komputer, UPKK telah mengeluarkan Surat Arahan Pengurusan Akaun Pinjaman Kenderaan dan Komputer Bil. I Tahun 2012 bertarikh 29 Ogos 2012 yang meminta semua JMS melaporkan kedudukan akaun berikut:

- Tunggakan bayaran balik
- Pinjaman berbaki kredit
- Peminjam mempunyai lebih dari satu akaun
- Data ralat

Semua JMS diminta menyemak, mengemaskini, mengambil tindakan susulan, memantau dan mengemukakan laporan sukuan tahun ke UPKK. Usaha ini akan diteruskan pada tahun 2013 sebagai persediaan data untuk perakaunan akrual.

UPKK telah mengadakan Bengkel Pengemaskinian Akaun Pinjaman Kenderaan Dan Komputer bersama BPTM pada 8 hingga 11 Oktober 2012 yang dihadiri oleh 40 pegawai dari 11 Jabatan Mengakaun Sendiri (JMS) bagi memberi latihan dan tunjuk ajar prosedur pengemaskinian akaun pinjaman di G-ALMoS

UPKK juga menguruskan operasi pinjaman kenderaan, komputer dan pendahuluan bagi 14 kementerian dan agensi Jabatan Tidak Mengakaun Sendiri (JTMS) yang melibatkan pengeluaran bayaran dan kutipan balik.

Jumlah permohonan yang diterima dan diproses serta amaun yang dikeluarkan mengikut jenis pinjaman bagi tahun 2012 berbanding tahun 2011 adalah seperti berikut:

JENIS AKAUN PINJAMAN	TAHUN 2012		TAHUN 2011	
	BILANGAN PERMOHONAN	PENGELUARAN (RM JUTA)	BILANGAN PERMOHONAN	PENGELUARAN (RM JUTA)
Kenderaan	170	4.747	135	3.664
Komputer	614	2.921	513	2.409
Pendahuluan Diri	1374	6.833	1328	2.440
Pendahuluan Pelbagai	117	2.296	90	35.072

Unit Pengurusan Hutang Awam bertanggungjawab bagi pengurusan perakaunan dan menyelenggara hutang awam Kerajaan Persekutuan.

Hutang Awam Kerajaan Persekutuan diklasifikasikan sebagai Pinjaman dan Bantuan Luar Negeri. Pinjaman terdiri daripada Pinjaman Dalam Negeri, Pinjaman Luar Negeri dan pinjaman bagi membiayai Kumpulan Wang Pinjaman Perumahan. Instrumen kewangan bagi Pinjaman Dalam Negeri ialah Bil Perbendaharaan, Sekuriti Kerajaan Malaysia, Sukuk dan Terbitan Pelaburan Kerajaan manakala Pinjaman Luar Negeri merupakan pinjaman pasaran luar negeri. Bantuan Luar Negeri pula terdiri daripada pinjaman Bilateral dan Multilateral. Bantuan Luar Negeri diperolehi daripada tujuh agensi pemberi pinjam antaranya seperti Asian Development Bank, Islamic Development Bank dan Japan International Cooperation Agency.

Sehingga 31 Disember 2012, terdapat empat instrumen kewangan Pinjaman Dalam Negeri, tiga Pinjaman Pasaran Luar Negeri, 16 Pinjaman Multilateral, 22 pinjaman Bilateral dan 39 Pinjaman Semula (Relending) yang diuruskan oleh Unit Pengurusan Hutang Awam.

Sepanjang tahun 2012, sebanyak 414 baucar jurnal yang keseluruhannya berjumlah RM83.85 bilion telah diproses melibatkan transaksi bayaran balik prinsipal, bayaran faedah dan bayaran pengurusan atas Pinjaman dan Bantuan Luar Negeri. Di samping itu, sebanyak 16 penyata pemungut bagi terimaan balik Pinjaman Semula (Relending) yang keseluruhannya berjumlah RM226 juta telah diproses sepanjang tahun 2012.

Unit Pengurusan Hutang Awam juga bertanggungjawab bagi pengurusan perakaunan pinjaman semula (relending loan) kepada Kerajaan Negeri, Badan Berkanun, Syarikat dan pihak Berkuasa Tempatan. Sehingga 31 Disember 2012, bilangan akaun pinjaman semula (relending loan) adalah sebanyak 49 akaun iaitu 18 pinjaman kepada Kerajaan Negeri, 14 pinjaman kepada Badan Berkanun, 6 pinjaman kepada syarikat dan 1 pinjaman kepada Pihak Berkuasa Tempatan.

Bagi meningkatkan tahap pengurusan akaun pinjaman semula (relending loan) ini, penyenggaraan baki pinjaman akaun ini telah dikaji semula. Kaedah mengakaunkan amaun terimaan bayaran balik pinjaman telah dipinda dengan mengambilkira perbezaan amaun bayaran balik disebabkan perbezaan kadar tukaran mata wang asing semasa berbanding kadar pada masa pengeluaran pinjaman dibuat dan amaun perbezaan mata wang asing akan diakaunkan secara berasingan. Dengan kaedah

ini, baki akaun pinjaman semula (relending loan) yang ditunjukkan di penyata adalah baki yang lebih tepat dan tidak lagi menunjukkan kedudukan baki kredit.

Unit Pengurusan Hutang Awam juga bertanggungjawab menyediakan beberapa laporan berkaitan Pinjaman dan Bantuan Luar Negeri. Sejumlah 204 laporan telah disediakan sepanjang tahun 2012 dan antaranya adalah Laporan Hutang Awam, Laporan Perdana Menteri, Laporan Bank Negara Malaysia dan Laporan Jabatan Perangkaan. Antara pengguna Laporan Hutang Awam ialah Kementerian Kewangan, Unit Perancang Ekonomi dan Bank Negara Malaysia.

LAB & SEMINAR STRUKTUR PELAPORAN GFMAS, PROSES BAYARAN 'TO BE', PROSES TERIMAAN 'TO BE' DAN PROSES BAYARAN GAJI DAN PUKAL 'TO BE'

Pada 5 hingga 8 November 2012, BPOPA telah mengadakan satu Lab dan Seminar Struktur Pelaporan GFMAS, Proses Bayaran To Be, Proses Terimaan To Be dan Proses Bayaran Gaji dan Pukal To Be bertempat di Royale Bintang Spa & Resort Seremban. Lab dan seminar ini telah dihadiri seramai 70 orang akauntan meliputi wakil daripada bahagian-bahagian di Ibu Pejabat, Pejabat-Pejabat Perakaunan, Jabatan Mengakaun Sendiri (JMS) dan Jabatan Tidak Mengakaun Sendiri (JTMS) bertujuan untuk membincangkan dengan terperinci opsyen setiap proses to be secara end-to-end yang melibatkan peranan dan fungsi JANM di Ibu Pejabat, JANM Cawangan dan 25 Kementerian serta Agensi Pusat.

Lab bagi struktur pelaporan GFMAS telah diadakan pada hari pertama. Tujuannya adalah untuk mengenalpasti kaedah yang boleh digunakan bagi prosesan to be ini. Hasil perbincangan mendapati prosesan to be dapat dilaksanakan melalui 3 kaedah iaitu distributed processing, centralised processing dan hybrid processing. Ketiga-tiga kaedah ini seterusnya dibincangkan lebih lanjut pada hari kedua dan hari ketiga yang mana peserta dipecahkan kepada 3 kumpulan iaitu bayaran, terimaan dan bayaran gaji dan pukal. Seminar pada hari keempat adalah bagi pembentangan wakil kumpulan kepada setiap peserta bagi setiap proses yang telah dibincangkan dan turut dihadiri oleh Pengurusan Tertinggi. Proses bayaran dan terimaan telah diputuskan akan dibuat secara distributed di Pejabat Perakaunan manakala proses gaji dan pukal akan dibuat secara hybrid. Bagi mengoptimalkan pemprosesan transaksi dalam persekitaran berpusat, semua proses kerja yang dilakukan oleh shared service centre perlu disusun dan dijadualkan supaya objektif untuk meningkatkan prestasi sistem akan tercapai.



1. Pembentangan struktur pelaporan GFMAS oleh PBPTM, En. Saat bin Esa
2. Peserta Lab To Be
3. Antara peserta seminar yang hadir
4. Pembentangan Proses Terimaan To Be oleh TP SKP, Puan Rihatun Abdah binti Meor Zainal Abidin

LAWATAN KERJA SAMBIL BELAJAR KERAJAAN NEGERI SARAWAK

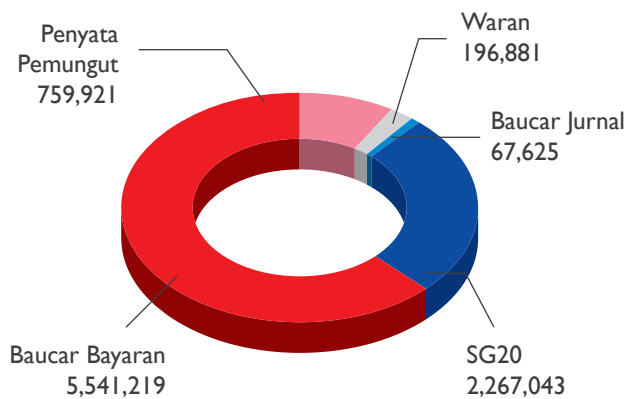
Pada 11 hingga 12 Jun 2012, bertempat di Bilik Mesyuarat Aras 3, BPOPA telah menerima lawatan kerja sambil belajar oleh 10 orang pegawai dari Jabatan Perbendaharaan Negeri Sarawak. Tujuan lawatan adalah membincangkan transformasi Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Sarawak mengikut format baru. Perbincangan mengenai perakaunan akruan turut diselitkan oleh Pasukan Projek Perakaunan Akruan dengan tajuk "Penyata Kewangan Kerajaan Negeri Ke Arah Perakaunan Akruan".

BAHAGIAN PENGURUSAN OPERASI PEJABAT PERAKAUNAN (BPOPP)

BEBAN KERJA

Sehingga 31 Disember 2012, dokumen-dokumen kewangan seperti baucar bayaran, penyata pemungut, waran, baucar jurnal dan SG20 yang diproses oleh Pejabat Perakaunan di seluruh Malaysia dapat diringkaskan seperti di Carta 1 berikut:

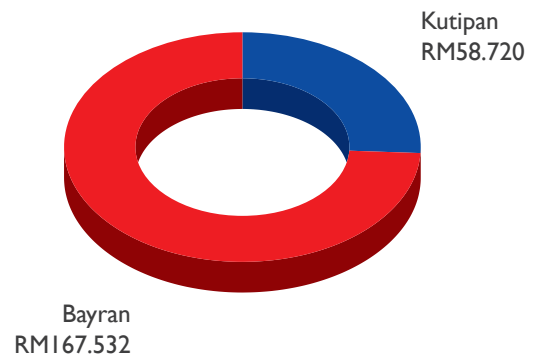
Carta 1 : Statistik Beban Kerja Di Pejabat Perakaunan Bagi Tahun 2012



KUTIPAN DAN BAYARAN

Sepanjang tahun 2012, Pejabat Perakaunan telah berjaya mengutip sebanyak RM 58.720 bilion dan jumlah bayaran yang dibuat sepanjang tahun 2012 adalah sebanyak RM 167.532 bilion. Carta 2 di bawah menunjukkan prestasi kutipan dan pembayaran yang dibuat oleh Pejabat Perakaunan sepanjang tahun 2012.

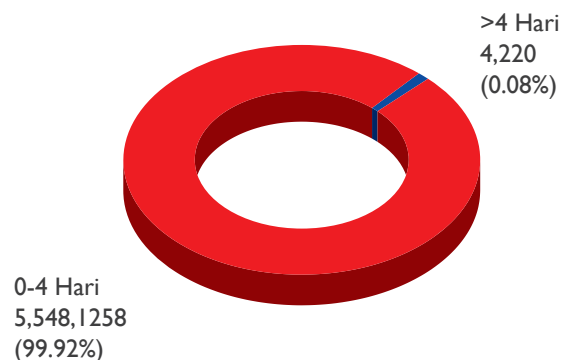
Carta 2 : Prestasi Kutipan Dan Bayaran Di Pejabat Perakaunan Bagi Tahun 2012



PRESTASI PEMROSESAN BAUCAR BAYARAN

Jumlah baucar bayaran yang telah diproses oleh Pejabat Perakaunan bagi tahun 2012 adalah sebanyak 5,552,345. Daripada jumlah tersebut sebanyak 5,548,125 (99.92%) baucar bayaran telah diproses dalam tempoh 0 hingga 4 hari dan sebanyak 4,220 (0.08%) baucar bayaran diproses melebihi 4 hari. Keseluruhannya baucar bayaran yang menepati standard (0 hingga 4 hari) telah melebihi sasaran yang ditetapkan iaitu 95%. Carta 3 di bawah menunjukkan prestasi prosesan baucar bayaran bagi tahun 2012.

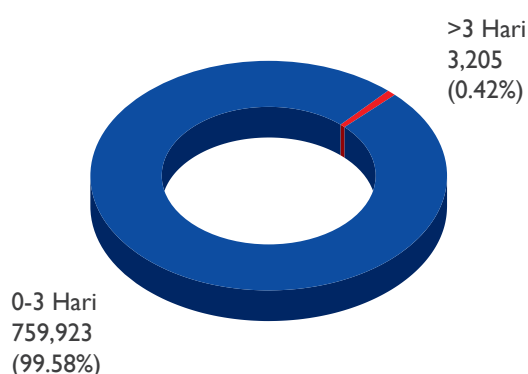
Carta 3 : Prestasi Prosesan Baucar Bayaran Bagi Tahun 2012



PRESTASI PEMROSESAN PENYATA PEMUNGUT

Jumlah penyata pemungut yang telah diproses oleh Pejabat Perakaunan sepanjang tahun 2012 adalah sebanyak 763,128. Daripada jumlah tersebut sebanyak 759,923 (99.58%) penyata pemungut telah diproses dalam tempoh 0-3 hari. Manakala sebanyak 3,205 (0.42%) penyata pemungut telah diproses dalam tempoh melebihi 3 hari. Prestasi Pejabat Perakaunan secara keseluruhannya telah mencapai 99.58% dan melebihi sasaran 95% seperti yang telah ditetapkan. Carta 4 berikut menunjukkan prestasi prosesan penyata pemungut bagi tahun 2012.

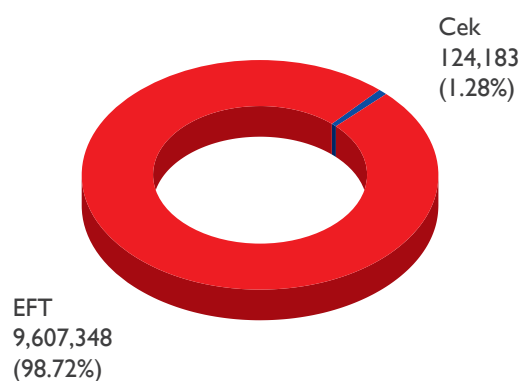
Carta 4 : Prestasi Prosesan Penyata Pemungut Bagi Tahun 2012



KAEDAH PEMBAYARAN

Dengan pelaksanaan Sistem Pengurusan Kewangan dan Perakaunan Kerajaan Persekutuan (GFMS), bilangan pembayaran melalui Electronic Fund Transfer (EFT) menunjukkan peningkatan berbanding dengan pembayaran melalui cek sepanjang tahun 2012. Bilangan pembayaran yang telah dibuat oleh Pejabat Perakaunan sepanjang tahun 2012 adalah sebanyak 9,731,531 dan daripada jumlah tersebut 9,607,348 (98.72%) dibayar secara EFT manakala jumlah cek yang dikeluarkan sepanjang tahun 2012 adalah sebanyak 124,183 (1.28%). Carta 5 di bawah menunjukkan pecahan kaedah pembayaran tahun 2012.

Carta 5 : Perbandingan Pembayaran Melalui EFT Dan Cek Bagi Tahun 2012



BAHAGIAN PEMBANGUNAN PERAKAUNAN DAN PENGURUSAN (BPPP)

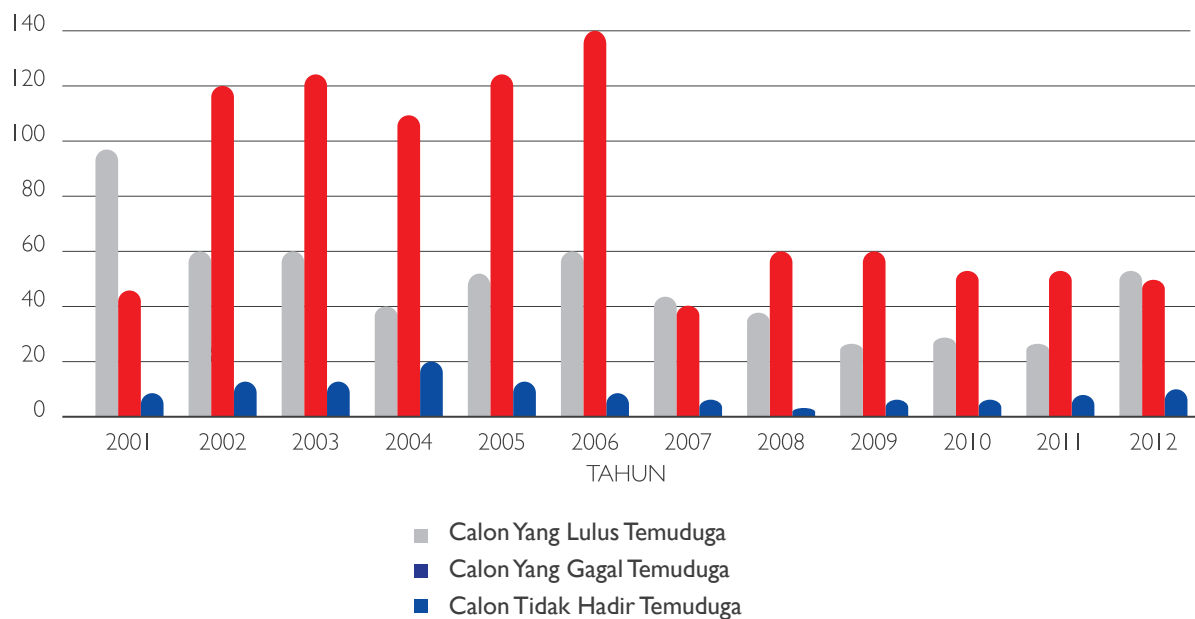
KELULUSAN JURUAUDIT DAN PENYELESAI SYARIKAT 2012

Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM) telah diberi kuasa untuk memproses permohonan baru kelulusan juruaudit dan penyelesaian syarikat serta memproses permohonan pembaharuan kelulusan juruaudit dan penyelesaian syarikat.

Pada tahun 2012, bilangan temu duga telah meningkat kepada 17 berbanding 12 pada tahun 2011. Bilangan calon yang dipanggil temu duga pula telah bertambah daripada 71 calon pada tahun 2011 kepada 97 calon pada tahun 2012, manakala peratusan calon yang lulus temu duga telah bertambah kepada 51.65% pada tahun 2012 berbanding 28.17% pada tahun 2011. Prestasi temu duga kelulusan juruaudit dan penyelesaian syarikat bagi tahun 2001 hingga tahun 2012 ditunjukkan di Jadual 1 dan Carta 1 seperti berikut:

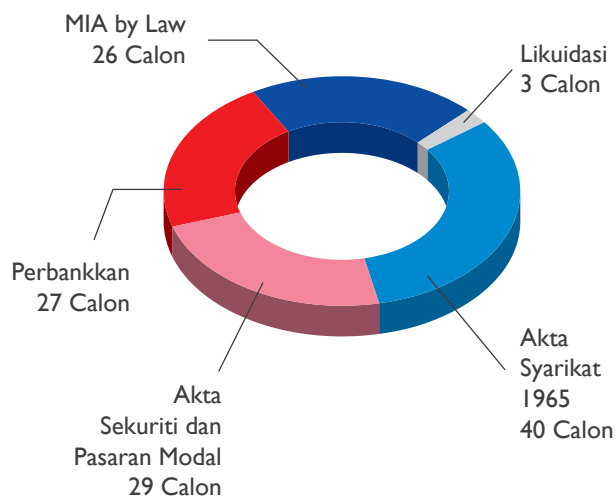
Jadual 1 Prestasi Temu Duga Kelulusan Juruaudit Dan Penyelesai Syarikat Bagi Tahun 2001 hingga 2012

TAHUN	BILANGAN TEMU DUGA	CALON DIPANGGIL TEMU DUGA	CALON TIDAK HADIR TEMU DUGA	CALON YANG LULUS TEMU DUGA	%	CALON YANG GAGAL TEMU DUGA	%
2012	17	97	6	47	51.65	44	48.35
2011	12	71	4	20	28.17	47	66.20
2010	18	72	2	23	32.86	47	67.14
2009	19	76	0	22	28.95	54	71.05
2008	22	87	0	34	39.08	53	60.92
2007	20	80	2	40	50.00	38	47.50
2006	45	198	6	58	29.29	134	67.68
2005	40	178	11	47	26.40	120	67.41
2004	28	162	16	39	24.07	107	66.05
2003	31	186	10	57	30.65	119	63.97
2002	30	180	9	57	31.67	114	63.33
2001	23	135	6	89	65.93	40	29.63

Carta 1: Carta Prestasi Temu duga Kelulusan Juruaudit dan Penyelesai Syarikat bagi Tahun 2001 hingga 2012

Pada tahun 2012 juga, analisis yang dibuat mendapati bahawa seramai 40 orang calon telah gagal dalam aspek Akta Syarikat 1965, 26 orang calon gagal dalam aspek MIA By Law, 29 orang calon gagal dalam aspek Akta Sekuriti dan Pasaran Modal, 27 orang calon dalam aspek perbankan dan 3 calon gagal dalam aspek Likuidasi. Carta 2 berikut menunjukkan analisis aspek-aspek teknikal yang gagal dijawab oleh calon-calon.

Carta 2: Carta Analisis Aspek-Aspek Teknikal Yang Gagal Dijawab Oleh Calon-Calon



Selain itu, Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM) juga bertanggungjawab menguruskan pembaharuan juruaudit dan penyelesaian syarikat. Pada tahun 2012, JANM telah mengeluarkan kelulusan pembaharuan sebanyak 759 kelulusan juruaudit dan 120 kelulusan penyelesaian syarikat. Senarai pembaharuan kelulusan adalah seperti di Jadual 2.

Jadual 2

Senarai Pembaharuan Kelulusan Juruaudit Dan Penyelesai Syarikat Bagi Tahun 2006 hingga 2012

TAHUN	KELULUSAN YANG DI KELUARKAN	
	JURUAUDIT	PENYELESAI SYARIKAT
2006	770	151
2007	544	108
2008	800	143
2009	611	126
2010	801	132
2011	573	104
2012	759	120

PROGRAM MODAL INSAN

Seksyen Khidmat Perunding (SKP) telah mengadakan Program Modal Insan yang bertemakan 'Secret of Green' pada 18 hingga 20 April 2012 di Belum Rainforest Resort, Pulau Banding, Gerik, Perak. Program ini telah disertai oleh 60 pegawai SKP.

Objektif utama program ini adalah untuk melahirkan pekerja yang bermotivasi tinggi dalam menjalankan tugas harian, memantapkan jati diri warga kerja SKP dengan menjalani aktiviti yang dijalankan, mengeratkan silaturrahim dan memupuk semangat kerjasama.

Antara aktiviti yang dianjurkan adalah ceramah kerohanian, amazing race, string zone dan management games. Majlis makan malam telah diadakan pada hari kedua program dengan dihadiri oleh Timbalan Pengarah SKP, Puan Rihaton Abddah binti Meor Zainal Abidin. Program ini diakhiri dengan majlis penutup dan penyampaian hadiah.



Sesi bergambar bersama Timbalan Pengarah SKP

BAHAGIAN PENGURUSAN TEKNOLOGI MAKLUMAT (BPTM)

UNIT KUALITI (QA)

LAPORAN JAWATANKUASA PEMANDU ICT (JPICT)

JPICT JANM bertanggungjawab untuk merancang dasar/strategi, menyelaraskan dan memantau program-program ICT di peringkat Jabatan. Sepanjang tahun 2012, mesyuarat JPICT JANM telah diadakan sebanyak lapan kali seperti di Jadual 1.

<i>Jadual 1 Mesyuarat JPICT JANM Tahun 2012</i>	
MESYUARAT	TARIKH
Bil 1/2012 (Khas)	2 Februari 2012 (Khamis)
Bil 2/2012	16 Mac 2012 (Jumaat)
Bil 3/2012 (Khas)	17 April 2012 (Selasa)
Bil 4/2012	1 Jun 2012 (Jumaat)
Bil 5/2012 (Khas)	1 Ogos 2012 (Rabu)
Bil 6/2012	15 Ogos 2012 (Rabu)
Bil 7/2012 (Khas)	21 September 2012 (Jumaat)
Bil 8/2012	9 November 2012 (Jumaat)

Dalam mesyuarat JPICT tahun 2012, sebanyak 36 permohonan dengan anggaran kos keseluruhan RM64,660,489.00 telah dikemukakan untuk kelulusan JPICT JANM. Daripada jumlah tersebut, sebanyak 35 permohonan telah diluluskan untuk dilaksanakan sementara satu permohonan telah ditangguhkan kelulusan dan diminta supaya kajian terperinci dijalankan. Sebanyak empat projek telah dikemukakan untuk kelulusan Jawatankuasa Pemandu ICT (JPICT) di peringkat Kementerian Kewangan. Projek ICT yang telah berjaya disiapkan dan diselesaikan pada tahun 2012 adalah sebanyak 24 projek manakala sebanyak 12 projek masih lagi dalam pelaksanaan.

PELAN STRATEGIK ICT JANM 2012 - 2016

Kajian Pelan Strategik ICT (ISP) JANM dijalankan untuk mengkaji pencapaian dan seterusnya membantu perancangan dan pembangunan infrastruktur, program/ projek/ agenda ICT JANM bagi tempoh 5 tahun iaitu 2012 - 2016 serta memudahkan pelaksanaan projek-projek yang telah dikenal pasti terutamanya dari segi penyediaan peruntukan dan kelulusan projek. Kajian ISP JANM telah dianugerahkan kepada perunding NISA' Advanced Solutions Sdn. Bhd. melalui tender terhad dengan kos keseluruhan sebanyak RM315,579.00.

Pembangunan Pelan Strategik ICT (ISP) JANM 2012-2016 telah mula dilaksanakan pada 15 Sept. 2011 dan Laporan Akhir ISP JANM 2012 – 2016 telah diluluskan dalam mesyuarat Jawatankuasa Pemandu ICT (JPICT) JANM Bil 5/2012 yang diadakan pada 1 Ogos 2012.

Melalui kajian yang diadakan, banyak aktiviti bersama antara perunding yang dilantik, Pengarah-pengarah Bahagian di Ibu pejabat, wakil-wakil Pengarah JANM Negeri dan beberapa Ketua Akauntan Kementerian telah dilaksanakan, antaranya adalah:

- Kick off kajian ISP kepada semua pengarah dan pegawai-pegawai yang terlibat.
- Mesyuarat Jawatankuasa Kerja ISP yang dipengerusikan oleh TAN(K) untuk meluluskan laporan yang disediakan di peringkat jawatankuasa kerja.
- Sesi temu bual dengan pihak pengurusan atasan
- Soal selidik secara online oleh warga JANM
- Bengkel #1: Hala Tuju Strategik ICT, Peluang ICT & Keutamaan Projek ICT
- Bengkel #2: Pelan Pelaksanaan dan Sasaran serta Draf Laporan Akhir Kajian Pelan Strategik ICT
- Mesyuarat Jawatankuasa Pemandu ICT JANM untuk meluluskan dan mengesahkan(endorsed) laporan akhir yang dihasilkan

Laporan-laporan yang telah dihasilkan daripada kajian ISP JANM 2012 - 2016 adalah seperti berikut :

- Pelan Permulaan Projek (Project Initiation Plan)
- Laporan Awal - Penilaian Bisnes & ICT Masakini
- Laporan Interim - Hala tuju Strategik & Peluang ICT
- Draf Laporan Akhir ISP JANM 2012 - 2016
- Laporan ISP JANM 2012 – 2016 (Final Report)

Dokumen ISP JANM 2012 - 2016 yang dihasilkan ini akan dapat dijadikan sebagai garis panduan atau blueprint bagi pembangunan dan pelaksanaan program/projek ICT JANM dengan lebih sistematik. Pengurusan ICT yang efektif akan meningkatkan produktiviti seterusnya memberi nilai tambah kepada perkhidmatan sedia ada.



Sekitar Lab Pelan Pelaksanaan dan Sasaran serta Draf Laporan Akhir ISP JANM yang diadakan pada 22 hingga 24 Mac 2012 di Awana Porto Malai, Langkawi, Kedah



Sekitar Lab Hala Tuju Strategik ICT, Peluang ICT dan Keutamaan Bagi Kajian Semula Pelan Strategik ICT (ISP) JANM pada 25 hingga 27 Januari 2012 di The Royale Bintang Resort, Negeri Sembilan

KURSUS / LATIHAN

Sebanyak enam kursus yang dianjurkan oleh BPTM bagi meningkatkan kompetensi dan pengetahuan warga BPTM. Kursus-kursus tersebut adalah seperti berikut:

BIL.	TAJUK KURSUS	TARIKH	BILANGAN PESERTA	TEMPAT
1.	Kursus Customised ABAP Workbench for Enhancement of PKI Posting With User Locking Object	04 hingga 15 Jun 2012	10	Makmal 4A, Aras 4, JANM
2.	Kursus Pelaksanaan Pensijilan Pengurusan Sistem Keselamatan Maklumat (ISMS)	21 Mei hingga 23 Oktober 2012	20	Bilik Kontigensi, Aras 6, JANM

BIL.	TAJUK KURSUS	TARIKH	BILANGAN PESERTA	TEMPAT
3.	Kursus Pengurusan Fail dan Rekod Berkualiti			
	Siri 1 (Sokongan 1 dan 2)	25 hingga 27 Jun 2012	20	Makmal 4A, Aras 4, JANM
	Siri 2 (Pengurusan & Profesional)	6 Ogos 2012	20	Bilik Kontigensi, Aras 6, JANM
	Siri 3 (Pengurusan & Profesional)	8 Ogos 2012	20	Bilik Kontigensi, Aras 6, JANM
4.	Kursus Customizing SAP Solution Manager (SOLMAN)			
	i. Root Cause Analysis (E2E100)	27 hingga 29 Ogos 2012	17	Makmal 4A, Aras 4, JANM
	ii. Technical Monitoring in SAP SOLMAN 7.1 (E2E120); dan	18 hingga 20 September 2012	15	
	iii. Change Control Management (E2E200)	24 hingga 28 September 2012	20	
5.	Lab Pengemaskinian MPK BPTM dan Program Pembangunan Modal Insan BPTM 2012	19 hingga 23 Disember 2012	141	The Legend Resort, Cherating, Pahang
6.	Kursus Enhancement of SAP Standard Program for Transaction Code FI10	10 hingga 12 Disember 2012	8	Makmal 4A, Aras 4, JANM



Sekitar Lab Pengemaskinian MPK dan Program Pembangunan Modal Insan BPTM 2012 di The Legend Resort, Cherating, Pahang

INSTITUT PERAKAUNAN NEGARA (IPN)

USAHASAMA STRATEGIK DENGAN ACCA

Majlis menandatangani “Record of Discussion For Future Collaboration” di antara Institut Perakaunan Negara (IPN) dengan Association of Chartered Certified Accountants (ACCA) dan Universiti Teknologi MARA (UiTM) pada 15 Mei 2012 di One World Hotel, Petaling Jaya.

IPN diwakili oleh Akauntan Negara Malaysia, YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman, Ketua Eksekutif ACCA Helen Brand manakala UiTM diwakili oleh Dekan Fakulti Perakaunan Prof. Dr Rozainun binti Abdul Aziz. Dengan termeterainya persefahaman ini, IPN melangkah setapak lagi dalam usaha untuk mempelbagaikan lagi penyelidikan sektor awam dalam bidang kewangan dan perakaunan pada masa hadapan.



Sekitar Majlis menandatangani “Record of Discussion For Future Collaboration”

USAHASAMA STRATEGIK DENGAN CIMA

Majlis menandatangani memorandum persefahaman (MoU) antara Institut Perakaunan Negara (IPN) dengan Chartered Institute of Management Accountants (CIMA) pada 28 Mei 2012 di JANM, Putrajaya. IPN diwakili oleh Akauntan Negara Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman manakala CIMA diwakili oleh Ms Irene Tang, Regional Head CIMA SE Asia and Australasia.

Melalui MoU ini, IPN akan mengadakan usahasama strategik bersama dengan CIMA melalui program latihan professional, penubuhan Pusat Pembangunan Professional dan Program Usahasama Executive Talk di antara IPN dan CIMA.

Pada majlis itu juga, ceramah bertajuk “Public Sector Performance, A Global Perspective” telah disampaikan oleh Andrew Harding, Managing Director CIMA.



1. Ceramah bertajuk “Public Sector Performance, A Global Perspective” oleh Andrew Harding, Managing Director CIMA
2. Majlis menandatangani memorandum persefahaman (MoU) bersama pihak CIMA

SEMINAR PENYELIDIKAN

Pada 8 Februari 2012, bertempat di JANM Putrajaya, IPN telah berjaya menganjurkan Research Seminar on Public Sector Accounting. Sebanyak dua kertas penyelidikan telah dibentangkan iaitu "Public Sector Forensic Accountants: Empirical Survey of Essential Traits, Relevant Skills and Ethical Values" oleh Prof. Madya Dr Kalsom binti Salleh dan "Financial Reporting in Malaysian Local Authorities: Evidence From Research" oleh Prof. Madya Dr Napsiah binti Mohamed, kedua-duanya dari University Teknologi MARA.



Sesi pembentangan kertas penyelidikan

Kedua-dua kertas penyelidikan ini telah menerima peruntukan penyelidikan dari JANM melalui IPN. Ini membuktikan bahawa IPN komited melaksanakan penyelidikan dalam bidang kewangan dan perakaunan sektor awam. Usaha seperti ini akan memberi nilai tambah terhadap mutu pengurusan kewangan sektor awam terutama menjelang pelaksanaan perakaunan akrual sektor awam menjelang tahun 2015.

INISIATIF PEMBANGUNAN PENYELIDIKAN

Pada tahun 2012, bagi menyokong agenda transformasi perakaunan akrual, JANM melalui IPN telah menawarkan peruntukan penyelidikan untuk melaksanakan enam inisiatif penyelidikan seperti berikut:

- Fund Accounting For Malaysian Federal Government. Is It Still Relevant?
Ketua Penyelidik: Prof. Dr Rozainun Abdul Aziz (UiTM).
- From Cash To Accrual Accounting: Recognition, Measurement And Reporting Of Federal Government's Non Current Assets
Ketua Penyelidik: Prof. Madya Dr Suhaiza Ismail (UIA)
- Perakaunan Dan Pelaporan Aset Warisan, Aset Pertahanan dan Aset Infrastruktur Berasaskan Akrual
Ketua Penyelidik: Dr. Norida Basnan (UKM)

- Moving From Cash To Accrual Accounting: Case Studies On Royal Malaysian Police And Royal Malaysian Customs
Ketua Penyelidik: Prof. Madya Dr Napsiah Mohamed (UiTM)
- Customers And Employees Perception, Acceptance And Capability In Change Management Towards Accrual Based Accounting.
Ketua Penyelidik: Dr Fauziah Mahat (UPM)
- Accrual Accounting: Change And Managing Change
Ketua Penyelidik: Prof. Madya Dr Che Ruhana Isa (UM)



Perbincangan mengenai pembangunan penyelidikan

PENERBITAN IPN

JURNAL ILMIAH

IPN Journal of Research and Practice in Public Sector Accounting and Management Volume 1 and 2 (Special Issue), ISSN 2180-4508 merupakan jurnal terbitan IPN mengenai teori, konsep dan praktis dalam perakaunan sektor awam. Penyumbang terhadap artikel dalam jurnal ini adalah di kalangan kumpulan penyelidik universiti, tenaga pengajar akademik dan professional dalam bidang perakaunan yang berminat dengan amalan perakaunan sektor awam.



MONOGRAF PENYELIDIKAN

Pada tahun 2012, IPN telah berjaya menerbitkan dua monograf penyelidikan iaitu Public Sector Forensic Accountants. Empirical Survey Of Essential Traits, Relevant Skills And Ethical Values, ISBN 978-967-0171-06-7 dan Financial Reporting In Malaysian Local Authorities: Evidence From Research "Survival of the Fittest", ISBN 978-967-0171-12-8. Kedua-dua monograf ini adalah hasil daripada dua projek kajian penyelidikan yang telah dilaksanakan pada tahun 2011 oleh IPN dengan usahasama Universiti Teknologi MARA.



MAJALAH BULETIN KEWANGAN TINTA IPN

Tinta IPN Volum 1/2012, ISSN 2180-1037 merupakan Majalah Buletin Kewangan yang diterbitkan pada tahun 2012 merupakan penerbitan yang keempat semenjak kali pertama diterbitkan pada tahun 2009. Artikel-artikel yang terkandung dalam majalah kewangan ini adalah hasil cetusan tenaga pengajar IPN sendiri. Majalah kewangan ini merupakan wadah bagi tenaga pengajar IPN untuk mengasah kemahiran menulis di samping dapat membangunkan kompetensi sebagai tenaga pengajar. Sebanyak lapan artikel telah dimuatkan dalam penerbitan kali ini merangkumi isu yang berkaitan dengan Outcome Based Budgeting (OBB), perakaunan akruan, akauntabiliti dalam perkhidmatan awam, isu dalam bidang latihan, maklumat mengenai pelaburan dan isu-isu umum.



SISTEM PENGURUSAN KUALITI IPN: MS ISO 9001: 2008

Mesyuarat Perancangan MS ISO 9001: 2008 telah diadakan di INTEKMA Resort Shah Alam pada 29 hingga 31 Mac 2012. SIRIM QAS International telah melakukan audit terhadap Sistem Pengurusan Kualiti IPN pada 11 hingga 12 Jun 2012. Melalui audit itu, IPN telah berjaya mengekalkan pensijilan ISO untuk tahun 2012. IPN telah mula melaksanakan ISO dalam pengurusan latihan sejak tahun 2009 lagi.



1. Mesyuarat ISO sedang berlangsung
2. Bengkel perancangan ISO

PASUKAN PELAKSANAAN PERAKAUNAN AKRUAN (PPPA)

PROGRAM REFRESHER TRAINING eSPKB DAN eTERIMAAN

Program Refresher Training eSPKB dan eTerimaan menjadi program tahunan Bahagian ini bagi memastikan pegawai-pegawai di Pejabat Perakaunan (PP) didedahkan dengan informasi berkaitan perubahan atau penambahbaikan ke atas sistem eSPKB dan eTerimaan. Namun demikian, pada tahun 2012, sesi refresher telah dikurangkan daripada 11 sesi pada tahun 2011 kepada 7 sesi memandangkan tiada penambahbaikan besar dibuat ke atas sistem. Seperti kebiasaannya sesi latihan ini diadakan selama dua hari bagi latihan eSPKB dan disusuli dengan latihan eTerimaan selama satu hari.

LAB PENILAIAN KPI 2012 DAN PENETAPAN KPI 2013

Lab Penilaian dan Penetapan Key Performance Index (KPI) telah diadakan setiap tahun oleh PPPA bagi menyediakan perancangan kerja tahunan dan mengkaji semula pencapaian kerja bagi tahun penilaian. Lab ini adalah penting agar pegawai setiap Unit di PPPA jelas dengan program, aktiviti dan tindakan kerja yang akan diadakan pada tahun hadapan. Pada tahun 2012, lab ini telah diadakan di Primula Beach Resort, Terengganu pada 26 hingga 28 Disember 2012. Lab ini telah dihadiri oleh 34 orang pegawai PPPA.



Sesi pembentangan pencapaian KPI tahun 2012

PROGRAM BUILDING A WINNING TEAM FOR GREATER RESULTS

Program Team Building dengan pendekatan yang lebih komprehensif yang dinamakan Building A Winning Team For Greater Results telah diadakan oleh Bahagian ini bagi memantapkan lagi semangat kerja berpasukan antara pegawai serta membentuk peribadi pegawai menjadi lebih

progresif dalam menyampaikan tugas dan tanggungjawab dengan lebih cemerlang. Program ini telah diadakan pada 30 Oktober hingga 2 November 2012 di A'Famosa Resort, Melaka.

Program ini telah dilaksanakan dengan jayanya atas bimbingan konsultan daripada Human Performance Improvement Consultant. Objektif program ini adalah untuk memastikan pegawai di Bahagian ini dapat mengenali personaliti rakan dalam pasukan dan memantapkan semangat kerjasama untuk menjayakan matlamat organisasi dan mengatasi halangan dalam merangka strategi menjayakan pencapaian organisasi.



Kemeriahan Team Building PPPA

Persatuan & Kelab



JAWATANKUASA HAL EHWAL AGAMA ISLAM JANM (JHEAIN)

AHLI JAWATANKUASA HAL EHWAL AGAMA ISLAM JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA (JHEAIN) 2012

PENGERUSI	:	Encik Dzulkifli bin Ahmad
TIMBALAN PENGERUSI	:	Encik Rozaimi bin Idris
SETIAUSAHA	:	Encik Mohd Nazri bin Hassan
BENDAHARI	:	Encik Osman bin Mantali
AHLI JAWATANKUASA	:	1. Encik Mohd Azizi bin Mohd Aspar 2. Encik Wan Mohd Aswad bin Wan Harun 3. Encik Ismail Fahmi bin Abd Manan 4. Encik Shahrul Anwar bin Sahar 5. Puan Sarimah binti Ahmad 6. Puan Nurul'Ain binti Jasmani 7. Encik Fazli bin Mohamad Khairuddi 8. Encik Mohd Yusoff bin Kamarudin 9. Encik Zakaria bin Arjam 10. Puan Rozaidah binti Rasul 11. Encik Mohd Iskandar Dzulkarnain bin Abdullah

CERAMAH ZOHOR DI SURAU JANM

Sepanjang tahun 2012, program ceramah berkala secara mingguan telah berjaya diadakan antara jam 1.00 petang sehingga 1.45 petang di Aras 6, surau JANM. Kira-kira 100 orang kakitangan JANM telah hadir ke program yang diadakan sekurang-kurangnya sekali seminggu ini. Program ceramah ini dapat diteruskan lagi pada tahun akan datang.

PROGRAM BACAAN DOA HARIAN

JHEAIN, melalui Biro Doa, telah mengambil inisiatif dengan membuat penggiliran pegawai JANM untuk pembacaan doa harian kepada seluruh warga JANM Putrajaya. Program penggiliran ini melibatkan 16 orang kakitangan JANM dan dijalankan pada jam 8.30 pagi setiap hari. Teks bacaan doa yang digunakan adalah berpandukan teks yang dikeluarkan oleh pihak JAKIM. Semoga usaha kecil ini mendapat keredhaan dan keberkatan.

CERAMAH AMBANG RAMADHAN

Bagi menyambut kedatangan Ramadhan Al-Mubarak 1433H, JHEAIN telah mengambil inisiatif dengan mengadakan Ceramah Ambang Ramadhan pada 12 Julai 2012 di Dewan Serbaguna, Aras 7, JANM Putrajaya. Ceramah yang bermula pada jam 10.30 pagi itu telah disampaikan oleh YBhg. Ustaz Wan Ji Wan Hassan dengan tajuk 'Ramadhan Anugerah Illahi'.

Sambutan yang diperolehi daripada warga JANM adalah amat menggalakkan. Turut hadir bersama ke sesi ceramah tersebut ialah YBhg. Dato' Rosini binti Abd Samad, Timbalan Akauntan Negara (Korporat).

JUALAN AMAL KURMA JHEAIN

Ahli JHEAIN telah mengadakan aktiviti jualan amal kurma JHEAIN dari 12 hingga 17 Julai 2012 untuk seluruh warga JANM di Putrajaya. Jualan adalah bertujuan untuk mengumpul dana bagi membiayai aktiviti yang akan diadakan sepanjang bulan Ramadhan. Sambutan dan tempahan yang diterima daripada warga kerja setiap Bahagian amat luar biasa sehingga pihak JHEAIN kehabisan stok jualan kurma.

PROGRAM TAZKIRAH RAMADHAN

Dalam mengimarahkan bulan Ramadhan, 16 sesi tazkirah telah dijalankan setiap hari dari Isnin hingga Khamis di sepanjang bulan Ramadhan 1433H bertempat di Aras 6, surau JANM bermula 23 Julai sehingga 16 Ogos 2012. Tazkirah yang diadakan pada waktu rehat itu telah disampaikan oleh beberapa penceramah jemputan luar, antaranya Ustaz Zawawi Mughni, Ustaz Dr Zulkifli Al-Bakri, Ustaz Rahim Nasir, Ustaz Ikmal Zaidi dan beberapa lagi tokoh penceramah terkenal. Semoga program ini dapat menambahkan keimanan, ketakwaan dan pengetahuan warga JANM.

MAJLIS BERBUKA PUASA DAN SOLAT TARAWIKH JANM 2012 / 1433H

Sebagai salah satu aktiviti tahunan, JHEAIN telah sekali lagi mengadakan Majlis Berbuka Puasa JANM tahun 2012/1433H pada 3 Ogos 2012 di Bilik Jamuan Aras 8 JANM Putrajaya. Majlis tersebut telah dihadiri oleh YBhg Datuk Akauntan Negara, Pengarah-pengarah Bahagian, wakil-wakil Kementerian, warga kerja JANM, serta jemputan daripada pihak bank dengan kehadiran mencecah 250 orang keseluruhannya.

Majlis telah berlangsung pada jam 6.45 petang dan dimulai dengan tazkirah Ramadhan yang disampaikan oleh YBhg. Ustaz Mohd Yusof bin Arbain, penceramah dari SIRIM Training Services Sdn Bhd. Tazkirah yang disampaikan adalah bertajuk 'Andai Ini Ramadhan Terakhirku'. Seterusnya YBhg. Ustaz telah memimpin solat tarawih di Aras 6, surau JANM.



1. YBhg Datuk ANM dan Pengurusan Tertinggi bersama YBhg. Ustaz Mohd Yusof Arbain semasa Majlis Berbuka Puasa JANM
2. Antara jemputan yang hadir di Majlis Berbuka Puasa JANM 2012

KELAB SUKAN DAN KEBAJIKAN JANM (KESAN)

AHLI JAWATANKUASA KELAB SUKAN JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA (KESAN) 2012

PENASIHAT	: YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman	
YANG DIPERTUA	: Puan Hawazain binti Shaari	
NAIB YANG DIPERTUA	: YBhg. Dato' Hj. Che Pee bin Samsuddin	
SETIAUSAHA	: Cik Kalthom binti Salim	
PENOLONG SETIAUSAHA	: En Fazli bin Mohamad Khairuddi	
BENDAHARI	: Puan Fauziah binti Abdullah	
PENOLONG BENDAHARI	: Cik Sunita binti Mohd Sari	
AHLI JAWATANKUASA	: SUKAN DAN REKREASI	SOSIAL DAN KEBAJIKAN
	En. Ayub bin Haji Zaidin	En. Mohd. Sabree Bin Yaakub
	Pn. Sharidah binti Harun	En. Raub bin Osman
	En. Norazman bin Noordin	En. Mohd. Asna bin Kamarulzaman
	En. Tarmizi bin Tamby Chik	Pn. Arpah binti Jais @ Hj. Mhd Dahlan

PESTA SUKAN PERBENDAHARAAN MALAYSIA 2012 KE 22

Pesta Sukan Perbendaharaan Malaysia bagi tahun 2012 telah berlangsung sepanjang bulan Mei 2012 dan acara olahraga pada 19 & 20 Mei 2012 di Stadium INSPEN II. Secara keseluruhannya pada tahun 2012 atlet dan peserta JANM telah menunjukkan prestasi yang baik dengan menjuarai acara badminton, catur, bola tampar (wanita), dart, ping pong, golf dan tarik tali (wanita). Keputusan keseluruhan telah berpihak kepada Pengurusan, Bahagian Pinjaman Perumahan tempat kedua dan JANM tempat ketiga.



PESTA SUKAN ZON

Pesta Sukan Zon JANM ke-8 telah diadakan pada 28 hingga 30 April 2012 di Stadium Hang Jebat, Krubong dan Kompleks Sukan MSN Melaka. Antara acara yang dipertandingkan adalah bola tampar, bola jaring, bola sepak 9 sebelah, badminton, ping pong, dart dan boling.



JAMUAN MAKAN TENGAH HARI

Majlis makan tengah hari bagi menghargai kepada semua atlet dan pegawai yang terlibat secara langsung dan tidak langsung dalam Pesta Sukan Perbendaharaan telah diadakan pada 4 Julai 2012 dan KESAN telah memberi bayaran insentif berupa sagu hati wang ringgit kepada atlet yang berjaya memperoleh pingat bagi acara individu dan berpasukan/relay.

PERSATUAN AKAUNTAN SEKTOR AWAM MALAYSIA (PERASAMA)

AHLI JAWATANKUASA

PERSATUAN AKAUNTAN SEKTOR AWAM MALAYSIA TAHUN 2012/2013

PENAUNG	: YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman
PRESIDEN	: Tuan Haji Baharuddin bin Ahmad
TIMBALAN PRESIDEN	: Tuan Haji Mohamad Azmi bin Ali
SETIAUSAHA	: Puan Arpah binti Jais @ Haji Mhd Dahlan
PENOLONG SETIAUSAHA	: Puan Siti Mariam binti Mat Noh
BENDAHARI	: Puan Maslina binti Kamarudin
PENOLONG BENDAHARI	: Puan Farah Ezarena binti Musah
AHLI MAJLIS	: YBhg Dato Zamimi bin Awang Tuan Haji Ahmad Hamzah bin Dolrahim Tuan Haji Ramli bin Chik Puan Wan Maheran binti Wan Abdullah Tuan Haji Mat Nazri bin Harmine Puan Nor Fadhilah binti Ibrahim Encik Nor Hasrin bin Katuk
JURU AUDIT DALAM	: Encik Mohamed Zamberi bin Othman Puan Nor Aida binti Alias

LAWATAN KEBAJIKAN SEMPENA HARI RAYA AIDILFITRI

Setiap tahun Persatuan Akauntan Sektor Awam Malaysia (PERASAMA) akan mengambil inisiatif untuk mengadakan lawatan kebajikan sebagai salah satu aktiviti persatuan. Pada tahun 2012, lawatan kebajikan telah diadakan di Maahad Tahfiz Anak Yatim Darul Fuqaha, Kajang dengan kerjasama Theta Edge Bhd. Lawatan ini diadakan bertepatan dengan bulan Syawal dan meraikan sambutan Aidilfitri bersama anak-anak yatim di maahad tersebut.

Lawatan kebajikan ini telah diadakan dengan jayanya pada 5 September 2012 jam 3.00 hingga 5.00 petang. Seramai hampir 100 orang ahli PERASAMA dan Theta Edge Bhd telah menyertai lawatan ini. Lawatan ini juga turut diserikan dengan kehadiran Timbalan Akauntan Negara (Korporat), Dato' Rosini binti Abd Samad dan juga Pengarah-pengarah Bahagian iaitu Tn. Hj Mohamad Azmi bin Ali (Pengarah BPOPP), Pn. Nik Hapsah binti Nik Hassan (Pengarah BPPP) dan Tn. Hj Baharuddin bin Ahmad (Pengarah BPAS) selaku Presiden PERASAMA.

Lawatan kebajikan ini bertujuan untuk mendekatkan diri ahli persatuan dengan anak-anak yatim dan sebagai satu bentuk kebajikan yang patut dilaksanakan di samping menerapkan nilai-nilai murni seperti empati, kekitaan (sense of belonging) dan semangat tolong-menolong di kalangan ahli dan orang luar.

Maahad Tahfiz Anak Yatim Darul Fuqaha yang terletak di Sg. Merab, Kajang telah ditubuhkan pada tahun 2004 dan diasaskan oleh Ustaz Mohd Khairuddin bin Aman Razali At-Takiri selaku Pengerusi dan Ustazah Anili binti Ramli selaku Pengetua Maahad tersebut. Maahad ini bukan sahaja ditubuhkan khas untuk anak-anak yatim tetapi juga menyediakan pendidikan percuma kepada anak-anak ibu tunggal yang tidak berkemampuan dan faqir miskin. Sehingga kini terdapat empat buah institusi pendidikan iaitu Maahad tahfiz Anak Yatim Darul Fugaha, Institut Pintar Tahfiz Fuqaha, Sekolah Rendah Islam Pintar Fuqaha dan Kolej Islam Fuqaha dengan jumlah pelajar menjangkau 200 orang. Maahad ini dipilih bertepatan dengan usaha ahli untuk mendekatkan diri dengan anak-anak yatim ini dan memahami kehidupan mereka seharian di maahad tersebut.

Majlis pada hari itu turut dimeriahkan dengan kehadiran Kumpulan Saujana yang telah mendendangkan lebih dari 5 buah lagu nasyid mereka. Majlis juga diserikan dengan persembahan kumpulan nasyid oleh anak-anak Darul Fuqaha yang telah menyampaikan 2 buah nasyid.

Sebelum berakhirnya lawatan tersebut, sumbangan duit raya dan goodies bag telah diberikan kepada anak-anak Darul Fuqaha yang berjumlah seramai 114 orang. Sumbangan tersebut diberikan oleh PERASAMA, Theta Edge Bhd dan sumbangan-sumbangan ikhlas daripada ahli PERASAMA dan orang luar.

Lawatan Kebajikan seperti ini akan diteruskan oleh PERASAMA sebagai salah satu usaha untuk mendekatkan ahli kepada masyarakat luar disamping menjalinkan silaturrahim sesama insan.



Kemeriahan lawatan ke Maahad Tahfiz Anak Yatim Darul Fuqaha, Kajang



Perbincangan berkaitan Kajian Semula Syarat Lantikan Skim Perkhidmatan Perakaunan

BENGKEL KAJIAN SEMULA SYARAT LANTIKAN SKIM PERKHIDMATAN PERAKAUNAN (AKAUNTAN)

Pada 4 hingga 5 Oktober 2012, PERASAMA telah terlibat dalam Bengkel Kajian Semula Syarat Lantikan Skim Perkhidmatan Perakaunan (Akauntan). Bengkel ini telah disertai oleh Ahli Majlis PERASAMA dan juga Akauntan-akauntan Kementerian/Jabatan yang terpilih. Bengkel ini bertujuan untuk membuat kajian semula Skim Perkhidmatan Akauntan Sektor Awam.

Aspek kajian semula yang terlibat ialah klasifikasi/skop kerja, kelayakan masuk pelbagai/syarat kelulusan Bahasa Malaysia di peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/perbekalan KPSL mengikut kelayakan akademik atau mengekalkan syarat sedia ada dan hadiah pergerakan gaji kepada pegawai yang sedang berkhidmat dan menjadi Ahli Penuh Badan-badan Iktisad Perakaunan; mendapat Ijazah Sarjana dalam bidang perakaunan atau berkaitan dan mendapat Ijazah Doktor Falsafah dalam bidang perakaunan atau berkaitan.

Manakala pada 25 Oktober 2012 pula hasil Kajian Semula Syarat Lantikan Perkhidmatan Perakaunan ini telah pun dibentangkan kepada Pengurusan Tertinggi JANM untuk kelulusan sebelum dikemukakan kepada Jabatan Perkhidmatan Awam.

PERSATUAN PEMBANTU AKAUNTAN SEKTOR AWAM MALAYSIA (PERBAKTI)

AHLI JAWATANKUASA PERSATUAN PEMBANTU AKAUNTAN SEKTOR AWAM MALAYSIA (PERBAKTI) 2012/2013

PENAUNG	: YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman	
PENASIHAT	: Puan Nik Hapsah binti Nik Hassan	
YANG DIPERTUA	: Encik Raub bin Osman	
NAIB YANG DIPERTUA	: Encik Mio Asni bin Hj. Mio Azlan	
SETIAUSAHA	: Puan Hj. Jabariah binti Spahat	
PENOLONG SETIAUSAHA	: Encik Hj. Zakaria bin Arjam	
BENDAHARI	: Encik Ahmad Ramli bin Hj. Salman	
AHLI JAWATANKUASA	: Encik Alias bin Che Rose Encik Vignesvaran A/L Pelai Reman Puan Norhayati binti Ibnu Encik Mohd Haizam bin Mahat Encik Wan Ainol Hasnan bin Wan Kasim	Puan Nor Azlina binti Kadeh Puan Zuriah binti Muhamad Encik Zulkarnain bin Saleh Encik Mohamad Azhar bin Muhamad Nasin Encik Arbain bin Talib
WAKIL ZON TENGAH	: Encik Majib bin Jussoh	
WAKIL ZON UTARA	: Encik Hj. Azmi bin Hj. Ali	
WAKIL ZON SELATAN	: Puan Masitah binti Hashim	
WAKIL ZON TIMUR	: Encik Mohd Nawi Besar	
WAKIL ZON BARAT	: Encik Mohd Noor bin Salleh	
WAKIL SABAH/SARAWAK	: Puan Norieta binti Hambali	
PEMERIKSA KIRA-KIRA I	: Encik Khairul Azmah binti Mohd Salleh	
PEMERIKSA KIRA-KIRA II	: Puan Siti Noraishah binti Mastuki	

Persatuan Pembantu Akauntan Sektor Awam Malaysia (PERBAKTI) telah ditubuhkan pada 19 Oktober 2009 yang dirasmikan penubuhannya oleh YBhg. Dato' Mohd Salleh bin Mahmud, mantan Akauntan Negara Malaysia semasa Persidangan PERBAKTI kali ke-3 pada 2 hingga 4 November 2009 di Pusat Konvensyen Antarabangsa Persada Johor, Johor Bahru, Johor.

Pada tahun 2012, PERBAKTI telah mengadakan beberapa aktiviti, antaranya adalah :

Kursus Bayaran Insentif Tugas Kewangan (BITK)

Kursus ini dihadiri oleh 250 orang peserta yang terdiri daripada Pembantu Akauntan dan Pembantu Tadbir Kewangan seluruh Malaysia pada 1 hingga 2 Jun 2012, bertempat di Dewan Serbaguna Aras 7, JANM Putrajaya. Semasa kursus tersebut, terdapat juga jualan t-shirt, beg, tuala dan tupperware.

Kejohanan Ping Pong Berpasukan Lelaki

Pada 7 Julai 2012, buat pertama kalinya PERBAKTI telah menganjurkan kejohanan ping pong berpasukan lelaki dan terbuka kepada semua pegawai perakaunan tanpa mengira Gred. Kejohanan ini telah diadakan di Dewan Serbaguna Kementerian Pelajaran Malaysia, Aras 9, Blok E12, Kompleks E, 62604 Putrajaya. Pasukan dari Ibu Pejabat JANM telah menjadi Johan dalam kejohanan tersebut.

Kursus Kenaikan Pangkal Secara Lantikan (KPSL) Siri I

Kursus KPSL ini telah dihadiri oleh Pembantu Akauntan dan Pembantu Tadbir Kewangan dari seluruh negara yang akan menduduki peperiksaan KPSL. Kursus ini telah diadakan pada 8 hingga 10 Oktober 2012 di Dewan Orang Ramai Persint 9, Putrajaya.

PERSATUAN PENOLONG AKAUNTAN SEKTOR AWAM (PERPENA)

AHLI JAWATANKUASA PERSATUAN PENOLONG AKAUNTAN SEKTOR AWAM (PERPENA) 2012/2014

PENAUNG	: YBhg. Dato' Rosini binti Abd Samad
PENASIHAT	: Puan Nik Hapsah binti Nik Hassan
PRESIDEN	: Encik Munawir bin Mohd Rukun
NAIB PRESIDEN	: Encik Ahmad Yazid bin Md. Lani
SETIAUSAHA	: Puan Zalshamsuri binti Mohd Yaacob
NAIB SETIAUSAHA	: Puan Ruslawati binti Mohd Din
BENDAHARI	: Puan Roslina binti Abdul Hayet
AHLI JAWATANKUASA	
KETUA BIRO PEMBANGUNAN KERJAYA	: Puan Vasugi a/p M. Sethu
KETUA BIRO KEAHLIAN	: Puan Noraniza binti Adnan
PENOLONG KETUA BIRO KEAHLIAN	: Encik Azelan bin Tuman
KETUA BIRO PUBLISITI	: Encik Arif bin Awang @ Abdullah
PENOLONG KETUA BIRO PUBLISITI	: Puan Nor Azah binti Mad Ali
KETUA BIRO KEBAJIKAN	: Encik Asraf bin Omar
PENOLONG KETUA BIRO KEBAJIKAN	: Encik Mohd Hafizan bin Rojalai
KETUA BIRO SUKAN DAN REKREASI	: Puan Rihaida binti Naim
PENOLONG KETUA BIRO SUKAN DAN REKREASI	: Encik Fadzli bin Mat Ariffin
PEMERIKSA KIRA-KIRA I	: Puan Misrah binti Jais
PEMERIKSA KIRA-KIRA II	: Puan Madihah binti Md Nor

Pada tahun 2012, PERPENA telah mengadakan Persidangan Persatuan Penolong Akauntan Sektor Awam (PERPENA) kali ke-10 pada 11 hingga 13 Jun 2012 bertempat di Hotel Thistle, Johor Bahru dengan tema "Transformasi Diri Pemacu Inovasi".

PUSPANITA

AHLI JAWATANKUASA PUSPANITA JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA 2012

PENASIHAT	: YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman	
PENGERUSI	: Puan Hajah Siti Norbaya binti Mansor	
TIMBALAN PENGERUSI	: YBhg. Datin Hajah Fuziah binti Ahmad	
KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF	: Puan Norliza binti Ahmad	
SETIAUSAHA	: Puan Rashidah binti Md Rasib	
PENOLONG SETIAUSAHA	: Puan Misrah binti Jais	
BENDAHARI	: Cik Sunita binti Mohd Sari	
PENOLONG BENDAHARI	: Puan Nurul Irsalina binti Mohd Nadzmi	
AHLI JAWATANKUASA	: BIRO EKONOMI DAN KEAHLIAN	KEBAJIKAN DAN AGAMA
	YBhg. Datin Zuraidah binti Ishak	Puan Zyerullida binti Shaharudin
	Cik Siti Nurbaya binti Yaudin	Puan Sharifah Naizah binti Syed
	Puan Noor Azmy Shuhada binti Ahamad	Alwee
	Puan Julia binti Kasdi	Cik Dersiah binti Mokhtar
	Puan Zuriah Idawaty binti Hassan	Puan Noorol Aini binti Mohamed
		Puan Azizah binti Ahmad Ahdi
	PENDIDIKAN DAN KESIHATAN	
	Puan Nur Eswani binti Darus	SUKAN DAN SOSIAL
	Puan Sarimah binti Ramlee	Puan Hairani binti Rasimin
	Puan Nur Hasnita binti Saung	Puan Nurul'Ain binti Jasmani
	Puan Nor Hayati binti Ibnu	Puan Rosinah binti Haron
	Puan Juliana binti Johari	Puan Roszaharah binti Abdul Karim
	Puan Norhashimah binti Hashim	Puan Roslina binti Yusoff
		Cik Azliana Azlin binti Lamakasauk

Sepanjang tahun 2012, pelbagai aktiviti dirancang dan telah dilaksanakan dengan jayanya, antaranya adalah:

HARI TERBUKA DAN HARI IBU PUSPANITA JANM

Menyedari betapa pentingnya ungkapan 'Syurga terletak di bawah tapak kaki ibu', PUSPANITA JANM telah menganjurkan Hari Terbuka PUSPANITA dan Penyampaian Anugerah Ibu Contoh JANM sempena Sambutan Hari Ibu pada 25 April 2012. Majlis ini telah dirasmikan oleh Puan Hajah Siti Norbaya binti Mansor iaitu selaku Pengerusi PUSPANITA JANM.

Penganjuran Hari Terbuka PUSPANITA JANM diadakan adalah bagi menarik penyertaan warga JANM untuk

menjadi ahli PUSPANITA di samping membantu memajukan perniagaan serta ekonomi ahli-ahli PUSPANITA secara amnya. Program ini telah dihadiri seramai 200 orang ahli PUSPANITA di samping 24 orang warga JANM yang telah mendaftar sebagai ahli baru.

Anugerah Ibu Contoh JANM tahun 2012 telah diberikan kepada Pn. Samsiah binti Ahmad daripada Bahagian Pengurusan Operasi Pejabat Perakaunan (BPOPP). Anugerah telah disampaikan oleh Akauntan Negara Malaysia, Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman. Pemenang anugerah ini telah mewakili JANM bagi pertandingan Anugerah Ibu Contoh Peringkat Kementerian Kewangan Malaysia.

Program ini juga telah diserikan dengan demontrasi memakai tudung daripada Butik Ammarah Hijabi dan pemberian majalah Lisa serta barangan percuma tajaan Nivea. Selain itu, jualan juga diadakan di ruang legar JANM.



1. Anugerah Ibu Contoh JANM 2012 telah diberikan kepada Puan Samsiah binti Ahmad
2. Demonstrasi pemakaian tudung oleh ahli-ahli PUSPANITA JANM
3. Jualan PUSPANITA di Ruang Legar JANM

PROGRAM KESIHATAN DAN DERMA DARAH

Program Kesihatan dan Derma Darah telah diadakan pada 26 Jun 2012 bertempat di Dewan Serbaguna, JANM Putrajaya. Program ini diadakan bagi melahirkan warga JANM yang sihat, cergas dan ceria di samping prihatin dengan keperluan darah negara.

Program derma darah terbuka kepada semua warga JANM dan berjaya menarik 81 orang penderma yang layak. Ceramah kesihatan yang dikendalikan oleh beberapa pakar perunding kesihatan turut berjaya dilaksanakan. Tajuk-tajuk ceramah yang berkaitan adalah Wanita, Kesihatan dan Kecantikan oleh Dr Rushmini Maris binti Ismail, Empat Penyakit Dalam Satu oleh Hospital Putrajaya dan Kesihatan Reprodktiviti Wanita oleh LPPKN (Lembaga Penduduk dan Pembangunan Keluarga Negara). Kempen Derma Darah ini dikendalikan oleh Pusat Darah Negara.



Sebahagian ahli PUSPANITA yang menghadiri Program Pendidikan dan Kesihatan yang dianjurkan



Kempen Derma Darah telah mendapat sambutan yang menggalakkan kepada warga JANM

PUSPANITA JANM juga adalah merupakan Biro Kebajikan dan Agama bagi PUSPANITA Cawangan Kementerian Kewangan Malaysia. Berikut adalah aktiviti yang telah dianjurkan dengan jayanya di bawah biro terbabit bagi tahun 2012.

MAJLIS PENYAMPAIAN ANUGERAH IBU CONTOH DAN SEMINAR SEMPENA SAMBUTAN HARI IBU TAHUN 2012

Sempena Sambutan Hari Ibu Tahun 2012, Biro Kebajikan dan Agama PUSPANITA Cawangan Kementerian Kewangan Malaysia telah menganjurkan Majlis Penyampaian Anugerah Ibu Contoh dan Seminar sempena Hari Ibu pada 15 Mei 2012 bertempat di Dewan Utama, Kementerian Kewangan.

Sambutan Hari Ibu ini diadakan bagi meningkatkan kesedaran ahli-ahli PUSPANITA, Cawangan Kementerian Kewangan terhadap sumbangan dan jasa ibu. YBhg. Datin Seri Rohana binti Sulaiman, selaku Pengerusi, PUSPANITA Cawangan Kementerian Kewangan Malaysia telah hadir dan menyampaikan hadiah kepada penerima Anugerah Ibu Contoh, Kementerian Kewangan Malaysia tahun 2012. Anugerah ini telah diberikan kepada Puan Nor Maini binti Hamzah daripada Jabatan Penilaian dan Perkhidmatan Harta (JPPH). Seramai 200 orang ahli PUSPANITA telah hadir ke majlis ini yang terdiri daripada pelbagai agensi di bawah Kementerian Kewangan Malaysia.

Pengisian majlis ini juga telah ditambahkan lagi dengan Ceramah “Setulus Kasih Ibu” yang disampaikan oleh Ustazah Norhafizah binti Musa yang merupakan personaliti bagi program “Tanyalah Ustazah” di TV9.



1. Penerima Anugerah Ibu Contoh Kementerian Kewangan Malaysia Tahun 2012 iaitu Puan Nor Maini binti Hamzah daripada JPPH
2. Kehadiran ahli-ahli PUSPANITA sangat menggalakkan

MAJLIS TADARUS AL-QURAN, SOLAT DHUHA DAN SOLAT TASBIH

Majlis Tadarus Al-Quran dan Solat Tasbih ini telah diadakan pada 3 Ogos 2012 bertempat di Aras 6, surau JANM. Tujuan majlis ini diadakan adalah bagi memberi pendedahan dan penghayatan amalan-amalan Islam yang boleh meningkatkan kualiti ummah secara umumnya dan kualiti para wanita secara khusus, di samping mengeratkan silaturrahim antara ahli-ahli PUSPANITA Cawangan Kementerian Kewangan.

Seramai 10 orang Ustazah terlatih daripada Akademi Darul Huffaz telah dijemput bagi membantu dan membimbing serta memperbaiki bacaan Al-Quran sehingga khatam kepada 100 orang bilangan peserta yang terdiri daripada ahli-ahli PUSPANITA Jabatan/Agensi di bawah Kementerian Kewangan. Program Solat Dhuha dan Solat Tasbih berjemaah juga turut diadakan selepas majlis khatam Al-Quran, yang diketuai oleh Ustazah dari Akademi berkenaan.



Kehadiran ahli-ahli PUSPANITA yang ramai ini telah memeriahkan lagi program yang dianjurkan

LAWATAN KE RUMAH JAGAAN WARGA EMAS

PUSPANITA JANM selaku Biro Kebajikan dan Agama PUSPANITA Cawangan Kementerian Kewangan Malaysia telah menganjurkan lawatan ke dua buah rumah jagaan warga emas bagi menghulurkan bantuan yang diperlukan.

Seramai 38 orang ahli PUSPANITA Cawangan Kementerian Kewangan telah turut serta dalam lawatan ini. Dua buah rumah jagaan yang telah dilawati adalah Rumah Jagaan Siti Nor Aini di Kajang dan Pertubuhan Kebajikan Rose di Semenyih.

Pelbagai sumbangan berbentuk kewangan dan juga barangan keperluan harian telah disalurkan kepada dua buah rumah jagaan warga emas terbabit. Program ini diadakan bagi memupuk kesedaran dan pengalaman kepada ahli PUSPANITA Cawangan Kementerian Kewangan mengenai tanggungjawab bersama dalam masyarakat serta dapat memupuk nilai-nilai murni iaitu sifat-sifat kemanusiaan, bantu-membantu dan prihatin terhadap golongan warga emas.



1. Ahli-ahli PUSPANITA Cawangan Kementerian Kewangan bergambar bersama sebahagian penghuni Rumah Kebajikan Rose
2. YBhg. Datin Rohana binti Sulaiman, Pengerusi PUSPANITA Cawangan Kementerian Kewangan memberikan cenderahati kepada Penghuni Rumah Jagaan Warga Emas terbabit
3. Dato' Rosini binti Abd. Samad, TAN (K) bersalaman dengan Penghuni Rumah Kebajikan Rose

SENARAI AHLI JAWATANKUASA

LAPORAN TAHUNAN JANM 2012

- Penaung:** YBhg. Datuk Wan Selamah binti Wan Sulaiman
Akauntan Negara Malaysia
- Penasihat:** YBhg. Dato' Rosini binti Abd. Samad
Timbalan Akauntan Negara (Korporat)
- Pengerusi:** Pn. Nik Hapsah binti Nik Hassan
Pengarah Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan
- Ahli Jawatankuasa:** Pn. Syalinna binti Majid (wakil BPAD)
En. Azmaliza binti Idris (wakil BPOPA)
En. Mohd Azro bin Arifin (wakil BPTM)
Cik Norfarazila binti Abd. Rahim (wakil PPPA)
Pn. Intan Emillia binti Ralmi (wakil BPAS)
Pn. Juliana binti Johari (wakil BPOPP)
En. Noramin bin Juminen (wakil IPN)
Pn. Azlin binti Md Isa (wakil SPP, BPPP)
Pn. Nur Fazlili binti Mohd Noor (wakil SKP, BPPP)
Pn. Maniza binti Mahfuz (wakil SKPSM, BPPP)
En. Mohammed Faizal bin Md. Raji (wakil UPSM, BPPP)
En. Osman bin Mantali (wakil Unit Kewangan, BPPP)
En. Mohd Nazri bin Hassan (wakil JHEAIN)
En. Fazli bin Mohamad Khairuddi (wakil KESAN)
Pn. Arpah binti Jais @ Hj. Mhd Dahlan (wakil PERASAMA)
Pn. Baizurah binti Sabri (wakil HRMIS)
Pn. Zalsamsuri binti Mohd Yaacob (wakil PERPENA)
Pn. Rashidah binti Rasib (wakil PUSPANITA)
- Urus setia:** Pn. Rosenida binti Abd Rahman
Cik Sarifah Izura binti Syed Aris
Pn. Sarimah binti Ahmad
Pn. Nur Eziana binti Ahmad





Penghargaan

Pengerusi dan semua ahli Jawatankuasa Laporan Tahunan 2012 Jabatan Akauntan Negara Malaysia merakamkan setinggi-tinggi penghargaan dan terima kasih kepada semua pihak yang terlibat secara langsung mahupun tidak langsung dalam menyumbangkan masa, idea dan tenaga dalam penerbitan laporan tahunan 2012 ini.



<http://www.anm.gov.my>



JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA
Aras 1-8, Kompleks Kementerian Kewangan
No. 1, Persiaran Perdana
Precint 2, 62594 PUTRAJAYA

Tel : 03 - 8882 1000
Fax : 03 - 8889 5821